



Møde	Den Administrative Styregruppe
Tid	Mandag den 3. juni kl. 12.00-15.00
Sted	Aalborg Rådhus, Saxosalen, Gammeltovej 2
Deltagere	Alice Aagaard Hagemann (Aalborg Kommune), Dorthe Jende (Vesthimmerlands Kommune), Elsemarie Lauvring (Vesthimmerlands Kommune), Flemming Hansen (Rebild Kommune), Hans Jørgen Nielsen-Kudsk (Aalborg Kommune), Hans Ole Steffensen (Læsø Kommune), Henrik Aarup-Kristensen (formand, Brønderslev Kommune), Henrik Hugo Pedersen (Thisted Kommune, for Jesper Hosbond Jensen), Henrik Leth (Morsø Kommune), Jan Lund-Andersen (Jammerbugt Kommune), Jens Nørgaard (Mariagerfjord Kommune), Leif Serup (Hjørring Kommune), Ole Bjerre Jakobsen (Region Nordjylland), Rikke Albrechtsen (Frederikshavn Kommune), Line Rohde Olsen (KKR-sekretariatet), Lone Boelt Møller (Sekretariat for Rammeaftaler /ref.)
Afbud	Hans Chr. Mariegaard (Aalborg Kommune); Jesper Hosbond Jensen (Thisted Kommune); Svend Åge Fog (Jammerbugt Kommune)

Sagsnr./Dok.nr. 2011-14113 /2013-184619

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. Godkendelse af referat fra møde den 18. marts 2013

Godkendt

3. Status for godkendelse af udviklingsstrategi 2014

Udviklingsstrategien for 2014 blev behandlet i KKR den 12. april 2013 og efterfølgende udsendt til kommunalbestyrelser og Regionsråd med henblik på politisk godkendelse senest den 1. juni 2013.

Resultatet af den politiske behandling i de enkelte kommunalbestyrelser og i Regionsrådet vil således foreligge på tidspunktet for styregruppemødets afholdelse.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- Drøfter status for den politiske behandling af udviklingsstrategien 2014

Referat

Udviklingsstrategien for 2014 godkendt af alle Kommuner med undtagelse af Morsø, hvis godkendelse dog ventes at følge på møde i kommunalbestyrelsen senere samme dag. Udviklingsstrategien er ligeledes godkendt af Regionsrådet.

[Morsø Kommune har efterfølgende meddelt sekretariatet, at kommunalbestyrelsen godkendte udviklingsstrategien på mødet den 3. juni 2013.]

4. Takstanalyse

Det er aftalt i styringsaftalen, at der årligt skal udarbejdes en takstanalyse med henblik på at sikre åbenhed om og opfølgning på takstudviklingen.

Styringsaftalegruppen har på den baggrund udarbejdet en takstanalyse af de indmeldte takster for 2013. Takstanalysen blev kort præsenteret og drøftet på mødet i DAS den 18. marts 2013. Der var på mødet ønske om at afsætte tid til en mere detaljeret præsentation og dyberegående drøftelse af den fremlagte analyse på indværende møde, den 3. juni, herunder en drøftelse af, hvordan analysen fremadrettet ønskes tilrettelagt.

Specialkonsulent Henrik H. Petersen (Thisted Kommune) fra styringsaftalegruppen deltager i punktet, der indledes med en præsentation af takstanalysens resultater.

Det er styringsaftalegruppens opfattelse, at der er en række metodiske problemstillinger og udfordringer forbundet med at foretage en takstanalyse over tid på tværs af driftsherrer. Der er i styringsaftalegruppen derfor enighed om at anbefale, at den udarbejdede analyse betragtes som et første skridt i en metodeudvikling. Takstanalysen kan i den foreliggende form bidrage med information på administrativt niveau, men vurderes ikke at være velegnet til forelæggelse på politisk niveau.

Styringsaftalegruppen indstiller, at gruppen i efteråret arbejder videre med metodeudviklingen med henblik på at fastlægge en velegnet skabelon til den næste/de fremtidige årlige takstanalyser. Følgende input vil naturligt indgå i arbejdet med at finde en velegnet form for den årlige takstanalyse:

- Drøftelserne på DAS den 18. marts og 3. juni 2013 af takstanalysens fremadrettede form og metode
- Afrapporteringen fra den fælleskommunale arbejdsgruppe, der tidligere har været nedsat til at se på mulighederne for at fastlægge benchmarks
- Eksempler på de takstanalyser, som udarbejdes i de andre landsdele

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- drøfter takstanalysen, herunder ønsker og forslag til den fremadrettede form og metode
- godkender, at styringsaftalegruppen i efteråret udarbejder forslag til fast skabelon for takstanalysen de kommende år

Bilag

- Takstanalyse

Referat

Indstillingen godkendt.

Morsø Kommune anførte i forhold til den konkrete analyse, at der måtte foreligge en indberetnings- eller beregningsfejl, idet gennemsnitstaksten for Morsøs tilbud var angivet til en stigning på 66 pct., mens kommunens egne beregninger viste et fald på 3 pct. Frederikshavn udtrykte en tilsvarende usikkerhed om datakvaliteten vedr. takstoplysningerne om Krisecenteret (§ 109) i Frederikshavn.

På den baggrund enighed om, at dialogen med de enkelte kommuner om data skal styrkes, så man har mulighed for at få den bagvedliggende forklaring med, hvis data viser store udsving.

Endvidere enighed om, at den fremlagte analysemodel udgør et godt udgangspunkt for de kommende års takstanalyser. Takstanalysen skal også fremover præsentere data både på aggregeret niveau og opdelt på de enkelte driftsherrer, men det kan overvejes at opdele analysen i en hovedtekst, hvor fokus er på aggregeret niveau, som suppleres med et appendiks med de kommune-/regionspecifikke oplysninger.

I forhold til analysen af data på aggregeret niveau, skal der findes en metode til at belyse den gennemsnitlige takstudviklingen over tid, hvor der kontrolleres for forskydninger i de analyserede tilbud. Med inspiration fra metoden bag forbrugerprisindeksen foreslås det, at styringsaftalegruppen skal forsøge at sammensætte en "kurv" af repræsentative tilbud, der kan danne grundlag for en sammenligning over tid. Forslaget til, hvilke tilbud, der konkret skal indgå i indekset skal forelægges til godkendelse i den administrative styregruppe

Proces for takstindberetning

Kommunerne og Regionen skal hvert år som driftsherre indberette takster på de tilbud, som er omfattet af styringsaftalen for det kommende år.

I Nordjylland har den hidtidige praksis været at gennemføre takstindberetningen ad to omgange – hhv. en foreløbig takstindberetning, der afsluttes medio august, og en endelig takstindberetning med afslutning ultimo oktober, når de kommunale budgetvedtagelser har fundet sted.

Formålet med den foreløbige takstindberetning i august har bl.a. været at understøtte de kommunale budgetsår på det sociale område. Det er imidlertid sekretariatets indtryk, at kun få kommuner har benyttet de foreløbige takstindberetninger i forbindelse med budgetlægningen. Spørgsmålet har været drøftet i styringsaftalegruppen, hvor ingen umiddelbart havde kendskab til, at materialet blev anvendt. Flere gav desuden udtryk for, at der erfaringsmæssigt knytter sig så stor usikkerhed til de foreløbige indberettede takster, at man i praksis får et lige så dækkende budgetsår ved at foretage en løn/prisfremskrivning af indeværende års takster. Der var på den baggrund enighed i styringsaftalegruppen om, at det ville være hensigtsmæssigt og ressourcebesparende at ændre proceduren, så man overgår til én årlig takstindberetning i oktober.

Den foreløbige takstindberetning i august har desuden haft til formål at kvalificere beslutningsgrundlaget for den politiske behandling af styringsaftalen ved at sikre adgang til en (foreløbig) takstoversigt på tidspunktet for styringsaftalens behandling i KKR, Kontaktudvalg, kommunalbestyrelser og Regionsrådet.

De politiske drøftelser af styringsaftalen finder som bekendt sted i perioden fra ultimo august frem til den 15. oktober, hvor der er frist for styringsaftalens indgåelse. En ændret procedure, hvor der kun indberettes takster én gang (i oktober), vil således indebære, at der på tidspunktet for den politiske behandling af styringsaftalen ikke længere vil foreligge et foreløbigt takstbilag med indikation af det forventede takstniveau. Den politiske værdi af denne indikation skal imidlertid vurderes i lyset af, at der – som nævnt ovenfor – erfaringsmæssigt knytter sig en væsentlig usikkerhed til, hvor retvisende de foreløbige takster er i forhold til det endelige takstniveau.

I forhold til den politiske behandling af styringsaftalen kan det desuden bemærkes, at takstoversigten alene har haft en orienterende funktion, idet de specifikke takster for tilbud, der er omfattet af styringsaftalen, ikke skal godkendes af rammeaftalens parter. Det fremgår således af lovbemærkningerne på området, at driftsherrer – kommunen eller regionen – selv fastsætter taksterne for det enkelte tilbud inden for rammerne af de aftaler om prisstruktur og prisudvikling, der indgås i regi af styringsaftalen.

Hverken bekendtgørelse eller lovbemærkninger på området indeholder proceskrav til, hvordan takstindberetningen skal tilrettelægges. Det er dog krav om, at oplysninger om taksterne for det år, som styringsaftalen vedrører, skal vedlægges som bilag til styringsaftalen. Tidspunktet for bilagets vedlæggelse fremgår ikke entydigt, men det er Sekretariatets vurdering, at det er inden for bekendtgørelsens rammer først at vedlægge takstbilaget i forbindelse med aftalens offentliggørelse på hjemmesiden og fremsendelse til Socialstyrelsen, hvilket skal ske senest 1 måned efter styringsaftalens indgåelse, dvs. senest den 15. november.

Sekretariatets vurdering understøttes af, at det også er denne praksis, der følges i de øvrige landsdele. I de fire andre regioner er praksis således, at der kun foretages én takstindberetning, og at den først afsluttes ultimo oktober/primus november – dvs. efter fristen for styringsaftalens indgåelse den 15. oktober.

Sekretariatet foreslår på denne baggrund, at der fremover kun gennemføres én årlig takstindberetning. Det foreslås endvidere, at der i år konkret åbnes for indberetning af takster den 1. september 2013 og at arbejdet skal være afsluttet senest den 31. oktober.

Takstbilaget vil snarest efter fristen for indberetning blive offentliggjort på hjemmesiden sammen med den godkendte styringsaftale.

Taksterne vil desuden blive sat på dagsordenen for det førstkommande DAS-møde efter indberetningen er afsluttet, hvor DAS vil modtage materialet i en form, der giver mulighed for at sammenligne de indberettede takster for 2014 med taksterne for 2013.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- godkender, at der fremover kun gennemføres én årlig takstindberetning
- godkender, at indberetningen af takster for tilbud omfattet af styringsaftalen for 2014 kan foretages i perioden 1. september til 31. oktober 2013.

Referat

Indstillingen godkendt. Der gennemføres fremover kun én årlig takstindberetning, som afsluttes senest den 31. oktober 2013.

5. Kategoriseringsmodel

Baggrund - den hidtidige model

Styringsaftalen på det sociale område skal som udgangspunkt, jf. bekendtgørelsen, omfatte de regionale tilbud samt de kommunale tilbud, som ligger i regionen, og som anvendes af flere kommuner end driftskommunen. Den enkelte styringsaftale skal indeholde en nærmere operationalisering/kategorisering af, hvilke kommunale tilbud, det konkret drejer sig om.

Styringsaftalen for Nordjylland fastlægger, at de kommunale tilbud skal selekteres efter følgende kategoriseringsmodel:

Kategori 1: Tilbud, som alene anvendes af driftsherren

Kategori 2: Tilbud, som anvendes af en eller få andre kommuner end driftsherren.

Kategori 3: Tilbud, der i omfattende grad anvendes af andre kommuner end driftsherren.

Tilbud efter kategori 1 er ikke omfattet af styringsaftalen, tilbud efter kategori 2 er omfattet, men kan undtages, mens tilbud efter kategori 3 som udgangspunkt er omfattet af styringsaftalen.

Tilbud efter kategori 3 er i den hidtidige styringsaftale for Nordjylland blevet defineret som tilbud, der anvendes af mindst 4 kommuner. Det fremgår dog videre af aftalen, at "såfremt der er tale om tilbud, der åbenlyst er af en lav kompleksitet, men hvor der alligevel sker salg til mere end fire kommuner, så skal tilbuddet ikke indplaceres i denne kategori".

I udkastet til styringsaftalen for 2014 er det fortsat den ovenfor beskrevne kategoriseringsmodel, der lægges til grund.

Ønsker om ændret kategoriseringsmodel

Kategoriseringsmodellens udformning har dog løbende været genstand for drøftelse, og der har fra forskellig side været stillet spørgsmål ved hensigtsmæssigheden af, at det i den "nordjyske model" alene er antallet af købende kommuner, som lægges til grund for afgørelsen af, om et tilbud er omfattet af rammeaftalens styringsaftale eller ej.

Der blev i forbindelse med udarbejdelsen af styringsaftalen for 2013 lagt op til, at der i 2012 skulle udformes et forslag til en ny kategoriseringsmodel, hvor specialiseringsgrad også indgik som et kriterium. Det førte til, at DAS på det seneste møde, den 18. marts 2013, blev præsenteret for et forslag om at supplere kategoriseringsmodellen med en nedre beløbsgrænse for de omfattede tilbuds takst. Forslaget fra styringsaftalegruppen var baseret på den betragtning, at takst evt. kunne anvendes som indikator for et tilbuds specialiseringsgrad.

Der var på DAS-mødet den 18. marts 2013 imidlertid enighed om, at man for nuværende ikke ønsker at benytte en vilkårlig beløbsgrænse til at afgøre hvilke tilbud, der er omfattet af styringsaftalen. DAS efterspurgte i stedet en mere tilbunds gående analyse af, hvilke typer tilbud kommunerne ønsker omfattet af styringsaftalen, så der er sikkerhed for, at en ny kategoriseringsmetode sammensættes, så netop disse tilbud omfattes af styringsaftalen.

Arbejdet med at formulere en ny kategoriseringsmodel er derfor videreført som et fokusområde i udkastet til styringsaftalen for 2014. Det er i udkastet til den nye styringsaftale lagt op til, at arbejdet med en ny kategoriseringsmodel afsluttes ultimo 2013, med henblik på, at den kan have effekt fra og med styringsaftalen for 2015.

Proces for arbejdet med en ny kategoriseringsmodel

Det blev på det sidste DAS-møde den 18. marts 2013 konkret foreslået, at analysen af hvilke typer tilbud, der fremover skal omfattes af styringsaftalen, kunne tage sit udgangspunkt i det datamateri-

ale, som arbejdsgruppen for strategisk samarbejde indsamlede i efteråret 2012. Datamaterialet blev indsamlet med henblik på at identificere de mest "uerstattelige" tilbud i den nordjyske region.

Forslaget har efterfølgende været drøftet i styringsaftalegruppen (som i øvrigt har et vist person-sammenfald med arbejdsgruppen for strategisk samarbejde). Styringsaftalegruppen vil gerne bidrage til at finde en mere fintmasket kategoriseringsmodel. Det er imidlertid gruppens vurdering, at det foreliggende data fra arbejdsgruppen om strategisk samarbejde ikke er en velegnet platform for en ny kategoriseringsmodel. Det skyldes, at:

- datamaterialet grundlæggende er indsamlet med et andet formål for øje – nemlig at identificere de absolut mest specialiserede tilbud, disse såkaldte uerstattelige tilbud udgør kun en lille delmængde af de tilbud, som i henhold til lovgivningen forudsættes omfattet af en styringsaftale
- det indsamlede data viser en ganske stor variation i kommunernes besvarelser, hvilket tyder på, at de benyttede spørgsmål har givet anledning til en del tvivl/forskellige opfattelser i de enkelte kommuner
- datamaterialet blev præsenteret på det politiske dialogmøde i Rebild i december, hvor politikerne afviste at anvende det foreliggende materiale som videre beslutningsgrundlag. Politikerne efterlyste på mødet, at der først foretages en mere principiel afgrænsning af specialiseringsbegrebet – som kan drøftes politisk – inden de enkelte administrationer bliver bedt om at udpege konkrete tilbud som højt specialiserede

Kommissoriet for arbejdsgruppen for Strategisk samarbejde blev på DAS-mødet i januar – netop under indtryk af det politiske dialogmøde i december - ændret, så gruppen nu har til opgave at klargøre visionerne for rammeaftalesamarbejdet på det sociale område, samt udfolde paletten af mulige modeller for styrket samarbejde. Arbejdet skal danne udgangspunkt for en efterfølgende administrativ og politisk drøftelse og stillingtagen.

Arbejdet med det nye kommissorium i arbejdsgruppen for strategisk samarbejde er planlagt til at ske ved at gennemføre to heldags-workshops i løbet af juni (hhv. den 14. og 19. juni 2013). Sekretariatet vil herefter sammenskrive gruppens input med henblik på præsentation og drøftelse på DAS-mødet til august.

Styringsaftalegruppen foreslår på denne baggrund, at de principielle overvejelser om, hvilke typer af tilbud, som styringsaftalen fremover skal omfatte, forberedes i regi af arbejdsgruppen for Strategisk samarbejde som naturlig del af det visionsarbejde, denne gruppe i forvejen har fået ansvar for at udfolde.

Der er, som nævnt, i forvejen et større personsammenfald mellem repræsentanterne i styringsaftalegruppen og i gruppen for Strategisk samarbejde. Det foreslås derfor, at de medlemmer af styringsaftalegruppen, der ikke i forvejen indgår i begge grupper, inviteres til at deltage i de to planlagte workshops i juni.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- godkender, at den hidtidigt anvendte kategoriseringsmodel også lægges til grund for styringsaftalen for 2014
- godkender, at arbejdet med at formulere en ny kategoriseringsmodel videreføres som et fokusområde i styringsaftalen for 2014. Arbejdet søges afsluttet i år med henblik på, at en ny kategoriseringsmodel kan få effekt for styringsaftalen for 2015
- godkender, at arbejdsgruppen for strategisk samarbejde – som naturlig del af sit nuværende kommissorium – formulerer forslag til grundlæggende principper for, hvilke tilbudstyper

der ønskes omfattet af styringsaftalen. Arbejdsgruppens oplæg forelægges til drøftelse i DAS på mødet i august.

Bilag

- Oversigt over medlemmerne af hhv. Arbejdsgruppen for Strategisk samarbejde samt Styringsaftalegruppen

Referat

Indstillingen godkendt. Den hidtidige kategoriseringsmodel fastholdes således i styringsaftalen for 2014.

Formanden opfordrede kommunerne til, at de i forbindelse med næste takstindberetningen hver især foretager en konkret vurdering af, om deres tilbud er korrekt kategoriseret, og gjorde i den forbindelse opmærksom på muligheden for at undtage tilbud af åbenlys lav kompleksitet.

Det blev aftalt, at Sekretariatet i forbindelse med indkaldelsen af takster for 2014 medsender en beskrivelse af kategoriseringsmodellen og en opfordring til, at kommunerne aktivt gennemgår kategoriseringen af sine tilbud, frem for pr. automatik at indmelde samme tilbud som man plejer.

Sekretariatet udarbejder til styregruppens møde i november en oversigt over, hvilke ændringer takstindberetningen har medført i listen af tilbud omfattet af styringsaftalen. Styregruppen behandler oversigtslisten med henblik på godkendelse. Såfremt styregruppen finder, at der er sket en u hensigtsmæssig anvendelse af undtagelsesbestemmelsen om åbenlys lav kompleksitet kan der opfordres til en genvurdering af konkrete kategoriseringer.

6. Udkast til Styringsaftale 2014 – Integration af specialundervisning

DAS drøftede og godkendte på sidste møde den 18. marts 1. udkast til Styringsaftalen for 2014, der omfattede det sociale område.

Sekretariatet har efterfølgende udarbejdet et 2. udkast, hvor specialundervisningsområdet er blevet integreret i den hidtidige aftale for det sociale område. Forslaget er udarbejdet i samarbejde med Regionen, og efterfølgende drøftet og godkendt i styringsaftalegruppen samt i det kommunale kontaktforum for specialundervisning.

Forslaget indebærer følgende ændringer i selve styringsaftalen:

- Der er udarbejdet et nyt afsnit, der fastlægger, hvilke undervisningstilbud styringsaftalen omfatter (afsnit 3.2). Det drejer sig konkret om følgende fire tilbud:
 - Center for Døvblindhed og Høretab
 - Institut for Syn og Hørelse
 - Den Sikrede Institution Kompasset
 - Taleinstituttet
- Der er, på forslag fra Regionen og med inspiration fra specialundervisnings-rammeaftalen, udarbejdet et nyt kort afsnit 8 vedr. ydelser udenfor rammeaftalen. Her fremgår, at rammeaftaletilbud godt kan leverer ydelser, der ikke af omfattet af styringsaftalen, men at denne anden virksomhed i givet fald skal være fuldt finansieret. (Som konkrete eksempler på ydelser udenfor styringsaftalen nævnes VISO-ydelser og STU-forløb)
- Der er lavet en tilføjelse i styringsaftalens afsnit 9 (vedr. overtagelse af regionale tilbud), så afsnittet er blevet suppleret med de tilsvarende oplysninger om lovgivningen på specialundervisningsområdet

Der er herudover udarbejdet et helt nyt *bilag 2* til styringsaftalen, som indeholder de specifikke aftalevilkår for specialundervisningsområdet.

De aftalevilkår, der fremgår af bilag 2 er indholdsmæssigt stort set uændret i forhold den nugældende rammeaftale for specialundervisningsområdet. Tekstmæssigt er der dog redigeret en del, idet nogle afsnit er skrevet sammen og en række baggrundsafsnit fjernet.

Der er i udkastet lagt op til, at det kommende bidrag til styringsaftalen om Taleinstituttet indplaceres som sidste afsnit i bilag 2.

Der er på kommunal side nedsat en særlig styregruppe med ansvar for at få et bidrag til styringsaftalen på plads, der fastlægger vilkårene for køb af ydelser fra Taleinstituttet efter evt. overdragelse til Aalborg Kommune. Såfremt Region Nordjylland fortsat driver Taleinstituttet i 2014, gælder de hidtidige aftalevilkår for instituttet som fastlagt i rammeaftalen for 2013 indtil andet aftales.

Der udarbejdes et 3. udkast til styringsaftale, når bidraget vedr. Taleinstituttet foreligger, med henblik på drøftelse og endelig godkendelse af DAS på næste møde den 12. august 2013.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- drøfter og godkender 2. udkast til styringsaftale for 2014

Bilag:

- Udkast til styringsaftalen 2014 – version 2 (alle indholdsmæssige ændringer i forhold til 1. udkast er markeret med særlig skriftfarve)
- Udkast til nyt bilag 2 til Styringsaftalen med specifikke aftalevilkår for specialundervisnings-tilbud

Referat

Andet udkast til styringsaftale for 2014 blev godkendt. Der udarbejdes til mødet den 12. august et tredje udkast, hvor følgende udeståender er indarbejdet:

- Aftalevilkårene for kommunernes køb af ydelser fra Taleinstituttet efter tilbuddets evt. overtagelse af Aalborg Kommune
- En hensigtserklæring om, at der forberedes en tværgående koordination af de sikrede institutioner med henblik på udmøntning i rammeaftalen for 2015. (jf. dagsordenens punkt 8 nedenfor)
- De eventuelle konsekvenser som den ændrede lovgivning vedr. høreapparater måtte have for de specifikke aftalevilkår i styringsaftalen vedr. Institut for Syn og Hørelse

Regionen oplyste, at man er i gang med at udrede de nærmere konsekvenser af den ændrede lovgivning; herunder snitfladen mellem regionalt og kommunalt ansvar.

7. Orientering om møde i KL-arbejdsgruppe vedr. sikrede institutioner

Der er den 23. maj 2013 afholdt møde i en KL-nedsat kommunale arbejdsgruppe vedr. de sikrede institutioner. Fra Nord deltog direktør Jens Nørgaard (Mariagerfjord Kommune).

Jens Nørgaard orienterer på mødet Den Administrative Styregruppe om arbejdsgruppemødets indhold og konklusion

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- tager orienteringen til efterretning

Referat

Jens Nørgaard orienterede om mødet i KL. Kommunerne har haft ansvaret for koordinationen af de sikrede institutioner siden marts 2011, men har hidtil kun involveret sig i opgaven i begrænset omfang. En stigende opmærksomhed om problematikkerne på området har affødt et kommunalt ønske om øget involvering i den tværgående koordination af de sikrede institutioner. Der var ønske om øget viden og gennemsigtighed i forhold til principperne for takstberegning og efterregulering, procedure ved valg af tilbud, tilbuddenes faglige profil og kvalitetsarbejde mv.

Ole Bjerre Jakobsen orienterede om, at de sikrede institutioner er genstand for stor opmærksomhed i Danske Regioners socialdirektørforum, der monitorerer området tæt. Der er styringsmæssigt tale om et ganske kompliceret område, hvor der de senere år har været store udsving i efterspørgslen, mens der historisk set har været mangel på pladser.

Rikke Albrechtsen orienterede om, at Frederikshavns kommune har rettet henvendelse til ministeren vedr. en konkret sag, hvor en domfældt ung er anbragt på en sikret institution mens man afventer strafudmålingen. Frederikshavn ønsker en afklaring af, om det er korrekt at opholdet skal finansieres af kommunen frem for Kriminalforsorgen.

Jens Nørgaard oplyste, at det på arbejdsgruppemødet i KL blev aftalt, man i alle 5 regioner indskriver en enslydende hensigtserklæring i styringsaftalen for 2014 om en styrket tværgående koordination af de sikrede institutioner. Forslaget til hensigtserklæringen lyder:

"Kommunalbestyrelserne skal i dialog med regionsrådene sikre tværregional koordination af de mest specialiserede lands- og landsdækkende tilbud samt de sikrede institutioner. Der er på den baggrund nedsat et kommunalt koordinationsforum bestående af repræsentanter fra de administrative styregrupper på det specialiserede socialområde i hvert af de fem KKR. Koordinationsforummet er ansvarlig for at udarbejde forslag til landsdækkende koordination af de berørte områder, som indgår i de enkelte rammeaftaler.

Med henblik på en udmøntning i rammeaftalen for 2015 er koordinationsforum i gang med at forberede forslag til tværgående koordination af de sikrede institutioner. Forslaget vil blive baseret på en række hensyn, som bl.a. skal sikre gennemsigtighed, budgetsikkerhed, fleksibel kapacitetstilpasning samt kvalitetsudvikling.

Arbejdet bygger på dialog med Danske Regioner og med de regionale driftsherrer."

Det kommunale koordinationsforum mødes næste gang til september, hvor arbejdet med forslag til rammeaftalen for 2015 skal påbegyndes. Det blev på denne baggrund aftalt, at sagen sættes på dagsordenen for næste DAS-møde den 12. august med henblik på en konkret drøftelse i Nordjylland af:

- den seneste statistik fra Danske Regioner om belægningen mv. på de sikrede institutioner
- pladsprisen (såvel budget som regnskab) for de lokalt beliggende tilbud (dvs. Kompasset)
- den kommunale visitationsprocedure, og
- den budgetterede belægningsprocent på de sikrede institutioner

Sekretariatet koordinerer med Regionen om udarbejdelse af materiale til brug for drøftelsen.

Der blev i regi af drøftelserne udtrykt ønske om, at et kommende møde i styregruppen blev afholdt på Kompasset. Regionen tilkendegav, at man gerne stillede lokalerne i administrationsbygningen til rådighed, men at det ikke kunne garanteres, at der ville blive mulighed for en rundvisning i det sikrede område.

8. Sammensætning af koordinationsgrupper på hjerneskadeområdet

Baggrund

Den Administrative Styregruppe godkendte på sit møde den 17. januar 2013 kommissorierne for to tværsektorielle koordineringsgrupper på hjerneskadeområdet for hhv. børn/unge og voksne.

Det fremgår af kommissorierne, at grupperne skal sammensættes med 7 personer fra kommunal side, 6 personer fra regional side samt 1 repræsentant fra De Praktiserende Lægers Organisation (PLO). Det fremgår desuden af kommissorierne, at der skal være delt formandskab, hvor både Regionen og kommunerne skal stille med en formand og sekretær.

I forhold til den kommunale repræsentation er det endvidere aftalt at tilstræbe en nogenlunde ligelig repræsentation i grupperne mellem social- og sundhedsområdet.

Status for den kommunale repræsentation:

Kommunerne har i forlængelse af DAS-mødet den 17. januar 2013 meldt følgende repræsentanter ind til grupperne:

Voksenområdet:

- Centerchef Jens Martin Sletting Hansen, Aalborg kommune (**formand**)
- Projektleder Marie Elmgren Nielsen, Aalborg kommune (**sekretær**)
- Handicapchef, Britta Bruun Schmidt, Vesthimmerlands kommune
- Afdelingsleder for træningsområdet, Susanne Thaarup, Frederikshavn kommune
- Souschef Gitte Røge, Jammerbugt kommune
- Hjerneskadekoordinator Heller Christensen, Brønderslev kommune
- Myndighedschef, Tina Mørk, Hjørring kommune
- Teamleder, Marianne Finderup Nielsen, Rebild kommune
- Områdechef Hans Jørgen Nielsen-Kudsk, Aalborg kommune
- Konsulent Lone Boelt Møller, Sekretariat for rammeaftaler

Børneområdet:

- Funktionsleder, Pædagogisk Psykologisk Afdeling, Flemming Klougart, Frederikshavn kommune
- Afdelingschef Lone Hestvang, Vesthimmerlands kommune
- Leder af Børne- og familieafdelingens visitation, Betina Rafn, Hjørring kommune
- Leder, Specialcentret for Børn og Unge, Tinne Mariegaard, Aalborg kommune
- Konsulent Lone Boelt Møller, Sekretariat for rammeaftaler

Status er således at koordinationsgruppen på voksenområdet er på plads, mens der fortsat mangler kommunale repræsentanter på børneområdet, herunder udpegning af en kommunal formand og sekretær.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- drøfter status for udpegning

Referat

Sammensætningen af de kommunale repræsentanter i koordinationsgruppen på voksenområdet godkendt.

På børneområdet enighed om at anlægges et klyngeprincip. Thisted/Morsø anmodes på den baggrund om at udpege en repræsentant til gruppen. Når de kommunale repræsentanter er endeligt udpeget anmodes gruppen om selv at aftale, hvem der varetager posten som kommunal medformand.

Samråd for kriminelle udviklingshæmmede

På møde den 19. april 2007 godkendte Den Administrative Styregruppe for det specialiserede socialområde (DAS), at indgå samarbejde om "Samråd for kriminelle udviklingshæmmede".

Det blev besluttet, at Aalborg kommune skulle varetage opgaven, herunder at formandskabet og sekretariatsbetjeningen skulle varetages af Aalborg Kommune.

Samrådet blev sammensat med en jurist, en psykiater, en psykolog, en repræsentant for et behandlingscenter samt en repræsentant for Kriminalforsorgen. I vedtægten stod:

2. Sammensætning.

Aalborg Kommune har ansvaret for at sikre en hensigtsmæssig sammensætning af Samrådet.

- Formand – jurist eller socialfaglig person med bredt kendskab til personkredsen og institutioner for denne – ansat i Aalborg Kommune. Hvis formanden ikke er jurist, skal der deltage en jurist i Samrådet.
- Yderligere en kommunal repræsentant (fx forstander fra en behandlingsinstitution) med særligt kendskab til personkredsen og institutioner for denne.
- En psykiater med særligt kendskab til personkredsen.
- En psykolog med særligt kendskab til personkredsen.
- En repræsentant fra Kriminalforsorgen med særligt kendskab til personkredsen.

Vedtægten har gennemgået en revision i forhold til sammensætning og opgavevaretagelsen, således at der foreslås nedenstående ordlyd i afsnittet Sammensætning:

- Formand – jurist eller socialfaglig person med bredt kendskab til personkredsen og institutioner for denne.
- Jurist med bredt kendskab til personkredsen (Kan med fordel udpeges til formand).
- En socialfaglig person med særligt kendskab til personkredsen og institutioner for denne.
- En psykiater med særligt kendskab til personkredsen.
- En psykolog med særligt kendskab til personkredsen.
- En repræsentant fra Kriminalforsorgen med særligt kendskab til personkredsen.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- godkender den reviderede vedtægt
- godkender, at Samrådet fortsætter sit arbejde som hidtil

Bilag

- Revideret vedtægt for Samråd for udviklingshæmmede lovovertrædere

Referat

Indstillingen godkendt.

9. Socialtilsyn Nord - Status for arbejdet med opbygning af tilsynsenheden i Hjørring Kommune

Baggrund

Det er tidligere blevet besluttet, at Socialtilsyn Nord i løbet af 2013 skal være et fast punkt på dagsordenen til møder i Den Administrative Styregruppe på socialområdet.

Nedenstående er en status på etableringsarbejdet med den nye tilsynsenhed.

Sagsfremstilling

I oktober 2012 vedtog alle Folketingets partier en aftale om en tilsynsreform, som skal styrke tilsynet med anbringelsessteder, botilbud og andre sociale døgntilbud for udsatte børn og voksne.

Socialministeren har udpeget Hjørring Kommune som ny tilsynskommune for kommunerne i Region Nordjylland og Silkeborg Kommune.

Loven træder i kraft den 1. januar 2014, hvor de fem nye tilsynskommuner skal være funktionsdygtige.

Formålet med denne sagsfremstilling er at orientere om processen så langt, som Hjørring Kommune er kommet med etablering af Socialtilsyn Nord.

Tilsynspolitik

Der er i Hjørring Kommune taget initiativ til at udarbejde en ny tilsynspolitik, som også indgår i samarbejdet vedrørende det særlige tema om tilsynene, som er udmeldt af Social- og Integrationsministeren i rammeaftaleregion på det specialiserede socialområde. I forhold til udarbejdelsen af tilsynspolitikken er der nedsat en arbejdsgruppe, hvori repræsentanter fra de nordjyske kommuner og Region Nordjylland deltager.

Tilsynspolitikken vil indeholde beskrivelser af de principper for dialog og samarbejde, som skal understøtte Socialtilsyn Nord's arbejde med godkendelser og tilsyn, i samarbejde med de nordjyske kommuner, Region Nordjylland samt Silkeborg Kommune. Dette indbefatter endvidere beskrivelser af procedure ved eksempelvis godkendelser, skærpede tilsyn, påbud, trækning af godkendelser mv.

Tilsynspolitikken udarbejdes løbende og skal godkendes af Hjørring Kommunes Byråd, hvilket forventes i løbet af efteråret 2013. I tillæg til tilsynspolitikken arbejdes der endvidere med standarder for serviceniveau (antal tilsyn). Arbejdet hermed forventes færdiggjort med slutningen af juni 2013.

Parallelt med det nordjyske initiativ til udarbejdelsen af en ny tilsynspolitik er der på tværs af de fem tilsynskommuner ligeledes igangsat en lignende proces.

Fysisk placering og afklaring vedr. satellitenhed

Hjørring Kommunes Byråd besluttede den 20. marts 2013 at placere det kommende Socialtilsyn Nord i Vrå med baggrund i bl.a. en fordelagtig geografisk placering for de kommende medarbejdere, som overdrages fra kommunerne pr. 1. januar 2014. Vrå er med sin sydlige placering i Hjørring Kommune tættere på de øvrige kommuner, og er ligeledes placeret fordelagtigt i forhold til motorvejstilkørsel, ligesom der er gode muligheder for offentlig transport med bus og tog.

Medarbejderne i Socialtilsyn Nord får deres primære arbejdsplads i Vrå med henblik på at få skabt et ensartet arbejdsmiljø og en fælles kultur omkring godkendelser og tilsynsopgaverne, samt kollegialt og socialt samvær. Men der skal ligeledes søges en balance mellem arbejde tilrettelagt fra

Vrå, og arbejde tilrettelagt fra hjemmet for på denne måde at begrænse antallet af kørte kilometer. Tilsynsbesøg i medarbejdernes nærområder kan således foretages fra hjemmet, hvor dette er relevant.

Med baggrund i ovenstående har Hjørring Kommunes Byråd besluttet ikke at etablere en satellit-enhed, da etablering af en satellitenhed i Nordjylland endvidere vil medføre øgede etablerings- og driftsomkostninger i form af bl.a. husleje for Socialtilsyn Nord, som efterfølgende pålægges taksterne.

Til orientering kan det bemærkes, at Socialtilsyn Midt ikke påtænker at etablere en satellitenhed under henvisning til Silkeborg Kommunes centrale placering i Region Midtjylland. Socialtilsyn Hovedstaden påtænker ligeledes ikke at etablere en satellitenhed, da afstandene i hovedstadsregionen er relativt kortere end i de øvrige regioner.

Socialtilsyn Syd og Socialtilsyn Sjælland vil etablere satellitenheder i henholdsvis Tønder Kommune og Guldborgsund Kommune, under henvisning til de geografiske udfordringer og afstande, som præger de to regioner.

Delegering af opgaver til private leverandører.

Hjørring Kommunes Byråd har besluttet ikke at uddelegere opgaver fra Socialtilsyn Nord til private leverandører, som det er muligt at gøre, jf. lovforslaget om socialtilsyn.

Afklaring af antal tilbud/plejefamilier.

Socialtilsyn Nord har udsendt og fået tilbageleveret indberetningskemaer vedr. antallet af plejefamilier og tilbud i de overdragende kommuner og region i forhold til at sikre et kvalificeret planlægningsgrundlag, med henblik på dimensionering af den kommende tilsynsenhed, samt at facilitere den fremadrettede etableringsproces. Samtlige nordjyske kommuner, Silkeborg Kommune samt Region Nordjylland har i denne forbindelse meldt tilbage.

Den foreløbige status er således, at der pr. 1. januar 2014 skal føres tilsyn med ca. 1500 plejefamilier og ca. 370 tilbud i Nordjylland samt Silkeborg Kommune.

De indmeldte datainformationer stemmer ikke umiddelbart overens med det forventede niveau for antallet af plejefamilier og tilbud. Socialtilsyn Nord har således taget initiativ til at afholde dialogmøder med de enkelte kommuner og Region Nordjylland om de indmeldte data i juni måned. Dialogmøderne skal være medvirkende til en kvalificeret dimensionering af den endelige opgaveportefølje og dermed også dimensioneringen af selve tilsynsenheden.

Antal overdragne medarbejdere

Der har været gennemført en tilbagemelding fra kommunernes og regionens side vedr. medarbejdere, som de påtænker at virksomhedsoverdrage til den nye tilsynsenhed pr. 1. januar 2014, og den foreløbige status er, at 34 medarbejdere kan overdrages. Det bliver således nødvendigt at gennemføre supplerende ansættelsesprocesser med henblik på at sikre, at den nye tilsynsenhed er fuldt bemandet pr. 1. januar 2014. Det estimeres, at der er behov for mellem 60-80 medarbejdere.

På tværs af de fem socialtilsyn er igangsat et arbejde med en konkret kvalificering af dimensioneringsopgaven således det bliver muligt at afklare det endelige antal medarbejdere, som skal bruges.

Ansættelse af leder til det nye socialtilsyn

Der har været offentliggjort stillingsopslag vedr. lederstillingen til det nye socialtilsyn med ansøgningsfrist den 15. maj 2013, og der er kommet 17 ansøgninger til stillingsopslaget.

Der afholdes ansættelsessamtaler den 5. juni 2013 og der er i denne forbindelse nedsat et ansættelsesudvalg bestående af medlemmerne fra styregruppen, som har ansvaret for etableringen af Socialtilsyn Nord, samt to medarbejderrepræsentanter fra de medarbejdere, som overdrages af de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

Det forventes, at den nye leder af socialtilsynet starter pr. 1. august 2013.

Midlertidigt MED

Der etableres et midlertidigt MED-udvalg i forhold til Socialtilsyn Nord, som vil bestå af 2 ledelsesrepræsentanter, som udpeges af ledelsen, samt 5 medarbejderrepræsentanter, heraf mindst 1 arbejdsmiljørepræsentant. Medarbejderrepræsentanterne udpeges af FTF, LO og AC.

Estimering af etableringsomkostninger

I 2013 tilføres de fem tilsynskommuner hver 1 million kr. til planlægningsopgaven i etableringsomkostninger. Der er for Socialtilsyn Nord lavet et overslag over de estimerede etableringsomkostninger fra 1. februar 2013 til 1. januar 2014, som beløber sig til ca. 7.5 millioner kr. Dette er inklusiv løn til projektleder samt ny leder af tilsynsenheden, møder, kørsel, bygninger (herunder ombygning), udstyr, IT mv.

Det er endnu uklart, hvordan de samlede etableringsomkostninger i forbindelse med planlægningsopgaven skal finansieres. KL har taget initiativ til afklaring af, om etableringsomkostningerne kan indgå i taksterne for godkendelse og tilsynsopgaverne efter 1. januar 2014, hvilket endnu ikke er afklaret.

Beskrivelse af den økonomiske ramme, udarbejdet af KL, er vedlagt som bilag.

Udarbejdelse af vejledning til lov om socialtilsyn

Hjørring Kommune har taget initiativ til, i samarbejde med de øvrige socialtilsyn, at udarbejde input til vejledning vedr. lov til socialtilsyn. Et par væsentlige punkter heri er en nærmere afklaring af koncernbegrebet, samt hvorledes botilbudslignende tilbud kan defineres.

Notatet er fremsendt til socialministeriet på vegne af de fem socialtilsyn.

Dokumentet med input til en ny vejledning er vedlagt som bilag.

Samarbejde på tværs af de fem socialtilsyn.

På tværs af de fem Socialtilsyn er der i en række arbejdsgrupper igangsat et samarbejde om udarbejdelse af principper for takstfastsættelse, udarbejdelse af årsrapporter, digitalisering, procedure for overdragelse af sager fra kommuner/region til socialtilsynene, udarbejdelse af en whistleblowerordning og som tidligere nævnt udarbejdelse af en ny tilsynspolitik, der skal sætte rammen for det gode tilsyn.

Kommissorier for de nedsatte grupper, med undtagelse af whistleblowerordningen, er vedlagt som bilag.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- drøfter behovet for og omfanget af emner til KKR/kontaktudvalg.
- tager status til efterretning

Bilag

- Socialtilsyn – de økonomiske rammer (KL-notat)
- Notat om input til vejledning til lov om socialtilsyn
- Kommissorierne for arbejdsgrupper på tværs af de fem socialtilsyn:
 - Kommissorium vedr. takster
 - Kommissorium vedr. årsrapporter
 - Kommissorium vedr. digitalisering
 - Kommissorium vedr. tilsynspolitik
 - Kommissorium vedr. overdragelse af sager

Referat

Leif Serup orienterede om status for socialtilsyn Nord. De omdelte præsentationer vedlægges referatet.

Taksterne for tilsynets ydelser forventes først at foreligge i løbet af oktober, og vil forventeligt derfor ikke kunne indgå i den kommunale budgetlægning. Det er ikke realistisk at fastsætte en retvisende takst tidligere pga. mange ubekendte beregningsforudsætninger.

De fem socialtilsynskommuner er i færd med at undersøge, om der er en fællesmængde i styringsaftalerne i de 5 KKR-regioner, der kan tages udgangspunkt i ved fastlæggelsen af principperne for takstberegningen.

I relation til spørgsmål vedr. etableringsomkostningerne blev det tilkendegivet, at vurderingen endnu ikke er endelig, men at den foreløbige udmelding (7,5 mio. kr.) formodentlig er i overkanten. Det er endnu ikke var afgjort, hvordan udgifterne til bygningsrenoveringen skal finansieres, herunder om det skal ske via huslejen, eller ved at indregne udgiften i de objektive finansieringsandele de to første år.

Drøftelserne havde i al væsentlighed fokus på udfordringer og dilemmaer ved fastsættelsen af en standard for antal tilsyn, herunder afvejningen af hensynene til såvel kvalitet som økonomi. Regionen og flere kommuner opfordrede til, at der blev fastlagt forskellige besøgsfrekvenser for offentlige og private tilbud. Hjørring Kommune bemærkede, at man var i tvivl om, hvorvidt der hjemmel til at gennemføre en sådan differentieret praksis.

Regionen opfordrede til, at man ved fastlæggelsen af det obligatoriske antal tilsynsbesøg lagde sig tæt op ad DUT-forudsætningerne, idet et højere niveau ville medføre takststigninger ved tilbuddene.

Leif Serup fremhævede, at kommunerne og regionen skal være opmærksom på, at DUT-forudsætningernes finansieringsside består af såvel nye DUT-midler, som de udgifter, som kommunerne hidtil har afholdt på tilsynsområdet.



10. Børnehus Nord - Status

Aalborg Kommune har i april måned fået svar på ansøgningen ifht etableringsudgifter til Børnehus Nord. Det ansøgte beløb var 2.850.000 kr. Heri var indregnet ca. 900.000 kr. til drift af Børnehus Nord i oktober, november og december måned 2013. Aalborg Kommune er sidenhen blevet gjort opmærksom på, fra ministeriets side, at der ikke i denne pulje kunne ansøges om midler til drift. Børnehus Nord fik således bevilget 1.8 mio. kr. Der er udarbejdet revideret budget, som er sendt til ministeriet. Det reviderede budget er vedlagt.

Aalborg Kommune er i fuld gang med etableringen af Børnehus Nord på Gemmavej i Aalborg SV. Der bygges om, så huset kommer til at fremstå særdeles velegnet til formålet. Rigspolitiet er med i ombygningen ifht bl.a. etablering af sikre linjer, indretning af monitorrum mv. Huset er klar til drift pr. 1. oktober 2013.

Ny leder

Ulla Penning er pr. 1. maj 2013 ansat som daglig leder af Børnehus Nord. Ulla Penning har tidligere arbejdet som Børne- og Familiesagkyndig i Misbrugsafsnittet i Aalborg Kommune. Dertil kommer, at Ulla Penning tidligere har været ansat som faglig konsulent i det tidligere Familieafsnit, Leder af Den Centrale Visitation i Aalborg Kommune, Leder af Døgninstitutionen Toppen og konsulent i Rådgivnings- og Behandlingsteamet. Der forinden har Ulla Penning fra Odense Kommune erfaring som rådgiver og familiebehandler.

Den daglige leder af Børnehus Nord vil i den kommende tid udarbejde samarbejdsaftaler med de nordjyske kommuner, Region Nordjylland, Region Midtjylland, Nordjyllands Politi og Midt- og Vestjyllands Politikreds. Der vil forventeligt tages afsæt i en standardkontrakt udarbejdet af SISO som de øvrige driftskommuner også vil anvende.

Dertil kommer, at der planlægges en besøgsrække i de nordjyske kommuner, hvor bl.a. lederen af Børnehus Nord vil komme ud i de enkelte kommuner og afdække behov, allerede eksisterende tilbud mv. således at området kortlægges. De nordjyske kommuner vil snarest få en invitation herom.

Aalborg Kommune har som driftskommune deltaget i netværksmøder omkring børnehusene faciliteret af SISO. Her deltager alle driftskommuner. Emnerne der drøftes, er bl.a. driftskommunernes udfordringer i etableringsperioden. Indtil nu har der været drøftet økonomi, satellitfunktioner, opdeling ifht region/politikreds mv.

Driftsøkonomi i indeværende år

Aalborg Kommune har som driftskommune deltaget i møde med Social- og Integrationsministeriet den 2. maj 2013, hvor særligt økonomi ifht etablering og drift blev drøftet.

Der er i øjeblikket en udfordring ifht drift i oktober, november og december måned i 2013. Denne udfordring er generelt for alle driftskommuner. Udfordringen består i, at den etableringspulje på 13,2 mio. kr. – hvoraf Børnehus Nord fik 1.8 mio. kr. – udelukkende er til etablering frem til den 1. oktober 2013. Derudover har ministeriet udmeldt en pulje fra 1. januar 2014 på 20 mio. kr. årligt til drift af børnehusene. Denne pulje forventes fordelt på alle 98 kommuner efter et objektive kriterium, som ikke er udmeldt endnu. Denne pulje vil udgøre den objektive finansiering af børnehuse. Herudover vil der være tale om en takstmodel pr. udredningsforløb. Da den næste pulje først udbydes pr. 1. januar 2014 er der ikke driftsmidler til 2013. I øjeblikket pågår en drøftelse i ministeriet ifht at få meldt ud fra centralt hold, hvordan finansieringen i de 3 mdr. sikres.

Alternativt overvejer andre driftskommuner en model, hvor udgifterne til drift i oktober, november og december (for Børnehus Nord drejer det sig om ca. 900.000 kr.) fordeles mellem kommunerne i den pågældende region og evt. i en afdragsordning.

Aalborg Kommune har opfordret ministeriet til, at der fra centralt hold findes en løsning, der kommer til at gælde alle børnehuse og gerne en løsning, hvor midlerne til drift i indeværende år finansieres fra centralt hold.

Midt- og Vestjyllands Politikreds

Aalborg Kommune har været i dialog med Midt- og Vestjyllands Politikreds, som bistår Morsø og Thisted Kommuner i sager med politimæssig efterforskning. Midt- og Vestjyllands Politikreds er af den opfattelse, at de synes transporttiden til Børnehus Nord er for lang og ønsker derfor, at Morsø og Thisted kommuner kan benytte den satellit, som Region Midtjylland forventeligt etablerer i Herning eller Holstebro. Morsø og Thisted kommuner har på forhånd tilkendegivet, at de gerne vil benytte Børnehus Nord, men efter dialogen med Midt- og Vestjyllands Politi har begge kommuner henvendt sig til Aalborg Kommune og vurderet, at de vil følge Midt- og Vestjyllands Politikreds udspil. Aalborg Kommune har forelagt dette ministeriet, da der vil være tale om en ændring i den organisering af børnehuse, der er lagt op til fra ministeriets side. Der forventes indkaldt til møde herom med de implicerede parter.

Aalborg Kommune er ligeledes i dialog med ministeriet omkring økonomien i, at Thisted og Morsø kommuner eventuelt benytter en satellit i Herning/Holstebro. Som udspillet er pt. vil der dels være tale om forlodsfinansiering dels takst pr. udredningsforløb. Alt andet lige vil taksten pr. udredningsforløb for de nordjyske kommuner stige, når sager fra 2 nordjyske kommuner tilgår en anden region. En model kunne være, at forlodsfinansieringen fra Thisted og Morsø kommuner fortsat tilgår Børnehus Nord. Således er det andelen pr. udredningsforløb (takst), der skal fordeles på færre sager.

Ifht taksten vil Aalborg Kommune følge taksterne i de andre børnehuse nøje og sikre, at den ikke bliver uforholdsmæssigt høj ifht de andre børnehuse, bl.a. grundet få kommuner i regionen, befolkningsgrundlaget mv.

Det er en udfordring, at Region Nordjylland kun består af 11 kommuner ifht tildeling af den objektive finansiering. Til sammenligning har Region Hovedstaden 29 kommuner, Region Midtjylland har 19 kommuner, Region Syddanmark har 22 kommuner og Region Sjælland har 17 kommuner. Dette følges nøje.

Fremadrettet

Aalborg Kommune vil fremadrettet orientere Den Administrative Styregruppe ifht etableringen og senere hen driften af Børnehus Nord.

Aalborg Kommune orienterer, evt. pr. mail, når model for økonomi er udmeldt

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- tager status til efterretning

Bilag

- Revideret budget for Børnehus Nord

Referat

Det blev fremhævet, at der muligvis kommer en central løsning i form af DUT-midler i forhold til finansieringen af etableringsomkostningerne i indeværende år. Det er fortsat uafklaret, hvilke konsekvenser problemstillingen med Thisted og Morsø kommunes politikredstilhørsforhold vil få for finansieringen af Børnehuset.

Formanden oplyste, at Morsø Kommune på det kommunale formøde i socialdirektørkredsen klart havde tilkendegivet, at man ser sig selv som en del Børnehus Nord i forhold til den samlede den børne- og socialfaglige indsats. Brugen af satellitten i region Midtjylland ville således alene begrænse sig til politiets afhøringer.

Thisted Kommunes repræsentant oplyste, at man havde inviteret til et møde med parterne i sagen vedr. brugen af satellitten.

11. Oplæg om etablering af kundebestyrelser ved regionale tilbud

Region Nordjylland ønsker at drøfte perspektiverne ved at etablere kundebestyrelser med kommunale og regionale repræsentanter ved de regionale tilbud.

Formålet er en fælles vurdering af, om kundebestyrelserne kan bidrage til at skabe bedre indsigt og større samspil i forhold til det enkelte tilbuds faglige og økonomiske udvikling.

Region Nordjylland har udarbejdet et eksempel på et kommissorium for en kundebestyrelse.

Indstilling

Region Nordjylland indstiller, at Den Administrative Styregruppe

- drøfter vedlagte bilag og på baggrund heraf beslutter, om det er relevant at arbejde videre med at etablere kundebestyrelser ved de regionale tilbud.

Bilag

- Notat med oplæg til etablering af kundebestyrelser ved regionale tilbud (eksempel på et kommissorium for en kundebestyrelse)

Referat

Regionen fremhævede, at intentionen bag forslaget om kundebestyrelser var at indgå i en forpligtende dialog om det enkelte tilbud med henblik på at undgå fremtidige situationer, hvor man med rette kunne kritiseres for ikke at udvikle tilbuddene i overensstemmelse med brugerkommunernes behov. Det var vigtigt, at en sådan forpligtende dialog blev på strategisk niveau, hvorfor man ønskede, at repræsentationen i kundebestyrelserne blev på chefniveau.

Der blev fra kommunal side udtrykt anerkendelse af intentionen med forslaget, men bekymring overfor den praktiske udmøntning. Det ville være en udfordring for kommunerne at bemande et større antal kundebestyrelser på chefniveau. Kommunerne fandt desuden, at forslaget risikerede at skabe en uklar rollefordeling, som kunne give usikkerhed i forhold til en entydig placering af driftsansvar.

Der var på den baggrund ikke tilslutning til en generel implementering af forslaget, men konkret foranledigede pilotprojekter på udvalgte tilbud blev set som en mulighed. I den udstrækning der iværksættes pilotforsøg med kundebestyrelser i mindre skala ønskes projekterne forelagt styregruppen inden igangsættelse.

12. Forslag til mødekalender 2013/2014

Der foreslås følgende mødekalender for 2013/2014 for Socialdirektørkredsen og for Den Administrative Styregruppe på social- og specialundervisningsområdet

Dato	Socialdirektørkredsen	DAS
Mandag den 12. august - tirsdag den 13. august 2013	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 - 14.30
Torsdag den 14. november 2013	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00
Torsdag den 9. januar 2014	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00
Torsdag den 6. marts 2014	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00
Torsdag den 22. maj 2014	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00
Mandag den 11. august – Tirsdag den 12. august 2014	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00
Torsdag den 16. oktober 2014	Kl. 10.00 - 12.00	(Ingen møde i DAS)
Torsdag den 27. november 2014	Kl. 10.00 - 12.00	Kl. 12.00 – 15.00

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- godkender mødekalenderen for 2013/2014

Referat

Mødekalenderen blev ikke godkendt, da der var et ønske om, at mødedagen fremover skal rotere blandt ugedagene. Sekretariatet udarbejder på den baggrund revideret forslag til mødekalender, som sendes i skriftlig høring i DAS.

13. Program for DAS seminar den 12.-13. august 2013

Der er i samarbejde med Byrådssekretariatet i Mariagerfjord kommune udarbejdet forslag til program for styregruppens døgnsseminar den 12.-13. august 2013.

Program 12. august

Kl. 9.30	Indkvartering, morgenbrød
Kl. 10.00 – 12.00	Møde i Socialdirektørkredsen
Kl. 12.00 – 13.00	Frokost
Kl. 13.00 – 14.30	Møde i Den Administrative Styregruppe

Foreløbig dagsorden:

Godkendelse af styringsaftalen for 2014

Drøftelse af visioner for rammeaftalesamarbejdet (på baggrund af oplægget fra Arbejdsgruppen for Strategisk samarbejde)

Kl. 14.30 Afgang til Mariager - nyudnævnt Cittaslow-by:

Citta Slow projektet
Mariager Kirke/kloster
Evt. Dansk Saltcenter

Kl. 19.00 Aftenmenu på Hotel Postgården Mariager eller Hotel Amerika

Overnatning Hotel Amerika, Amerikavej, Hobro.

Program 13. august

Morgenmad

Kl. 9.00-11.00 (Evt.) Opsamling på visionsdrøftelserne på DAS-mødet
Afslutning uden frokost

Pris pr. person for overnatning, bespisning hele mandag og tirsdag indtil kl. 11: 1.430 kr.

Udgiften afholdes ved egenbetaling, der opkræves af sekretariatet.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

- godkender forslag til program for døgnsseminaret den 12.-13. august 2013
- tager stilling til, om der ønskes program for dag 2.

Referat

Programmet godkendt med den ændring, at der ønskes et fagligt oplæg tirsdag formiddag den 13. august – om muligt gerne et oplæg om det nye socialtilsyn med deltagelse af en repræsentant fra Socialstyrelsen samt den til august nytiltrådte leder for Socialtilsyn Nord. Sekretariatet aftaler den nærmere planlægning af formiddagen med Hjørring Kommune.

14. Evt.

Ingen bemærkninger

15. Næste møde den 12. august 2013 kl. 12.00 på Hotel Amerika i Hobro

På næste møde ønskes en drøftelse af regeringens forslag til justering af kommunalreformen.