

# Referat

## DAS Social

Mødet den 17. november 2025, kl. 12.00 - 16.00

Mødelokale B, Regionshuset, Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg





# Indholdsfortegnelse

## Åben

|     |                                                                                                                                               |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | Godkendelse af dagsorden                                                                                                                      | 4  |
| 2.  | Godkendelse af referat fra seneste møde                                                                                                       | 5  |
| 3.  | Temadrøftelse vedr. sikrede institutioner                                                                                                     | 6  |
| 4.  | Godkendelse af produkter fra den Tværgående Samarbejdsgruppe vedrørende Ungehemmet Bifrost                                                    | 8  |
| 5.  | Behandling af takster for 2026                                                                                                                | 10 |
| 6.  | Godkendelse af budget for Børnehus Nord 2026                                                                                                  | 13 |
| 7.  | Afreportering vedr. princip 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser   | 15 |
| 8.  | Afreportering vedr. princip 2a: Afstemning af serviceniveau                                                                                   | 18 |
| 9.  | De tre principper – status på arbejdsgrupperne mv.                                                                                            | 20 |
| 10. | Nordjysk Socialaftale 2027-2028 - afdækning af balancen mellem udbud og efterspørgsel                                                         | 21 |
| 11. | Afreportering fra arbejdsgruppe vedr. målgruppen af borgere med udviklingshandicap samt multiple, komplekse udfordringer (socialaftale 25-26) | 23 |
| 12. | Fokusområde 1: Pårørendesamarbejde - pjece (Nordjysk Socialaftale 2025-2026)                                                                  | 25 |
| 13. | Temadag vedr. overgang fra børneområdet til voksenområdet                                                                                     | 27 |
| 14. | Datoer for DAS-møder 2026                                                                                                                     | 29 |
| 15. | Orientering om rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025                                                     | 30 |
| 16. | Orientering vedr. temadag om inddragelse af civilsamfund den 3. okt.                                                                          | 32 |
| 17. | Orientering om analyse af rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026                                                                  | 33 |
| 18. | Eventuelt                                                                                                                                     | 35 |
| 19. | Næste møde                                                                                                                                    | 36 |



# Referat

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Tid</b>                | Mødet den 17. november 2025, kl. 12.00 - 16.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Sted</b>               | Mødelokale B, Regionshuset, Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Fraværende</b>         | Dorte Juul Hansen, Hanne Madsen, Rikke Albrechtsen, Louise Schouenborg Jæger                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Til stede</b>          | Arne Lund Kristensen, Anne Christmann Ramsgaard, Carsten Møller Beck, Randi Sveistrup, Charlotte Saabye Dalgaard, Anne Krøjer, Henrik Aarup-Kristensen, Charlotte Larsen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Øvrige deltagere</b>   | Martin Bjørn Jensen, vicesocialdirektør, Region Nordjylland (i stedet for Dorte Juul Hansen), Henrik Hugo Pedersen, Centerchef for Handicap og Psykiatri, Frederikshavn Kommune (i stedet for Rikke Albrechtsen), Jakob Tymm-Andersen, Områdeleder for Handicapområdet, Jammerbugt Kommune (i stedet for Hanne Madsen), Haukur S. Thorsteinsson, KKR Nordjylland, Nanna Hjørringgaard, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Tommy Andersen, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef i Region Nordjylland (pkt. 3), Jakob Ryttersgaard, Direktør for Børn og Unge, Aalborg Kommune (pkt. 3), Maj Skårhøj, Direktør for Børn og Arbejdsmarked, Hjørring Kommune (pkt. 3), Mads Rune Sørensen, Direktør for Børn og Kultur, Brønderslev Kommune (pkt. 3), Carsten Kaalbye, Områdechef for Området for Socialpsykiatri, Region Nordjylland (pkt. 4) |
| <b>Øvrige oplysninger</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## **Åben**

### **Punkt 1.**

### **Godkendelse af dagsorden**

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender dagsordenen

#### *Beslutning:*

*Godkendt - punkt 3 blev dog flyttet til kl. 14, så direktørerne fra børne- og ungeområdet kunne deltage.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## **Åben**

### **Punkt 2.**

### **Godkendelse af referat fra seneste møde**

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender referatet

#### **Bilag:**

- DAS Social 02.10.25 (referat ekskl. bilag)

*Beslutning:*

*Godkendt.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 3.

### Temadrøftelse vedr. sikrede institutioner

2025-072748

#### Resumé

Der lægges op til en temadrøftelse vedr. de sikrede institutioner. Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef for faglig kvalitet og udvikling i Region Nordjylland, vil lave oplæg og lægge op til fælles drøftelse.

#### Sagsfremstilling

KL's koordinationsforum besluttede i april 2022 at nedsætte en tværsektoriel arbejdsgruppe, som sammen skulle belyse de faglige opmærksomhedspunkter, som følger af udviklingen i særligt sociale anbringelser på de sikrede institutioner, og mulige veje at gå i den forbindelse. Arbejdsgruppen har siden løbende arbejdet med opgaven.

Senest blev der på møde i KL's koordinationsforum den 5. februar 2025 givet opbakning til etablering af 10 nye sikrede pladser i Østdanmark, herunder et antal særligt sikrede pladser. Etableringen af de 10 pladser er igangsat. Det blev på mødet den 5. februar også besluttet, at den nedsatte arbejdsgruppe skulle arbejde videre med de øvrige anbefalinger, som arbejdsgruppen havde.

Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef for faglig kvalitet og udvikling i Region Nordjylland, er med i ovenfor beskrevne arbejdsgruppe, og på nærværende møde vil hun give et nordjysk perspektiv på arbejdet med de sikrede institutioner via følgende emner:

- Fakta om sikrede institutioner
- Arbejdet i den tværsektorielle arbejdsgruppe, herunder
  - Det hidtidige forløb og anbefalinger fra arbejdsgruppen
  - Hvilke tiltag er igangsat
- Fokus på det nordjyske – bl.a.:
  - Kort om Den sikrede institution Kompasset
  - Hvordan ser belægningen ud
  - Hvordan ser henvisningsmønsteret ud
  - Data på antal afvisninger
- DAS drøftelse:
  - Hvad er det nordjyske behov - særligt ift. sociale pladser?
  - Hvilke overvejelser giver oplægget anledning til i et nordjysk perspektiv?
  - Hvad kunne vores fælles fokus være i et fremadrettet perspektiv?

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter oplægget vedr. de sikrede institutioner ift.:
  - Hvad er det nordjyske behov - særligt ift. sociale pladser?
  - Hvilke overvejelser giver oplægget anledning til i et nordjysk perspektiv?
  - Hvad kunne vores fælles fokus være i et fremadrettet perspektiv?

## *Beslutning:*

*Helle Bielefelt Søndergaard indledte punktet med et oplæg vedr. de sikrede institutioner særligt med afsæt i Kompasset. Den Administrative Styregruppe drøftede oplægget og efterspurgte viden og data vedr. følgende med afsæt i oplægget:*

- Kan der skaffes data på hvor mange afbrudte forløb, der er på de sikrede institutioner, og hvor de unge derefter ender?*
- Er afvisningskriterierne ens på de sikrede institutioner?*
- Er der effekt af indsatsen på de sikrede institutioner? Hvad sker der på den lange bane?*
- Er der forskel på de unge, som befinder sig på de enkelte tilbud (særlige karakteristika)?*
- Har vi nok "særligt sikrede-pladser"?*
- Hvor mange af de unge på de sikrede institutioner er ikke farlige for andre, men farlige for sig selv?*
- Kan rammerne på de sikrede institutioner udfordre, når gennemsnitslængden af ophold er blevet mærkbart længere de senere år? (der er brug for fleksible rammer, som kan rumme de komplekse unge, så de ikke skal optage mange pladser – særlig obs på de særligt sikrede pladser)*

*Den Administrative Styregruppe var enige om, at det på nuværende tidspunkt, hvor der er mangel på pladser, ikke giver mening at tale om subspecialisering på de forskellige sikrede institutioner.*

*Den Administrative Styregruppe drøftede ligeledes, om der er nogle af de kommunale indsatser, som bør udbygges ift. at sikre plads på de sikrede institutioner til den rette målgruppe. Der var enighed om, at der mangler mere viden, før der kan træffes yderligere beslutninger herom. I den forbindelse blev det foreslået, at der på børne- og ungeområdet kunne laves en analyse a la på voksenområdet vedr. de særligt dyre sager samt køb ved private leverandører.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 4.

### Godkendelse af produkter fra den Tværgående Samarbejdsgruppe vedrørende Ungehemmet Bifrost

2025-072748

#### Resumé

Med afsæt i det fra Region Nordjylland tilsendte materiale samt oplæg fra Martin Bjørn Jensen og Carsten Kaalbye drøftes og godkendes: målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne samt samarbejdsmodellen. Herudover drøftes det, hvordan kommunerne kan understøtte en forpligtigende plan ift. indskrivning, og endelig bedes planen ift. den forventede underskudsdekning taget til efterretning.

#### Sagsfremstilling

Region Nordjylland har sendt sagsfremstilling og bilag, som er knyttet til nærværende punkt.

Martin Bjørn Jensen, vicesocialdirektør i Region Nordjylland, og Carsten Kaalbye, områdechef for Området for Socialpsykiatri i Region Nordjylland, deltager i mødet og præsenterer punktet.

#### Indstilling

Det indstilles (jf. sagsfremstilling fra Region Nordjylland), at Den Administrative Styregruppe

1. godkender målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne
2. godkender samarbejdsmodellen mellem de Nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost om før, under og i forbindelse med udskrivning
3. drøfter og afklarer, i hvilken udstrækning kommunerne skal være koordinerede og forpligtede ift. at visitere efter den overordnede plan, for at sikre en fagligt og økonomisk bæredygtig drift af Ungehemmet Bifrost
4. tager til efterretning, at den forventede underskudsdekning forudsætter, at kommunerne gør brug af tilbuddet i den udstrækning, som der er aftalt

#### Bilag:

- Sagsfremstilling til DAS\_27.10.25\_Ungehemmet Bifrost
- Bilag 1. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier\_Ungehemmet Bifrost
- Bilag 2. Samarbejdsmodel ml. de nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost\_2025
- Bilag 3. Underskudsdekning\_Ungehemmet Bifrost

#### Beslutning:

*Henrik Aarup-Kristensen indledte kort og understregede væsentligheden af, at kommunerne bakker op om opstarten af Ungehemmet Bifrost.*

*Carsten Kaalbye gennemgik de anførte indstillingspunkter:*

Målgruppen og eksklusionskriterierne

*Den Administrative Styregruppe gav udtryk for, at det er væsentligt løbende at være opmærksom på, om kriterierne fungerer, således der både sikres rette målgruppe på Bifrost, og pladserne kan fyldes op. Der var enighed om, at kriterierne er relevante og et godt udgangspunkt, men ligeledes at vi må være åbne for, om der fx kan rummes enkelte unge, som fraviger lidt på et af kriterierne. Ligeledes skal der løbende være en opmærksomhed på, om aldersafgrænsningen passer med behovet i kommunerne. Det aftales, at det løbende følges, om kriterierne mv. fungerer i praksis, og om rette snit er lagt.*

*Målgruppen og kriterierne blev godkendt af Den Administrative Styregruppe.*

#### *Samarbejdsmodellen*

*Det blev drøftet, at den tværgående arbejdsgruppe fortsætter de første tre driftsår, samt at der er en god og bred repræsentation i gruppen.*

*Samarbejdsmodellen blev godkendt.*

#### *Plan for opstarten, visitation samt underskudsdækning*

*Martin Bjørn Jensen indledte med at beskrive den model, der er lagt op til ift. indfasning og underskudsdækning. Ligeledes blev det understreget, at det er væsentligt at få indskrevet borgere ift. at gøre underskuddet mindst muligt i opstartsfasen. I den forbindelse er der brug for fælles opbakning og forpligtende aftaler ift. at finde relevante borgere til indskrivning i opstartsfasen. Regionen tilbød at lave informationsmøde for relevante kommunale aktører, holde åbent hus og deltage i personalearrangementer i de kommunale myndighedsafdelinger ift. at sikre information om tilbuddet.*

*Den Administrative Styregruppe bakkede op om den fælles forpligtigelse ift. indskrivninger til tilbuddet samt om forslagene om, hvordan de relevante aktører informeres om tilbuddet. Der var ligeledes enighed om, at der i kommunerne skal kigges på hvilke borgere i målgruppen, der kunne være på vej ift. eventuel indskrivning på Bifrost, samt at der skal kigges på hvilke borgere i målgruppen, man har, som pt. ikke er velanbragte, og dermed potentielt kunne være relevante ift. Ungehemmet Bifrost.*

*Det aftales med afsæt i ovenstående drøftelse, at den tværgående arbejdsgruppe laver forslag til, hvordan information om tilbuddet og fokus på indskrivning kan ske tidsmæssigt op til tilbuddets opstart – altså en plan for hvornår vi gør hvad ift. at sikre såvel information om tilbuddet samt efterfølgende en målrettet indsats ift. at finde mulige unge til Ungehemmet Bifrost. Forslaget behandles på møde i Den Administrative Styregruppe i februar 2026.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## Åben

### Punkt 5.

### Behandling af takster for 2026

2025-072748

#### Resume

Den Administrative Styregruppe skal behandle takstbilag for 2026 for Rammeaftaleområdet i Nordjylland.

#### Sagsfremstilling

Følgende driftsherre har meldt takster ind for 2026:

- Frederikshavn Kommune
- Mariagerfjord Kommune
- Rebild Kommune
- Morsø Kommune
- Aalborg Kommune
- Vesthimmerland Kommune
- Jammerbugt Kommune
- Brønderslev Kommune
- Hjørring Kommune
- Thisted Kommune
- Region Nordjylland

Takster fra driftsherre, som ikke har nået at fremsende takster for 2026 til behandling i Forretningsudvalget d. 3. november, kan få disse behandlet af Forretningsudvalget d. 19. december 2025, hvis Den Administrative Styregruppe giver kompetence hertil.

Styringsaftalegruppen har haft taksterne for 2026 til behandling på deres møde d. 27. oktober, og har i denne sammenhæng bemærkninger til taksterne hos enkelte driftsherre, som er indsat i sagsbeskrivelsen.

Forretningsudvalget indstiller til at driftsherre forholder sig til bemærkningerne fra Styringsaftalegruppen.

Forretningsudvalget indstiller til at de øvrige takster i takstbilaget godkendes.

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender takstbilaget for 2026
2. Afgiver kompetence til Forretningsudvalget med henblik på behandling af evt. takster, som ikke når at blive behandlet af DAS d. 17. november 2025.

#### Bilag:

- Sagsbeskrivelse - Takster 2026
- Takstbilag 2026 - GODKENDT

#### *Beslutning:*

*Tommy gav en kort præsentation af takstbilagt, Styringsaftalegruppens anbefalinger, samt overvejelser fra Forretningsudvalgets behandling af taksterne for 2026.*

*Ift. tilbuddet Nordstjernen (Brønderslev Kommune), så har Styringsaftalegruppen bemærket, at det ikke synes gennemslagsligt hvad basistaksten og servicetaksten er ift. tilbuddet. Ligeledes hvad "merpris" under dagstilbuddet dækker over. Brønderslev Kommune har præciseret, at basistaksten dækker over den laveste takst, som borgere kan indplaceres på, på tilbuddet. Den dækker over basisydelse, samt to ATA timer. Har borger brug for flere ATA timer, er det til en timepris pr. 316 kr.*

*Det har været en fejl, at der stod "merpris" under taksterne i det integrerede dagtilbud, og det er derfor slettet.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Nordstjernen.*

*Ift. tilbuddet Frederikshavn Krisecenter (Frederikshavn Kommune), så har styringsaftalegruppen bemærket, at der ikke var en forklaring sendt med på belægningsprocent, som oprindeligt var indmeldt til 75 %, ligesom taksten oprindeligt ville stige med 15 %. Frederikshavn Kommune har efterfølgende eftersendt nye oplysninger vedr. Frederikshavn Krisecenter. Oplysninger, som Styringsaftalegruppen ikke har haft bemærkninger til.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Frederikshavn Krisecenter.*

*Vesthimmerland Kommune har fremsendt takster ad to omgange og begge fremgår af det takstbilag som blev behandlet af DAS.*

*De oprindelige takster fra Vesthimmerland Kommune kunne Styringsaftalegruppen ikke anbefale blev godkendt, da de oplyste takster var fiktive gennemsnitstakster, eftersom de har ændret takststruktur 1/1-2025. De fiktive gennemsnitstakster giver ikke et fornødent overblik og det er ikke muligt at se udviklingen fra 2025 til 2026 for disse, hvormed det ikke er muligt at gennemskue hvilken udvikling i taksterne som skal godkendes – det er derfor uklart hvilken prisudvikling man ser ind i for det kommende år, hverken for basistaksten eller gennemsnitstimeprisen.*

*Vesthimmerland Kommune har efterfølgende sendt en række nye takster, hvor udviklingen i taksterne mellem 2025 og 2026 var mere gennemslagslig. Dog var der sat spørgsmålstejn ved basistaksterne på flere tilbud, hvor basistaksterne var uens indenfor samme tilbud.*

*Anne Krøjer bemærkede til taksterne fra Vesthimmerland Kommune, at man overgik til deres nye takststruktur pr. 1.1.25 og at taksterne for 2025 blev godkendt i henhold til dette. Den nye takstmodel lægger op til mere individuelt vurderet takst, som man foretager i tæt samspil med myndighed fra anbringende kommune. De myndigheder, som har købt pladser hos Vesthimmerland Kommune har gode erfaringer med deres nye takstmodel.*

*Henrik Aarup Kristensen bemærkede hertil, at Vesthimmerland Kommunes nye takstmodel kan give fint mening for Vesthimmerland Kommune og samspillet med kørende kommuner, men udfordrer samtidig præmisserne for godkendelse af takster i DAS regi. Det er vigtigt, at vi kan sammenligne på tværs, og det bliver svært med det foreliggende grundlag.*

*Martin Bjørn bemærkede, at man fortsat afventer en ny takstmodel. Næsten uanset hvordan, så har vi en udfordring med at skabe transparens ift. overgangen fra en takststruktur til en anden.*

*Tommy Andersen bemærkede hertil, at man er i gang med at udvikle på et nyt takstskema for 2027, som gerne skulle understøtte transparensen på tværs på en bedre måde. Der var enighed i DAS, om at skynde sig langsomt med udvikling af et nyt takstskema ift. 2027. Det kan vise sig at være spild af ressourcer, hvis en national takstmodel går en helt anden vej end den vi har valgt i Nordjylland.*

*Carsten Møller Beck bemærkede, at det ikke er helt transparent, hvad der ligger bag basistaksterne for tilbuddene: Tilbuddene i Løgstør (Bøgevej A-B-C, Møllersgaard), Østerboulevard, Borgergade 23, Tilbuddene i Aalestrup (Vinkelvej og Rosengaarden). De er ikke ens indenfor samme tilbud og det er umiddelbart svært forstå baggrunden herfor.*

*Anne Krøjer bemærkede hertil, at forskellen i basistakster skyldes, at de enkelte huse er delt op efter "borgerkategorier", og det er deres forskelligartede behov som afspejler sig i basistaksterne.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Vesthimmerland Kommune.*

*Ift. taksterne for Tilbuddet Adelgade (Thisted Kommune), så har Styringsaftalegruppen bemærket, at det så ud som om, at man ændrer i den faglige ydelse (antal timer) for de enkelte takstniveauer, hvilket kan have betydning for de nuværende indplaceringer. Thisted Kommune har efterfølgende fremsendt nye oplysninger, som er indarbejdet i takstbilaget for 2026. Der har ved en fejl været indberettet takstniveauer, som ikke var korrekte. De er nu rettet til, og ydelsespakker og takster i takstbilaget stemmer overens med de oplysninger, som er gældende for de borgere, der er placeret i Adelgade.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Adelgade.*

*Henrik Hugo Pedersen spurgte ind til taksterne for Aalborg Kommune, hvor der var store spænd imellem tilbuddene. Nogle steder falder taksten med 57 %, andre steder stiger taksten markant. Hvad er baggrunden herfor?*

*Arne Lund Kristensen svarede hertil, at det bl.a. omhandler et efterslæb ift. sammenlægning af de gamle forvaltninger (Familie/Beskæftigelse, og Ældre/Handicap) til én. Her har man haft forskellige overhead niveauer, som man har arbejdet på at harmonisere.*

*Henrik Aarup-Kristensen bemærkede hertil, at det er fint vi har fået overblik over de anvendte overhead niveauer ift. taksterne, men at vi måske skal interessere os for at få harmoniseret niveauerne yderligere. Dette kan der arbejdes videre med fremadrettet.*

*Den Administrative Styregruppe besluttede på baggrund af drøftelsen, at godkende de resterende takster i takstbilaget for 2026.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 6.

### Godkendelse af budget for Børnehus Nord 2026

2025-072748

#### Resumé

Aalborg Kommune fremsender hermed Børnehus Nords budget for 2026 til Den Administrative Styregruppes godkendelse. Af sagsfremstillingen fremgår et fald i kommunernes objektive finansiering til børnehuset samt en mindre takststigning ved anvendelse af tilbuddets ydelser.

#### Sagsfremstilling

Der er fra Aalborg Kommune fremsendt nedenstående sagsfremstilling til Den Administrative Styregruppe med henblik på godkendelse budget 2026 for Børnehus Nord.

Aalborg Kommune er driftsherre i Region Nordjylland for Børnehus Nord, som åbnede i 2013. Børnehuset henvender sig til børn og unge i alderen 0-18 år, som har været udsat for seksuelle overgreb og/eller fysisk vold, og hvor der er mistanke om det. Børnehusene har til formål at sikre en koordineret og skånsom tværfaglig indsats over for det enkelte barn og sikre en ensartet høj kvalitet i indsatsen i hele landet.

#### Antal sager

Sagsantallet er uændret fra 2025 til 2026 med et sagsantal på 470.

-

#### Budget 2026

Det samlede budget for Børnehus Nord falder med 672.000 kr. i 2026. Det skyldes primært færre udgifter til bygningsdrift.

#### Finansiering 2026

Driften af Børnehus Nord er dels objektiv finansieret og takstfinansieret. Den objektive finansiering falder i 2026 med 566.400 kr. I bilag fremgår fordelingen mellem de enkelte kommuner. Taksten stiger fra 7.734 kr. til 8.020 kr. svarende til en takststigning på 286 kr.

#### Opsamling

Der fremgår et fald i kommunernes objektive finansiering til børnehuset samt en mindre takststigning ved anvendelse af tilbuddets ydelser.

Faldet i den objektive finansiering skyldes et fald i udgifter til bygningsdrift (der blev i 2025 afsat et større beløb i forbindelse med flytning til Bisgårdsvej 14).

Takststigningen skyldes løn- og prisfremskrivning, delvis finansiering af Tværgående Understøttende Enhed (TUE) samt at der er afsat en pulje til arbejdsskadeerstatninger.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. godkender budget for Børnehus Nord 2026

### **Bilag:**

- Børnehus Nord takst 2026
- Børnehus Nord Objektiv finansiering 2026

### *Beslutning:*

*Arne Lund Kristensen indledte punktet.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte budgettet for Børnehus Nord 2026.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 7.

### **Afrapportering vedr. princip 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser**

2025-072748

#### **Resumé**

Der har været nedsat en arbejdsgruppe ift. princip 1 om et mere forpligtigende og tættere samarbejde. Arbejdsgruppen er klar med en afrapportering med konkrete anbefalinger til det videre forløb, som ønskes drøftet med henblik på planlægningen af næste skridt.

#### **Sagsfremstilling**

Der har været nedsat en arbejdsgruppe vedr. princip 1 (et mere forpligtigende og tættere samarbejde). Nærmere bestemt var bestillingen, at der skulle laves et beslutningsgrundlag for Den Administrative Styregruppe ift. muligheden for, at alle tilbud, som sælger pladser, skal ind i styrings- og rammeaftalen, og at alle skal bruge standartkontrakter samt at kommunerne altid skal afsøge ledige pladser i kommunal og regional regi, før der søges private leverandører.

Arbejdsgruppen er landet på følgende anbefalinger:

#### **Anbefaling: Indskrivning af alle tilbud, som sælger pladser, i Nordjysk Socialaftale**

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, således der opnås et reelt overblik over kommunale og regionale pladser
- Styringsaftalegruppen får til opgave at justere Styringsaftalen, så de 3 kategorier i forhold til hvilke tilbud, som skal indskrives, skal slettes, og det skal i stedet fremgå, at alle kommunale og regionale tilbud, hvor Socialtilsynet fører tilsyn, skal med i socialaftalen
- Den Administrative Styregruppe beslutter, om de ønsker en passus indskrevet i Styringsaftalen om, at tilbud, som, driftskommunen vurderer, aldrig sælger pladser, kan undtages fra indskrivning i Nordjysk Socialaftale. Ønsker en kommune, at tilbud undtages, skal der i den årlige proces med indskrivning af tilbud ansøges herom.
- Der skal udarbejdes en procedure eller et rum ift. at anvende overblikket over tilbud til reel kapacitetstilpasning, således vi fast forholder os til en samlet oversigt over hvilke tilbud, der er efterspørgsel efter, og derved kan bruge de data til at tilpasse enten målgruppeniveau/ godkendelse ved Socialtilsyn Nord eller se på, om der er nogle fysiske rammer, som skal tilpasses til efterspørgslen.

#### **Anbefaling: Forbedret overblik over kommunale og regionale pladser via ny platform**

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Der nedsættes en tværkommunal arbejdsgruppe ift. opbygningen og etableringen af en platform (1-2 deltagere fra nuværende arbejdsgruppe foreslås som deltagere i det videre arbejde med platformen).
- Der skal herefter i hver kommune laves relevante administrativ, arbejdsgange vedr. forpligtelsen for de enkelte kommuner ift. at melde ændringer i forhold til ledig kapacitet ind på platformen.

Arbejdsgangene indsamles, drøftes og afstemmes fælles med henblik på at få inspiration af hinanden.

### **Anbefaling: Beslutning om at der altid skal bruges standartkontrakt**

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle nordjyske kommuner skal anvende standartkontrakten ved køb og salg af pladser mellem hinanden og at standartkontrakt samt evt. tillæg dertil skal anvendes ved køb hos private leverandører
- Der nedsættes en arbejdsgruppe ift. at udarbejde et tillæg til standartkontrakten med afsæt i bl.a. den kontraktskabelon, som Aalborg Kommune i dag anvender

### **Forslag: Implementeringsgruppe**

Udover ovenstående anbefalinger ønsker arbejdsgruppen at sikre sig, at de foreslåede delelementer bliver iværksat og koordineret, hvorfor det foreslås, at der nedsættes en "implementeringsgruppe", som sikrer, at anbefalingerne udmøntes i praksis, hvis Den Administrative Styregruppe godkender de foreslåede anbefalinger i nærværende afrapportering.

Implementeringsgruppen vil skulle bestå af repræsentanter fra arbejdsgruppen og evt. ligeledes deltagere fra andre arbejdsgrupper vedr. principperne, således tingene koordineres. Sekretariat for Nordjysk Socialaftale kan finde deltagere dertil med afsæt i de nuværende arbejdsgrupper – herunder geografisk spredning ift. deltagelse af forskellige kommuner samt regionen og deltagelse af såvel myndighed som udfører.

Implementeringsgruppen skal således sikre at anbefalingerne fra afrapporteringerne udmøntes. Fx at Styringsaftalegruppen får de elementer fra afrapporteringerne, som skal ind i Styringsaftalen. Eller fx at der findes de rette kompetencer i kommunerne ift. at arbejde videre med den eventuelle etablering af en digital platform vedr. ledig kapacitet. Implementeringsgruppen sikrer således udmøntning af de besluttede anbefalinger samt sikrer, at der meldes tilbage til Den Administrative Styregruppe, hvis der opstår udfordringer eller lignende.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter anbefalingerne ift. at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale
2. Drøfter anbefalingerne ift. at understøtte et bedre overblik over ledig regional og kommunal kapacitet
3. Drøfter anbefalingerne ift. brugen af standartkontrakter og justeringerne i den forbindelse
4. Drøfter forslaget vedr. en implementeringsgruppe

### **Bilag:**

- Afrapportering ift. Princip 1a - alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og altid søg kommunale og regionale pladser

### **Beslutning:**

*Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.*

*Vedr. første anbefaling om at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, så drøftede Den Administrative Styregruppe fordele og ulemper. Der var enighed om, at alle tilbud bør indskrives for dels at få fælles "spilleregler" og dels at sikre transparens ift. kapaciteten. Der indskrives ikke en passus vedr. undtagelser.*

*Vedr. anden anbefaling om at etablere en fælles it-platform, hvoraf ledig kapacitet fremgår, så blev det drøftet, at det giver mening at forsøge at finde en lavpraktisk og simpel løsning – evt. fokus på om der er ledig kapacitet og ikke nødvendigvis antal ledige pladser. Der var opbakning fra Den Administrative Styregruppe til at gå videre med dette arbejde.*

*Vedr. anbefalingen om at alle skal bruge standartkontrakt, så bakkede Den Administrative Styregruppe op om, at alle fremadrettet skal bruge KLs standartkontrakt samt at der udarbejdes et tillæg hertil, som kan*

*bruges ved køb hos private leverandører. Der var en opmærksomhed på, om man på tværs af landet kan blive mere koordinerede i indmeldinger og tilbagemeldinger vedr. ændringer til standartkontrakten. Sidstnævnte tages med i drøftelser på Koordinationsforum.*

*Vedr. den fjerde anbefaling om en implementeringsgruppe, så bakkede Den Administrative Styregruppe op herom.*

*Sekretariatet sikrer den videre fremdrift ift. ovenstående beslutninger.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 8.

### Afrapportering vedr. princip 2a: Afstemning af serviceniveau

2025-072748

#### Resumé

Der har været nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde med princip 2a om afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud.

Arbejdsgruppen er klar med en afrapportering med konkrete anbefalinger til det videre forløb, som ønskes drøftet i forretningsudvalget, før det skal dagsordenssættes til Den Administrative Styregruppe.

#### Sagsfremstilling

Der har været nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde med princip 2a (afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud). Nærmere bestemt var bestillingen, at den aktuelle praksis for samarbejde mellem myndighed og driftsherre skulle undersøges, samt undersøge hvordan større tydelighed i bestillinger fra myndighed, og gennemsigtighed i ydelser og takster kunne understøttes.

Arbejdsgruppen har valgt at præsentere en række anbefalinger, der overordnet set har til formål at styrke gennemsigtigheden i samarbejdet mellem myndighed og leverandør. Dette valg udspringer af en erkendelse af, at mange af de udfordringer, som kommunerne har peget på i deres tilbagemeldinger, netop handler om manglende klarhed og fælles forståelse – både i forhold til bestillinger, status og leverancer.

Ved at fokusere på gennemsigtighed som et gennemgående princip, skabes et fundament, der indirekte understøtter de to sidste punkter i kommissoriet: tydelige bestillinger og gennemsigtighed i takster og indsatser.

Arbejdsgruppen er landet på følgende anbefalinger:

- Anbefaling om at der udarbejdes et fælles værktøj til understøttelse af dialogen mellem myndighed og leverandør ift. bestillingen.
- Anbefaling om iværksættelse af et fælles værktøj til samarbejde mellem myndighed og leverandør ift. krav til status.
- Anbefaling om iværksættelse af en række prøvehandling ift. udvikle og afprøve dialogværkøjet af hvad angår best-practice ift. bestillinger, status og levering af det aftalte
- Anbefaling om udarbejdelse af et koncept, som tydeliggøre parternes roller, ansvar, opgaver og kompetencer (myndighed, leverandør, borger) i.
- Anbefaling omkring begrebsafklaring omkring "tid". Øget gennemsigtighed ift. forståelsen af ATA tid, BRT tid m.fl..

Alle anbefalinger lægger op til en opfølgende proces, hvor de enkelte anbefalinger udmøntes konkret, og ligeledes koordineres i samråd med de øvrige arbejdsgrupper jf. forslag om implementeringsgruppen under punkt 3.

Forretningsudvalget anbefaler over for Den Administrative Styregruppe, at arbejdsgruppens afrapportering tages til efterretning, samt at anbefalingerne godkendes til videre udmøntning.

## Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter anbefalingerne fra arbejdsgruppen
2. Tager arbejdsgruppens afrapportering tages til efterretning
3. Godkender at anbefalingerne sendes til videre udmøntning.

## Bilag:

- Afrapportering (DAS)

## Beslutning:

*Arbejdsgruppens afrapportering blev drøftet og taget til efterretning.*

*Anne Krøjer bemærkede, at det er vigtigt at have fokus på samspillet med kommunernes fagsystemer ift. hvilke krav der stilles ift. de værktøjer, som skal udvikles. Ligeledes, at det kan være relevant at præcisere, at VUM 2.0 er obligatorisk.*

*Martin Bjørn bemærkede, at der kan være elementer af arbejdsgruppens anbefalinger, som kan blive overhalet af en national takstmodel, og det kan være relevant, at afvente en afgørelse herpå før udmøntningen af anbefalingerne iværksættes for alvor.*

*Den Administrative Styregruppe godkendte anbefalingerne.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## Åben

### Punkt 9.

#### **De tre principper – status på arbejdsgrupperne mv.**

2025-072748

#### **Resumé**

I 2025 og 2026 vil de tre nordjyske principper vedr. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalterområdet være et fast punkt på dagsordenen til Den Administrative Styregruppe. Der gives under nærværende punkt status på de igangværende arbejdsgrupper samt tidsplanen.

#### **Sagsfremstilling**

Udover de præsenterede afrapporteringer under punkt syv og otte, er der ligeledes en tredje arbejdsgruppe i gang vedr. analyse af de kommunale køb ved private leverandører samt særligt dyre enkeltsager. Denne arbejdsgruppe forventer at udsende spørgeskema til besvarelse hos kommunerne medio november 2025.

Med afsæt i de erfaringer, som indtil videre er gjort, foreslår sekretariatet, at de næste tre arbejdsgrupper/opgaver, som jf. tidsplanen skulle igangsættes i 1. og 2. kvartal 2026, ikke igangsættes endnu, da det vil være mere meningsfuldt at sætte fokus på implementeringsdelen ift. de to afrapporteringer, som er givet på nærværende møde samt lade den sidste arbejdsgruppe arbejde færdig, før der igangsættes nye grupper eller opgaver.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter status og forslaget til justeringerne i tidsplanen

#### *Beslutning:*

*Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.*

*Den Administrative Styregruppe havde en opmærksomhed på, at dataene i analysen/afrapporteringen ikke bliver borgerhenførbare. Afrapporteringen blev foreslået værende på regionalt niveau. Sekretariatet arbejder videre med dette in mente.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 10.

### Nordjysk Socialaftale 2027-2028 - afdækning af balancen mellem udbud og efterspørgsel

2025-072748

#### Resumé

I forbindelse med udarbejdelsen af ny socialaftale skal der laves en afdækning af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede socialområde. Sekretariatet foreslår, at der ikke laves workshop i år, men i stedet lægges der op til, at fokus bliver på de særligt komplekse borgere, samt at dette kvalificeres via de igangværende analyser vedr. eksempelvis køb ved private leverandører og særligt dyre enkeltsager samt yderligere kvalificering via input ift. den oplevede balance mellem udbud og efterspørgsel i Socialudviklingsgruppen og handicapchefgruppen på voksenområdet.

#### Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af ny socialaftale skal der laves en afdækning af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede socialområde - altså er der målgrupper, som vi er udfordret på at finde egnede pladser og tilbud til.

Tidligere har der været udsendt et større spørgeskema til kommunerne, hvorudfra balancen mellem udbud og efterspørgsmpål blev vurderet. Dette, vurderede kommunerne dog, var meget ressourcetungt. De seneste år har der derfor i stedet været afholdt en workshop, hvor der er blevet udvalgt målgrupper, som der skulle særligt fokus på.

I år er situationen lidt speciel, idet der er gang i mange ting med afsæt i de tre nye principper. I den forbindelse arbejdes der med en analyse af de særligt dyre enkeltsager, køb ved private leverandører mv. Reslutatet heraf må forventes at kunne være med til at kvalificere afdækningen af balancen mellem udbud og efterspørgsel for den nye socialaftale.

Derfor foreslår sekretariatet, at der ikke laves workshop i år, men i stedet foreslås det, at fokus bliver på de særligt komplekse borgere (hvilket så kan kvalificeres med afsæt af de data, som kommer ind med afsæt i vores igangsværende arbejdsgrupper). Altså et overordnet afsæt i de borgere, som ofte har multiple udfordringer i form af et udviklingshandicap, psykiatriske diagnoser, misbrug, udadreagerende adfærd, behov for skærmning mv.

Denne målgruppe udgør ofte de særligt dyre enkeltsager, og det er ligeledes de borgere, som der er fokus på nationalt - bl.a. vil det formentlig være denne gruppe, som der evt. laves en ny boltilbudspulje til.

Sekretariatet foreslår, at dette kvalificeres yderligere via drøftelse i Socialudviklingsgruppen og handicapchefgruppen.

Forslaget har været drøftet med forretningsudvalget, og forretningsudvalget bakker op om forslaget.

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter forslaget til afdækningen af balancen mellem udbud og efterspørgsel til den nye socialaftale 2027-2028

*Beslutning:*

*Henrik Aarup-Kristensen fremlagde forslaget i sagsfremstillingen ift. afdækning af udbud og efterspørgsel i forbindelse med Nordjysk Socialaftale 2027-2028.*

*Sekretariatet supplerede med, at KL vil forsøge at lave en fælles afdækning af relevante målgrupper fremover – altså udvikle et fælles spørgeskema, som kan bruges i alle KKR-områder til afdækningen af relevante målgrupper til de kommende rammeaftaler. Dvs. der kan komme noget derfra til brug for Nordjysk Socialaftale 2027-2028.*

*Den Administrative Styregruppe bakkede op for forslaget i sagsfremstillingen.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 11.

### Afrapportering fra arbejdsgruppe vedr. målgruppen af borgere med udviklingshandicap samt multiple, komplekse udfordringer (socialaftale 25-26)

2025-072748

#### Resumé

I udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026 har det været afdækket, om der er særlige målgrupper, som det vurderes relevant at have øget fokus på. En af de målgrupper, som er udpeget i Nordjysk Socialaftale 2025-2026, er borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. En arbejdsgruppe har været nedsat og har lavet en afrapportering, som Den Administrative Styregruppe bedes drøfte og godkende.

#### Sagsfremstilling

En af de målgrupper, som er udpeget i Nordjysk Socialaftale 2025-2026, er borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. Af Nordjysk Socialaftale fra 2023-2024 fremgår det således at;

*"På baggrund af denne afdækning vurderes der overordnet set at være sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud. Dog har afdækningen også vist, at der er behov for et øget fokus på det rette udbud af tværgående tilbud og indsatser til borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. Denne målgruppe har i mange tilfælde en problemskabende adfærd og er ofte vanskelig af placere, da de stiller særlige krav til de fysiske rammer qua behov for skærmning."*

Der blev med dette afsæt nedsat følgende arbejdsgruppe:

- Line Melgaard, områdeleder i Hjørring Kommune
- Theresa Lyng Lyngdahl, afdelingsleder i Rusmiddelafsnittet i Aalborg Kommune
- Ditte-Marie Risager, leder i Voksensocialafdelingens Visitation i Aalborg Kommune
- Mette Sommer-Dahl, tilbudsleder fra Region Nordjylland
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i Sekretariat for Nordjysk Socialaftale (tovholder)

Arbejdsgruppen har haft til opgave at arbejde med følgende:

- Præcisering ift. målgruppen
- Afdækning ift. de nuværende fysiske rammer
- Tydeliggørelse af fokusområder ift. evt. kapacitetsudvidelse

Arbejdsgruppen er i deres afrapportering kommet frem til en præcisering af målgruppen og de nuværende rammer, samt at kommunerne er udfordret ift. kapaciteten af pladser i den forbindelse. Men arbejdsgruppen tænker ikke, at denne afrapportering kan stå alene ift. at planlægge en eventuel kapacitetsudvidelse. Derfor foreslås følgende:

1. Arbejdsgruppen anbefaler, at analysen vedr. særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører laves/kvalificeres på en måde, så der efterfølgende bliver muligt at vurdere på behov for kapacitet ift. både målgruppe 1 og 2 jf. afrapporteringen – sekretariatet sikrer dette
2. Arbejdsgruppen anbefaler, at når den kvantitative analyse af de særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører er færdig, så vurderes behovet for kapacitet til de to målgrupper med afsæt deri

3. Arbejdsgruppen anbefaler (hvis data understøtter, at der er behov for øget kapacitet til målgrupperne fra nærværende afrapportering), at der regnes på, hvad pladser til målgruppen koster i det private, og hvad vi evt. selv ville kunne gøre det for
4. Arbejdsgruppen anbefaler, at kommunerne hver især kigger på deres eksisterende bygningsmasse og vurderer, om der er relevante bygninger, hvor der evt. ville kunne oprettes pladser til målgrupperne samt melder tilbage, hvis de allerede har planer om at bygge til målgrupperne
5. Arbejdsgruppen støtter op, om forslaget fra arbejdsgruppen vedr. princip 1 ift. at nedsætte en implementeringsgruppe/styregruppe, som kan følge op på anbefalingerne fra denne arbejdsgruppe såvel som anbefalingerne fra de andre arbejdsgrupper vedr. principperne

Hele afrapporteringen er vedhæftet som bilag.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter og godkender arbejdsgruppens anbefalinger

## **Bilag:**

- Afrapportering - arbejdsgruppe vedr. borgere med udviklingshandicap og fx misbrug

## *Beslutning:*

*Den Administrative Styregruppe bakkede op om anbefalingen fra arbejdsgruppen ift., at man afventer, at analysen vedr. køb ved private leverandører mv. er færdig, og så arbejdes der videre ift. målgruppen med disse kvantitative data som supplementet til denne afrapportering.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 12.

### Fokusområde 1: Pårørendesamarbejde - pjece (Nordjysk Socialaftale 2025-2026)

2025-072748

#### Resumé

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er der et fokusområde vedr. "samskabelse af fællesskaber for borgerne," hvorunder der er et initiativ vedr. "pårørendesamarbejdet". Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med, hvordan man kunne understøtte det gode pårørendesamarbejde særligt i overgangen fra børne- til voksenområdet på det specialiserede socialområde. Arbejdsgruppen har udarbejdet en pjece til brug i overgangen fra ung til voksen, som Den Administrative Styregruppe bedes godkende.

#### Sagsfremstilling

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er der et fokusområde vedr. "samskabelse af fællesskaber for borgerne," hvorunder der er et initiativ vedr. "pårørendesamarbejdet". Konkret står der:

*Nære sociale netværk kan understøtte borgerne i deres forløb og livssituationer samt styrke deres udvikling og livskvalitet. Der kan være tale om samarbejdet med og inddragelsen af nære netværk som for eksempel familie og pårørende i det omfang, borgerne ønsker netværket involveret i deres forløb og situation. En grundig forventningsafstemning med borgere og deres netværk samt en fleksibel tilgang til metoder er afgørende.*

Socialudviklingsgruppen har med afsæt i ovenstående præciseret opgaven ift. udmøntningen af ovenstående, så der skal nedsættes en arbejdsgruppe til at udarbejde guidelines/materiale vedr. det gode pårørendesamarbejde i forbindelse med overgange fx til et botilbud.

Arbejdsgruppen har bestået af repræsentanter fra såvel det specialiserede børne- og voksenområde, udfører og myndighed, regionen samt handicapråd:

- Jakob Tymm-Andersen, områdeleder på det specialiserede voksensocialområde (både myndigheds- og udføreområdet), Jammerbugt Kommune
- Kia Simoni Larsen, områdeleder (udfører), Thisted Kommune
- Bente Friis Jensen, leder af Enggården (udfører), Morsø Kommune
- Rikke Beha, børne- og familiechef fra det specialiserede børne- og ungeområde (myndighed), Hjørring Kommune
- Anja Kirk Vestergård, tilbudsleder i Region Nordjylland (udfører)
- Trine F. Johansen, Brønderslev Handicapråd
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i sekretariat for Nordjysk Socialaftale

Vedhæftet til dette punkt er forslaget til pjece, som i øvrigt planlægges udbredt via chefgrupperne på såvel det specialiserede børne- som voksenområde. Herudover planlægges pjecen præsenteret på en temadag vedr. overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde - temadagen er under planlægningen og forventes afholdt i 2. kvartal 2026.

Når pjecen er godkendt, arbejdes der på layout.

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter og godkender forslaget til pjece

**Bilag:**

- Pjece - Pårørendesamarbejde i overgangen fra børne- til voksenområdet

*Beslutning:*

*Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.*

*Der var i Den Administrative Styregruppe enighed om, at det er en fin og informativ pjece til brug i overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde.*

*Pjecen blev godkendt.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## Åben

### Punkt 13.

### **Temadag vedr. overgang fra børneområdet til voksenområdet**

#### **Resume**

#### **Sagsfremstilling**

Nedenstående er forslag til den fælles temadag vedr. overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet på det specialiserede socialområde, som forretningsudvalgene besluttede på forrige fællesmøde.

Programmet er lavet med afsæt i input fra chefgrupperne på såvel børne- og ungeområdet og voksenområdet samt socialudviklingsgruppen (der er ikke rakt ud til nogen af oplægsholderne eller lignende endnu).

- Tidspunkt: 2. kvartal 2026
- Sted: Aalborgområdet
- Formål: At styrke sammenhængen og samarbejdet i overgangen fra børne- og ungeområdet til voksensocialområdet, så de unge oplever en mere sammenhængende og meningsfuld overgang.
- Mål: At identificere barrierer og potentialer i den nuværende praksis og at udveksle konkrete erfaringer og løsninger på tværs af kommuner og områder.
- Deltagere: Chefer, ledere og nøglemedarbejdere fra det specialiserede børne/ungeområde og voksenområde og evt. beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra handicaprådene

#### *Morgenbrød fra kl. 8.30*

- Kl. 9.00-9.10: Velkomst ved formændene for styregruppeformændene
- Kl. 9.10-9.40: Oplæg ved fx Social- og Boligstyrelsen, om erfaringer med samarbejdsmodel omkring børn og unge med psykiske vanskeligheder (oplægsholder ikke konkretiseret endnu).
- Kl. 9.40-10.15: Et praksisnært perspektiv på overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet (oplægsholder ikke konkretiseret endnu).
- Kl. 10.15-10.30: Gruppedrøftelser
- Kl. 10.30-10.45: Pause
- Kl. 10.45-11.15: Det gode pårørendesamarbejde – præsentation af ny pjece samt perspektiver på det gode pårørendesamarbejde v. deltagere fra arbejdsgruppen, som har lavet pjecen
- Kl. 11.00-11.15: Gruppedrøftelser
- Kl. 11.15-11.45: Opsamlingsdebat – repræsentant fra børne- og voksenområdet samt pårørendeområdet (a la opsamlende paneldebat)
- Kl. 11.45-12.00: Afslutning ved formændene for styregruppeformændene

#### *Sandwich efter temadagen*

Forretningsudvalgene for Børne- og Ungeområdet, samt Voksensocialområdet bakker op om forslaget til den overordnede ramme for temadagen.

### **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter forslag til temadag og evt. kommer med input hertil, herunder potentielle oplægsholdere.

### **Beslutning:**

*Den Administrative Styregruppe drøftede forslag til temadag, og forslag til potentielle oplægsholdere må gerne sendes til sekretariatet.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 14.

#### Datoer for DAS-møder 2026

2025-072748

#### Resumé

Der arbejdes på fastlæggelse af diverse mødefora for 2026. Sekretariatet har booket kalenderne for de nordjyske socialdirektører jf. Doodle-afstemning. Mødedatoerne bedes godkendt af Den Administrative Styregruppe.

#### Sagsfremstilling

Planlægningen af diverse mødefora for 2026 er i gang. Møder for den Administrative Styregruppe følger i høj grad mødekadancen for KKR.

Sekretariatet har med afsæt i en Doodle-afstemning fundet frem til følgende forslag til møder for DAS i 2026.

- Møde 1. Mandag den 23. februar kl. 12-16
- Møde 2. Fredag den 22. maj kl. 9-13
- Møde 3. Mandag den 17. august kl. 12-16
- Møde 4. Fredag den 23. oktober kl. 9-13
- Møde 5. Fredag den 18. december kl. 9-13

Møderne er allerede booket i socialdirektørenes kalendere.

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender datoerne for DAS-møder for 2026

*Beslutning:*

*Godkendt.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 15.

### **Orientering om rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025**

2025-072748

#### **Resume**

Den Administrative Styregruppe orienteres om forslag til rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025.

#### **Sagsfremstilling**

Forventet regnskab 2025

Sekretariatets forventede regnskab for 2025 viser et mindre forbrug på 386.000 kr. Dog mangler der eksempelvis at blive betalt for fælles temadag (sammen med Midt og Syd) vedr. kontraktforhandling, hvor der deltog 125 personer fra de tre regioner. Det endelige regnskab forventes klar på førstkommande møde i FU i 2026.

Forretningsudvalget anbefaler, at overskuddet overføres til budget 2026.

#### Budget 2026

Budgetposterne for 2026 er i det store hele overført fra 2025.

Rammeaftalesekretariatet skal pr. 1. februar 2026 flytte lokale til en anden lokation under Aalborg Kommune, og den konkrete husleje for det nye lejemål er ukendt, og dermed fastholdt i budgettet.

Med udgangspunkt i budgettet for 2025 er der allerede nu en række aktiviteter i pipeline. Aktiviteterne relaterer sig bl.a. til udmøntning af Nordjysk Socialaftale for 2025-2026, samt øvrige aktiviteter, som har relevans for det specialiserede socialområde, herunder det videre arbejde med udvikling- og implementering af de nordjyske principper (og afledte aktiviteter i denne sammenhæng).

Forretningsudvalget har tidligere ønsket, at der i budgettet indarbejdes en buffer (i budgetforslaget angivet som "FU godkendte initiativer), som kan anvendes til aktiviteter, der endnu ikke er besluttet eller planlagte. Tidligere har bl.a. Komponentanalysen været finansieret herfra. Bufferen er videreføres til budgettet for 2026 og opjusteres til 475.000 kr.

I tillæg til ovenstående aktiviteter forventer sekretariatet, at der skal bruges midler til udvikling af en fælles database med henblik på løbende opfølgning på ledig kapacitet i Nordjylland. Det forventes ligeledes, at der skal udvikles et fælles it-baseret indberetningssystem, som skal understøtte og digitalisere indberetningen af taksterne for hvert år. Der er endnu ikke udarbejdet konkrete beskrivelser af de to projekter, og dermed heller ikke estimater på de økonomiske omkostninger hertil.

Forretningsudvalget anbefaler, at Den Administrative Styregruppe tager budgetforslag 2026 til efterretning, og over KKR Nordjylland indstiller til at budgetforslaget godkendes.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager budgetforslag 2026 til efterretning
2. Overfor KKR indstiller til at budget 2026 godkendes
3. Tager forventet regnskab for 2025 til efterretning

## **Bilag:**

- Foreløbig regnskab 2025 og budget 2026 - Social

## **Beslutning:**

*Den Administrative Styregruppe tog orientering til efterretning.*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 16.

### Orientering vedr. temadag om inddragelse af civilsamfund den 3. okt.

2025-072748

#### Resumé

Som udmøntning af fokusområde 1 i Nordjysk Socialaftale 2025-2026 vedr. samskabelse af fællesskaber for borgerne herunder initiativet omkring inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer har der været afholdt temadag den 3. oktober 2025. Temadagen forløb planmæssigt. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

#### Sagsfremstilling

Den 3. oktober 2025 blev der på Hobro Idrætscenter af de nordjyske kommuner og Region Nordjylland afholdt en temadag, hvor der var fokus på, hvordan vi kan blive bedre til at få øje på de muligheder, kompetencer og ressourcer, der er i civilsamfundet, således dette kan supplere kommunale og regionale indsatser. Temadagen var udmøntningen af fokusområde 1 i Nordjysk Socialaftale 2025-2026 vedr. samskabelse af fællesskaber for borgerne herunder initiativet omkring inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer.

Temadagen tog afsæt i, at der gennem de seneste år været fokus på, hvordan de fagprofessionelle kan være med til at understøtte meningsfulde fællesskaber fx ved at inddrage civilsamfundet via gruppeforløb for borgerne. Dette kunne være gennem peer-to-peer-tænkningen, hvor borgerne møder ligesindede, som har stået i eller står i nogle af de samme udfordringer, som de selv gør. Det kan være med til at skabe håb og en anden form for forståelse af ikke at være alene med sine udfordringer.

På temadagen var der oplæg fra Silkeborg kommune og Selvhjælp Silkeborg, Aalborg Kommune, Frederikshavn Kommune og Ungdommens Røde Kors. Via oplæggene blev der givet inspiration til arbejdet med fokus på frivillige kræfter, civilsamfund mv. Herudover var der fokus på erfaringsudveksling samt refleksion med afsæt i oplæggene, således der kan arbejdes videre med at sikre den bedst mulige indsats i egen kommune.

Der var samlet ca. 55 deltagere fra de nordjyske kommuner, og temadagen forløb planmæssigt.

#### Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. tager orienteringen til efterretning

#### Beslutning:

*Orienteringen blev taget til efterretning.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## Åben

### Punkt 17.

### **Orientering om analyse af rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026**

2025-072748

#### **Resume**

Den Administrative Styregruppe orienteres om en analyse udarbejdet af Social- og Boligstyrelsen vedr. rammeaftalerne for 2025-2026.

#### **Sagsfremstilling**

Social- og Boligstyrelsen kan på baggrund af analyse af rammeaftalerne konkludere, at rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026 overordnet set opfylder de krav, der fremgår af rammeaftalebekendtgørelsen. Styrelsen har dog gjort en række iagttagelser i forbindelse med analysen af rammeaftalerne, som dels vedrører overholdelse af de krav der stilles til rammeaftalerne i bekendtgørelsen, og dels vedrører det faglige indhold i rammeaftalerne.

#### **A) Manglende kapacitet til specifikke målgrupper**

Styrelsen fremhæver, at der på tværs af regionerne fortsat er udfordringer med at finde egnede tilbud til borgere med komplekse problemstillinger, herunder:

Børn, unge og voksne med udviklingshandicap, misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd og dobbeltdiagnoser.

Styrelsen bemærker, at disse kapacitetsudfordringer har været gennemgående i de seneste fire rammeaftaler, og at der derfor er behov for fortsat tæt opfølgning og strategisk udvikling af tilbudsviften.

Der bør arbejdes med fleksible og tværgående tilbud, som kan rumme komplekse målgrupper, samt med satellittilbud og skærmning.

#### **B) Behov for ensartet og gennemsigtig kapacitets- og økonomidata**

Styrelsen bemærker, at flere regioner – herunder Nordjylland – ikke har vedlagt oversigter over konkrete tilbud i deres rammeaftaler, og at beskrivelser af økonomi og kapacitet er for generelle.

Der bør udarbejdes mere detaljerede og ensartede oversigter over tilbud, kapacitet og økonomi, så rammeaftalen bliver et mere effektivt planlægningsværktøj og understøtter national koordinering og analyse.

#### **C) Øget fokus på nationale initiativer og tværgående koordinering**

Styrelsen fremhæver, at flere rammeaftaler – herunder Nordjyllands – kobler sig til nationale reformer og initiativer, fx:

- Ekspertudvalgets anbefalinger om bæredygtig faglig og økonomisk udvikling
- Psykiatriens 10-års plan
- Hjemløserereformen og dobbeltdiagnosetilbud

De nye rammeaftaler bør aktivt integrere nationale strategier og sikre koordination med lands- og landsdelsdækkende tilbud, især ift. målgrupper som udsatte gravide med rusmiddelbrug og borgere med udviklingshæmning og dom, hvor der er centrale udmeldinger fra styrelsen.

Sekretariatet gennemgår, sammen med de øvrige rammeaftalesekretariater, analysen og tager de relevante elementer med i overvejelserne ift. udvikling af ny socialaftale for 2027-2028.

## **Indstilling**

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

## **Beslutning:**

*Den Administrative Styregruppe tog orienteringen til efterretning*



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

## Åben

### Punkt 18.

#### Eventuelt

*Beslutning:*

Temadag vedr. velfærdsteknologi d. 27. november.

*Der er arrangeret en temadag vedr. velfærdsteknologi, som en del af udmøntningen af Nordjysk Socialaftale for 2025-2026. Grundet meget få tilmeldinger til arrangementet er det blevet besluttet at aflyse temadagen.*

Flere pladser til borgere med udviklingshandicap og dom.

*Region Nordjylland arbejder på et forslag om at etablere seks pladser til borgere med udviklingshandicap og dom på Sødisebakke. Forslaget behandles af Regionsrådet efter jul.*



Mødet den 17.11.2025

**DAS Social**

## **Åben**

**Punkt 19.**

### **Næste møde**

Næste møde er mandag den 23. februar 2026 kl. 12-16.

*Beslutning:*

*Ingen bemærkninger.*