

Referat

DAS Social

Mødet den 17. november 2025, kl. 12.00 - 16.00

Mødelokale B, Regionshuset, Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg





Indholdsfortegnelse

Åben

1.	Godkendelse af dagsorden	4
2.	Godkendelse af referat fra seneste møde	5
3.	Temadrøftelse vedr. sikrede institutioner	41
4.	Godkendelse af produkter fra den Tværgående Samarbejdsgruppe vedrørende Ungehemmet Bifrost	43
5.	Behandling af takster for 2026	93
6.	Godkendelse af budget for Børnehus Nord 2026	165
7.	Afrapportering vedr. princip 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser	172
8.	Afrapportering vedr. princip 2a: Afstemning af serviceniveau	185
9.	De tre principper – status på arbejdsgrupperne mv.	193
10.	Nordjysk Socialaftale 2027-2028 - afdækning af balancen mellem udbud og efterspørgsel	194
11.	Afrapportering fra arbejdsgruppe vedr. målgruppen af borgere med udviklingshandicap samt multiple, komplekse udfordringer (socialaftale 25-26)	196
12.	Fokusområde 1: Pårørendesamarbejde - pjece (Nordjysk Socialaftale 2025-2026)	207
13.	Temadag vedr. overgang fra børneområdet til voksenområdet	216
14.	Datoer for DAS-møder 2026	218
15.	Orientering om rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025	219
16.	Orientering vedr. temadag om inddragelse af civilsamfund den 3. okt.	223
17.	Orientering om analyse af rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026	224
18.	Eventuelt	226
19.	Næste møde	227



Referat

Tid	Mødet den 17. november 2025, kl. 12.00 - 16.00
Sted	Mødelokale B, Regionshuset, Niels Bohrs Vej 30, 9220 Aalborg
Fraværende	Dorte Juul Hansen, Hanne Madsen, Rikke Albrechtsen, Louise Schouenborg Jæger
Til stede	Arne Lund Kristensen, Anne Christmann Ramsgaard, Carsten Møller Beck, Randi Sveistrup, Charlotte Saabye Dalgaard, Anne Krøjer, Henrik Aarup-Kristensen, Charlotte Larsen
Øvrige deltagere	Martin Bjørn Jensen, vicesocialdirektør, Region Nordjylland (i stedet for Dorte Juul Hansen), Henrik Hugo Pedersen, Centerchef for Handicap og Psykiatri, Frederikshavn Kommune (i stedet for Rikke Albrechtsen), Jakob Tymm-Andersen, Områdeleder for Handicapområdet, Jammerbugt Kommune (i stedet for Hanne Madsen), Haukur S. Thorsteinsson, KKR Nordjylland, Nanna Hjørringgaard, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Tommy Andersen, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef i Region Nordjylland (pkt. 3), Jakob Ryttersgaard, Direktør for Børn og Unge, Aalborg Kommune (pkt. 3), Maj Skårhøj, Direktør for Børn og Arbejdsmarked, Hjørring Kommune (pkt. 3), Mads Rune Sørensen, Direktør for Børn og Kultur, Brønderslev Kommune (pkt. 3), Carsten Kaalbye, Områdechef for Området for Socialpsykiatri, Region Nordjylland (pkt. 4)
Øvrige oplysninger	



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender dagsordenen

Beslutning:

Godkendt - punkt 3 blev dog flyttet til kl. 14, så direktørerne fra børne- og ungeområdet kunne deltage.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 2.

Godkendelse af referat fra seneste møde

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender referatet

Bilag:

- DAS Social 02.10.25 (referat ekskl. bilag)

Beslutning:

Godkendt.

Referat

DAS Social

Mødet den 2. oktober 2025, kl. 12.00 - 16.00

Microsoft TEAMS-møde





Indholdsfortegnelse

Åben

1.	Godkendelse af dagsorden	4
2.	Godkendelse af referat fra seneste møde	5
3.	Socialtilsyn Nords budget 2026	6
4.	Ny takstmodel - Aalborg Kommune	9
5.	De tre principper - status på arbejdsgrupper mv.	11
6.	Opstart på Nordjysk Socialaftale 2027-2028	13
7.	Socialpolitisk Dialogforum 2026	15
8.	Politisk aftale om heberger og krisecentre	17
9.	Status ift. styringsaftale og takstskema	19
10.	Implementering af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykiatriske udfordringer og samtidigt rusmiddelbrug	22
11.	Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2025-2026	24
12.	Orientering vedr. central udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom	26
13.	Orientering om status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug	28
14.	Orientering om temadag vedr. velfærdsteknologi	29
15.	Orientering vedr. status på udmøntning af faste læger på botilbud	31
16.	Eventuelt	33
17.	Næste møde	34



Referat

Tid	Mødet den 2. oktober 2025, kl. 12.00 - 16.00
Sted	Microsoft TEAMS-møde
Fraværende	Charlotte Larsen, Louise Schouenborg Jæger
Til stede	Arne Lund Kristensen, Randi Sveistrup, Anne Krøjer, Hanne Madsen, Henrik Aarup-Kristensen, Dorte Juul Hansen, Anne Christmann Ramsgaard, Charlotte Saabye Dalgaard, Rikke Albrechtsen
Øvrige deltagere	Niels Sandemann, Familie- og handicapchef, Rebild Kommune (i stedet for Charlotte Larsen), Line Hessellund, Tilsynschef, Socialtilsyn Nord, Didde Mohr Morberg, Økonomiafsnittet i Job og Velfærd, Aalborg Kommune, Haukur S. Thorsteinsson, KKR Nordjylland, Nanna Hjørringgaard, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale, Tommy Andersen, Sekretariat for Nordjysk Socialaftale
Øvrige oplysninger	



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 1.

Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender dagsordenen

Beslutning:

Godkendt



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 2.

Godkendelse af referat fra seneste møde

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender referatet

Bilag:

- DAS Social 22.05.25 (referat ekskl. bilag)

Beslutning:

Godkendt



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 3.

Socialtilsyn Nords budget 2026

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter budget 2026 og takster 2026 fra Socialtilsyn Nord.

Sagsfremstilling

Tilsynschef Line Hesselund deltager under behandlingen af punktet.

Socialtilsyn Nord beskriver, at der som en konsekvens af lovændringen om socialtilsyn er fastsat en samlet udgiftsramme og indtægtsloft på 211 mio. kr. for alle socialtilsyn i Danmark. Socialtilsyn Nords andel af denne ramme udgør 31,1 mio. kr. i 2025-niveau, og fremskrives til 32,1 mio. kr. i 2026. Budgettet for Socialtilsyn Nord reduceres derfor med 17,6 %, svarende til 6,9 mio. kr., og personalenormeringen tilpasses med en nedgang fra 46,9 til 39,7 årsværk.

I budgettet for 2026 har man taget højde for øget tidsforbrug ved tilsyn med nygodkendte tilbud og BPA-virksomheder, samt en forventet stigning i antallet af whistleblower-henvendelser og underretninger. Der afsættes derfor ekstra ressourcer til håndtering af disse opgaver. Samtidig opnås besparelser gennem samlokalisering med Ældretilsyn Nord og en reduceret overheadbetaling til Hjørring Kommune.

Socialtilsyn Nord beskriver, at den objektive finansiering – som beregnes ud fra antallet af 0-17-årige – falder med 19 % fra 2025 til 2026. Det betyder lavere kommunale udgifter til plejefamilieområdet, hvor gennemsnitsprisen per plejefamilie falder med 15 %. Også taksterne for tilbudsområdet reduceres med 18,5 % på tværs af alle takstgrupper.

På BPA-området stiger timeprisen med 3,5 %, og der indregnes et højere tidsforbrug pr. virksomhed, hvilket kan medføre øgede udgifter for kommuner med mange BPA-sager. Det fremgår ikke hvad stigningen skyldes.

Endelig er der usikkerhed om den fremtidige fordeling af udgiftsrammen fra 2027 og frem, hvilket kan have betydning for kommunernes langsigtede planlægning og budgetlægning.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter Budget 2026 og takstblad 2026 fra Socialtilsyn Nord
2. Videresender sagen til behandling KKR Nordjylland

Bilag:

Beslutning:

Line Hessellund gav en kort orientering om Socialtilsyn Nords budget og takster for 2026.

Budgettet er reduceret med 17 %, ligeledes taksterne.

Taksten for BPA tilsyn er sat op i timepris – dette skyldes det reelle tidsforbrug, da opgaven tager meget tid. Særligt budget og regnskab. Det er ikke noget, som har betydning for kommunerne, men relaterer sig til BPA virksomhederne. Som konsekvens af tilsynsreformen har man reduceret bemanningen i tilsynet med 8 personer. Omvendt har man fået nye opgaver, som følge af det nye ældretilsyn. Man har fastholdt det nuværende ledelseslag og der er flere stordriftsfordele ift. stabsfunktioner, som dækker de to tilsyn.

Spørgsmål og bemærkninger til Lines oplæg.

Der blev udtrykt bekymring over, at der kan opstå flaskehalse i sagsbehandlingen som følge af de nye rammer for tilsynets virke. Ligeledes en bekymring for, at man med tilsynsreformen vil have fokus på de tilbud med særligt vanskelige målgrupper. Line svarer hertil, at der ikke er noget i tilsynsreformen som tilsiger, at tilsynet skal komme på tilbud med særligt udfordrende borgere i højere grad end i dag. Men de nye økonomiske rammer vil få betydning for sagsbehandlingen

Det blev bemærket, at der er ofte opleves en forskellighed i vurderingerne på tværs af tilsynene – hvordan forholder man sig til dette? Line svarede hertil at, det altid undersøges nærmere, når der er konkrete cases, hvor en forskellighed kan være tilfældet. Tilsynet vil gerne vide, hvis afgørelser stritter i forskellige retninger i sammenlignelige sager, så de kan lære af hinanden.

Line Hessellund har forud for mødet i DAS fået fremsendt en række spørgsmål fra Forretningsudvalget, som Line har forberedt svar på.

- Hvad har man overvejet vedr. tilsynsfrekvens ift. BPA sager? Det fremgår af budgettet, at antallet af timer til BPA tilsyn opjusteres, men har det også betydning for frekvensen?
Tilsynet fører løbende tilsyn. Det er et administrativt tilsyn og det er ret snævert. Der er nogle formelle betingelser, som skal være på plads, og ikke kvaliteten i arbejdet. Der kommer en Operation X udsendelse mandag i efterårsferien. Man får mange whistleblows vedr. dette og man kan ikke gøre meget ved det.*
- Hvordan prioriteres opgaverne i Socialtilsyn Nord ift. en reduceret budgetramme?
Man har tidligere brugt meget tid på dialog, når der er udfordringer hos tilbuddene og hos plejefamilierne. Man har en dialogtrappe som anvendes, men man skal handle hurtigere og skal varsle ophævelse af godkendelse hvis et tilbud ikke kan godtgøre kvaliteten inden for seks måneder. Man skal ikke længere skalere ift. godkendelsen (1-5), men blot konstatere om kvalitet er til stede eller ej. Og dette kan betyde, at det går hurtigere med at få et påbud eller lign. hvis ikke kvaliteten er til stede.*
- Og hvad kan det give anledning til af dialog med kommunerne – skal kommunerne gøre noget anderledes end hidtil?
Tilsynet kan nok ikke give så meget rådgivning som tidligere.*
- Er der noget kommunerne kan gøre for at støtte op om sager (ift. det personlige tilsyn)?
Socialtilsyn Nord er meget afhængig af indberetninger ift. de enkelte borgersager, men får ikke ret mange fra kommunerne. Så det understreges, at det er vigtigt på voksenområdet også, for børneområdet er bedre dækket ind. Tilsynet kommer til at lave statistik ift. underretninger fra kommunerne fremover. lægger op til et bedre samarbejde.*

- *Hvordan kan samarbejdet mellem kommunerne og Socialtilsyn Nord foldes ud på bedst mulig måde. Og hvordan kan partnerne bruge hinanden?*

Der bliver måske ændret lidt på formen ift. koordineringsmøder mellem STN, kommunerne og regionen. Socialtilsyn Nord ønsker fortsat at deltage i Socialudviklingsgruppen. Man er ligeledes lydhør overfor kommunernes og regionens ønsker til- og behov for samarbejde medtilsynet.

Der blev spurgt ind til, om man fortsat kan erfaringsudveksle tilsynet ift. godkendelsesgrundlag? Der er en opfattelse af at private tilbud har større held til at få mere elastik i deres godkendelsesgrundlag, så de er lidt bredere – tanker herom?

Line bemærkede hertil at det er en af de elementer, som tilsynene er inviteret til samarbejde omkring med KL senere på efteråret. Det handler ofte om at kompetencer og de fysiske rammer hos de kommunale tilbud, som gør at man ikke kan godkende til en bredere målgruppe.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 4.

Ny takstmodel - Aalborg Kommune

2025-051554

Resume

Aalborg Kommune ønsker at præsentere deres nye takstmodel for voksensocialområdet, der vil få effekt fra 2026. Den Administrative Styregruppe drøfter efterfølgende oplægget fra Aalborg Kommune.

Sagsfremstilling

Aalborg Kommune vil fra 2026 implementere én samlet takstmodel for voksensocialområdet. Ændringerne sker som følge af de forvaltningsstrukturændringer der har været gældende fra 2022, og som et led i arbejdet med at skabe større transparens i takster samt bedre styring af pladser (forebygge tomgang). Et arbejde som er helt i tråd med *Den fælles løsning – de tre fælles principper (KKR)* – se andetsteds i dagsordenen.

Fra 1. januar vil alle bo- og dagtilbud have en to-delt takst, som består af en basis-takst og en aktivitetsbaseret-takst. Der vil være 9 takstniveauer for botilbud og 6 takstniveauer for dagbeskæftigelse. Denne opbygning af taksterne er velkendt fra handicapområdet – og vil fremover gælde alle voksensocialområdets tilbud.

Aalborg Kommune samler og forstærker ét overblik over kommunens tilbudsportefølje (ledige pladser). Dette vil gøre det lettere at udbyde- og at matche såvel eksterne, som interne borgere.

Der vil ske ændringer i afregningen af botilbud for både eksterne og interne borgere, og for de borgere der er visiteret dagbeskæftigelse i dagtimerne.

Udviklingen i takstmodellen ses ligeledes som en forberedelse til en evt. national model.

På mødet vil kontorchef Didde Mohr Morberg, Økonomiafsnittet i Job og Velfærd i Aalborg Kommune, gennemgå principperne bag den nye taktberegning.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter Aalborg Kommunes nye takstmodel

Bilag:

- Ny takstmodel - aalborg kommune (slides)

Beslutning:

Arne Lund Kristense gav en kort introduktion til baggrund og formål for den nye takstmodel. Modellen skal understøtte en mere sikker drift af tilbuddene og ensrette takstberegningerne på tværs af de to gamle forvaltninger ÆH og FB.

Didde Mohr Morberg præsenterede takstmodellen. Slides et vedlagt referatet.

Der bliver en grund/basistakst + en aktivitetsbaseret takst (9 niveauer for botilbud og 6 for aktivitetstilbud). Takstsammensætningen vil blive lagt om så det i højere grad kan sammenlignes med de fleste andre takster, som kommunerne ser og skulle gerne understøtte større gennemsigtighed.

Der bliver en ændret afregning, så der afregnes mindre for botilbuddet, når borgeren ikke er fuldtid i tilbuddet – dette kalder på opdaterede kontrakter. Afregningsformen bliver ens for interne og eksterne borgere.

Den nye takstmodel blev kort drøftet, og der blev stillet spørgsmål til, om det bliver dyrere at være kunne hos Aalborg Kommune med den nye takstmodel?. Arne Lund Kristnesne svarede hertil, at det samlet set ikke bør blive dyrere for kommunerne. Der vil ske en nivellering på tværs af de billigere og dyrere borgersager. Aalborg Kommune rækker ud til de købende kommuner ift. de konkrete borgersager.

Der blev stillet spørgsmål til hvordan den nye takstmodel forholder sig til indregning af sundhedslovsydelser. Didde Mohr Morberg svarede hertil, at man endnu ikke har fundet et konkret bud herpå, men at det er noget, som man arbejder på fremover.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 5.

De tre principper - status på arbejdsgrupper mv.

2025-051554

Resumé

I 2025 og 2026 vil de tre nordjyske principper vedr. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalområde være et fast punkt på dagsordenen til Den Administrative Styregruppe. Der gives under nærværende punkt status på de første opgaver, som er igangsat under principperne. Status drøftes i Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Med afsæt i Komponentanalysen, chefernes forslag til opfølgning og inspiration fra Sjælland er der udarbejdet tre nordjyske principper ift. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalområde. KKR har tilsluttet sig principperne, og de er sendt til lokal behandling i de nordjyske kommuner og Region Nordjylland.

Samtidig er der igangsat arbejdsgrupper til konkrete opgaver under principperne. I bilag ses tidsplan for igangsætning af opgaver i 2025-2026.

Nedenstående er de tre opgaver og arbejdsgrupper, som er igangsat:

- Princip 1 vedr. et mere forpligtigende og tættere samarbejde - opgave 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser.
- Princip 2 vedr. en skarp visitation - opgave 2a: afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud (gennemskuelige takster).
- Princip 3 vedr. en fleksibel tilbudsvifte - opgave 3a: analyse af de kommunale køb ved private leverandører samt særligt dyre enkeltsager (sager som koster mere end 2 mio. kr. årligt) suppleret med en kortlægning og analyse af tomgangsboliger som afsæt for drøftelse af potentialet for etablering af pladser eller gentænkning af tomgangsboliger.

Arbejdsgrupper til ovenstående opgaver er igangsat. Forventet afrapportering fra første arbejdsgruppe bliver til mødet i Den Administrative Styregruppe den 17. november.

Den overordnede tidsplan for arbejdsgrupperne opdateres og justeres løbende, således der fx bliver mulighed for at igangsætte/arbejde med naturlige udløbere fra arbejdsgrupperne, og evt. udskyde igangsætningen af de ellers planlagte næste arbejdsgrupper.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter status

Bilag:

- Bilag - De tre nordjyske principper - fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksensocialområde
- Bilag - tids- og handleplan

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet. Sekretariatet gav uddybende tilbagemelding fra de tre igangværende arbejdsgrupper. Status var:

Arbejdsgruppe 1 vedr. brugen af standartkontrakter, alle tilbud i socialaftalen og afsøgning af kommunale og regionale pladser før køb ved private leverandører: Der har været afholdt tre møder. Arbejdsgruppen er næsten i land med opgaven. Der kan præsenteres en afrapportering på næste DAS-møde den 17. november. Der vil forventeligt komme udløbere af afrapporteringen, som det giver mening at arbejde ind i, før der igangsættes nye opgaver.

Arbejdsgruppe 2 vedr. forventningsafstemning omkring serviceniveau: Det er forventningen, at arbejdsgruppen kan foretage en afrapportering til DAS-mødet d. 17. november. Som under arbejdsgruppe 1, kan udkommet af arbejdsgruppens virke være nye udløbere, som skal adresseres efterfølgende. Men ellers er det forventningen, at der kommer en række anbefalinger til understøttelse af en bedre forventningsafstemning imellem det, som myndighed bestiller/opstiller som mål, og det som botilbuddene leverer på.

Arbejdsgruppe 3 vedr. undersøgelse af de særligt dyre enkeltsager og private køb: Det forventes, at opgaven kræver mere tid, da der har været usikkerhed omkring det forventede udkomme af undersøgelsen samt en bekymring for det ressourcetræk, der vil være ved at svare på en omfattende undersøgelse.

Den Administrative Styregruppe tilkendegiver ift. arbejdsgruppe 3, at man hellere vil have et solidt produkt, som kan anvendes fremover, end at arbejdsgruppen tvinger en undersøgelse igennem, som ikke giver de svar, som kommunerne har brug for ift. at belyse drivkræfterne bag udgiftsudviklingen på det specialiserede socialområde.

Der blev yderligere drøftet, hvordan KKR skal involveres efter kommunalvalget. Dette drøftes videre mellem Haukur S. Thorsteinsson, sekretariatet og Henrik Aarup-Kristensen.

Der var generelt enighed om, at det giver mening at bruge den tid, som der skal til ift. opgaverne, hvorfor tidsplanen for igangsætning ligeledes løbende justeres. Dette særligt med det i tankerne, at principperne forventes videreført i den kommende socialaftale.

Samtidig er der fortsat en opmærksomhed på overlap mellem arbejdsgrupperne, idet der er mange grupper i gang.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 6.

Opstart på Nordjysk Socialaftale 2027-2028

2025-051554

Resumé

Udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 påbegyndes, og Den Administrative Styregruppe bedes træffe beslutning om rammerne for den nye socialaftale.

Sagsfremstilling

Udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 påbegyndes i tredje kvartal 2025. Sekretariatet tager udgangspunkt i samme opbygning ift. afsnit mv. som i Nordjysk Socialaftale 2025-2026. Nedenstående er elementer til drøftelse i Den Administrative Styregruppe ift. at sikre rette rammesætning for den kommende proces.

Fokusområder til kommende socialaftale:

I forretningsudvalget har det været drøftet, at de tre nordjyske principper, bør udgøre fokusområderne i Nordjysk Socialaftale 2027-2028. Det vil sige, at fokusområderne vil blive:

1. *Et mere forpligtigende og tættere samarbejde*
– der skabes et stærkere fælles ståsted de nordjyske kommuner imellem og til Region Nordjylland
2. *En skarp visitation*
– der rettes fokus på, at borgerne visiteres til rette indsats
3. *En fleksibel tilbudsvifte*
– der stilles skarpt på at gøre den kommunale og regionale tilbudsvifte mere agil

Herunder udvikles nye forslag til konkrete initiativer. Det vil passe med, at vi allerede har besluttet initiativer under de tre principper gældende for 2025 og 2026, hvorfor der skal findes nye initiativer under principperne, hvis de skal videreføres i 2027 og 2028. Det vil således give god sammenhæng og rød tråd, hvis principperne udgør fokusområderne for 2027-2028. Dermed vil det kommende arbejde bestå i at få udarbejdet nye initiativer under fokusområderne i socialaftalen (principperne).

Vision til kommende socialaftale:

Den nuværende vision for Nordjysk Socialaftale 2025-2026 handler om mestring og meningsfulde fællesskaber. Med afsæt i drøftelse i forretningsudvalget lægges der op til, at vi i Nordjysk Socialaftale 2027-2028 sletter visionen. Tilgængæld laves en overskrift a la "sammen om et stærkt specialiseret socialområde" (de øvrige KKR-områder i landet har ikke en vision i deres socialaftaler).

Tidsplan ift. inddragelse i processen:

For at sikre inddragelse af relevante aktører i udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 og godkendelse heraf i de rette fora, er der udarbejdet nedenstående tidsplan:

Sep. 25-okt. 25	Jan.-mar. 26	Apr.-maj 26	Jun.-sep. 26	Sep.-nov. 26
-----------------	--------------	-------------	--------------	--------------

Rammesætning: - FU (11. sep.) - DAS (2. okt.) - KDK (10. okt.) - KKR (24. okt.)	Udpegning af relevante målgrupper og kapacitetsbehov: Arbejdsgruppe (jan.-mar.)	Udviklingen af nye initiativer under fokusområderne: - Socialudviklingsgruppen (XX. apr.) - Chefgruppen (XX. apr.) - Dialogforum (XX. apr./maj) - FU (XX. apr./maj) - Socialpolitisk Dialogforum (XX. maj)	Godkendelse af socialaftalen: - FU (XX maj/jun.) - DAS (XX jun./aug.) - KDK (XX aug.) - KKR (XX sep.) Sekretariatet sikrer layout mv.	Kommunal og regional godkendelse af socialaftalen: Godkendelse af endelig udgave af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 i regionen og alle 11 kommuner senest 1. dec.
--	---	--	---	---

Jf. ovenstående foreslås input til Nordjysk Socialaftale 2027-2028 via Socialudviklingsgruppen, handicap- og myndighedscheferne, Dialogforum (handicaporganisationerne), Socialpolitisk Dialogforum 2026 (politikere, topembedsmænd og handicaprådene), Forretningsudvalget og Den Administrative Styregruppe samt endelig godkendelse via lokal, politisk behandling i kommuner, region og handicapråd.

Idet der er kommunalvalg i år og dermed må forventes en del nye politikere, så er Socialpolitisk Dialogforum placeret, så det ligger senest muligt ift. de øvrige processer. Det betyder bl.a., at socialaftalen ikke både første- og andenbehandles i Den Administrative Styregruppe og KKR. Ligeledes sendes fokusområderne ikke ud i kommunerne og regionen til lokal, politisk behandling efter Socialpolitisk Dialogforum.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter og godkender, at de tre nordjyske principper kan udgøre fokusområderne i den kommende socialaftale således den røde tråd sikres, mens der stadig laves nye initiativer herunder
2. Drøfter og godkender, at visionen slettes, men der i stedet laves en overskrift til fokusområderne
3. Drøfter og godkender inddragelse af de relevante aktører som angivet i tidsplanen

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen præsenterede tankerne omkring at gøre principperne til fokusområder i den kommende socialaftale og at lave en ny overskrift som erstatning for den nuværende vision. Ligeledes blev det præsenteret, at tidsplanen er tilpasset, så Socialpolitisk Dialogforum ligger senest muligt grundet nye byråd, hvorfor socialaftalen bl.a. ikke både første- og andenbehandles i Den Administrative Styregruppe og KKR.

Der var opbakning til dette blandt mødedeltagerne samtidig med, at der blev gjort opmærksom på, at det vil kunne opleves som et stort fokus på økonomi, når principperne også bliver fokusområder i socialaftalen.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 7.

Socialpolitisk Dialogforum 2026

2025-051554

Resumé

Som en del af arbejdet omkring Nordjysk Socialaftale 2027-2028 er planlægningen af Socialpolitisk Dialogforum 2026 igangsat. Nærværende punkt er første forslag til program for temadagen, som Den Administrative Styregruppe bedst drøfte og komme med input til.

Sagsfremstilling

Nedenstående er forslag til Socialpolitisk Dialogforum 2026 (der er ikke rakt ud til nogen af oplægsholderne eller lignende endnu).

- Tidspunkt: Den XX. maj 2026 kl. 11.30-15.30
- Sted: Fx Idrætscenter Vendsyssel
- Formål: Sætte den fælles politiske retning for Nordjysk Socialaftale 2027-2028
- Deltagere: Politikere, handicaprådsrepræsentanter og topembedsmænd
- Facilitator: Fx Søren Wormslev, freelance Journalist

Program

11.30-12.00: Ankomst og frokost

12.00-12.30: Velkomst og rammesætning af Nordjysk Socialaftale 2027-2028 (intro til området)

v. KKR-formand og evt. DAS-formand

12.30-13.00: En personlig fortælling (fra en bruger eller pårørende)

v. fx Thomas Holm, formand for Sofiefonden (far til dreng på botilbud)

(opfølgende spørgsmål fra facilitatoren efter oplægget)

13.00-13.45: Udfordringerne og mulige løsninger via det tværkommunale og -regionale samarbejde

v. fx 3 nordjyske politikere, som sætter spot på, hvad, de hver især tror på, kan rykke i det tværkommunale samarbejde (de tre principper og socialaftalen) - evt. gode eksempler, cases eller i interviewform

(opfølgende spørgsmål fra facilitatoren efter oplægget)

13.45-14.15: Borddrøftelser ift. fokusområderne (hvad optager jer mest ift. fokusområderne, og hvad kunne være vigtigt at fremhæve i den forbindelse - bruges i plenumopsamlingen)

14.15-14.45: Pause – kaffe og kage

14.45-15.15 Fælles plenumopsamling – input til det videre arbejde med Nordjysk Socialaftale 2027-2028

v. Søren Wormslev

Efter behandlingen i af punktet i Den Administrative Styregruppe påbegyndes den mere konkrete planlægning af Socialpolitisk Dialogforum i form af at række ud til mulig facilitator, booke sted osv. Endelig invitation udsendes primo 2026.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter forslaget til program mv. og eventuelt kommer med input dertil

Beslutning:

Sekretariatet gennemgik kort planen for temadagen. Der var en fælles drøftelse af og opmærksomhed på at sikre den rette borgerfortælling i oplægget, således temadagen kommer godt i gang. Ligeledes var der en opmærksomhed på, at oplægget fra politikerne kommer til at omhandle principperne, som den løsning, som der peges mod.

Sekretariatet arbejder videre med planlægningen.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 8.

Politisk aftale om heberger og krisecentre

2025-051554

Resumé

Regeringen, SF og KF har den 5. september 2025 har indgået aftale om bl.a. kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet og takstlofter for krisecentre og heberger. Under nærværende punkt opridses elementerne fra aftalen - til drøftelse i Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Regeringen, SF og KF har den 5. september 2025 indgået aftale om bl.a. kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet og takstlofter for krisecentre og heberger.

Indførelsen af takstlofter på heberger og krisecentre samt krav om revisorpåtegning af herbergernes takster skal bidrage til bedre transparens og til en skærpelse af tilbuddenes takstberegninger. Tiltagene skal samtidig bidrage til bedre styring med tilbuddenes takstfastsættelse gennem en øvre grænse for – og en rimelighed i – den pris, som et tilbud kan opkræve hos en kommune for en borgers ophold på et herberg eller krisecentre.

Indførelsen af kapacitetsstyringsmodel på herbergsområdet skal give kommunerne bedre styring med den samlede kapacitet på herbergsområdet. KL har været i længere dialog med Social- og Boligministeriet og Finansministeriet om den model for kapacitetsstyring, som ligger til grund for sidste uges politiske aftale. Nedenfor fremgår hovedlinjerne i den model, der har været omdrejningspunkt for dialogen med ministerierne.

- Den samlede kapacitet på herbergsområdet fastsættes regionalt i regi af KKR
- Kapaciteten skal fortsat bestå af både offentlige, selvejende og private leverandører
- Når KKR har fastsat den samlede kapacitet gennemfører SKI et udbud, som har til formål at udvælge de selvejende og private leverandører, som kan indgå i kommunernes forsyning. Det vil være muligt regionalt at lægge kriterier ind om fx geografi, kvalitet mv.
- Kun selvejende og private leverandører, der har en SKI aftale, kan sende regninger til kommunerne
- Kommunale/regionale leverandører indgår ikke i udbuddet.
- Den nuværende andel af private/selvejende pladser fastholdes fremadrettet. Kommunerne/regionerne dækker den øvrige kapacitet.
- Kapaciteten fastsættes og udbud gennemføres med intervaller på 6 år (med mulighed for forlængelse på 2. år)
- Udgangspunktet for første udbud vil være den nuværende kapacitet.
- Kapaciteten fastsættes på baggrund af relevante data (fx udvikling i antal hjemløse, belægningsgrad mv.). KL og Socialministeriet bistår med data

Ovenstående skitserer de overordnede linjer jf. den information, som pt. er tilgængelig, og der kan komme ændringer.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter linjerne i aftalen og om der er særlige opmærksomhedspunkter heri

Bilag:

- Aftaletekst om kapacitetsstyring og takstlofter

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet. Forskellige perspektiver blev drøftet ift. mulige konsekvenser af aftalen, hvorledes den skal udmøntes, hvordan behovet fremadrettet skal vurderes ift. kapaciteten på området mv.

Den Administrative Styregruppe følger den videre proces ift. aftalen og udmøntningen heraf.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 9.

Status ift. styringsaftale og takstskema

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på udarbejdelse af ny styringsaftale, samt takstindberetningsskema.

Baggrund

Den Administrative Styregruppe har tidligere ønsket, at der udarbejdes en styringsaftale for 2027-2028, som enten er helt ny, eller en kraftigt revideret udgave af den eksisterende, da denne bærer præg af flere, mindre, revisioner. Der skal ligeledes udarbejdes et nyt takstindberetningsskema, som skal have effekt fra og med indberetning af taksterne for 2027.

Sagsfremstilling

Styringsaftalegruppen har på møde i august måned 2025 drøftet den videre proces med udarbejdelse af ny styringsaftale, samt takstindberetningsskema.

Styringsaftale

Styringsaftalegruppen har drøftet status på udarbejdelse af ny styringsaftale, og der er nedsat en tværsektoriel arbejdsgruppe, som i løbet af efteråret 2025 indleder det konkrete arbejde hermed. Gruppen bemærker, at det er vigtigt, at vi får koordineret de resultater og anbefalinger, som bliver udkommet af diverse arbejdsgrupper (chefgrupper) fra efteråret. Her er der eks. særligt fokus på de arbejdsgrupper, som arbejder med inklusionskriterier for hvornår tilbud er en del af rammeaftalen.

Styringsaftalegruppen anbefaler overfor DAS, at vi ikke foretager en større revision lige nu, qua manglende afklaring om ny Takstmodel, Specialeplanlægning osv., som alle vil få betydning for styringsaftalens fremtidige indhold og udformning. Vi vil dog godt kunne revidere elementer i styringsaftalen vedr. eksempelvis # Aftaler om hvilke tilbud, som er omfattet af rammeaftalen, # Aftaler vedr. afregning og betaling, # Aftaler vedr. oprettelse og lukning af tilbud etc.

Styringsaftalegruppen ønsker at inddrage input fra FU og DAS, samt myndigheds- og leverandørperspektiver ift. deres ønsker til indhold i Styringsaftalen.

Spørgsmål:

Hvad er vigtigt for Den Administrative Styregruppe ift. styringsaftalen?

- Hvad skal den kunne, helt overordnet?
- Hvad skal den kunne med et myndighedsperspektiv?
- Hvad skal den kunne med et leverandørperspektiv?

Takstskema

Der er nedsat en tværsektoriel arbejdsgruppe, som skal udarbejde et nyt takstskema i løbet af efteråret 2025, så det kan anvendes når taksterne skal meldes ind for 2027, i sensommeren 2026. Der afventes fortsat en udmelding vedr. ny national takstmodel, hvor indholdet heraf vil få betydning for hvordan takstskemaet endeligt kommer til at se ud.

Styringsaftalegruppen anbefaler ligeledes overfor FU og DAS, at der foretages en behovsundersøgelse af de takstelementer, som er nødvendige, dels for at DAS kan behandle og godkende takster, dels for at myndighed kan få relevant information, om godkendelsesgrundlaget for taksterne. Som det er i dag indhentes en række informationer, som ikke udnyttes i tilstrækkelig grad. Der er således brug for en sanering- og præcisering af de data, som indhentes.

Spørgsmål:

- Hvilke data, information og øvrige elementer ønsker Den Administrative Styregruppe indgår i et nyt takstindberetningsskema med henblik på, at kunne behandle og godkende taksterne på rammeaftaleområde?

Forretningsudvalget

Forretningsudvalget har drøftet ovenstående og bemærker ift. styringsaftalen, at det igangsatte arbejde med nordjyske principper for samarbejde bør afspejle sig i det, som skrives i styringsaftalen. Styringsaftalen skal understøtte samarbejde og transparens på tværs af kommunerne og regionen.

Styringsaftalen skal kunne fungere, som et opslagsværk, og være et produkt, som har et liv, om som ikke kommer til at ligge i skuffen.

Ift. til det nye takstskema blev det bemærket, at det skal kunne bruges til at skabe mest mulig gennemsigtighed, og at de nordjyske principper godt må tænkes ind ift. hvordan man understøtte denne gennemsigtighed.

Forklaringer om udvikling i taksterne (både i opadgående og nedadgående retning) skal hænge sammen med det vi aftaler i principperne. Det skal gerne adresseres, hvilke bevægelsesmuligheder der er ift. udvikling i taksterne, når vi arbejder med principperne.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager status til efterretning
2. Giver input til styringsaftale for 2026-2027
3. Giver input til nyt takstindberetningsskema for 2027 og frem

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen indledte punktet, og Tommy perspektiverede.

Der er stort fokus på de ting, der foregår nationalt (herunder Specialeplanlægning og ny takstmodel), implementering af vores lokale principper, samt resultater fra diverse arbejdsgrupper alle tænkes ind i revideringsprocessen omkring takstskema og styringsaftale.

Ift. styringsaftalen er arbejdsgruppen optaget af, at vi får udfærdiget et produkt, som indeholder så mange relevante oplysninger, som muligt og indeholder mange af de dokumenter/informationer/beslutninger som er relevante for styringsaftalen, men som ikke i dag er direkte indarbejdet heri. Det skal kunne fungere som et opslagsværk ift. samarbejdet på det specialiserede socialområde i Nordjylland.

Ift. takstskemaet, så er arbejdsgruppen optaget af at vi får indhentet så mange relevante oplysninger som muligt, men alligevel ikke flere oplysninger, end vi skal bruge for at kunne behandle og godkende taksterne år for år.

DAS bakker op om de bemærkninger, som Forretningsudvalget har udtalt og det besluttet, at DAS inddrages igen ift. input når arbejdsgrupperne har mere konkrete udkast at præsentere.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 10.

Implementering af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykiatriske udfordringer og samtidigt rusmiddelbrug

2025-051554

Resume

Kort status på implementeringsprocessen af dobbeltdiagnosetilbud til borgere med psykisk sygdom og samtidig rusmiddelproblematik.

Baggrund

Formålet med at koordinere indsatsen for sindslidende misbrugere er at sikre, at patienter indenfor målgruppen ikke befinder sig i et gråzoneområde mellem den regionale og kommunale opgavevaretagelse. At hjælpe mennesker med en alvorlig psykisk lidelse, der samtidig har et alvorligt misbrugsproblem kræver en stor opsøgende indsats, et tværfagligt behandlingssystem med en dobbeltekspertise og kompetence, der går på tværs af sektorer samt et tæt samarbejde og en tæt koordinering af indsatsen mellem behandlingstilbud i region og kommune.

Sagsfremstilling

Implementeringen af nyt integreret dobbeltdiagnosetilbud foregår i tre faser, med gradvis udvidelse af målgruppen. Fase 1, som startede i september 2024, fokuserede på personer med misbrug som er i psykiatrisk behandling, og som ikke modtager rusmiddelbehandling i kommunen. Fase 2, der startede pr. 1. juli 2025, omfatter personer, der er i aktuel behandling for både rusmiddelbrug og psykisk lidelse. Fase 3, der starter i juli 2026, vil omfatte personer, der er i rusmiddelbehandling og har en kendt psykisk lidelse, men som ikke er i behandling i psykiatrien.

Fase 1 af implementeringsprocessen er afsluttet til juli 2025. Det er ikke altid borgerne bliver tilbudt et forløb i psykiatrien (det nye tilbud). Planlægning og koordinering af indfasning af gruppe to pr. 1. juli 2025 er igangsat og i positivt og konstruktivt samarbejde. Rusmiddelafsnittet i Aalborg Kommune har identificeret de borgere, som er i målgruppe for indfasning i fase to, og der afholdes møder med de relevante ambulatorier i Psykiatrien med henblik på at drøfte målgruppen og sikre god overlevering.

Tilbuddet er frivilligt, og borgerne kan selv bestemme, om de vil have det Psykiatriens eller det kommunale tilbud. Flere har valgt det kommunale. Estimerne ift. Antal borgere, der overgår fra kommunal behandling til behandling i Psykiatrien ser således på nuværende tidspunkt ikke ud til at holde.

Det kommunale bloktilskud reduceres i takt med, at målgruppen, ifølge forventningerne som lovgivningen baserer sig på, overgår til det regionale dobbeltdiagnosetilbud

Estimerne af antal personer i målgruppen på landsplan beror på en skønsmæssig vurdering, og tallene derfor er usikre. Og eftersom borgerne som nævnt har frit valg, og derfor kan fravælge det regionale tilbud, gør det usikkerheden mere markant.

• Kommune	Henvist til integreret dobbelt-diagnose behandling	Integreret dobbelt-diagnose behandling, start	I alt
Brønderslev	2	5	7
Frederikshavn	1	16	17
Hjørring	1	8	9
Horsens		1	1
Jammerbugt	3	3	6
Mariagerfjord		7	7
Morsø		5	5
Rebild		1	1
Thisted		3	3
Vesthimmerlands		6	6
Aalborg	1	29	30
I alt	8	84	92

Som det fremgår af ovenstående, er 84 patienter pr. 15. maj 2025 i aktuell integreret dobbeltdiagnosebehandling i Psykiatrien i Region Nordjylland. Der pågår fortsat opsporing, herunder indhentning af samtykke og igangsættelse af behandling for patienter i målgruppe, som er del af fase 1.

Der ønskes en drøftelse af, om status på implementering af dobbeltdiagnosetilbuddet giver anledning til overvejelser ift. understøttelse af implementeringsprocessen.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter hvad status på implementeringsprocessen giver anledning til.
2. Tager denne til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen gav en kort præsentation af punktet og bemærkede, at man i Region Nordjylland synes at være lidt bagefter ift. antallet af borgere, som har afsluttet deres behandling i det integrerede tilbud. 3 ud af 84 borgere har færdiggjort deres behandling. En forklaring kan findes i at forudsætningerne for antallet af borgere som skulle overgå til det integrerede tilbud er færre end antaget, samt at der kan være forskel i de borgersager, som indgår i de tre implementeringsfaser.

Det er et lignende billede man ser på tværs af de fem regioner ift. implementeringen. Det undersøges hos KL, om der er iværksat eller skal iværksættes nogle nationale tiltag til at understøtte implementeringen.

En del af udfordringen med den manglende overgang fra de kommunale rusmiddelcentre til dobbeltdiagnosetilbuddet omhandler udfordringer med at indhente samtykke fra borgerne, da tilbuddet er frivilligt.

Psykiatri- og Socialudvalget i Region Nordjylland har d. 30. september ligeledes drøftet en status på implementering af dobbeltdiagnosetilbuddet. Referatet fra denne drøftelse foreligger endnu ikke ved fremsendelse af referatet for nærværende DAS møde.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 11.

Orientering om status på Nordjysk Socialaftale 2025-2026

2025-051554

Resumé

Udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er i gang, og sekretariatet har udarbejdet en status derpå til Den Administrative Styregruppes orientering. Det vurderes i denne status, at der er den forventede fremdrift ift. fokusområderne. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet en status på udmøntningen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026. En mere fyldestgørende beskrivelse af status på fokusområderne og initiativerne herunder ligger som bilag, men nedenstående opsummeres status.

1. Samskabelse af fællesskaber for borgerne

- Pårørendesamarbejde: *Planlægning i gang ift. arbejdsgruppe til udarbejdelse af principper for det gode pårørendesamarbejde og efterfølgende temadag*
- Peer-to-peer, civilsamfund og frivillighed: *Temadag planlagt til den 3. okt. 2025.*

2. Kvalitetsudvikling og effekt

- Dataunderstøttet viden: *Styringscockpittet er opdateret ift. 2024-data, og en proces for opdatering/udvikling af data i regi af Danmarks Statistiks dataindhentning SIU er iværksat for 2026 og frem. Ydermere igangsættes der i 3.-4. kvartal 2025 analyse af de særligt dyre enkeltsager, køb ved private leverandører samt tomgangsboliger med henblik af tilpasning af tilbudsviften. Dette er ligeledes en del af arbejdet med de tre principper - altså den opfølgning, som er iværksat på baggrund af Komponentanalysen og de forslag, som chefgruppen er kommet med efterfølgende.*
- Resultatdokumentation: *Temadag vedr. resultatdokumentation er under planlægning og forventes afholdt i løbet af 1. kvartal 2026.*
- Ny velfærdsteknologi: *Temadag vedr. velfærdsteknologi er under planlægning og forventes afholdt den 27. november 2025.*

3. Fremtidssikring af indsatsen

- Et bæredygtigt medarbejdergrundlag: *Afventer igangsætning i 2026.*
- Balancen mellem økonomi og socialfaglighed: *Socialpolitisk Dialogforum 2025 er afholdt, og de tre principper er udviklet, samt der arbejdes med konkrete opgaver under principperne.*

På baggrund af drøftelse i forretningsudvalget betragtes indsatserne nedenstående som udmøntet - med afsæt i de planlagte og afholdte aktiviteter angivet ovenfor samt uddybet i bilaget:

- Peer-to-peer, civilsamfund og frivillighed
- Dataunderstøttet viden
- Balancen mellem økonomi og socialfaglighed

Det er sekretariatets vurdering, at der er den forventede fremdrift ift. fokusområder og initiativer fra Nordjysk Socialaftale 2025-2026.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orienteringen til efterretning

Bilag:

- Bilag - Status udmøntning 2025-2026

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 12.

Orientering vedr. central udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom

2025-051554

Resumé

Der er kommet en tilbagemelding ift. den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom fra Social- og Boligstyrelsen, som imødekommer kommunernes løsningsforslag i afrapporteringen. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Landets kommuner har i 2024 udarbejdet en afrapportering på den centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom. Den centrale udmelding udsprang af et øget pres på Kofoedsminde grundet en kontinuerlig stigning i målgruppen dertil over de senere år. I kommunernes afrapportering blev det klart, at løsningen med et vstdansk tilbud a la Kofoedsminde, som Social- og Boligstyrelsen lagde op til, ville koste omkring 250 mio. kr. i etablering. Derfor kom kommunerne med et forslag, som indebar andre løsninger til en betydelig lavere pris, men samtidig med den ønskede kvalitet og fleksibilitet.

Social- og Boligstyrelsen har pr. 21.08.25 sendt svar derpå (vedhæftet som bilag). Heraf ses det, at styrelsen i stedet for etablering af en ny vstdansk sikret institution a la Kofoedsminde, som den centrale udmelding lagde op til, bakker op om kommunernes forslag.

I svaret fra Social- og Boligstyrelsen kan det ses, at afrapporteringen ligeledes har været behandlet i Det Faglige Råd, som anerkender arbejdet i kommunernes afrapportering samt bakker op om kommunernes forslag til alternativ til det af Social- og Boligstyrelsen foreslåede byggeri af en stor vstdansk institution med sikrede pladser (a la Kofoedsminde).

Forløbet med den centrale udmelding har været langt. Social- og Boligstyrelsen udsendte den første udmelding tilbage i 2020 på baggrund af en bekymring for kommunernes forsyningsforpligtelse over for målgruppen. I 2024 blev der fulgt op med en fornyet central udmelding, og det er denne proces, der nu har resulteret i, at styrelsen har godtaget kommunernes samlede afrapportering.

Social- og Boligstyrelsen efterspørger dog en handle- og implementeringsplan fra kommunerne ift. at underbygge forskellige aspekter af forslaget. Der arbejdes på denne plan i de fælleskommunale sekretariater.

Generelt arbejdes der videre med flere elementer fra afrapporteringen, herunder:

- Øget fokus på udslusning fra Kofoedsminde
- Øge kapacitet af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Etableringen af åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2
- Fokus på den faglige kvalitet på Kofoedsminde
- Udarbejdelse af faglige retningslinjer til kommunerne ift. udslusning af borgere fra Kofoedsminde
- Ændring af takstfinansiering af borgere med domstype 2 placeret på sikrede pladser på Kofoedsminde
- Fokus på borgere i varetægtssurrogat

Ovenstående understøtter alt sammen det kommunale bud på en løsning vedr. Kofoedsminde. Der vil med afsæt i ovenstående løbende ske justeringer, og der vil løbende være fokus på arbejdet via opdateringer på Kofoedsmindes kapacitet, udbygningsplaner osv. Det vil forhåbentlig sikre, at vi får realistiske og gode løsninger for de pågældende borgere på Kofoedsminde.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. tager denne til efterretning

Bilag:

- Social- og Boligstyrelsens behandling af den kommunale afrapportering

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen orienterede om afgørelsen og de elemeter, som der arbejdes videre med fx øget flow i udslusningen fra Kofoedsminde, etablering af flere åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2 mv. Vurderingen er, at man kommer godt i mål med disse ting.

Der var ros fra Den Administrative Styregruppe til arbejdet med den centrale udmelding.

Dorte Juul Hansen tilføjede, at de i regional regi arbejder med evt. at kunne etablere yderligere pladser til nogle af de borgere, som denne centrale udmelding drejer sig om. Dette drøftes yderligere, hvis/når det bliver aktuelt.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 13.

Orientering om status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug.

Sagsfremstilling

Kommunerne har d. 31. maj 2025 fremsendt en endelig afrapportering vedr. central udmelding vedr. udsatte gravide med et skadeligt rusmiddelbrug. Forud for den endelige fremsendelse blev der d. 26. maj 2025 afholdt et overleveringsmøde med Social- og Boligstyrelsen, hvor styrelsen havde en række spørgsmål, som de ønskede at konkretisere i en efterfølgende skriftlig fremstilling.

Kommunerne har d. 5. august 2025 modtaget opfølgende spørgsmål til afrapporteringen, som er blevet adresseret og besvaret d. 5. september 2025.

Fokus i kommunernes besvarelse af spørgsmålene har været at fastholde, at opgaven med at oprette og drive et specialiseret døgnbehandlingstilbud til målgruppen bør ligge i regionalt regi (Danske Regioner har selv formuleret et udspil, hvor Familieambulatorierne bør håndtere denne opgave), og ikke hos kommunerne. Dette underliggende princip har gjort at besvarelserne er holdt relativt korte, da kommunerne ikke ønsker at gå ind i detaljerede overvejelser omkring etablering og drift, da denne opgave ikke bør ligge kommunalt. Kommunerne anbefaler overfor Social- og Boligstyrelsen, at man indleder dialog med Sundhedsstyrelsen omkring den videre proces.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager denne til efterretning

Bilag:

- SBST's spørgsmål til kommunernes afrapportering.docx
- Kommunernes besvarelse af opfølgende spørgsmål fra Social- og Boligstyrelsen på central udmelding vedr. udsatte gravide

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede om status på den centrale udmelding og den dialog, der har været med Social- og Boligstyrelsen herom.

Det er endnu uvist hvad udkommet bliver af kommunernes afrapportering, men det kan ende med et driftspålæg, hvis ikke Social- og Boligstyrelsen føler sig tilstrækkeligt betrygget.

Orienteringen blev taget til efterretning uden yderligere bemærkninger



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 14.

Orientering om temadag vedr. velfærdsteknologi

2025-051554

Resumé

Forretningsudvalget behandler forslag til afholdelse af temadag vedr. velfærdsteknologi. Temadagen er en del af udmøntningen af fokusområde 2 i Nordjysk Socialaftale for 2025-2026.

Sagsfremstilling

I Nordjysk Socialaftale for 2025-2026 fremgår det under fokusområde 2, at der er brug for praksisnær og evidensbaseret data og løsninger til at understøtte indsatserne på det specialiserede socialområde med henblik på at kunne løfte opgaven så godt og effektivt som muligt samt sikre progression og rehabilitering for borgeren. I denne sammenhæng er der sat fokus på velfærdsteknologiens nye muligheder for at hjælpe borgerne på det specialiserede socialområde, og hvilke løsninger, der kan bruges indenfor den gældende lovgivning og hvilke potentialer, der er ved at bruge tryghedsskabende velfærdsteknologi, som kan gøre borgerens hverdag lettere og trygge.

Den konkrete indsats, som skal udgøre udmøntningen heraf, skal være afholdelse af fælles kompetenceudvikling i forhold til, hvordan vi i endnu højere grad kan udnytte de velfærdsteknologiske muligheder. Der er ønske om et særligt strategisk fokus på implementering af velfærdsteknologi.

Ovenstående foreslås udmøntet via en tværsektoriel temadag med følgende form og indhold:

08.30. Ankomst og morgenbrød

09.00. Velkomst v. Styregruppeformand og Direktør i Brønderslev Kommune, Henrik Aarup Kristensen.

09.10. Et velfærdsteknologisk mindset v. Christian Jensen Damgaard – Strategisk projektleder ved Team Digital Velfærd i Aalborg Kommune.

Fokus i dette oplæg vil være på de designmæssige og metodiske overvejelser, som kan være relevante inden man går i gang med velfærdsteknologi. Det er f.eks. vigtigt at foretage en detaljeret behovsanalyse, inden man indkøber og implementerer velfærdsteknologi. Hvilken rolle kommer de nye regler vedr. tryghedsskabende velfærdsteknologi til at spille.

09.35. Erfaringer og refleksioner omkring implementering af velfærdsteknologi v. Anna-Marie Lassen - Lektor fra UCN

Fokus i dette oplæg vil være på erfaringer med implementering af velfærdsteknologi ud fra et organisatorisk-, ledelsesmæssigt-, medarbejdermæssigt- og borgerperspektiv.

Der vil ligeledes være fokus på hvordan kan velfærdsteknologi understøtte medarbejdernes faglighed, understøtte de indsatsmål som borgeren har, understøtte hvordan velfærdsteknologi kan bidrage til kvalitetsudvikling af de ydelser, som borgerne får, og endeligt hvordan velfærdsteknologi kan understøtte data og evaluering.

10.00. Gruppedrøftelser og refleksioner

10.40. Pause

10.50. Erfaringer med velfærdsteknologi fra 1-2 Nordjyske Kommuner

Vesthimmerland Kommune og Hjørring Kommune vil fortælle om deres erfaringer

11.30. Gruppedrøftelser og refleksioner

12.00. Afrunding og afslutning på dagen

Deltagerkreds

- Myndigheds- og udfører chefer/ledere på børne- og voksenområdet
- Relevant fagpersonel (socialfagligt frontlinjepersonel og/eller teknisk/administrativt personel)
- Bruger- og pårørenderepræsentanter

Tidspunkt for temadag

- 27. november 2025

Forretningsudvalget har godkendt forslaget, og invitation til temadagen er sendt ud.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede kort.

Rikke Albrechtsen efterspurgte, om temdagen kommer ind på de juridiske aspekter/udfordringer ved at implementere velfærdsteknologi - herunder særligt ift. magtanvendelsesbestemmelserne og digitale tilsyn.

Dette undersøges nærmere med oplægsholderne på dagen, men falder fint i tråd med det, som er den overordnede ramme for dagen.

Orientering blev taget til efterretning.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 15.

Orientering vedr. status på udmøntning af faste læger på botilbud

2025-051554

Resume

Den Administrative Styregruppe drøfter status på udmøntning af faste læger på botilbud.

Baggrund

Uligheden i sundhed er markant for socialt udsatte borgere og borgere med handicap og psykiske lidelser, der bor på botilbud. I overenskomsttaftalen om almen praksis gældende fra 1. januar 2024 er det aftalt, at sundhedstjek på botilbud, der skal bidrage til at forebygge og evt. behandle somatiske sygdomme for personer, som opholder sig på botilbud.

Ordningen om fasttilknytning af alment praktiserende læger skal supplere den allerede aftalte indsats med sundhedstjek og yderligere styrke kompetenceudviklingen på bosteder gennem sundhedsfaglig rådgivning til medarbejderne, samt medvirke til at reducere omfanget af uhensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser blandt en målgruppe, som har en høj forekomst af somatiske problemstillinger og multisygdom. Dette skal ske gennem både rådgivning, styrket kommunikation og samarbejde mellem botilbudspersonale og læge, så der sikres størst mulig faglig indsigt i relevante problemstillinger og sygdomsbilleder hos målgruppen.

Der er afsat i alt 6,3 mio. kr. til honorering af rådgivning og undervisning, som svarer til, at 250 botilbud får tilknyttet en fast læge. Opgaven er indskrevet i en 1-årig overenskomst, men ordningen forventes fortsat og ligeledes udbygget til at omfatte mere end de 250 tilbud på længere sigt. Ordningen indgår således også som en del af den indgåede sundhedsreform fra 15. november 2024, hvor der i 2026 er afsat 3 mio. kr. til ordningen og fra 2027-2030 årligt 4 mio. kr.

Sagsfremstilling

I Nordjylland har den indledende fase på implementeringen af ordningen været fokuseret på at indhente interessetilkendegivelser fra de praktiserende læger.

Interessetilkendegivelserne er indhentet med udgangspunkt i en liste over relevante botilbud (kommunale, private og regionale), som er udsendt til alle praktiserende læger i Region Nordjylland. Derudover melder flere kommuner tilbage, at flere praktiserende læger har henvendt sig af egen drift med interesse i ordningen, hvilket vidner om en positiv tilgang til ordningen flere steder.

De fleste nordjyske kommuner melder tilbage, at der opleves en god tilslutning til ordningen, som flere steder overgår det forventede. De fleste steder viser de praktiserende læger god interesse for ordningen (den endelige tilslutning til ordningen udvikler sig løbende, da det fortsat er tidligt i implementeringsprocessen).

En enkelt kommune melder dog tilbage, at tilslutningen til ordningen har været mindre end forventet, hvorfor der er igangsat en opfølgende lokal dialog i Kommunalt Lægeligt Udvalg (KLU) med henblik på at øge interessen fra de praktiserende læger i ordningen.

På baggrund af interessetilkendegivelserne tages den videre dialog mellem de interesserede læger og kommunen/botilbuddet, hvor der forventningsafstemmes og aftales mellem læge og botilbud hvordan arbejdet konkret skal forløbe. Endelige aftaler om ordningen meldes ind til Region Nordjylland.

En aktuel status på indgåede aftaler forventes, at kunne præsenteres på mødet i DAS.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager status til efterretning

Beslutning:

Henrik Aarup Kristensen orienterede kort, og Tommy fulgte op med en opdatering på status.

Der er pt. indgået 24 aftaler med praktiserende læger i Nordjylland, fordelt på fem kommuner. Der er meldt om interesse for ordningen fra praktiserende læger i samtlige kommuner (minus Læsø, som ikke har botilbud i kommunen, og derfor ikke omfattet). Målet er at der skal være indgået mindst én aftale i hver af de 98 kommuner ved udgangen af 2025.

Hanne Madsen og Charlotte Saabye meddelte, at man var på vej til at indgå aftaler mere praktiserende læger i Jammerbugt og Morsø Kommuner. Anne Ramsgaard kunne omvendt meddele, at der var mere vanskeligt at nå til enighed med de praktiserende læger i Hjørring Kommune omkring konkrete aftaler.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 16.

Eventuelt

Beslutning:

Ingen bemærkninger.



Mødet den 02.10.2025

DAS Social

Åben

Punkt 17.

Næste møde

Næste møde finder sted d. 17. november 2025 kl. 12.00-16.00 i Regionshuset.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 3.

Temadrøftelse vedr. sikrede institutioner

2025-072748

Resumé

Der lægges op til en temadrøftelse vedr. de sikrede institutioner. Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef for faglig kvalitet og udvikling i Region Nordjylland, vil lave oplæg og lægge op til fælles drøftelse.

Sagsfremstilling

KL's koordinationsforum besluttede i april 2022 at nedsætte en tværsektoriel arbejdsgruppe, som sammen skulle belyse de faglige opmærksomhedspunkter, som følger af udviklingen i særligt sociale anbringelser på de sikrede institutioner, og mulige veje at gå i den forbindelse. Arbejdsgruppen har siden løbende arbejdet med opgaven.

Senest blev der på møde i KL's koordinationsforum den 5. februar 2025 givet opbakning til etablering af 10 nye sikrede pladser i Østdanmark, herunder et antal særligt sikrede pladser. Etableringen af de 10 pladser er igangsat. Det blev på mødet den 5. februar også besluttet, at den nedsatte arbejdsgruppe skulle arbejde videre med de øvrige anbefalinger, som arbejdsgruppen havde.

Helle Bielefelt Søndergaard, vicekontorchef for faglig kvalitet og udvikling i Region Nordjylland, er med i ovenfor beskrevne arbejdsgruppe, og på nærværende møde vil hun give et nordjysk perspektiv på arbejdet med de sikrede institutioner via følgende emner:

- Fakta om sikrede institutioner
- Arbejdet i den tværsektorielle arbejdsgruppe, herunder
 - Det hidtidige forløb og anbefalinger fra arbejdsgruppen
 - Hvilke tiltag er igangsat
- Fokus på det nordjyske – bl.a.:
 - Kort om Den sikrede institution Kompasset
 - Hvordan ser belægningsen ud
 - Hvordan ser henvisningsmønsteret ud
 - Data på antal afvisninger
- DAS drøftelse:
 - Hvad er det nordjyske behov - særligt ift. sociale pladser?
 - Hvilke overvejelser giver oplægget anledning til i et nordjysk perspektiv?
 - Hvad kunne vores fælles fokus være i et fremadrettet perspektiv?

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter oplægget vedr. de sikrede institutioner ift.:
 - Hvad er det nordjyske behov - særligt ift. sociale pladser?
 - Hvilke overvejelser giver oplægget anledning til i et nordjysk perspektiv?
 - Hvad kunne vores fælles fokus være i et fremadrettet perspektiv?

Beslutning:

Helle Bielefelt Søndergaard indledte punktet med et oplæg vedr. de sikrede institutioner særligt med afsæt i Kompasset. Den Administrative Styregruppe drøftede oplægget og efterspurgte viden og data vedr. følgende med afsæt i oplægget:

- Kan der skaffes data på hvor mange afbrudte forløb, der er på de sikrede institutioner, og hvor de unge derefter ender?*
- Er afvisningskriterierne ens på de sikrede institutioner?*
- Er der effekt af indsatsen på de sikrede institutioner? Hvad sker der på den lange bane?*
- Er der forskel på de unge, som befinder sig på de enkelte tilbud (særlige karakteristika)?*
- Har vi nok "særligt sikrede-pladser"?*
- Hvor mange af de unge på de sikrede institutioner er ikke farlige for andre, men farlige for sig selv?*
- Kan rammerne på de sikrede institutioner udfordre, når gennemsnitslængden af ophold er blevet mærkbart længere de senere år? (der er brug for fleksible rammer, som kan rumme de komplekse unge, så de ikke skal optage mange pladser – særlig obs på de særligt sikrede pladser)*

Den Administrative Styregruppe var enige om, at det på nuværende tidspunkt, hvor der er mangel på pladser, ikke giver mening at tale om subspecialisering på de forskellige sikrede institutioner.

Den Administrative Styregruppe drøftede ligeledes, om der er nogle af de kommunale indsatser, som bør udbygges ift. at sikre plads på de sikrede institutioner til den rette målgruppe. Der var enighed om, at der mangler mere viden, før der kan træffes yderligere beslutninger herom. I den forbindelse blev det foreslået, at der på børne- og ungeområdet kunne laves en analyse a la på voksenområdet vedr. de særligt dyre sager samt køb ved private leverandører.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 4.

Godkendelse af produkter fra den Tværgående Samarbejdsgruppe vedrørende Ungehemmet Bifrost

2025-072748

Resumé

Med afsæt i det fra Region Nordjylland tilsendte materiale samt oplæg fra Martin Bjørn Jensen og Carsten Kaalbye drøftes og godkendes: målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne samt samarbejdsmodellen. Herudover drøftes det, hvordan kommunerne kan understøtte en forpligtigende plan ift. indskrivning, og endelig bedes planen ift. den forventede underskudsdekning taget til efterretning.

Sagsfremstilling

Region Nordjylland har sendt sagsfremstilling og bilag, som er knyttet til nærværende punkt.

Martin Bjørn Jensen, vicesocialdirektør i Region Nordjylland, og Carsten Kaalbye, områdechef for Området for Socialpsykiatri i Region Nordjylland, deltager i mødet og præsenterer punktet.

Indstilling

Det indstilles (jf. sagsfremstilling fra Region Nordjylland), at Den Administrative Styregruppe

1. godkender målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne
2. godkender samarbejdsmodellen mellem de Nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost om før, under og i forbindelse med udskrivning
3. drøfter og afklarar, i hvilken udstrækning kommunerne skal være koordinerede og forpligtede ift. at visitere efter den overordnede plan, for at sikre en fagligt og økonomisk bæredygtig drift af Ungehemmet Bifrost
4. tager til efterretning, at den forventede underskudsdekning forudsætter, at kommunerne gør brug af tilbuddet i den udstrækning, som der er aftalt

Bilag:

- Sagsfremstilling til DAS_27.10.25_Ungehemmet Bifrost
- Bilag 1. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier_Ungehemmet Bifrost
- Bilag 2. Samarbejdsmodel ml. de nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost_2025
- Bilag 3. Underskudsdekning_Ungehemmet Bifrost

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte kort og understregede væsentligheden af, at kommunerne bakker op om opstarten af Ungehemmet Bifrost.

Carsten Kaalbye gennemgik de anførte indstillingspunkter:

Målgruppen og eksklusionskriterierne

Den Administrative Styregruppe gav udtryk for, at det er væsentligt løbende at være opmærksom på, om kriterierne fungerer, således der både sikres rette målgruppe på Bifrost, og pladserne kan fyldes op. Der var enighed om, at kriterierne er relevante og et godt udgangspunkt, men ligeledes at vi må være åbne for, om der fx kan rummes enkelte unge, som fraviger lidt på et af kriterierne. Ligeledes skal der løbende være en opmærksomhed på, om aldersafgrænsningen passer med behovet i kommunerne. Det aftales, at det løbende følges, om kriterierne mv. fungerer i praksis, og om rette snit er lagt.

Målgruppen og kriterierne blev godkendt af Den Administrative Styregruppe.

Samarbejdsmodellen

Det blev drøftet, at den tværgående arbejdsgruppe fortsætter de første tre driftsår, samt at der er en god og bred repræsentation i gruppen.

Samarbejdsmodellen blev godkendt.

Plan for opstarten, visitation samt underskudsdækning

Martin Bjørn Jensen indledte med at beskrive den model, der er lagt op til ift. indfasning og underskudsdækning. Ligeledes blev det understreget, at det er væsentligt at få indskrevet borgere ift. at gøre underskuddet mindst muligt i opstartsfasen. I den forbindelse er der brug for fælles opbakning og forpligtende aftaler ift. at finde relevante borgere til indskrivning i opstartsfasen. Regionen tilbød at lave informationsmøde for relevante kommunale aktører, holde åbent hus og deltage i personalearrangementer i de kommunale myndighedsafdelinger ift. at sikre information om tilbuddet.

Den Administrative Styregruppe bakkede op om den fælles forpligtigelse ift. indskrivninger til tilbuddet samt om forslagene om, hvordan de relevante aktører informeres om tilbuddet. Der var ligeledes enighed om, at der i kommunerne skal kigges på hvilke borgere i målgruppen, der kunne være på vej ift. eventuel indskrivning på Bifrost, samt at der skal kigges på hvilke borgere i målgruppen, man har, som pt. ikke er velanbragte, og dermed potentielt kunne være relevante ift. Ungehemmet Bifrost.

Det aftales med afsæt i ovenstående drøftelse, at den tværgående arbejdsgruppe laver forslag til, hvordan information om tilbuddet og fokus på indskrivning kan ske tidsmæssigt op til tilbuddets opstart – altså en plan for hvornår vi gør hvad ift. at sikre såvel information om tilbuddet samt efterfølgende en målrettet indsats ift. at finde mulige unge til Ungehemmet Bifrost. Forslaget behandles på møde i Den Administrative Styregruppe i februar 2026.

Godkendelse af produkter fra den Tværgående Samarbejdsgruppe vedrørende Ungehemmet Bifrost

Resume

Baggrund

I 2022 besluttede 9 ud af 11 nordjyske kommuner (undtagen Morsø og Læsø) at tilslutte sig, at Region Nordjylland etablerer et døgntilbud målrettet normalt begavede unge i alderen 14–23 år med alvorlig selvskadende adfærd oftest i sammenhæng med alvorlige psykiske og sociale udfordringer. Målgruppen er kendetegnet ved gentagende og behandlingskrævende svær selvskadende adfærd, og har behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats i døgnregi - ofte med en tæt og vedvarende behandlingsindsats i Psykiatrien

Ungehemmet Bifrost vil være et højt specialiseret døgntilbud med plads til 10 unge. De første unge forventes indskrevet den 1. september 2026 på det nyopførte tilbud på Brandevej i Aalborg Øst.

Ungehemmet Bifrost etableres under Den Nordjyske Socialaftale og Det Forstærkede Samarbejde med en fælles finansieringsmodel og underskudsdækning i etableringsåret og de første tre driftsår, for at sikre et fagligt og økonomisk bæredygtigt tilbud.

Den Tværgående Samarbejdsgruppe

For at sikre koordinering og fælles ejerskab besluttede DAS at nedsætte en Tværgående Samarbejdsgruppe med repræsentanter fra kommunerne, Specialektoren og Psykiatrien i Region Nordjylland. Kommissoriet for gruppen blev godkendt den 3. november 2023 af DAS.

Den Tværgående samarbejdsgruppes formål er at sikre et tæt og forpligtende samarbejde på tværs af myndighed (kommuner), driftsherre (Specialektoren) og behandlingsansvarlig (Psykiatrien). Arbejdet fokuserer på fælles forståelse, koordinering og sammenhængende borgerforløb – både i etableringsfasen (fase 1) og de første tre års drift (fase 2).

Gruppen har og vil drøfte, koordinere og indgå aftaler om faglig og økonomisk bæredygtighed samt om udvikling af viden om målgruppen. Til at kvalificere arbejdet er der desuden nedsat en miniarbejdsgruppe med repræsentanter fra kommuner, Psykiatrien og Specialektoren.

Der har været løbende udskiftning i den Tværgående samarbejdsgruppes sammensætning, hvilket har sikret bred kommunal repræsentation. Følgende kommuner har deltaget aktivt i opgaveløsningen: Aalborg, Brønderslev, Thisted, Jammerbugt, Vesthimmerland, Hjørring og Frederikshavn.

Sagsfremstilling

Den tværgående samarbejdsgruppe er nu klar til at præsentere resultaterne af deres arbejde

1. Målgruppe og eksklusionskriterier

Den tværgående samarbejdsgruppe har haft til opgave at forfine og lave en uddybende beskrivelse af den målgruppe DAS godkendte den 18.02.2022, samt beskrive eksklusionskriterier, med det formål at sikre en ensartet forståelse for målgruppen samt ramme for matchning til tilbuddet ml. de tre parter.

Det indstilles, at DAS:

1. godkender målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne.

Bilag:

- Bilag 1. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier

2. Samarbejdsmodel

Der er udarbejdet en samarbejdsmodel, hvis formål er at skabe et klart og koordineret samarbejde mellem kommunerne, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost. Modellen dækker hele forløbet – både før indskrivning, under opholdet og i forbindelse med udskrivning – og skal sikre sammenhængende borgerforløb, tydelig og koordineret inddragelse af den unge og forældre/værge samt opfølgning på faglig og økonomisk bæredygtighed.

Der er fastlagt indikatorer, som følges i de første tre driftsår af den Tværgående Samarbejdsgruppe for at sikre kvalitet, stabilitet og mulighed for rettidige justeringer – både økonomisk og fagligt. Ligeledes drøftes om hensigten med samarbejdsmodellen efterleves. Monitoreringen sker via to årlige møder, hvor der udarbejdes statusrapporter, der danner grundlag for drøftelser.

Det indstilles, at DAS:

2. godkender den af den tværgående samarbejdsgruppe udarbejdede samarbejdsmodel
- Bilag 2. Samarbejdsmodel ml. De Nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost om før, under ophold og i forbindelse med udskrivning.

3. Indskrivningsplan og underskudsdækning

Den Tværgående Samarbejdsgruppe har haft til opgave at udarbejde en fælles indskrivningsplan for løbende indskrivning af unge på Ungehemmet Bifrost i opstartsperioden, med fokus på en faglig og økonomisk forsvarlig etablering og drift.

I arbejdet med planen er det blevet tydeligt, at der er behov for en bredere drøftelse i DAS om i hvilken grad kommunerne og Regionen skal være koordinerede og forpligtede i forhold til indskrivning. En sådan afklaring vurderes nødvendig for at skabe balance mellem den faglige- og den økonomiske bæredygtighed i opstarts- og driftsfasen.

Speciaalsektoren har i den forbindelse udarbejdet en model for indskrivningsfrekvens (jf. bilag 3). Hvis kommunerne visiterer i overensstemmelse med den fremlagte model, forventes et underskud på ca. 8,3 mio. kr. over to år. Underskuddets størrelse afhænger af antallet af indskrevne unge, hvorved færre indskrivninger vil medføre tomgangspladser og dermed et større samlet underskud, som fordeles mellem kommunerne og Regionen.

Der er derfor behov for stillingtagen til, i hvilken udstrækning kommunerne skal være koordinerede og forpligtede til at visitere ind i den overordnede plan.

Underskuddet opgøres på baggrund af regnskabstal. Det betyder, at underskuddet for 2026 først betales i 1. kvartal af 2027. Medio 2027 gives et nyt estimat for underskuddet for 2027, så kommunerne kan indarbejde det i deres budgetter for 2028.

Det indstilles, at DAS:

3. drøfter og afklarer, i hvilken udstrækning kommunerne skal være koordinerede og forpligtede til at visitere efter den overordnede plan, for at sikre en fagligt og økonomisk bæredygtig drift af Ungehemmet Bifrost.
4. tager til efterretning, at den forventede underskuddsdækning forudsætter, at kommunerne gør brug af tilbuddet i den udstrækning, som der er aftalt.

Bilag:

- Bilag 3. Underskuddsdækning

Det indstilles, at DAS:

1. godkender målgruppebeskrivelsen og eksklusionskriterierne.
2. godkender samarbejdsmodellen ml. De Nordjyske kommuner, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost om før, under og i forbindelse med udskrivning (bilag 2).
3. drøfter og afklarer, i hvilken udstrækning kommunerne skal være koordinerede og forpligtede til at visitere efter den overordnede plan, for at sikre en fagligt og økonomisk bæredygtig drift af Ungehemmet Bifrost.
4. tager til efterretning, at den forventede underskuddsdækning forudsætter, at kommunerne gør brug af tilbuddet i den udstrækning, som der er aftalt.

NOTAT

Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier for UngeHjemmet Bifrost

Formålet med tilbuddet	UngeHjemmet Bifrost er for børn, unge og voksne i alderen 14-23 år (herafter benævnt "unge"), med gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd,¹ der har behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats i døgnregi - ofte med en tæt og vedvarende behandlingsindsats i Psykiatrien. Tilbuddet drives efter BL § 43 stk. 1 nr. 6 og stk. 3 og SEL §107. Det overordnede formål med tilbuddet er: • at støtte den unge i de daglige gøremål med henblik på udvikling af øget selvstændighed og sociale kompetencer • at møde den enkelte unge ud fra dennes udviklingszone og de behov denne har i tilknytning til sine vanskeligheder eller funktionsnedsættelse • at give de bedst mulige vilkår for, at den enkelte unge kan mestre sin egen tilværelse • at sikre et miljø, hvor hver ung føler sig set, hørt, forstået og understøttet i deres personlige udvikling • at skabe et trygt, støttende og udviklingsfremmende tilbud, med genkendelighed, struktur og nærvær, hvor hver ung kan trives og udvikle sig • at understøtte den unge i at få adgang til relevante uddannelses- og beskæftigelsestilbud. De individuelle målsætninger for den enkelte unge afstemmes altid med kommunens, den unges og forældremyndighedsindehavernes/værgens ønsker for indsatsen. Tilbuddet placeres øverst på indsatstrappen.
------------------------	---

¹ Se nærmere definition af selvskade i bilag 1

Målgruppe	UngeHjemmet Bifrost er et højt specialiseret socialpædagogisk døgntilbud til unge med gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd. I tilbuddet sondres der mellem en primær og en sekundær målgruppe, som har mange lignende psykiske og sociale udfordringer. Indledningsvist beskrives fælles kendetegn for de to målgrupper, hvorefter særlige kendetegn for de to målgrupper beskrives. Fælles kendetegn for den primære og den sekundære målgruppe UngeHjemmet Bifrost er for unge i alderen 14-23 år, der er normalt begavede², og som har behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlings indsats på et døgntilbud med en parallel behandlingsindsats i Psykiatrien. Målgruppen er kendetegnet ved ofte at have symptomer inden for følgende: • Skizofreni • OCD • Personlighedsforstyrrelser (f.eks. borderline) • Udviklingsforstyrrelser (f.eks. autismespektrumforstyrrelser og ADHD/ADD) • Spiseforstyrrelser som udtryksform for selvskade eller i komorbiditet med f.eks. en udviklings- eller personlighedsforstyrrelse. Målgruppen vil derudover ofte have perioder præget af angst og depressive symptomer i sammenhæng med andre sociale problemer³, og vil typisk have svært ved at opretholde et alderssvarende almindeligt dagligdagsliv med for eksempel sociale relationer, fritidsaktiviteter, skole og uddannelse/beskæftigelse. Målgruppen kan desuden være præget af traumatiske oplevelser. Ovenstående psykiske symptomer og sociale udfordringer har forskellige fremtrædelsesformer i de unges hverdag, men ofte ses følgende ved målgruppen: • Alvorlig selvskadende adfærd • Perioder præget af ambivalens og paranoia • Psykotiske symptomer, som forandret virkelighedsopfattelse og hallucinatoriske oplevelser
-----------	---

³ Se definition på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside ([link](#))

	• Kognitive udfordringer/nedsættelse af de eksekutive funktioner (trods normal begavelse), f.eks. udfordringer med affektregulering, abstrakt tænkning, tilknytning, mentalisering, samt regulering af opmærksomhed, hukommelse og impulser • Manglende epistemisk tillid⁴ • Helbredsmæssige og livsstilsbetingede udfordringer, som f.eks. brug af rusmidler, konsekvenser fra selvskade og bivirkninger fra medicin • Relationelle udfordringer, herunder vanskeligheder ved at etablere og vedligeholde sunde alderssvarende relationer og at være i social kontakt med andre, herunder udfordringer med at aflæse og forstå relationelle interaktioner • Tendens til gennemgribende social isolation • Lavt selvværd og negativt selvbillede • Perioder med et højt emotionelt konfliktniveau, der både kan være indadvendt og udadvendt, og i samværet med andre. Ovenstående kendetegn for målgruppen er ikke udtømmende, da alle unge har individuelle udfordringer, som er karakteriseret ved en høj kompleksitet og et affødt støttebehov, der kræver en intensiv og helhedsorienteret højt specialiseret socialpædagogisk døgnindsats. Den primære målgruppe Den primære målgruppe er foruden ovenstående kendetegnet ved at have en alvorlig selvskadende adfærd kendetegnet ved affektudløst selvskade og selvmordstruende adfærd med gentagende selvmordsforsøg. Den selvskadende adfærd kan både være udadrettet og/eller indadrettet, og kan komme til udtryk både som direkte og indirekte selvskade. Selvskadens udtryksform kan være mere eller mindre stabil: • For nogle unge kan selvskaden i perioder være af livstruende karakter. I den mest akutte og ekstreme fase kan der være behov for indlæggelse og akutbehandling såvel psykiatrisk som somatisk • I mindre intensive og mere stabile faser kan indsatsbehovet stadig være intensivt og omfangsrigt, da den unges udfordringer fortsat er komplekse. Det er derfor blot selvskadens udtryksform, der er mindre kaotisk
--	---

⁴ Epistemisk tillid handler om den helt basale tillid til omverdenen og autoritetspersoner, som barnet har udviklet i sine første leveår.

	Målgruppen kan som en del af ovenstående også have perioder med risiko for grænseoverskridende og nedværdigende (seksuel) adfærd både i person og online. Den sekundære målgruppe For den sekundære målgruppe er den primære udfordring psykiske symptomer/udfordringer i forhold til deres livsmestring. De unge i denne målgruppe kan desuden have selvskadende adfærd. De unge i den sekundære målgruppe er ikke nødvendigvis færdig-diagnosticeret i Psykiatrien, hvorfor deres indsatsbehov og diagnose med tiden kan forandre sig. Den sekundære målgruppe ligger derved i periferien af den primære målgruppe, og kan profitere af samme højt specialiserede socialpædagogiske døgnindsats som den primære målgruppe.
--	---

Eksklusionskriterier for Ungehemmet Bifrost

Eksklusionskriterier	Af målgruppebeskrivelsen for Ungehemmet Bifrost fremgår det, at tilbuddet er målrettet unge med en normal begavelse i alderen 14-23 år. De unge har gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd, med behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats i døgnregi - ofte med en tæt og vedvarende behandlingsindsats i Psykiatrien. For at sikre, at de unge, der visiteres til tilbuddet, kan profitere af den højt specialiserede socialpædagogiske behandlingsindsats, og at der er en hensigtsmæssig sammensætning af unge på tilbuddet, er nedenstående eksklusionskriterier gældende for matchningen af unge til Ungehemmet Bifrost. Matchninger til tilbuddet beror på individuelle og helhedsorienterede faglige vurderinger, hvori eksklusionskriterierne indgår som en del af den samlede faglige vurdering af hvorvidt den unge kan profitere af den højt specialiserede socialpædagogisk behandlingsindsats. Følgende eksklusionskriterier er gældende for match af unge til Ungehemmet Bifrost: • Begavelse under normalområdet • Forbrug af rusmidler som primær udfordring • Intenderet personfarlig adfærd Eksklusionskriterierne beskrives yderligere i nedenstående.
----------------------	--

Begavelse under normalområdet	• På Ungehemmet Bifrost er behandlingsindsatsen forankret i en mentaliseringsbaseret miljøterapeutisk tilgang, denne tilgang fordrer, at den unge har et kognitivt funktionsniveau indenfor eller over normalområdet (IQ: 85+). Unge med en begavelse under normalområdet, er derfor ikke i målgruppen for Ungehemmet Bifrost. • I forhold til matchning kan den unges begavelse enten belyses via en tidligere psykologisk test, som også sammenholdes med funktionsniveauet i flere sammenhænge udenfor det rent skolefaglige - og gerne med beskrivelser fra før et eventuelt funktionstab - eller begavelsen kan belyses med en mere aktuelt diagnostisk konklusion, hvis en sådan er lavet.
Forbrug af rusmidler som primær udfordring	• Ungehemmet Bifrost er ikke godkendt til misbrugsbehandling jf. Servicelovens §101 og Sundhedslovens §141, dvs. hvis den unges primære udfordring er et forbrug af rusmidler, er denne ung ikke inden for målgruppen for Ungehemmet Bifrost. • Sker den unges forbrug af rusmidler derimod som en del af den svære selvskadende adfærd, kan den unge være en del af målgruppen, da forbrug af rusmidler kan være en indirekte selvskade. Vurdering af den enkelte unges rusmiddelforbrugs funktion og form vil derfor være en del af den individuelle faglige vurdering, der ligger til grund for matchningen af en ung til tilbuddet.
Intenderet personfarlig adfærd	• Målgruppen for Ungehemmet Bifrost kan ifl. målgruppebeskrivelsen have perioder med et højt emotionelt konfliktniveau, der både kan være indadvendt og udadvendt. • Unge med intenderet personfarlig adfærd (dvs. målrettet beregnende personfarlig adfærd med det formål at gøre skade på andre) er dog ikke en del af målgruppen for tilbuddet. Dette af hensyn til den socialpædagogiske behandlingsindsats, og de øvrige beboere på Ungehemmet Bifrost. Vurdering af den enkelte unges intenderet personfarlig adfærd vil derfor være en del af den individuelle faglige vurdering, der ligger til grund for matchningen af en ung til tilbuddet.

Definition af selvskade

Selvskade	Selvskade defineres på UngeHjemmet Bifrost som en <i>direkte, forsætligt selvpåført ødelæggelse af kropsvæv udført uden bevidst suicidal intention</i> og med et formål, <i>der ikke er socialt eller kulturelt accepteret</i>, og der skelnes mellem direkte og indirekte selvskade samt selvskade by proxy • <i>Direkte selvskade</i> refererer til påføring af direkte skade på kroppen indenfor en afgrænset tidsperiode, som for eksempel snit, blå mærker, overdoser uden suidale hensigter samt indtag af ikke spiselige og ofte meget vævsskadende genstande, såsom batterier, magneter, kemiske ætsende væsker, glasskår etc. • <i>Indirekte selvskade</i> beskriver den diffuse skade, der sker over en længere tidsperiode, såsom spiseforstyrrelser, risikoadfærd og stof- og alkoholmisbrug, hvor skaderne på kroppen er mindre synlige. • <i>Selvskade by proxy</i> er en særlig type selvskade, som indebærer, at en ung skader sig selv (bevidst eller ubevidst) ved at få en anden person til at påføre sig skaderne. Af eksempler på selvskade by proxy kan nævnes tvangsanvendelse i psykiatrien, magtanvendelse på UngeHjemmet Bifrost samt voldelige eller seksuelt grænseoverskridende forhold.
Selvskade og selvmordsadfærd	På UngeHjemmet Bifrost ses selvskade som en mestringsstrategi for at undgå selvmord. Den selvskadende handling er ikke udført med ønsket om at tage sit eget liv, men som en måde at håndtere svære følelser på. Nogle unge med selvskadende adfærd, skader sig selv for at mindske svære følelser, og for at undslippe selvmordstanker eller undgå selvmordsforsøg - altså for at overleve. Da begge adfærdsformer involverer selvpåført skade, kan det dog være svært at afgøre, hvad den underliggende intention er. Selvskade og selvmordsadfærd er imidlertid to forskellige adfærdsformer: hvor intentionen bag selvmord er at komme væk fra det hele, så er intentionen bag selvskade at mestre vanskelighederne i tilværelsen. Det er vigtigt at kende forskellen mellem selvskade og selvmordsadfærd, men det er også vigtigt at forstå, at de to adfærdsmønstre ofte hænger sammen. Hos målgruppen for UngeHjemmet Bifrost vil det ofte være de samme unge, der skader sig selv og udviser selvmordsadfærd. Forskning viser, at selvskade er den stærkeste risikofaktor for senere selvmordsadfærd, og at den er en mere præcis indikator for selvmordsrisiko end faktorer som depression, personlighedsforstyrrelser og tidligere selvmordsforsøg.

Samarbejdsmodel ml. de nordjyske kommuner, Psykiatrien & UngeHjemmet Bifrost

*Om før-, under ophold og i forbindelse med
udskrivning*

Udarbejdet i 2025



Indhold

1	Introduktion	2
2	Rammer for samarbejdsmodellen	3
	Formål & mål	3
	Centrale elementer i Samarbejdsmodellen	3
3	Før ophold på Ungehemmet Bifrost (matchningsprocessen).....	7
	Aftaler mellem parterne omkring matchningsprocessen.....	7
	Flowskema over matchningsprocessen	11
4	Under ophold på Ungehemmet Bifrost	13
	Aftaler mellem parterne omkring ophold på Ungehemmet Bifrost.....	13
5	I forbindelse med udskrivning.....	18
	Aftaler mellem parterne i forbindelse med udskrivning.....	18
6	Evaluerings og opfølgning på samarbejdsmodellen	20
7	Bilag.....	21
	Bilag 1. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier.....	21
	Bilag 2. Arbejdsgangsbeskrivelse: Opgaver og aftaler mellem parterne i matchningsprocessen til Ungehemmet Bifrost	27
	Bilag 3. Indikatorer til at følge faglig og økonomisk bæredygtighed	29

1 Introduktion

Denne samarbejdsmodel er udarbejdet i fællesskab mellem de nordjyske kommuner, Psykiatrien og Speciaalsektoren i Region Nordjylland med det formål at sikre gode og sammenhængende forløb for unge med selvskadende adfærd¹, i aldersgruppen ml. 14 og 23 år der skal bo på Ungehemmet Bifrost. Samarbejdsmodellen omhandler samarbejdet mellem de tre parter gennem hele forløbet, dvs. fra den indledende dialog før ophold, under opholdet og videre til udskrivning til et andet tilbud eller egen bolig.

Etableringen af Ungehemmet Bifrost sker på foranledning af en efterspørgsel fra de nordjyske kommuner på et specialiseret tilbud til unge med svær selvskadende adfærd, da disse unge ikke rummes i eksisterende sociale tilbud samtidig med, at de ikke er i målgruppen til udelukkende at have en behandlingsindsats i behandlingspsykiatrien. Målgruppen for Ungehemmet Bifrost er derved kendetegnet ved at have særligt svære sociale og psykiske problemstillinger, hvis håndtering kræver et tæt samarbejde og en koordineret indsats mellem handlekommune, tilbuddet og Psykiatrien.

Ungehemmet Bifrost etableres i regi af Nordjysk Socialaftale og Det Forstærkede Samarbejde, som har til formål at understøtte etablering og drift af specialiserede tilbud til særlige målgrupper i Region Nordjylland. Ungehemmet Bifrost udgør et sådant tilbud, der er målrettet unge med komplekse behov.

Med baggrund i ovenstående har en tværgående samarbejdsgruppe, bestående af repræsentanter fra de nordjyske kommuner, Psykiatrien og Speciaalsektoren i Region Nordjylland, i fællesskab udviklet denne samarbejdsmodel.

¹ Se bilag 1. Målgruppebeskrivelsen herunder eksklusionskriterier til Ungehemmet Bifrost

2 Rammer for samarbejdsmodellen

Formål & mål

Formålet med samarbejdsmodellen er at skabe en fælles forståelse mellem de nordjyske kommuner, Psykiatrien og UngeHjemmet Bifrost om forventninger, fælles mål og ansvarsfordeling i et sammenhængende forløb for den unge. Dette via sikring af klare procedurer og tæt samarbejde, så den unge oplever en rød tråd i sit forløb, føler sig tryk og inddraget, samtidig med at modellen bidrager til et fagligt og økonomisk bæredygtigt tilbud.

Målene for samarbejdsmodellen er:

- At sikre et sammenhængende forløb gennem tæt samarbejde før indskrivning, en fælles indsats under opholdet og en koordineret udskrivningsplan
- At sikre gode rammer for involvering/ inddragelse af den unge og dennes forældre-myndighedsindehaver(e) eller pårørende

Centrale elementer i Samarbejdsmodellen

Dette afsnit beskriver de centrale elementer i samarbejdsmodellen, der udgør fundamentet for et velfungerende og helhedsorienteret samarbejde mellem parterne.

Modellen hviler på:

1. Principper for samarbejdet

Modellen vil først og fremmest beskrive de forventninger, som parterne har til samarbejdet igennem aftalte principper. Principperne tydeliggør, hvordan de tre aktører samarbejder, deler information, og sikrer, at den unge modtager den rette støtte på det rette tidspunkt.

2. En helhedsorienteret model

Modellen specificerer, hvordan samarbejdet organiseres før (matchning), under (ophold) og i forbindelse med udskrivning.

Dette inkluderer:

- **Før (matchning):** Aftaler om, hvordan den unges behov for støtte vurderes, samt afholdelse af forberedende samtaler med både den unge og relevante aktører for at sikre en god og kvalificeret matchning.
- **Under (ophold):** Aftaler om en fælles indsats, løbende statusmøder for at følge den unges trivsel og mål, samt tydelig kommunikation og inddragelse af den unge, forældre-myndighedsindehaver/pårørende.

- **I forbindelse med udskrivning:** Aftaler om en glidende overgang til nye tilbud eller hverdagen, eks. opfølgning og mulighed for brobygning til andre mindre indgribende støttemuligheder.

Med baggrund i principperne for samarbejdet er der udarbejdet konkrete og handlingsanvisende arbejdsgange for før (matchningsproces), under (ophold) og i forbindelse med (udskrivning), for at sikre en helhedsorienteret tilgang, så den unge oplever et sammenhængende forløb.

3. Forældre/pårørende samarbejde

Modellen indeholder desuden aftaler om forældre/pårørendesamarbejdet, og vigtigheden af at være afstemte mellem de tre parter og den unges forældre/pårørende.

I de følgende afsnit beskrives principperne for samarbejdet og forældre/pårørende samarbejdet.

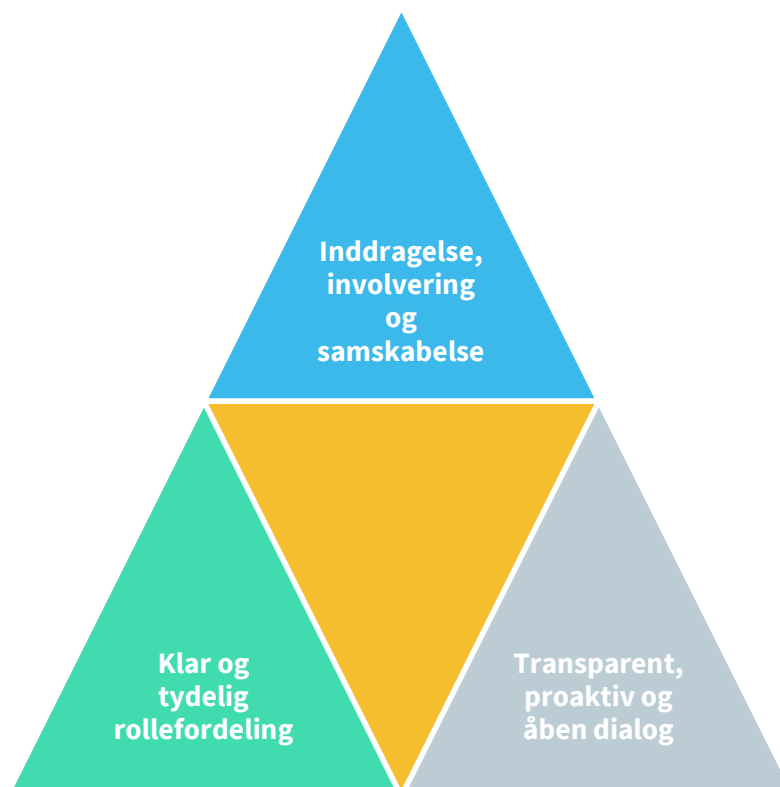
Beskrivelse af den helhedsorienterede model for samarbejdet i forhold til hhv. før (matchning), under (ophold) og i forbindelse med udskrivning følger i kapitel 3-5.

Principper for samarbejdet

Samarbejdsmodellen hviler på tre principper, som fremgår af figuren nedenfor. Principperne udgør en fælles forståelse og tilgang til samarbejdet om en koordineret og helhedsorienteret indsats med og om den unge.

Det er fælles værdier, der afspejler det tværgående samarbejde, så handlinger og beslutninger ift. før (matchning), under (ophold) og i forbindelse med (udskrivning) på UngeHjemmet Bifrost er i tråd med værdierne.

Figur. De tre principper for samarbejdet om en koordineret og helhedsorienteret indsats mellem parterne



Med de tre principper forstås:

Inddragelse, involvering og samskabelse

Princippet om *inddragelse, involvering og samskabelse* bygger på en fælles forståelse af, at Psykiatrien, kommunerne, Ungehemmet Bifrost samt den unge og dennes forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende aktivt deltager i samarbejdet. Dette ud fra en forståelse af at det er et ligeværdigt samarbejde, hvor alle bidrager med deres ressourcer og viden for at opnå resultater, som ingen part kunne opnå alene.

Transparent, proaktiv og åben dialog

Dette princip omhandler, at samarbejdspartnere deler relevant information rettidigt. Dette ud fra en forståelse af at parterne er åbne om deres forventninger, udfordringer og muligheder, og at kommunikationen fremmer tillid og forståelse mellem parterne i samarbejdet. Det indebærer også, at parterne er proaktive i forhold til at tage hånd om potentielle udfordringer, herunder at give og modtage konstruktiv feedback. Vurderer en part, at der er uoverensstemmelser i et samarbejde, indkalder denne part de andre til et samarbejds møde.

Klar og tydelig rollefordeling

Dette princip bevirker, at alle parter har en klar forståelse af deres gensidige forpligtelser og opgaver i samarbejdet. Samtidig skal der ved væsentlige ændringer i den unges forløb være en koordineret indsats, hvor kommunale og regionale medarbejdere deltager samtidig i samarbejdet med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende.

Samarbejde med forældremyndighedsindehaver(e) eller pårørende

Som udgangspunkt er forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende stærke ressourcpersoner i den unges liv. Der kan dog opstå forskellige udfordringer i samarbejdet med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende. Disse udfordringer kan både omhandle samarbejdet mellem Psykiatrien, kommune og UngeHjemmet Bifrost. Udfordringer i samarbejdet kan i visse tilfælde også være præget af den eksisterende relation mellem den unge og forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende.

For at styrke indsatsen over for den unge er det derfor væsentligt at etablere et tæt samarbejde med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende, der både inkluderer Psykiatrien, kommunen og UngeHjemmet Bifrost.

Der er enighed om:

- At være proaktive og tage ansvar for- og igangsætte initiativer i planlægningen af samarbejdet med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende
- At sikre tidlig og samtidig kommunal og regional repræsentation i samarbejdet med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende mhp. at forebygge misforståelser og divergerende aftaler
- På et tidligt tidspunkt at sikre inddragelse af forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende i arbejdet med udarbejdelse af Aftale om de koordinerede indsatser mellem Psykiatrien, UngeHjemmet Bifrost og den enkelte unge²
- At fastholde dialogen med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende
- At udvise særlig opmærksomhed i mødet med forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende ved at byde dem velkommen på UngeHjemmet Bifrost

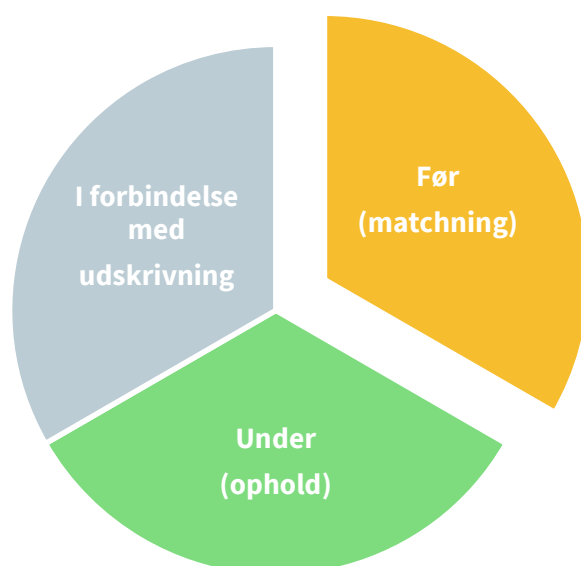
Når den unge er over 18 år

Når en ung bliver myndig (18 år), er det centralt at respektere den unges ønsker og rettigheder i forhold til inddragelse af forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende. Den unges ret til at træffe beslutninger om eget liv skal sikres, herunder også hvem der skal have adgang til oplysninger og være involveret i samarbejdet. Derfor tages der udgangspunkt i den unges præferencer i planlægningen og gennemførelsen af indsatsen og samarbejdet.

² Se nærmere under afsnittet vedr. "Under ophold"

3

Før ophold på Ungehemmet Bifrost (matchningsprocessen)



Før ophold henviser til matchningsprocessen, som dækker over den proces, der finder sted fra en kommune, henvender sig til Speciaalsektoren om en konkret ung, der af kommunen vurderes at kunne profitere af en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats på Ungehemmet Bifrost.

Henvendelsen kan resultere i:

- At kommunen godkender Speciaalsektorens tilbud, og underskriver kontrakt/betalingsaftale for den unge på Ungehemmet Bifrost
- At kommunen afviser Speciaalsektorens tilbud, eller
- At Speciaalsektoren afviser kommunens henvendelse, hvis den unge vurderes ikke at være i målgruppen (efter vurdering af det tilsendte materiale).

Aftaler mellem parterne omkring matchningsprocessen

For at understøtte en velkoordineret og gennemskuelig matchingsproces både i etableringsperioden af Ungehemmet Bifrost, samt når tilbuddet er i drift, er der indgået konkrete aftaler.

Dette inkluderer følgende:

Forrang til nordjyske unge

En af aftalerne omkring Ungehemmet Bifrost er, at unge fra de nordjyske kommuner har prioritet til pladserne på Ungehemmet Bifrost, såfremt de tilhører målgruppen, og tilbuddet vurderes som det bedst egnede match.

Ved ledige pladser informeres de nordjyske kommuner. Dette sker konkret ved, at Speciaalsektoren i Region Nordjylland sender en mail til kommunernes hovedpostkasser med information om ledige pladser. Hurtig indskrivning ved ledige pladser er central for at sikre økonomien.

Der gives forrang til unge fra de nordjyske kommuner, men hvis ingen unge fra nordjyske kommuner er aktuelle, kan ledige pladser tilbydes unge fra andre kommuner.

Gradvis indskrivning

For at sikre et fagligt forsvarligt tilbud og en stabil opstart sker indskrivningen af unge på Ungehemmet Bifrost gradvist i takt med opbygningen af medarbejderteamet og den organisatoriske kapacitet.

Der forventes indskrivning af fem unge i løbet af de første fire måneder og yderligere fem unge i første halvår af 2027, så tilbuddet når fuld belægning i 2027. Ved udgangen af år to vil den samlede indskrivning være på 9/10 unge ud fra følgende kadence:

Periode	Antal indskrivninger	Antal unge indskrevet på Ungehemmet Bifrost
År 0 September–december 2026	3 unge pr. 1. september 1 ung pr. 1. oktober 1 ung pr. 1. november	I alt 5 unge pr. 31. dec. 2026
År 1 Januar–juni 2027	1 ung pr. 1. februar 1 ung pr. 1. marts 1 ung pr 1. april 1 ung pr. 1. maj 1 ung pr. 1. juni	I alt 10 unge pr. 30. jun. 2027

Undervisningstilbud til unge i den skolepligtige alder

Undervisningspligtige unge skal have et undervisningstilbud ved anbringelse på Ungehemmet Bifrost. Dette sker i samarbejde med Aalborg Kommune, som har det kommunale undervisningsansvar.

Den visiterende kommune har ansvaret for at kontakte Aalborg Kommune for at visitere den unge til et undervisningstilbudstilbud. Ungehemmet Bifrost samarbejder med Humlebakke-skolen, der har erfaring med specialundervisning af psykisk sårbare unge. Humlebakke skolen vil være udgangspunktet for et undervisningstilbud til den unge, men det beror på en konkret vurdering hvilket skoletilbud Aalborg Kommune visiter den unge til.

Visitationen sker efter gældende kriterier for anbragte elever, hvor undervisning skal tilbydes senest 15 skoledage efter anbringelsen. Indtil da etableres enkeltmandsundervisning. På

grund af den korte tidsfrist behandles disse sager som akutte og håndteres uden om det normale visitationsforløb. En PPR-psykolog sikrer en ensartet sagsbehandling.

Da tilbuddet er et specialundervisningstilbud, kræves en Pædagogisk-Psykologisk Vurdering (PPV) før indskrivning. Hvis en PPV ikke allerede foreligger, udarbejdes denne af PPR Aalborg, mens eleven modtager midlertidig undervisning på Ungehemmet Bifrost.

Anbringende kommune skal derfor hurtigst muligt kontakte PPR Aalborg og sende PPR-sagen til ppr-aalborg@aalborg.dk, når der er indgået en aftale om matchning til Ungehemmet Bifrost.

Speciaalsektoren gør i forbindelse med matchning anbringende kommune opmærksom på ovenstående.

UU-vejledning til unge uden for den folkeskolepligtige alder (inden 18 år)

For unge på Ungehemmet Bifrost, der er over den folkeskolepligtige alder, har Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU) i Aalborg Kommune handleforpligtelsen, indtil den unge fylder 18 år. UU har til opgave at vejlede unge under 18 år, der ikke er i gang med eller er i risiko for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse. Målet er at sikre, at den unge får den nødvendige støtte til at påbegynde og gennemføre uddannelse eller anden relevant aktivitet.

Koordinering omkring beskæftigelsestilbud for unge over 18 år

Den anbringende kommune skal sikre videre uddannelses- eller beskæftigelsestilbud i henhold til gældende lovgivning for den unge.

For at sikre en koordineret indsats, skal der afholdes et afklarende møde når den unge er 17,5 år mellem:

- UU i Aalborg Kommune
- Ungehemmet Bifrost
- Den anbringende kommune

Formålet med mødet er at drøfte den unges fremtidige behov og sikre den rette opfølgning og en fremadrettet koordineret indsats.

Speciaalsektoren gør i forbindelse med matchning anbringende kommune opmærksom på ovenstående.

Samtykke fra den unge til deling af informationer

Som en del af matchningsforløbet er det nødvendigt at kommunen sikrer, at der foreligger samtykke fra den unge/forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende til:

1. At kommunen må indhente og videregive oplysninger om den unge til Ungehemmet Bifrost
2. At Ungehemmet Bifrost må videregive oplysninger til Psykiatrien omkring den unge med henblik på vurdering af evt. ambulant forløb i Psykiatrien

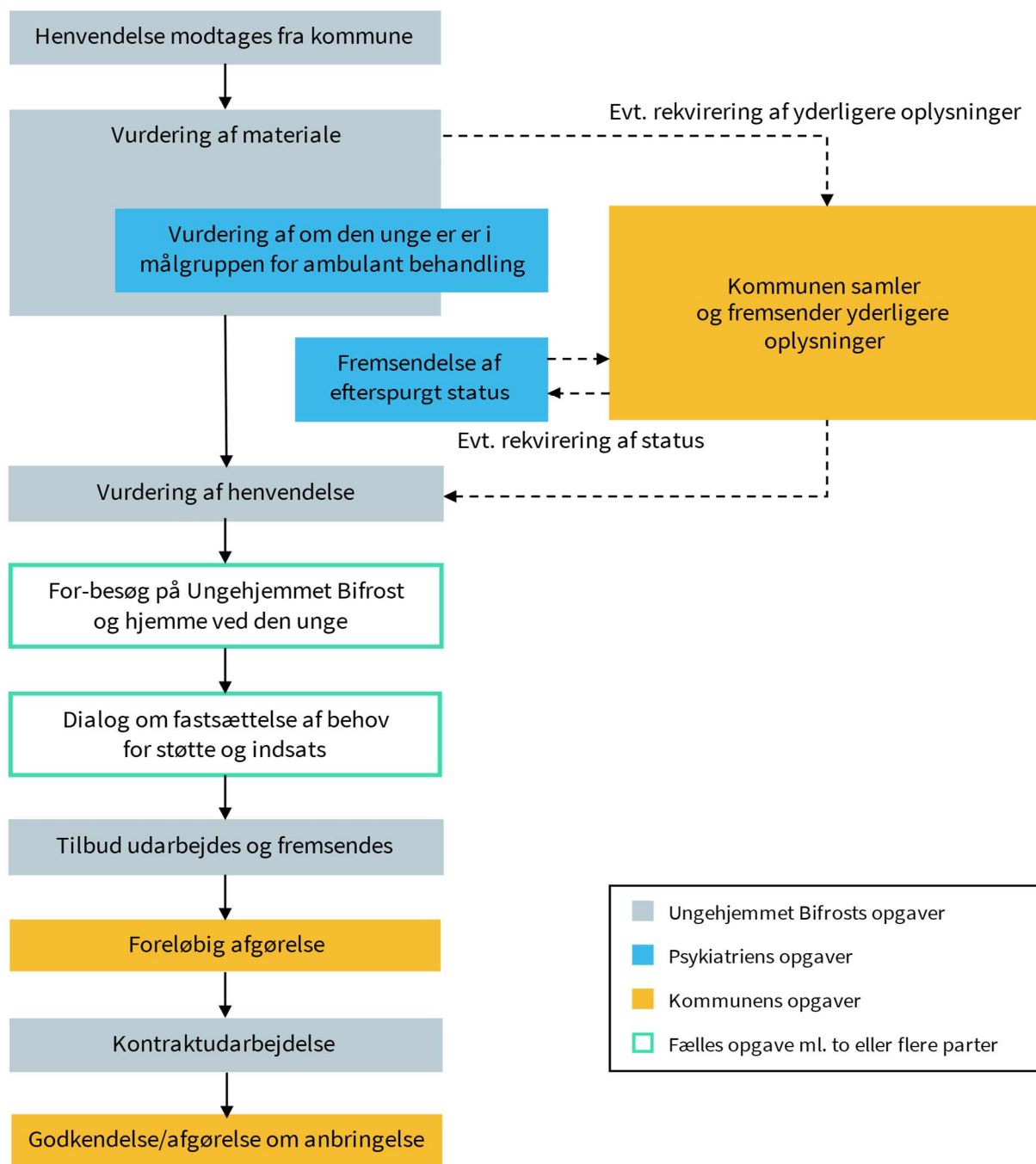
3. At Psykiatrien må dele relevante oplysninger og faglige vurderinger med UngeHjemmet Bifrost om, hvorvidt den unge vurderes at være i målgruppen for et behandlingsforløb i Psykiatrien³

Specialesektoren gør i forbindelse med matchning anbringende kommune opmærksom på behov for indhentning af samtykke i forhold til ovenstående.

³ Skema til samtykke til Psykiatrien findes via følgende [link](#)

Flowskema over matchningsprocessen

Nedenfor fremgår et flowskema over den konkrete matchningsproces til UngeHjemmet Bifrost. Flowskemaet visualiser de opgaver og aftaler, der er indgået imellem de tre parter om matchningsprocessen til UngeHjemmet Bifrost.



Figur: Flowskema over matchningsprocessen til UngeHjemmet Bifrost

For en uddybning af flowskemaet se **bilag 2** - Arbejdsgangsbeskrivelse: Opgaver og aftaler mellem parterne i matchningsprocessen til UngeHjemmet Bifrost.

I tilfælde hvor matchningsprocessen ikke forløber som forventet, eks. hvis den unge eller de pårørende ikke ønsker opholdet, vil der i sådanne tilfælde blive lagt særlig vægt på et tæt og koordineret samarbejde mellem Ungehemmet Bifrost og den anbringende kommune.

Inden den unge flytter ind

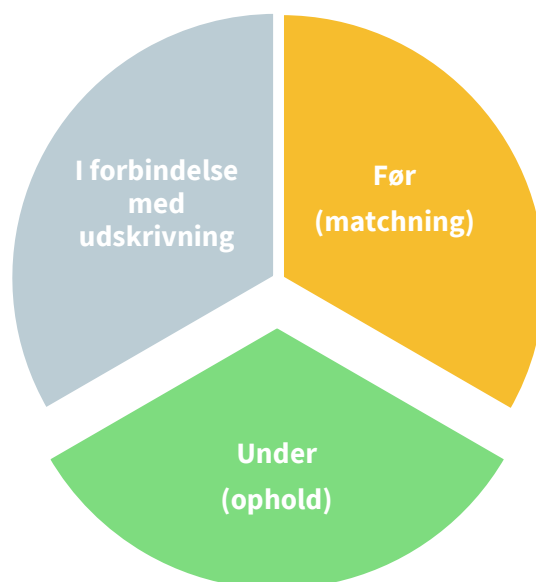
For at sikre en god opstart på Ungehemmet Bifrost afholdes et indskrivningsmøde, hvor den unges udfordringer gennemgås, og indsatsmål samt delmål drøftes.

På mødet deltager den unge, forældremyndighedsindehaver (for unge under 18 år), anbringende kommune, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost.

Mødet inkluderer en introduktion til Ungehemmet Bifrosts værdier og dagligdag samt udveksling af praktiske oplysninger, herunder kontaktinformation mellem kommune, Psykiatri og Ungehemmet Bifrost samt aftaler omkring hjemmebesøg ved familie mv.

Den indledende snak danner grundlag for at påbegynde udarbejdelsen af *Aftale om de koordinerede indsatser mellem Psykiatrien, Ungehemmet Bifrost og den enkelte unge*.

4 Under ophold på Ungehemmet Bifrost



Under ophold henviser til den periode, hvor den unge er indskrevet- og bor på Ungehemmet Bifrost. Indsatsen over for de unge under opholdet består af en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats på Ungehemmet Bifrost og en parallel behandlingsindsats i Psykiatrien. Det forudsættes derved, at alle indskrevne unge på Ungehemmet Bifrost enten vil have - eller vil få tilbudt - et individuelt tilpasset ambulant forløb i Psykiatrien. I de tilfælde hvor den unge ikke ønsker ambulant forløb i psykiatrien, startes et motivationsarbejde op dels fra Ungehemmet Bifrost, men også fra psykiatrien.

De to parallelle indsats er gensidigt afhængige, hvilket kræver tæt koordinering mellem handlekommune, den socialpædagogiske behandlingsindsats og den psykiatriske behandling.

Aftaler mellem parterne omkring ophold på Ungehemmet Bifrost

For at understøtte et velkoordineret samarbejde under den unges ophold af Ungehemmet Bifrost, er der indgået konkrete aftaler.

Dette inkluderer følgende:

Opfølgning på indsatsmål via Barnets plan, Ungeplan eller Handleplan

Når kommunen træffer afgørelse om ophold på Ungehemmet Bifrost, skal der udarbejdes en plan, som danner grundlag for opfølgning på indsatsen. Planen skal tage udgangspunkt i den unges individuelle behov, mål og udviklingsmuligheder, og så vidt muligt udarbejdes i samarbejde med den pågældende unge og relevante parter.

Afhængigt af alder anvendes følgende planredskaber og lovgivning:

- **For børn under 16 år:**
 - *Barnets plan* jf. Barnets Lov § 91, stk. 2
 - Skal indeholde konkrete mål for barnets trivsel og udvikling
 - Udarbejdes i samarbejde med barnet og forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende
- **For unge over 16 år:**
 - *Ungeplan* jf. Barnets Lov § 108
 - Skal indeholde konkrete mål, herunder for overgangen til voksenlivet (uddannelse, beskæftigelse m.v.)
 - Udarbejdes i samarbejde med den unge og evt. forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende
- **For borgere over 18 år:**
 - *Handleplan* jf. Servicelovens § 141
 - Skal indeholde konkrete og målbare indsatsmål relateret til f.eks. mestring, beskæftigelse, sociale relationer eller sundhed
 - Udarbejdes i samarbejde med borgeren

Planen skal ligge klar ved opstart af opholdet på Ungehemmet Bifrost og danne grundlag for den første opfølgning, som skal ske senest tre måneder efter indflytning. Det er aftalt ml. de tre parter, at der afholdes fire faste opfølgningsmøder årligt. Anbringende kommune beslutter, hvordan opfølgning tilrettelægges – herunder om der er behov for hyppigere møder, hvilken form, samt hvilken inddragelse af øvrige parter, der skal forekomme. Dette skal ske med udgangspunkt i de konkrete forhold og behov i den enkelte sag, og planen for den enkelte unge skal løbende justeres i takt med udviklingen.

Ungehemmet Bifrost og Psykiatrien bidrager til opfølgningen via statusrapporter, hvor der gøres status i forhold til opholdet og udviklingen i tilbuddet, med afsæt i planens mål og indsatser.

Samtykke fra den unge til deling af informationer

Ved indflytning på Ungehemmet Bifrost er det nødvendigt, at Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost deler relevante oplysninger om den unge for at sikre et koordineret samarbejde om de to parallelle indsatser. Dette forudsætter at parterne indhenter samtykke fra den unge selv og/eller forældremyndighedsindehaver og/eller pårørende.

Hvis der *ikke* gives samtykke til psykiatrisk behandling - eller hvis samtykket trækkes tilbage - vil Psykiatrien forpligte sig til at forsøge at motivere til/opbygge alliance med den unge og evt.

forældremyndighedsindehaver i forhold til samtykke til at opstarte et ambulant psykiatrisk behandlingsforløb.

Aftale om de koordinerede indsatser mellem Psykiatrien, Unge- hjemmet Bifrost og den enkelte unge

For hver ung udarbejdes en *aftale om de koordinerede indsatser* mellem Psykiatrien, Unge-
hjemmet Bifrost og den enkelte unge⁴, som konkretiserer samarbejdet mellem tilbuddet, Psy-
kiatrien og den unge, mens den unge er bosiddende på Ungehjemmet Bifrost.

Aftalen udgør det samlede overblik over de to parallelle indsatser, der leveres til den unge un-
der opholdet på Ungehjemmet Bifrost, hhv. den socialfaglige behandlingsindsats som Unge-
hjemmet Bifrost leverer og den psykiatriske behandling som Psykiatrien leverer, dvs. aftalen
fungerer som et fælles referat af de parallelle indsatser og fælles aftaler med den unge.

Aftale om den samlede indsats påbegyndes ved indskrivningsmødet. Herefter vedligeholdes
den løbende ved behov og ellers en gang i kvartalet (og altid forud for et opfølgningsmøde ml.
kommune og Ungehjemmet Bifrost).

Dialog om de vanskelige samarbejder

Grundet målgruppens komplekse forløb og mange kontaktflader, er der en øget risiko for, at
der periodisk kan opstå udfordringer i samarbejdet omkring den unge. I sådanne situationer
er det aftalt, at der skal tages initiativ til åben og konstruktiv kommunikation, så eventuelle
misforståelser håndteres så tidligt som muligt.

Det er essentielt, at alle involverede parter forbliver åbne for dialog og samarbejde for at sikre
den nødvendige tætte og koordinerede indsats, så den unge får den nødvendige støtte og
hjælp.

Denne tætte koordinering og gensidige forståelse opretholdes gennem regelmæssige møder
og opfølgning. Vurderer en part, at der er behov for et opfølgningsmøde, indkalder denne til et
møde med de involverede parter hurtigst muligt.

Nedenfor fremgår en oversigt over de koordinerende møde fora ml. parterne under ophold på
Ungehjemmet Bifrost:

⁴ Desuden tilstræbes det at indsatserne sker i tæt samarbejde med den unges praktiserende læge. Det tilstræbes at den praktise-
rende læge deltager i det opstartende koordineringsmøde

Mødetype	Formål	Tidspunkt	Deltagere
Samarbejds møde	Mødes om udfordringer i samarbejdet mhp. at finde fælles løsninger	Ved behov. Den part der vurderer det er nødvendigt, indkalder de relevante parter. Mødet afholde på Bifrost	Kommune, Psykiatri og Ungehemmet Bifrost
Koordinerings møde mellem Psykiatrien & Ungehemmet Bifrost	Koordinering af samarbejde mellem den unge, Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost, herunder samstemmighed om de parallelle indsatser	Forventet én gang pr. måned – (minimum inden et opfølgingsmøde)	Den unge, forældremyndighedsindehaver (for unge under 18 år), Psykiatrien og Ungehemmet Bifrost
Opfølgings møder	Evaluere den enkelte unges trivsel og udvikling, samt koordinere og justere indsats efter behov (kommunal bestilling)	<u>Under 18 år</u> Efter tredje mdr. Herefter forventeligt en gang i kvartalet eller efter aftale med kommunen <u>Over 18 år</u> Forventeligt en gang i kvartalet eller aftale med kommunen	Den unge, forældremyndighedsindehaver (for unge under 18 år), anbringende kommune og Ungehemmet Bifrost Psykiatrien deltager hvis kommunen ønsker det

Sammenhængende overgang, når en ung bliver myndig

Ungehemmet Bifrost kan rumme den unge både før og efter, at denne bliver myndig.

Overgangen fra barn til voksen indebærer ofte ændringer i:

- Myndighedsregi: Ansvar overgår fra Børne- og Familieforvaltningen til Socialforvaltningen (fra børneområde til voksenområde)
- Psykiatrisk regi: Overgang fra behandling i Børne- og Ungdomspsykiatrien til Voksenpsykiatrien.

Det er vigtigt med en tidlig, koordineret og tryk overgang i kommune og psykiatri da overgange som oftest er sårbare for den unge. Ansvar for at sikre gode overgange rettidigt ligger ved hhv. kommunen og Psykiatrien:

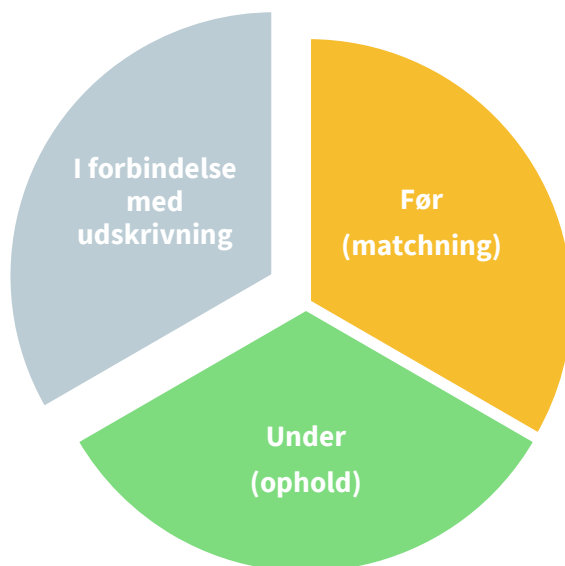
- Kommunen skal fra den unge fylder 16 år inddrage voksenområdet, jf. §122 i Barnets Lov, og vurdere fremtidig indsats – enten fortsat ophold på Ungehemmet Bifrost, evt. beslutning om ungestøtte (tidligere kaldet efterværn) eller anden løsning
- Psykiatrien skal sikre en glidende overgang fra Børne- og Ungdomspsykiatrien til Voksenpsykiatrien og forberede den unge på forløbet

Ungehemmet Bifrost understøtter de beslutninger og overgange, der aftales i kommunen og i Psykiatrien mhp.:

- At understøtte den unge i at forstå og håndtere de ændringer, der følger med overgange
- At medvirke til, at den unge oplever tryghed og forudsigelighed – uanset om vedkommende bliver boende på Ungehemmet Bifrost eller skal videre til et andet bo-tilbud, støtteordning eller selvstændig tilværelse

5

I forbindelse med udskrivning



I forbindelse med udskrivning henviser til den proces, hvor en ung afslutter sit ophold på Ungehemmet Bifrost og overgår til et andet botilbud, støtteordning eller selvstændig tilværelse. Processen varierer afhængigt af den unges behov, udvikling og aktuelle situation, men målet er altid at sikre en tryk, velkoordineret og meningsfuld overgang.

Beslutningen om udskrivning kan baseres på flere faktorer:

- At kommunen vurderer, at den ønskede indsats er opnået, eller at der er behov for en mindre indgribende indsats
- At det vurderes, at Ungehemmet Bifrost ikke længere er det rette tilbud, og at den unge har brug for en anden type indsats
- At den unge ikke ønsker at gøre brug af tilbuddet på Ungehemmet Bifrost
- At den unge har ramt eksklusionskriterierne for ophold på Ungehemmet Bifrost, f.eks. alder eller intenderet personfarlig adfærd.

Aftaler mellem parterne i forbindelse med udskrivning

Udskrivning fra Ungehemmet Bifrost er ikke kun en afslutning, men begyndelsen på en ny fase i den unges liv. En veltilrettelagt udskrivning kræver planlægning, samarbejde og fokus på tryk og kontinuitet.

Når opsigelsen er indgivet, til den unge skal fraflytte Ungehemmet Bifrost, strækker perioden sig over den løbende måned, plus én ekstra måned.

For at understøtte et velkoordineret samarbejde i forbindelse med den unges udskrivning fra Ungehemmet Bifrost, er der indgået følgende aftale:

Planlægning og udskrivningsmøde

Der afholdes et udskrivningsmøde i god tid før fraflytning fra Ungehemmet Bifrost. Udskrivningsmødet har til formål at sikre en god overgang til et andet botilbud, støtteordning eller selvstændig tilværelse. Her deltager den unge, forældremyndighedsindehaver(e) og/eller pårørende, kommune, Ungehemmet Bifrost og evt. Psykiatrien. Der udarbejdes en udskrivningsplan med tydelig ansvarsfordeling, og aftale om evt. ledsagelse ved flytning.

Overgangen vil kunne understøttes med forskellige former for støtte, f.eks.:

- Overleveringsforløb f.eks. ledsagelse og støtte i opstarten i nyt tilbud.
- Indsatsforløb f.eks. midlertidig kontaktperson fra Ungehemmet Bifrost og/eller telefonisk støtte – hvilket kan være relevant for unge i egen bolig, hvor kontakt skaber tryghed.

Ved særligt sårbare unge udarbejdes en plan for risikohåndtering i overgangen – f.eks. ved risiko for tilbagefald, isolation eller psykisk ustabilitet.

6 Evaluering og opfølgning på samarbejdsmodellen

For at sikre en faglig- og økonomisk bæredygtig drift af Ungehemmet Bifrost følges både den faglige kvalitet og økonomi løbende i de første tre driftsår af de tre parter. Den kontinuerlige opfølgning gør det muligt at foretage rettidige justeringer og understøtter en målrettet og sammenhængende indsats.

Samarbejdsmodellen evalueres på to årlige møder, hvor fokus er på:

- Om driften udvikler sig fagligt og økonomisk bæredygtigt
- Om samarbejdsmodellen understøtter det overordnede formål med modellen

Evalueringsresultater bruges til at fastholde kvalitet, stabilitet og sammenhæng i indsatsen samt sikre nødvendige justeringer. Hvis udviklingen får konsekvenser for en eller flere parter, orienteres Den administrative styregruppe på socialområdet i Region Nordjylland.

Opfølgningen sker på baggrund af udvalgte indikatorer (se bilag 3. indikatorer), som måler kvantitative og kvalitative forhold, samt drøftelser, der tager udgangspunkt i praksiserfaringer med særlig fokus på:

- Sammenhængende borgerforløb (f.eks. samarbejdsmodel og visitationsrammer)
- Udviklingen i målgruppen i kommuner og Psykiatrien for at muliggøre rettidige justeringer

De udvalgte indikatorerne skal sikre:

- Kvalitet, stabilitet og sammenhæng i driften
- Rettidige justeringer
- Økonomisk bæredygtighed gennem stabil belægning og balance
- Faglig bæredygtighed med realistiske mål, der matcher de unges behov og fastholder den faglige profil

Jf. ovenstående afholdes der to årlige møder mellem parterne i Den Tværgående Samarbejdsgruppe – ét i første og ét i andet halvår – baseret på korte evalueringsrapporter og indikatorer.

Den Tværgående Samarbejdsgruppe består af ledelsesrepræsentanter og fagpersoner med indsigt i både økonomi og pædagogik fra de tre parter, hhv.: de nordjyske kommuner, Ungehemmet Bifrost samt Psykiatrien

Speciaalsektoren har ansvar for løbende monitorering og udarbejdelse af korte evalueringsrapporter. De nordjyske kommuner og Psykiatrien har ansvar for at levere input til evalueringsrapporter.

7 Bilag

Bilag 1. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier

Formålet med tilbuddet	Ungehemmet Bifrost er for børn, unge og voksne i alderen 14-23 år (herefter benævnt ”unge”), med gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd,⁵ der har behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats i døgnregi - ofte med en tæt og vedvarende behandlingsindsats i Psykiatrien. Tilbuddet drives efter BL § 43 stk. 1 nr. 6 og stk. 3 og SEL §107. Det overordnede formål med tilbuddet er: • at støtte den unge i de daglige gøremål med henblik på udvikling af øget selvstændighed og sociale kompetencer • at møde den enkelte unge ud fra dennes udviklingszone og de behov denne har i tilknytning til sine vanskeligheder eller funktionsnedsættelse • at give de bedst mulige vilkår for, at den enkelte unge kan mestre sin egen tilværelse • at sikre et miljø, hvor hver ung føler sig set, hørt, forstået og understøttet i deres personlige udvikling • at skabe et trygt, støttende og udviklingsfremmende tilbud, med genkendelighed, struktur og nærvær, hvor hver ung kan trives og udvikle sig • at understøtte den unge i at få adgang til relevante uddannelses- og beskæftigelsestilbud. De individuelle målsætninger for den enkelte unge afstemmes altid med kommunens, den unges og forældremyndighedsindehaveres/værgens ønsker for indsatsen. Tilbuddet placeres øverst på indsatstrappen.
Målgruppe	Ungehemmet Bifrost er et højt specialiseret socialpædagogisk døgntilbud til unge med gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd.

⁵ Se nærmere definition af selvskade i bilag 1

	I tilbuddet sondres der mellem en primær og en sekundær målgruppe, som har mange lignende psykiske og sociale udfordringer. Indledningsvist beskrives fælles kendetegn for de to målgrupper, hvorefter særlige kendetegn for de to målgrupper beskrives. Fælles kendetegn for den primære og den sekundære målgruppe Ungehemmet Bifrost er for unge i alderen 14-23 år, der er normalt begavede⁶, og som har behov for en højt specialiseret socialpædagogiskbehandlings indsats på et døgntilbud med en parallel behandlingsindsats i Psykiatrien. Målgruppen er kendetegnet ved ofte at have symptomer inden for følgende: • Skizofreni • OCD • Personlighedsforstyrrelser (f.eks. borderline) • Udviklingsforstyrrelser (f.eks. autismespektrumforstyrrelser og ADHD/ADD) • Spiseforstyrrelser som udtryksform for selvskade eller i komorbiditet med f.eks. en udviklings- eller personlighedsforstyrrelse. Målgruppen vil derudover ofte have perioder præget af angst og depressive symptomer i sammenhæng med andre sociale problemer⁷, og vil typisk have svært ved at opretholde et alderssvarende almindeligt dagligdagsliv med for eksempel sociale relationer, fritidsaktiviteter, skole og uddannelse/beskæftigelse. Målgruppen kan desuden være præget af traumatiske oplevelser. Ovenstående psykiske symptomer og sociale udfordringer har forskellige fremtrædelsesformer i de unges hverdag, men ofte ses følgende ved målgruppen: • Alvorlig selvskadende adfærd • Perioder præget af ambivalens og paranoia • Psykotiske symptomer, som forandret virkelighedsopfattelse og hallucinatoriske oplevelser • Kognitive udfordringer/nedsættelse af de eksekutive funktioner (trods normal begavelse), f.eks. udfordringer med affektregulering, abstrakt tænkning, tilknytning,
--	---

⁷ Se definition på Social- og Boligstyrelsens hjemmeside ([link](#))

	mentaliserings, samt regulering af opmærksomhed, hukommelse og impulser • Manglende epistemisk tillid⁸ • Helbredsmæssige og livsstilsbetingede udfordringer, som f.eks. brug af rusmidler, konsekvenser fra selvskade og bivirkninger fra medicin • Relationelle udfordringer, herunder vanskeligheder ved at etablere og vedligeholde sunde alderssvarende relationer og at være i social kontakt med andre, herunder udfordringer med at aflæse og forstå relationelle interaktioner • Tendens til gennemgribende social isolation • Lavt selvværd og negativt selvbillede • Perioder med et højt emotionelt konfliktniveau, der både kan være indadvendt og udadvendt, og i samværet med andre. Ovenstående kendetegn for målgruppen er ikke udtømmende, da alle unge har individuelle udfordringer, som er karakteriseret ved en høj kompleksitet og et affødt støttebehov, der kræver en intensiv og helhedsorienteret højt specialiseret socialpædagogisk døgnindsats. Den primære målgruppe Den primære målgruppe er foruden ovenstående kendetegnet ved at have en alvorlig selvskadende adfærd kendetegnet ved affektudløst selvskade og selvmordstruende adfærd med gentagende selvmordsforsøg. Den selvskadende adfærd kan både være udadrettet og/eller indadrettet, og kan komme til udtryk både som direkte og indirekte selvskade. Selvskadens udtryksform kan være mere eller mindre stabil: • For nogle unge kan selvskaden i perioder være af livstruende karakter. I den mest akutte og ekstreme fase kan der være behov for indlæggelse og akutbehandling såvel psykiatrisk som somatisk • I mindre intensive og mere stabile faser kan indsatsbehovet stadig være intensivt og omfangsrigt, da den unges udfordringer fortsat er komplekse. Det er derfor blot selvskadens udtryksform, der er mindre kaotisk Målgruppen kan som en del af ovenstående også have perioder med risiko for grænseoverskridende og nedværdigende (seksuel) adfærd både i person og online.
--	--

⁸ Epistemisk tillid handler om den helt basale tillid til omverdenen og autoritetspersoner, som barnet har udviklet i sine første leveår.

	Den sekundære målgruppe For den sekundære målgruppe er den primære udfordring psykiske symptomer/udfordringer i forhold til deres livsmestring. De unge i denne målgruppe kan desuden have selvskadende adfærd. De unge i den sekundære målgruppe er ikke nødvendigvis færdig-diagnosticeret i Psykiatrien, hvorfor deres indsatsbehov og diagnose med tiden kan forandre sig. Den sekundære målgruppe ligger derved i periferien af den primære målgruppe, og kan profitere af samme højt specialiserede socialpædagogiske døgnindsats som den primære målgruppe.
--	--

Eksklusionskriterier for UngeHjemmet Bifrost

Eksklusionskriterier	Af målgruppebeskrivelsen for UngeHjemmet Bifrost fremgår det, at tilbuddet er målrettet unge med en normal begavelse i alderen 14-23 år. De unge har gentagende og behandlingskrævende selvskadende adfærd, med behov for en højt specialiseret socialpædagogisk behandlingsindsats i døgnregi - ofte med en tæt og vedvarende behandlingsindsats i Psykiatrien. For at sikre, at de unge, der visiteres til tilbuddet, kan profitere af den højt specialiserede socialpædagogiske behandlingsindsats, og at der er en hensigtsmæssig sammensætning af unge på tilbuddet, er nedenstående eksklusionskriterier gældende for matchningen af unge til UngeHjemmet Bifrost. Matchninger til tilbuddet beror på individuelle og helhedsorienterede faglige vurderinger, hvori eksklusionskriterierne indgår som en del af den samlede faglige vurdering af hvorvidt den unge kan profitere af den højt specialiserede socialpædagogisk behandlingsindsats. Følgende eksklusionskriterier er gældende for match af unge til UngeHjemmet Bifrost: • Begavelse under normalområdet • Forbrug af rusmidler som primær udfordring • Intenderet personfarlig adfærd Eksklusionskriterierne beskrives yderligere i nedenstående.
----------------------	---

Begavelse under normalområdet	• På UngeHjemmet Bifrost er behandlingsindsatsen forankret i en mentaliseringsbaseret miljøterapeutisk tilgang, denne tilgang fordrer, at den unge har et kognitivt funktionsniveau indenfor eller over normalområdet (IQ: 85+). Unge med en begavelse under normalområdet, er derfor ikke i målgruppen for UngeHjemmet Bifrost. • I forhold til matchning kan den unges begavelse enten belyses via en tidligere psykologisk test, som også sammenholdes med funktionsniveauet i flere sammenhænge udenfor det rent skolefaglige - og gerne med beskrivelser fra før et eventuelt funktionstab - eller begavelsen kan belyses med en mere aktuelt diagnostisk konklusion, hvis en sådan er lavet.
Forbrug af rusmidler som primær udfordring	• UngeHjemmet Bifrost er ikke godkendt til misbrugsbehandling jf. Servicelovens §101 og Sundhedslovens §141, dvs. hvis den unges primære udfordring er et forbrug af rusmidler, er denne ung ikke inden for målgruppen for UngeHjemmet Bifrost. • Sker den unges forbrug af rusmidler derimod som en del af den svære selvskadende adfærd, kan den unge være en del af målgruppen, da forbrug af rusmidler kan være en indirekte selvskade. Vurdering af den enkelte unges rusmiddelforbrugs funktion og form vil derfor være en del af den individuelle faglige vurdering, der ligger til grund for matchningen af en ung til tilbuddet.
Intenderet personfarlig adfærd	• Målgruppen for UngeHjemmet Bifrost kan ifl. målgruppebeskrivelsen have perioder med et højt emotionelt konfliktniveau, der både kan være indadvendt og udadvendt. • Unge med intenderet personfarlig adfærd (dvs. målrettet beregnende personfarlig adfærd med det formål at gøre skade på andre) er dog ikke en del af målgruppen for tilbuddet. Dette af hensyn til den socialpædagogiske behandlingsindsats, og de øvrige beboere på UngeHjemmet Bifrost. Vurdering af den enkelte unges evt. intenderet personfarlig adfærd vil derfor være en del af den individuelle faglige vurdering, der ligger til grund for matchningen af en ung til tilbuddet.

Definition af selvskade

Selvskade	Selvskade defineres på UngeHjemmet Bifrost som en <i>direkte, forsætligt selvpåført ødelæggelse af kropsvæv udført uden bevidst suicidal intention</i> og med et formål, <i>der ikke er socialt eller kulturelt accepteret</i>, og der skelnes mellem direkte og indirekte selvskade samt selvskade by proxy • <i>Direkte selvskade</i> refererer til påføring af direkte skade på kroppen indenfor en afgrænset tidsperiode, som for eksempel snit, blå mærker, overdoser uden suidale hensigter samt indtag af ikke spiselige og ofte meget vævsskadende genstande, såsom batterier, magneter, kemiske ætsende væsker, glasskår etc. • <i>Indirekte selvskade</i> beskriver den diffuse skade, der sker over en længere tidsperiode, såsom spiseforstyrrelser, risikoadfærd og stof- og alkoholmisbrug, hvor skaderne på kroppen er mindre synlige. • <i>Selvskade by proxy</i> er en særlig type selvskade, som indebærer, at en ung skader sig selv (bevidst eller ubevidst) ved at få en anden person til at påføre sig skaderne. Af eksempler på selvskade by proxy kan nævnes tvangsanvendelse i psykiatrien, magtanvendelse på UngeHjemmet Bifrost samt voldelige eller seksuelt grænseoverskridende forhold.
Selvskade og selvmordsadfærd	På UngeHjemmet Bifrost ses selvskade som en mestringsstrategi for at undgå selvmord. Den selvskadende handling er ikke udført med ønsket om at tage sit eget liv, men som en måde at håndtere svære følelser på. Nogle unge med selvskadende adfærd, skader sig selv for at mindske svære følelser, og for at undslippe selvmordstanker eller undgå selvmordsforsøg - altså for at overleve. Da begge adfærdsformer involverer selvpåført skade, kan det dog være svært at afgøre, hvad den underliggende intention er. Selvskade og selvmordsadfærd er imidlertid to forskellige adfærdsformer: hvor intentionen bag selvmord er at komme væk fra det hele, så er intentionen bag selvskade at mestre vanskelighederne i tilværelsen. Det er vigtigt at kende forskellen mellem selvskade og selvmordsadfærd, men det er også vigtigt at forstå, at de to adfærdsmonstre ofte hænger sammen. Hos målgruppen for UngeHjemmet Bifrost vil det ofte være de samme unge, der skader sig selv og udviser selvmordsadfærd. Forskning viser, at selvskade er den stærkeste risikofaktor for senere selvmordsadfærd, og at den er en mere præcis indikator for selvmordsrisiko end faktorer som depression, personlighedsforstyrrelser og tidligere selvmordsforsøg.

Bilag 2. Arbejdsgangsbeskrivelse: Opgaver og aftaler mellem parterne i matchningsprocessen til Ungehemmet Bifrost

I nærværende bilag følger en uddybning af opgaver og aftaler mellem Psykiatrien, de nordjyske kommuner og Ungehemmet Bifrost om matchningsprocessen til Ungehemmet Bifrost.

Arbejdsgangsbeskrivelsen konkretiserer opgaver aftaler og ansvar ml. parterne.

Præcisering af titler i figuren

Når følgende titler anvendes i figuren, dækker de over:

Kommunale sagsbehandlere:

Aktører fra kommunalt regi, der deltager i matchningsprocessen.

Socialfaglig konsulent:

Aktør, der deltager i matching til Ungehemmet Bifrost.

Psykiatrien eller konsulent fra psykiatrien:

Aktører fra psykiatrien, der bidrager til opgaveløsningen i matchningsprocessen.

Arbejdsgangsbeskrivelse: Opgaver og aftaler ml. parterne i matchningsprocessen. Fra en part bliver opmærksom på en unge i målgruppen til den unge er matchet og indskrevet på Ungehemmet Bifrost.

Henvendelse modtages fra kommune

Via matchningsmodulet modtager Speciaalsektoren, Ungehemmet Bifrost en henvendelse fra kommunen om en ung. Herefter opretter den **socialfaglige konsulent** i Speciaalsektorens administration en sag.

Kommunen sikrer samtykke til videregivelse af oplysninger til Bifrost og samtykke til videregivelse af oplysninger fra Bifrost til psykiatrien ift. vurdering af evt. ambulant forløb psykiatrien.

Vurdering af materiale

At afklare om den unge er et match til tilbuddet.

Den socialfaglige konsulent gennemgår det materiale, kommunen har fremsendt, og vurderer i samråd **med ledelsen på Ungehemmet Bifrost**, om den unge er i målgruppen eller om der er behov for yderligere oplysninger om den unge. Vurderingen tager udgangspunkt i, om den unges funktionsevne og støttebehov er klart og fyldestgørende beskrevet inden for følgende områder:

- Familieforhold og baggrund
- Socialt netværk
- Boligsituation, beskæftigelse og økonomi
- Sundhedsforhold (herunder psykiatriske forløb og diagnoser)
- Hverdagens struktur, skoleforhold og læring
- Fritidsinteresser og relationer til venner
- Ressourcer og udfordringer i forhold til den unges udvikling
- Eventuelle særlige behov, der kræver særlig opmærksomhed

Den socialfaglige konsulent henvender sig til Psykiatrien mhp. afklaring af om den unge er i målgruppe for ambulant behandling i Psykiatrien.

Det forudsættes, at der er en ledig plads på Ungehemmet Bifrost samt at den unge vurderes i målgruppen for, at processen kan fortsætte.

Se bilag X. Målgruppebeskrivelse og eksklusionskriterier for Ungehemmet Bifrost.

Vurdering af om den unge er i målgruppen for ambulant behandling

Psykiatrien udarbejder en faglig udtalelse ift. om den unge kan profitere af et ambulant behandlingsforløb, mens den unge er bosiddende på Ungehemmet Bifrost.

Fremsendelse af efterspurgt status

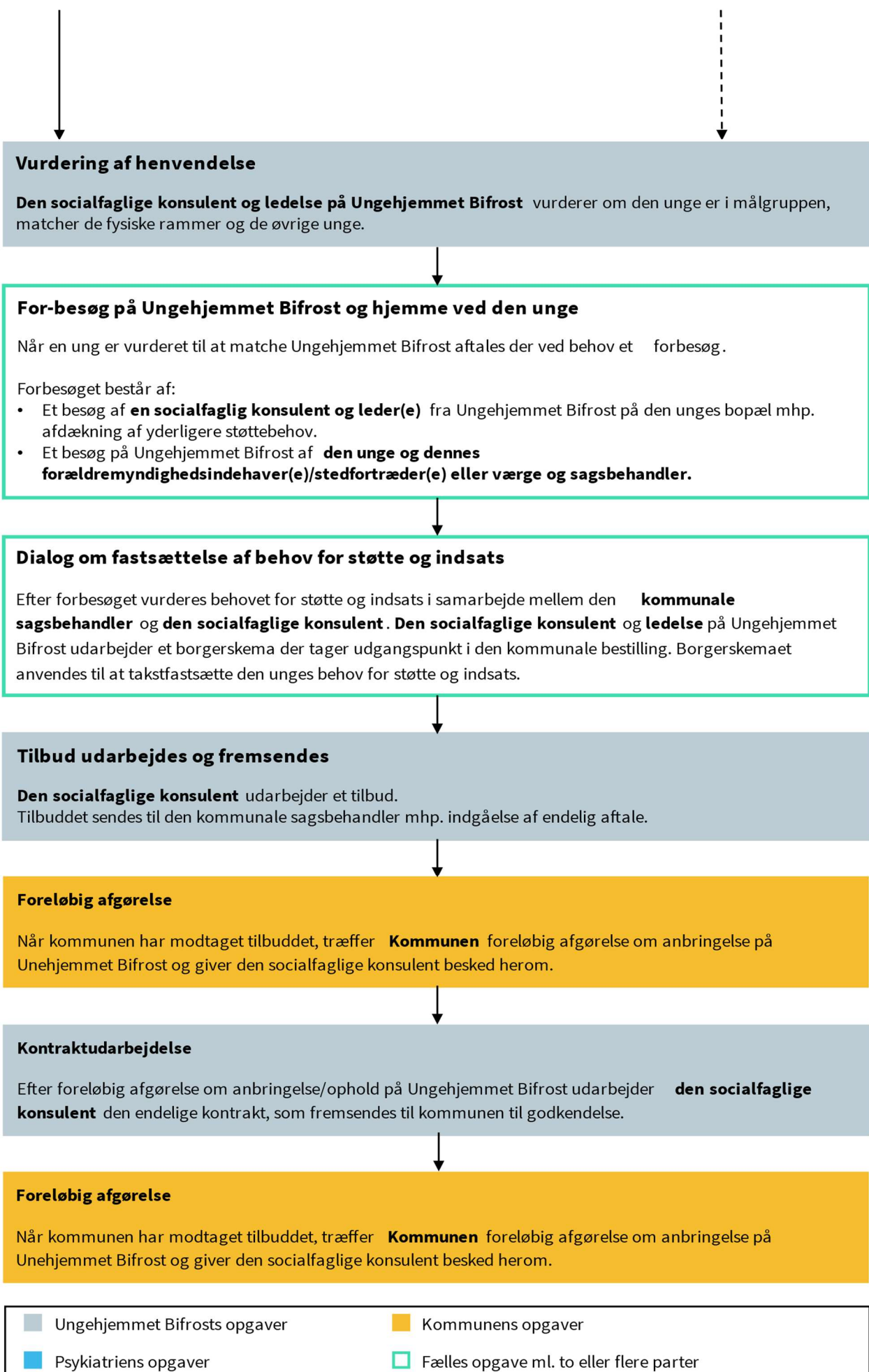
Psykiatrien udarbejder og fremsender en aktuel status på en ung, ved efterspørgsel fra kommunen.

Evt. rekvirering af yderligere oplysninger

Kommunen samler og fremsender yderligere oplysninger

Den **kommunale sagsbehandler** beskriver efterspurgte oplysninger eller rekvirerer dem ved relevante parter evt. psykiatrien

Evt. rekvirering af status



Bilag 3. Indikatorer til at følge faglig og økonomisk bæredygtighed

Tabellen nedenfor præsenterer de udvalgte indikatorer som den tværgående samarbejdsgruppe følger i UngeHjemmet Bifrosts første tre driftsår.

Tabel: Indikatorer vedr. faglige og økonomisk bæredygtighed

	Mål	Måling
Økonomisk bæredygtighed		
Belægningsprocent	• 1. sep. 2026: 3 unge indskrives (3 i alt) • 1. nov. 2026: 1 ung indskrives (4 i alt) • 1. dec. 2026: 1 ung indskrives (5 i alt) • 1. feb. 2027: 1 ung indskrives (i alt 6) • 1. apr. 2027: 1 ung indskrives (i alt 7) • 1. jun. 2027: 1 ung indskrives (i alt 8) • 1. sep. 2027: 1 ung indskrives (i alt 9) • 1. nov. 2027: 1 ung indskrives (i alt 10)	Årlig rapportering af belægningsprocent.
Økonomi	Balance baseret på aftalt indskrivningsfrekvens	Årlig rapportering på regnskabs-tal.
Faglig bæredygtighed		
Målgruppen	Sikre en fagligt forsvarlig fordeling af unge mellem primær og sekundær målgruppe. • 70 % tilhører den primære målgruppe.	Årlig rapportering af fordeling mellem primær og sekundær målgruppe.
Indsatsmål	Målopfyldelse på indsatsmål	Årlig rapportering af oprettede og afsluttede indsatsmål.

Området for Socialpsykiatri
Niels Bohrs Vej 30
9220 Aalborg Øst

september 2025

NOTAT

Underskudsdekning vedr. Ungehemmet Bifrost

Baggrund

I forbindelse med KKR Nordjyllands godkendelse af etableringen af Ungehemmet Bifrost – efter forudgående politisk behandling i samtlige kommuner – blev det samtidig besluttet, at de nordjyske kommuner, med undtagelse af Læsø og Morsø Kommuner, skal bidrage til finansieringen af etableringen via en objektiv finansieringsmodel.

Tilbuddet vil være fuldt takstfinansieret, men med objektiv underskudsdekning i relation til etableringsomkostningerne samt eventuelle driftsunderskud i de første tre år.

Det er aftalt, at kommunerne finansierer 75 pct. af etableringsomkostningerne og eventuelle underskud i de første tre år, mens Region Nordjylland dækker de resterende 25 pct. Efter denne periode vil tilbuddet indgå i den nordjyske tilbudsvifte på almindelige vilkår.

Ved godkendelsen blev de kommunale udgifter til underskudsdekning estimeret til mellem 4,3 og 5,6 mio. kr., svarende til et beløb i 2025-niveau på 4,7-6,2 mio. kr. Underskuddet fordeles mellem de nordjyske kommuner (ekskl. Læsø og Morsø) på baggrund af kommunernes befolkningsstørrelse

Indskrivningsfrekvens

For at sikre en fagligt og økonomisk bæredygtig opstart af driften på Ungehemmet Bifrost er der udarbejdet et oplæg til indskrivningsfrekvens. Oplægget tager udgangspunkt i, at tre borgere indskrives ved opstart, hvorefter der indskrives ca. én borger hver måned. Indskrivningsfrekvensen er et forsøg på at finde balancen mellem at nedbringe underskuddet, men samtidig sikre en faglig forsvarlig indskrivningsfrekvens, hvor både borgere og personale føler sig trygge. Den fremlagte model er således den mest forcerede model, regionen realistisk kan se gennemført.

Der planlægges en opnormering af personalet en måned før indskrivning af hver ny borger. Formålet er at sikre en grundig introduktion til tilbuddet og målgruppen samt skabe de bedst mulige rammer for en stabil og kvalitetsmæssig opstart for medarbejdere og borgere.

På baggrund af dette lægges der op til følgende indskrivningsfrekvens (se næste side)

Tabel 1. Indskrivningsfrekvens 2026-2027

Dato	Ny-indskrivninger	Samlede antal borgere
1/9 2026	3 borgere	3 borgere
1/10 2026		3 borgere
1/11 2026	1 borger	4 borgere
1/12 2026	1 borger	5 borgere
1/1 2027		5 borgere
1/2 2027	1 borger	6 borgere
1/3 2027	1 borger	7 borgere
1/4 2027	1 borger	8 borgere
1/5 2027	1 borger	9 borgere
1/6 2027	1 borger	10 borgere
1/7 2027		10 borgere
1/8 2027		10 borgere
1/9 2027		10 borgere
1/10 2027		10 borgere
1/11 2027		10 borgere
1/12 2027		10 borgere

Underskudsdækning

På baggrund af ovenstående indskrivningsfrekvens estimeres det, at underskuddet for etableringen af tilbuddet og de tre første driftsår vil blive på ca. 8,3 mio. kr., hvor kommunerne skal dække 75 pct., hvilket svarer til ca. 6,2 mio. kr., som er inden for det estimat Region Nordjylland fremlagde for kommunerne i 2022 (4,7-6,2 mio.)

Tabel 3. Kommunal andel af underskudsdækning

	Totalt underskud	Underskud dækkes af Regionen (25%)	Underskud til deling mellem kommunerne (75%)
Opstartsbudget	2,3 mio. kr.	0,6 mio. kr.	1,7 mio. kr.
Drift 2026	4,5 mio. kr.	1,1 mio. kr.	3,4 mio. kr.
Drift 2027	1,5 mio. kr.	0,4 mio. kr.	1,1 mio. kr.
Total	8,3 mio. kr.	2,1 mio. kr.	6,2 mio. kr.

Den kommunale andel af underskuddet skal fordeles blandt alle de nordjyske kommuner (uden Læsø og Morsø). Fordelingen sker på baggrund af antal borgere i kommunen over 18 år. Det giver nedenstående fordeling.

Tabel 4. Underskudsdekning fordelt pr. kommune

Kommuner	Forde- lings- nøgle	Fordelings- procent	Opstart	2026	2027
Thisted	0,74	7,68%	0,13 mio. kr.	0,26 mio. kr.	0,08 mio. kr.
Brønderslev	0,63	6,54%	0,11 mio. kr.	0,22 mio. kr.	0,07 mio. kr.
Frederikshavn	1,03	10,70%	0,18 mio. kr.	0,36 mio. kr.	0,12 mio. kr.
Vesthimmerland	0,64	6,65%	0,11 mio. kr.	0,22 mio. kr.	0,07 mio. kr.
Rebild	0,49	5,09%	0,09 mio. kr.	0,17 mio. kr.	0,06 mio. kr.
Mariagerfjord	0,71	7,37%	0,13 mio. kr.	0,25 mio. kr.	0,08 mio. kr.
Jammerbugt	0,65	6,75%	0,12 mio. kr.	0,23 mio. kr.	0,07 mio. kr.
Aalborg	3,64	37,80%	0,65 mio. kr.	1,27 mio. kr.	0,42 mio. kr.
Hjørring	1,10	11,42%	0,20 mio. kr.	0,38 mio. kr.	0,13 mio. kr.
Total	9,63	100,00%	1,72 mio. kr.	3,37 mio. kr.	1,10 mio. kr.

Usikkerhed omkring underskuddets størrelse

Underskuddets endelige størrelse er behæftet med en vis usikkerhed og vil i høj grad afhænge af det faktiske indskrivningsmønster fra kommunerne. Jo tættere kommunernes indskrivning følger den planlagte indskrivningsfrekvens, desto mere kan underskuddets omfang begrænses



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 5.

Behandling af takster for 2026

2025-072748

Resume

Den Administrative Styregruppe skal behandle takstbilag for 2026 for Rammeaftaleområdet i Nordjylland.

Sagsfremstilling

Følgende driftsherre har meldt takster ind for 2026:

- Frederikshavn Kommune
- Mariagerfjord Kommune
- Rebild Kommune
- Morsø Kommune
- Aalborg Kommune
- Vesthimmerland Kommune
- Jammerbugt Kommune
- Brønderslev Kommune
- Hjørring Kommune
- Thisted Kommune
- Region Nordjylland

Takster fra driftsherre, som ikke har nået at fremsende takster for 2026 til behandling i Forretningsudvalget d. 3. november, kan få disse behandlet af Forretningsudvalget d. 19. december 2025, hvis Den Administrative Styregruppe giver kompetence hertil.

Styringsaftalegruppen har haft taksterne for 2026 til behandling på deres møde d. 27. oktober, og har i denne sammenhæng bemærkninger til taksterne hos enkelte driftsherre, som er indsat i sagsbeskrivelsen.

Forretningsudvalget indstiller til at driftsherre forholder sig til bemærkningerne fra Styringsaftalegruppen.

Forretningsudvalget indstiller til at de øvrige takster i takstbilaget godkendes.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender takstbilaget for 2026
2. Afgiver kompetence til Forretningsudvalget med henblik på behandling af evt. takster, som ikke når at blive behandlet af DAS d. 17. november 2025.

Bilag:

- Sagsbeskrivelse - Takster 2026
- Takstbilag 2026 - GODKENDT

Beslutning:

Tommy gav en kort præsentation af takstbilagt, Styringsaftalegruppens anbefalinger, samt overvejelser fra Forretningsudvalgets behandling af taksterne for 2026.

Ift. tilbuddet Nordstjernen (Brønderslev Kommune), så har Styringsaftalegruppen bemærket, at det ikke synes gennemslagsligt hvad basistaksten og servicetaksten er ift. tilbuddet. Ligeledes hvad "merpris" under dagstilbuddet dækker over. Brønderslev Kommune har præciseret, at basistaksten dækker over den laveste takst, som borgere kan indplaceres på, på tilbuddet. Den dækker over basisydelse, samt to ATA timer. Har borger brug for flere ATA timer, er det til en timepris pr. 316 kr.

Det har været en fejl, at der stod "merpris" under taksterne i det integrerede dagtilbud, og det er derfor slettet.

Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Nordstjernen.

Ift. tilbuddet Frederikshavn Krisecenter (Frederikshavn Kommune), så har styringsaftalegruppen bemærket, at der ikke var en forklaring sendt med på belægningsprocent, som oprindeligt var indmeldt til 75 %, ligesom taksten oprindeligt ville stige med 15 %. Frederikshavn Kommune har efterfølgende eftersendt nye oplysninger vedr. Frederikshavn Krisecenter. Oplysninger, som Styringsaftalegruppen ikke har haft bemærkninger til.

Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Frederikshavn Krisecenter.

Vesthimmerland Kommune har fremsendt takster ad to omgange og begge fremgår af det takstbilag som blev behandlet af DAS.

De oprindelige takster fra Vesthimmerland Kommune kunne Styringsaftalegruppen ikke anbefale blev godkendt, da de oplyste takster var fiktive gennemsnitstakster, eftersom de har ændret takststruktur 1/1-2025. De fiktive gennemsnitstakster giver ikke et fornødent overblik og det er ikke muligt at se udviklingen fra 2025 til 2026 for disse, hvormed det ikke er muligt at gennemskue hvilken udvikling i taksterne som skal godkendes – det er derfor uklart hvilken prisudvikling man ser ind i for det kommende år, hverken for basistaksten eller gennemsnitstimeprisen.

Vesthimmerland Kommune har efterfølgende sendt en række nye takster, hvor udviklingen i taksterne mellem 2025 og 2026 var mere gennemslagslig. Dog var der sat spørgsmålstejn ved basistaksterne på flere tilbud, hvor basistaksterne var uens indenfor samme tilbud.

Anne Krøjer bemærkede til taksterne fra Vesthimmerland Kommune, at man overgik til deres nye takststruktur pr. 1.1.25 og at taksterne for 2025 blev godkendt i henhold til dette. Den nye takstmodel lægger op til mere individuelt vurderet takst, som man foretager i tæt samspil med myndighed fra anbringende kommune. De myndigheder, som har købt pladser hos Vesthimmerland Kommune har gode erfaringer med deres nye takstmodel.

Henrik Aarup Kristensen bemærkede hertil, at Vesthimmerland Kommunes nye takstmodel kan give fint mening for Vesthimmerland Kommune og samspillet med købende kommuner, men udfordrer samtidig præmisserne for godkendelse af takster i DAS regi. Det er vigtigt, at vi kan sammenligne på tværs, og det bliver svært med det foreliggende grundlag.

Martin Bjørn bemærkede, at man fortsat afventer en ny takstmodel. Næsten uanset hvordan, så har vi en udfordring med at skabe transparens ift. overgangen fra en takststruktur til en anden.

Tommy Andersen bemærkede hertil, at man er i gang med at udvikle på et nyt takstskema for 2027, som gerne skulle understøtte transparensen på tværs på en bedre måde. Der var enighed i DAS, om at skynde sig langsomt med udvikling af et nyt takstskema ift. 2027. Det kan vise sig at være spild af ressourcer, hvis en national takstmodel går en helt anden vej end den vi har valgt i Nordjylland.

Carsten Møller Beck bemærkede, at det ikke er helt transparent, hvad der ligger bag basistaksterne for tilbuddene: Tilbuddene i Løgstør (Bøgevej A-B-C, Møllersgaard), Østerboulevard, Borgergade 23, Tilbuddene i Aalestrup (Vinkelvej og Rosengaarden). De er ikke ens indenfor samme tilbud og det er umiddelbart svært forstå baggrunden herfor.

Anne Krøjer bemærkede hertil, at forskellen i basistakster skyldes, at de enkelte huse er delt op efter "borgerkategorier", og det er deres forskelligartede behov som afspejler sig i basistaksterne.

Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Vesthimmerland Kommune.

Ift. taksterne for Tilbuddet Adelgade (Thisted Kommune), så har Styringsaftalegruppen bemærket, at det så ud som om, at man ændrer i den faglige ydelse (antal timer) for de enkelte takstniveauer, hvilket kan have betydning for de nuværende indplaceringer. Thisted Kommune har efterfølgende fremsendt nye oplysninger, som er indarbejdet i takstbilaget for 2026. Der har ved en fejl været indberettet takstniveauer, som ikke var korrekte. De er nu rettet til, og ydelsespakker og takster i takstbilaget stemmer overens med de oplysninger, som er gældende for de borgere, der er placeret i Adelgade.

Den Administrative Styregruppe godkendte taksterne for Adelgade.

Henrik Hugo Pedersen spurgte ind til taksterne for Aalborg Kommune, hvor der var store spænd imellem tilbuddene. Nogle steder falder taksten med 57 %, andre steder stiger taksten markant. Hvad er baggrunden herfor?

Arne Lund Kristensen svarede hertil, at det bl.a. omhandler et efterslæb ift. sammenlægning af de gamle forvaltninger (Familie/Beskæftigelse, og Ældre/Handicap) til én. Her har man haft forskellige overhead niveauer, som man har arbejdet på at harmonisere.

Henrik Aarup-Kristensen bemærkede hertil, at det er fint vi har fået overblik over de anvendte overhead niveauer ift. taksterne, men at vi måske skal interessere os for at få harmoniseret niveauerne yderligere. Dette kan der arbejdes videre med fremadrettet.

Den Administrative Styregruppe besluttede på baggrund af drøftelsen, at godkende de resterende takster i takstbilaget for 2026.

Sagsfremstilling

I takstbilaget fremgår taksterne for 2026, herunder hvordan de har udviklet sig, samt forklaringer på de ændringer, som har væsentlig karakter. Her kan nævnes eks. underskud indregnet i takster, tilførsel af ressourcer til personale, ændringer i beboersammensætninger, ændringer i antal pladser i opad eller nedadgående retning etc.

Opmærksomhedspunkter ifm. behandlingen af taksterne for 2026

Bemærkningsfeltet

Bemærkningsfeltet skal anvendes, hvis taksterne i et tilbud afviger med mere end 2 procentpoint i forhold til den relevante fremskrivningsprocent øverst i skemaet (P/L kommuner/regioner). Det er angivet med gult i takstbilaget, hvor takstudviklingen er mere end 2 procentpoint over pl fremskrivningen.

Trepartsaftale 2024

Den Administrative Styregruppe besluttede i 2024, at merudgiften vedr. de ekstraordinære lønomkostninger, som afstedkommes af Trepartsaftalen for 2024, skal indregnes i taksterne for 2025. Dette er taget ud af takstindberetningerne igen for 2026.

Fokus på begrundelser for beregnet belægningsprocent under 95 %.

Det er i nyt udkast til Styringsaftalen præciseret, at den budgetterede belægningsprocent skal begrundes af driftsherre og godkendes af DAS, hvis den ligger under 95 % for dag- og døgntilbud.

Det er markeret med gult i takstbilaget, hvor belægningsprocenter er angivet til at ligge under 95 %.

Aftaler ved manglende godkendelse af takst

Det er i Styringsaftalen tidligere præciseret, at hvis en takst ikke kan godkendes, da skal driftsherre og DAS aftale, hvordan dette håndteres (både praktisk/teknisk, men også kommunikativt. Formålet med dette er, at sikre flow i sagsbehandlingen af taksten, samt understøtte den gensidige forventningsafstemning omkring implementering af taksterne.

Overheadprocent

Der er dog i forbindelse med indberetning af taksterne for 2026 kan det konstateres, at der ikke er en ens praksis for beregning af overheadprocenten ift. taksterne for 2026. Dette er der opmærksomhed på ift. beregning af taksterne for 2027 og frem.

Bemærkninger fra Styringsaftalegruppen

Styringsaftalegruppen har på deres møde d. 27. oktober drøftet de indmeldte takster, og anbefaler at disse godkendes.

Styringsaftalegruppen har dog følgende bemærkninger til taksterne fra konkret driftsherre:

Brønderslev Kommune

Styringsaftalegruppen bemærkede, at det ikke synes gennemsigtigt hvad basistaksten og servicetaksten er ift. Nordstjernen. Det er ligeledes uklart, hvad forskellen er mellem en tillægsydelse (prissat til 316 kr. pr. time) og merpris (prissat til 375 kr. pr. time) ift. Nordstjernen.

Frederikshavn Kommune

Der er ikke angivet en forklaring på, hvorfor belægningsprocenten er angivet til 75 %, samt at taksten stiger med 15 % ift. Frederikshavn Krisecenter. Dette gør at Styringsaftalegruppen ikke umiddelbart kunne anbefale, at denne godkendes.

Frederikshavn Kommune har efterfølgende fremsendt nye oplysninger vedr. Frederikshavn Krisecenter, som er indarbejdet i takstbilaget. Dette indbefatter bl.a. en ændret belægningsprocent, en ændret takst og takstudvikling, samt uddybende forklaringer på udviklingen.

Styringsaftalegruppen har ikke afgivet bemærkninger til de fornyede oplysninger vedr. Frederikshavn Krisecenter.

Vesthimmerland Kommune

Vesthimmerland Kommune har pr. 1.1.25 ændret praksis fra gennemsnitstakst til differentierede takster baseret på en konkret og individuel vurdering. Dvs. at man arbejder med en basistakst og en individuelt forhandlet servicetakst, der består af et antal timer * en timepris.

Men ift. indberetning i takstskemaet, så er der indberettet gennemsnitstakster, da Vesthimmerland Kommune er af den vurdering, at takstskemaet ikke kan bruges til at indberette de nye takster i. Dette betyder, at de takster, som DAS skal behandle er vejledende, og ikke de takster, som myndighed kommer til at blive præsenteret for i konkrete forhandlinger. Dette betyder, at de fremsendte takster kun er takster til brug for godkendelse i DAS regi. I praksis vil taksterne fremover være beregnet ud fra konkret og individuelt støttebehov til den enkelte borger.

På baggrund af ovenstående var der ikke enighed i Styringsaftalegruppen ift. at anbefale, at taksterne kan godkendes på det foreliggende grundlag. Det drejer sig om følgende tilbud:

- Tilbuddene i Løgstør
- Øster Boulevard
- Borgergade 23
- Tilbuddene i Aalestrup

Vesthimmerland Kommune har efterfølgende fremsendt oplysninger omkring gennemsnitstimepriser og basistakster for 2026. Disse er indarbejdet under bemærkningsfeltet. Det er ikke muligt at se udviklingen fra 2025 til 2026 for disse, hvormed det ikke er muligt at gennemskue hvilken udvikling i taksterne som skal godkendes – det er derfor uklart hvilken prisudvikling man ser ind i for det kommende år, hverken for basistaksten eller gennemsnitstimeprisen.

Basistaksterne er desuden differentieret for nogle tilbud men ikke andre, og der er store forskelle på basistaksterne indenfor det enkelte tilbud, og denne information har Styreaftalegruppen ikke haft mulighed for at spørge ind til og behandle.

Der er på baggrund af ovenstående fortsat ikke enighed i Styringsaftalegruppen ift. at anbefale at taksterne fra Vesthimmerland 2026 kan godkendes.

Øvrige nedslag

Jammerbugt Kommune

Jammerbugt Kommune har besluttet at indmelde alle takstfinansierede tilbud til rammeaftalen. Tidligere har det kun været Toftehøj, som har været med i takstbilaget for Jammerbugt Kommune.

Der er udarbejdet et notat fra Jammerbugt Kommune som beskriver hvordan taksterne for 2026 er fremkommet.

Notatet er vedlagt som Bilag A i bunden af selve takstbilaget.

Region Nordjylland

Der er udarbejdet et notat vedr. de nye takster for Ungehemmet Bifrost (til unge med selvskade) som forventes ibrugtaget til september 2026. Notatet er vedlagt som Bilag B i bunden af selve takstbilaget.

Thisted Kommune

Thisted Kommune har eftersendt takster for 2026, som er indarbejdet i takstbilaget.



Sekretariat for Nordjysk Socialaftale

Takstbilag 2026

Takstbilaget er godkendt af Den Administrative Styregruppe d. 17. november 2025

Indhold

Læsevejledning.....3

Brønderslev Kommune.....4

Frederikshavn Kommune6

Hjørring Kommune8

Jammerbugt Kommune.....11

Mariagerfjord Kommune.....15

Morsø Kommune.....21

Rebild Kommune22

Vesthimmerlands Kommune.....23

Vesthimmerland Kommune #224

Aalborg Kommune.....26

Thisted Kommune42

Region Nordjylland44

Bilag A.....60

Bilag B.....61

Læsevejledning

I takstbilaget fremgår en række kolonner med forskellige informationer med relevans for taksterne på de enkelte tilbud. Nedenfor angives en kort vejledning til hvordan de enkelte kolonner skal læses.

Tilbud	Her angives navnet på tilbuddet.
Ydelse	Her angives ydelses- eller takstniveauet
Lovgrundlag	Her indtastes den lov, som tilbuddet er oprettet efter.
Antal pladser	Her indtastes antal pladser i 2026. Hvis pladsantallet ændres i forhold til 2025 skal årsag herfor anføres i feltet "Forklaring på ændring i antal pladser eller takst"
Takstenhed	Her angives det om taksten gælder for døgn, dag eller time
Budgetteret belægningsprocent	Her angives den belægningsprocent, som er anvendt ifm. beregning af taksterne. Det er i nyt udkast til styringsaftalen præciseret, at den budgetterede belægningsprocent skal begrundes af driftsherre og godkendes af DAS, hvis den ligger under 95 % for dag- og døgntilbud
Budget 2026	Her angives den samlede sum af omkostninger for tilbuddet
Anvendt overheadprocent 2026	Her angives en overheadprocent, som er anvendt ifm. beregning af taksten. Der skal angives en overheadprocent for hver takst, samt hvad den generelle overheadprocent er for driftsherre (dvs. på kommune eller regionsniveau).
Takst 2026	Her indtastes den takst, som ønskes anvendt. Takster for de kommunale driftsherrer er pl-reguleret med 3,1 % ift. 2025, mens de for Region Nordjylland er reguleret med 2,46 %.
Ændring i % ift. 2025	Her angives den procentuelle udvikling for den indmeldte takst, set i forhold til den indmeldte takst for året før. Det er besluttet, at afvigelse på +2 procentpoint skal medfølges af en forklaring i kommentarfeltet
Forklaring på ændring i pladser eller takst	Dette felt skal bruges til at beskrive: - Ændringer eller omlægning af tilbuddet. - Begrundelse for at et tilbud udgår - Beskrivelse af årsag til væsentlig takstændring - Beskrivelse af årsag til ændring i antal pladser - Begrundelse for budgetteret belægningsprocent

Brønderslev Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Boformen Nordstjernen	Hovedydelse for Boformen Nordstjernen	ABL § 105	25	Døgn	100	22,729,357	6 %	2,406	0%	Takststrukturen på Nordstjernen bygger på en bassistakst og en servicetakst. Ved køb af yderligere ydelser afregnes der med en pris på 316 kr. pr. time
Boformen Nordstjernen	Hovedydelse - interegrede tilbud	ABL § 105	25	Døgn	100	3,529,982		375	0%	
Hedebo	Døgnophold takst 1	SEL § 107	9	Døgn	95	7,222,112	6 %	2,193	2%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo
Hedebo	Døgnophold takst 2	SEL § 108	9	Døgn	95	-	6 %	2,741	0%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo

Hedebo	Døgnophold takst 7	SEL § 107	2	Døgn	95	-	6 %	3,188	1%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo
Hedebo	Døgnophold takst 8	SEL § 107	2	Døgn	95	-	6 %	3,524	1%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo
Hedebo	Døgnophold takst 9	SEL § 107	2	Døgn	95	-	6 %	3,862	1%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo
Hedebo	Døgnophold takst 10	SEL § 107	2	Døgn	95	-	6 %	4,289	1%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo
Hedebo	Døgnophold takst 11	SEL § 107	1	Døgn	95	-	6 %	5,474	1%	Der er tilført ekstra 300.000 til lønsummen udover fremskrivningen samletset på Hedebo

Frederikshavn Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Frederikshavn Krisecenter	Kvindekrisecentre (SEL §109)	SEL § 109	4	Døgn	89	3,805,982		2,708	7%	#Se bemærkninger nedenfor
Koktvedparken	Hovedydelse	ABL § 105	31	Døgn		-				
Koktvedparken	Takst 3	ABL § 105	3	Døgn	98	1,772,199	4 %	1,651	0%	
Koktvedparken	Takst 4	ABL § 105	11	Døgn	98	8,537,638	4 %	2,170	0%	
Koktvedparken	Takst 5	ABL § 105	8	Døgn	98	7,837,104	4 %	2,739	0%	
Mariested	Døgnophold - Mariested	ABL § 105	44	Døgn		-				
Mariested	Takst 3	ABL § 105	8	Døgn	98	4,012,071	4 %	1,402	0%	
Mariested	Takst 4	ABL § 105	23	Døgn	98	15,000,367	4 %	1,823	0%	
Mariested	Takst 5	ABL § 105	6	Døgn	98	5,033,868	4 %	2,345	0%	
Senhjerneskadecenter		ABL § 105	24	Døgn		-				
Senhjerneskadecenter	Dagtakst 1	ABL § 105	10	Dag	76	770,526	4 %	278	0%	SCN har haft lav belægningsprocent i flere år. Der arbejdes på at få tilbuddet godkendt til en udvidet målgruppe og dermed få besat alle pladser.
Senhjerneskadecenter	Dagtakst 2	ABL § 105	8	Dag	76	1,155,414	4 %	521	0%	-
Senhjerneskadecenter	Dagtakst 3	ABL § 105	4	Dag	76	1,137,371	4 %	1,025	0%	-
Senhjerneskadecenter	Takst 5	ABL § 105	13	Døgn	76	10,255,623	4 %	2,844	0%	-

Senhjerneskadecenter	Takst 6	ABL § 105	8	Døgn	76	8,237,915	4 %	3,712	0%	-
Senhjerneskadecenter	Takst 7	ABL § 105	2	Døgn	76	3,077,908	4 %	5,548	0%	-

#Note til Frederikshavn Krisecenter.

Budgetteret belægningsprocent i 2026 på 89% er en markant forhøjelse fra 2025 belægningsprocenten på 75%, hvilket var begrundet i ændringer af reguleringen af takster i 2023.

I samråd med BDO har vi valgt at hæve belægningsprocenten til 89% fremfor 95% for at sikre et mere retvisende billede fremadrettet. Taksterne er således justeret til et mere normalt niveau for 2026.

Det bør dog bemærkes, at denne stigning kommer på en baggrund af et betydeligt fald i seneste budgetår på 34%.

Så set samlet over de seneste 2 drifts år er krisecentrets takstudvikling væsentligt under alm PL fremskrivning for 2025 og 2026.

Årsagen til de betydelige fluktuationer over de seneste driftsår har været de ret markante udsving i belægningsprocenterne over årene.

Det er vores vurdering, at vi nu er på vej tilbage mod et "normal" scenarie ifht. belægningsprocenterne.

Vi har anvendt de realiserede belægningsprocenter i årene 2023 og 2024 til at beregne en gennemsnitlig belægningsprocent på 89% for 2026, (og fået disse godkendt af BDO) som så udløser en prisstigning på 7%.

Hjørring Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Den Selvejende Institution, Krisecenter for Kvinder, Hjørring	Kvindekrisecentre (SEL §109)	SEL § 109	0	Døgn		-				Lukket 1/11-2024.
VIKA' G12 og F70	Dagtilbuddene i Hjørring	SEL § 103	50	Dag	96	15,023,320	6 %	414	0%	
Cafè VIKA'	Dagtilbuddene i Hjørring	SEL § 103	10	Dag	95	2,644,834	7 %	516	-16%	Der er reduceret med 2 pladser, da der mangler §103 borgere. Budgettet er tilpasse efter 1. år, hvor vi ikke kendte alle driftsudgifter samt hvad der kunne forventes i indtægter.
NBV/Mirabell	Dagtilbuddene i Hjørring	SEL § 104	90	Dag	95	14,667,796	9 %	460	3%	Der reduceret med 7 pladser i forbindelse med flytningen til Smedegården 1/1-2026. Budgettet for 2026 er lagt ud fra hvad vi forventer der vil være af udgifter til de nye bygninger.

Aage Holms Vej	AAge Holms Vej hus 14AF-14GN-12GN	ABL § 105	20	Døgn	95	30,268,582	8 %	4,359	-4%	Aktivitetsstyret, hvilke lønudgifter der er til borgerne.
Aage Holms Vej	Aage Holms Vej hus 10-12AF-16-18	ABL § 105	24	Døgn	96	26,527,029	8 %	3,141	-3%	Aktivitetsstyret, hvilke lønudgifter der er til borgerne.
Aage Holms Vej	Aage Holms Vej aflastning	SEL § 107	1	Døgn	90	1,595,742	9 %	4,858	6%	På grund af at der er reduceret med 1 plads i 2025.
Aage Holms Vej	Aage Holms Vej 10EGH	ABL § 105	3	Døgn	95	7,770,190	8 %	5,988	-21%	Der er nedjusteret med 1 nattevagt samt lønudgifterne. Overskuddet for 2024 er indregnet.
Poulstruplund	Botilbud til udviklingshæmmede	ABL § 105	6	Døgn	98	6,526,115	8 %	3,041	-5%	
Poulstruplund	Botilbud til udviklingshæmmede	SEL § 107	6	Døgn	95	7,009,817	8 %	3,660	-1%	
Botilbud Trianglen	Botilbud til erhvervet hjerneskadede	ABL § 105	12	Døgn	95	16,708,092	8 %	3,947	-19%	Nyt tilbud som startede 1/9-24, hvor vi ikke kendte de nye borgere så lønudgifterne er ikke blevet så høje som forventet. Huslejen er også faldet væsentlig i forhold til det vi blev varslet af boligselskabet. Overskud fra 2024 er indregnet.
Botilbud Liv	Botilbud til udviklingshæmmede									Enkeltmandstilbud
Botilbud Basen	Botilbud til udviklingshæmmede									Tilbuddet etableres i løbet af

										2026, hvorefter en takst skal godkendes.
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Jammerbugt Kommune

Jammerbugt Kommune har medsendt et notat til deres takstindberetning for 2026 (Notatet kan ses som bilag til takstbilaget)

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Toftehøj	Døgnophold	ABL § 105	32	Døgn	90	25,307,939		2,408		
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 1	ABL § 105	8	Døgn	90	2,926,935	2.61 %	1,114	0%	1 plads fjernet - se medsendt notat
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 2	ABL § 105	0	Døgn	90	-				
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 3	ABL § 105	6	Døgn	90	3,382,985	3.57 %	1,716	0%	2 pladser fjernet - se medsendt notat
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 4	ABL § 105	7	Døgn	90	5,748,313	4.13 %	2,500	0%	1 plads fjernet - se medsendt notat
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 5	ABL § 105	3	Døgn	90	2,819,900	4.29 %	2,861	0%	3 pladser tilføjet - se medsendt notat
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 6	ABL § 105	5	Døgn	90	5,887,607	4.50 %	3,585	0%	2 pladser tilføjet - se medsendt notat

Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 7	ABL § 105	3	Døgn	90	4,542,199	4.69 %	4,609	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Toftehøj	Døgnophold - Takstgruppe 8	ABL § 105	0	Døgn	90	-				2 pladser fjernet - se medsendt notat
Botilbud Egehuset	Døgnophold	ABL § 105	10	Døgn	95	16,761,243		4,834		Tilbud er i 2025 udvidet med 1 plads
Egehuset	Døgnophold - Takstgruppe 6	ABL § 105	6	Døgn	95	8,251,304	4.07 %	3,966	-2%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Egehuset	Døgnophold - Takstgruppe 7	ABL § 105	2	Døgn	95	3,460,912	4.34 %	4,991	-1%	1 plads fjernet - se medsendt notat
Egehuset	Døgnophold - Takstgruppe 8	ABL § 105	2	Døgn	95	5,049,027	4.66 %	7,281	-1%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Solkrogen	Døgnophold	ABL § 105	11	Døgn	95	25,327,985		6,640		
Solkrogen	Døgnophold - Takstgruppe 6	ABL § 105	0	Døgn	95	-				1 plads fjernet - se medsendt notat
Solkrogen	Døgnophold - Takstgruppe 7	ABL § 105	5	Døgn	95	9,347,103	4.01 %	5,391	0%	- se medsendt notat
Solkrogen	Døgnophold - Takstgruppe 8	ABL § 105	6	Døgn	95	15,980,882	4.41 %	7,681	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Bofællesskabet Krabben	Døgnophold	ABL § 105	22	Døgn	95	24,980,561		3,275		

Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 3	ABL § 105	5	Døgn	95	2,856,397	3.72 %	1,648	0%	2 pladser fjernet - se medsendt notat
Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 4	ABL § 105	4	Døgn	95	3,371,728	4.25 %	2,431	0%	1 plads fjernet - se medsendt notat
Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 5	ABL § 105	5	Døgn	95	4,841,549	4.39 %	2,793	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 6	ABL § 105	3	Døgn	95	3,657,195	4.59 %	3,516	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 7	ABL § 105	2	Døgn	95	3,148,608	4.77 %	4,540	0%	- se medsendt notat
Krabben	Døgnophold - Takstgruppe 8	ABL § 105	3	Døgn	95	7,105,084	4.96 %	6,830	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Poppelhuset	Døgnophold	ABL § 105	16	Døgn	95	26,926,328		4,853		
Poppelhuset	Døgnophold - Takstgruppe 5	ABL § 105	3	Døgn	95	3,391,350	3.76 %	3,260	0%	2 pladser fjernet - se medsendt notat
Poppelhuset	Døgnophold - Takstgruppe 6	ABL § 105	4	Døgn	95	5,524,819	4.05 %	3,983	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat
Poppelhuset	Døgnophold - Takstgruppe 7	ABL § 105	6	Døgn	95	10,418,654	4.32 %	5,008	0%	- se medsendt notat
Poppelhuset	Døgnophold - Takstgruppe 8	ABL § 105	3	Døgn	95	7,591,505	4.65 %	7,298	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat

Samværs- og aktivitetscenter Hjortdal	Dagtilbud	SEL § 104	25	Døgn	95	6,355,776		733		
SAH	LAV takst	SEL § 104	15	Døgn	95	2,701,566	4.17 %	519	0%	1 plads fjernet - se medsendt notat
SAH	HØJ takst	SEL § 104	10	Døgn	95	3,654,210	5.22 %	1,054	0%	1 plads tilføjet - se medsendt notat

Mariagerfjord Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Botilbud Kirketoften	Botilbud	ABL § 105	28	Døgn	98	29,928,000	7 %			
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 7	ABL § 105		Døgn				1,495	2%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 8	ABL § 105		Døgn				1,800	2%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 9	ABL § 105		Døgn				2,105	2%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 10	ABL § 105		Døgn				2,411	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 11	ABL § 105		Døgn				2,716	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 12	ABL § 105		Døgn				3,021	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 13	ABL § 105		Døgn				3,326	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 14	ABL § 105		Døgn				3,631	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 15	ABL § 105		Døgn				3,936	1%	
Botilbud Kirketoften	Botilbud - Indsats 16	ABL § 105		Døgn				4,242	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud	ABL § 105	18	Døgn	98	8,713,000	7 %			
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 7	ABL § 105		Døgn				1,075	1%	

Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 8	ABL § 105		Døgn				1,380	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 9	ABL § 105		Døgn				1,685	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 10	ABL § 105		Døgn				1,991	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 11	ABL § 105		Døgn				2,296	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 12	ABL § 105		Døgn				2,601	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 13	ABL § 105		Døgn				2,906	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 14	ABL § 105		Døgn				3,211	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 15	ABL § 105		Døgn				3,516	1%	
Botilbud Skivevej	Botilbud - Indsats 16	ABL § 105		Døgn				3,822	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud	ABL § 105	18	Døgn	98	9,505,000	7 %			
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 7	ABL § 105		Døgn				1,235	2%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 8	ABL § 105		Døgn				1,540	2%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 9	ABL § 105		Døgn				1,845	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 10	ABL § 105		Døgn				2,151	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 11	ABL § 105		Døgn				2,456	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 12	ABL § 105		Døgn				2,761	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 13	ABL § 105		Døgn				3,066	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 14	ABL § 105		Døgn				3,371	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 15	ABL § 105		Døgn				3,676	1%	
Botilbud Enggård	Botilbud - Indsats 16	ABL § 105		Døgn				3,982	1%	

Botilbud Hadsund	Botilbud	ABL § 105	18	Døgn	98	8,403,000	7 %			
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 7	ABL § 105		Døgn				1,051	-1%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 8	ABL § 105		Døgn				1,356	-1%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 9	ABL § 105		Døgn				1,661	-1%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 10	ABL § 105		Døgn				1,967	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 11	ABL § 105		Døgn				2,272	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 12	ABL § 105		Døgn				2,577	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 13	ABL § 105		Døgn				2,882	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 14	ABL § 105		Døgn				3,187	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 15	ABL § 105		Døgn				3,492	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 16	ABL § 105		Døgn				3,798	0%	
Botilbud Hadsund	Botilbud	SEL § 107/108	2	Døgn	98	894,000	5 %			Basistaksten er faldet en smule for følge af mindre ændringer i fordelingsnøgler. Taksten er meget følsom, da beregningen kun vedrører 2 pladser.
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 7	SEL § 107/108		Døgn		-		1,249	-4%	

Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 8	SEL § 107/108		Døgn		-		1,554	-4%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 9	SEL § 107/108		Døgn		-		1,859	-3%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 10	SEL § 107/108		Døgn		-		2,165	-2%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 11	SEL § 107/108		Døgn		-		2,470	-2%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 12	SEL § 107/108		Døgn		-		2,775	-2%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 13	SEL § 107/108		Døgn		-		3,080	-2%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 14	SEL § 107/108		Døgn		-		3,385	-1%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 15	SEL § 107/108		Døgn		-		3,690	-1%	
Botilbud Hadsund	Botilbud - Indsats 16	SEL § 107/108		Døgn		-		3,996	-1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud	ABL § 105	15	Døgn	98	17,092,000	7 %			
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 7	ABL § 105		Døgn				1,436	2%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 8	ABL § 105		Døgn				1,741	2%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 9	ABL § 105		Døgn				2,046	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 10	ABL § 105		Døgn				2,352	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 11	ABL § 105		Døgn				2,657	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 12	ABL § 105		Døgn				2,962	1%	

Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 13	ABL § 105		Døgn				3,267	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 14	ABL § 105		Døgn				3,572	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 15	ABL § 105		Døgn				3,877	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 16	ABL § 105		Døgn				4,183	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud	SEL § 107/108	2	Døgn	98	2,254,000	6 %			
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 7	SEL § 107/108		Døgn				1,624	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 8	SEL § 107/108		Døgn				1,929	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 9	SEL § 107/108		Døgn				2,234	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 10	SEL § 107/108		Døgn				2,540	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 11	SEL § 107/108		Døgn				2,845	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 12	SEL § 107/108		Døgn				3,150	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 13	SEL § 107/108		Døgn				3,455	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 14	SEL § 107/108		Døgn				3,760	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 15	SEL § 107/108		Døgn				4,065	1%	
Botilbud Kærvej	Botilbud - Indsats 16	SEL § 107/108		Døgn				4,371	1%	
Hobro Krisecenter	Krisehjælp til kvinder	SEL § 109	4	Døgn	70	3,168,000	5 %	3,035	-21%	Taksten er faldet som følge af reguleringer for tidligere års underskud er bortfaldet.

										Belægningsprocenten er siden 2024 fastsat til 70 % efter aftale med revisor. Taksten for 2026 er betinget af godkendelse hos revisor, og den kan derfor ændre sig.
Aktivitetshuset Hobro	Samværs- og aktivitetstilbud	SEL § 104	50	Dag	98	9,322,000	6 %	487	-5%	Taksten er faldet markant som følge af indregning af overskud for 2024 (regulering). Overskuddet er opstået som følge af høj belægning.
Aktivitetshuset Hobro	Samværs- og aktivitetstilbud	SEL § 104		Dag				325	-5%	
Kærvej aktivitetstilbud	Samværs- og aktivitetstilbud	SEL § 104	17	Dag	98	3,418,000	5 %	562	6%	Taksten er steget som følge af regulering for tidligere års overskud er bortfaldet.
Kærvej aktivitetstilbud	Samværs- og aktivitetstilbud	SEL § 104		Dag				375	7%	-
Beskyttet beskæftigelse - Mariagerfjord	Beskyttet beskæftigelse	SEL § 103	57	Dag	98	11,765,000	6 %	519	9%	Taksten er steget markant som følge af indregning af underskud for 2024 (regulering). Underskuddet er opstået som følge af lav belægning.
Beskyttet beskæftigelse - Mariagerfjord	Beskyttet beskæftigelse	SEL § 103		Dag		-		346	9%	-
Det Særlige Dagtilbud - Børneuniverset	Dagtilbud	SEL § 32	16	Dag	98	8,264,106	7 %	1,444	0%	
Dagtilbuddet Smilehullet - Lærkereden	Dagtilbud	SEL § 32	8	Dag	98	4,065,355	7 %	1,421	0%	

Morsø Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. ift. 2025	Forklaringer
Morsø Bosteder	Døgnplads	ABL § 105	42	Døgn	95	30,766,511	6 %	2,113	0%	

Rebild Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer
Børnecenter Himmerland	Døgninstitution - behandling	SEL § 66, stk. 1, nr. 6	10	Døgn	98	12,334,340	5 %	3,396	-2%	Der er i 2026 indregnet overskud fra 2024
Børnecenter Himmerland	Døgninstitution - observation	SEL § 66, stk. 1, nr. 6	4	Døgn	98	4,319,776	5 %	2,974	-3%	Der er i 2026 indregnet overskud fra 2024
Søparken	Døgninstitution - lav takst	ABL § 105	16	Døgn	95	17,024,413	5 %	3,159	0%	
Søparken	Døgninstitution - mellem takst	ABL § 105	16	Døgn	95	18,217,642	5 %	3,374	1%	
Søparken	Døgninstitution - høj takst	ABL § 105	16	Døgn	95	20,604,101	5 %	3,804	1%	
Søparken dagtilbud	Dagtilbudsydelse	SEL §104	16	Måned	95	4,172,097	5 %	752	4%	Dagtilbuddet har ikke tidligere indeholdt overhead-omkostninger i taksten. Det indfases over en 2-årig periode. Derfor stiger taksten med mere end den almindelige fremskrivning.

Vesthimmerlands Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer
Globen Vesthimmerland	Globen Løgstør §103 Beskæftigelse	SEL § 103	64	Dag	95	12,217,139	7 %	488	1%	Pladstallet er nedjusteret/tilpasset i forhold til efterspørgsel fra 66 til 64 pladser.
Globen Vesthimmerland	Globen Løgstør §104 Aktivitet - lav takst	SEL § 104	79	Dag	95	17,710,396	7 %	613	1%	Pladstallet er nedjusteret/tilpasset i forhold til efterspørgsel fra 81 til 79 pladser.
Globen Vesthimmerland	Globen Aalestrup §104 Aktivitet - høj takst	SEL § 104	13	Dag	95	4,231,137	7 %	898	-1%	
Limfjordsskolen	Over 18 år		21	Døgn	99	9.638.965		1.270	-2%	
Limfjordsskolen	Under 18 år		7	Døgn	100	3.904.449		1.544	-1%	
Specialgruppen ved Børnehaven Mejsevej	Specialgruppen v/Børnehaven Mejsevej	SEL § 32	10	Dag	100	5.158.411		1.413	1%	

Til de fremsendte takster, skal det bemærkes, at Vesthimmerlands Kommune med virkning fra 1. januar 2025 er overgået til ny takststruktur for botilbud. Det betyder at taksterne fremover vil være beregnet ud fra konkret og individuelt støttebehov til den enkelte borger med afsæt i basistakts samt gennemsnitstimepris for det enkelte tilbud.

Vesthimmerland Kommune #2

Tilbud	Ydelse	Takstenhed	Lovgrundla g	Betalingsmod el	Pladsanta l 2025	Pladsanta l 2026	Budgett eret belægni ngs pct. 2026	Takst 2025 Basis	Takst 2025 Gnm. timepri s	Basis takst 2025 (PL regulere t til 2025)	Gnm. timepris Takst 2025 (PL regulere t til 2025)	Takst 2026 Basis	Takst 2026 Gnm. timepri s	Ændring i procent 2025/20 26 Basis	Ændring i procent 2025/202 6 Gnm. timepris	Ændring i procent ift PL Basis	Ændring i procent ift PL Gnm. timepris	Kommentar: Fx begrundelse for ændring i pladser eller væsentlig ændring i taksten
Tilbuddene i Løgstør	Bofællesskabe t Bøgevej A, B og C	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	18	18	95	506,80	292,16	522,51	301,22	519,41	302,09	2%	3%	-1%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
Tilbuddene i Løgstør	Møllersgaard	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	14	14	95	313,60	292,16	323,32	301,22	322,59	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
Østerboulevar d	Østerboulevar d	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	10	10	95	474,71	292,16	489,43	301,22	488,05	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
Borgergade 23	Borgergade 23	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	10	10	98	403,08	292,16	415,58	301,22	413,77	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
Tilbuddene i Aalestrup	Vinkelvej (4 takster)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling														
	Takst 1 (Vinkelvej)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	1	1	95	670,04	292,16	690,81	301,22	688,96	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.

	Takst 2 (Vinkelvej)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	3	3	95	478,60	292,16	493,44	301,22	492,11	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
	Takst 3 (Vinkelvej)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	1	1	95	427,55	292,16	440,80	301,22	439,62	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
	Takst 4 (Vinkelvej)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	11	11	95	349,81	292,16	360,65	301,22	359,69	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
Tilbuddene i Aalestrup	Rosengaarden (3 takster)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling														
	Høj takst (Rosengården)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	6	6	95	604,31	292,16	623,04	301,22	621,12	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
	Mellem takst (Rosengården)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	8	8	95	237,41	292,16	244,77	301,22	244,01	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.
	Lav takst (Rosengården)	Døgn	ABL § 105	Takstbetaling	2	2	95	115,11	292,16	118,68	301,22	118,31	302,09	3%	3%	0%	0%	Den procentvise ændring i gennemsnitstimeprisen fra 2025 til 2026 kan henføres overenskomstmæssigestigninger, herunder udgifter til trepartsmidler.

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budg. Bel. Pct.	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i pct. lft. 2025	Forklaringer på ændring i pladser eller takst
Danahus	Danahus - aflastning, børn - Takst 1	BL § 32.1.7 Støtteophold	5	Døgn	98	8.100.455	5,20 %	4.529	0%	
Danahus	Danahus - aflastning, børn - Takst 2	BL § 32.1.7 Støtteophold		Døgn		-		4.870	0%	
Danahus	Danahus - aflastning, børn - Takst 3	BL § 32.1.7 Støtteophold		Døgn		-		5.721	0%	
Danahus	§ 84 - Danahus - aflastning, børn - Takst 6.1	SEL § 84	6	Døgn	98	8.633.146	5,09 %	4.023	0%	
Danahus	§ 84 - Danahus - aflastning, børn - Takst 6.2	SEL § 84		Døgn		-		4.293	0%	
Danahus	§ 84 - Danahus - aflastning, børn - Takst 6.3	SEL § 84		Døgn		-		4.969	0%	
Danahus	§ 84 - Danahus - aflastning, børn - Takst 6.4 Grundtakst incl. rapport	SEL § 84		Døgn		-		4.043	0%	
Danahus	Døgnophold Danahus - Takst 1	BL § 43, stk 1, nr. 6 og stk. 3 Børne- og Ungehem	5	Døgn	98	9.290.300	5,24 %	5.194	0%	Pladsantallet er opjusteret med 1 til 5 pladser.
Danahus	Døgnophold Danahus - Takst 2	BL § 43, stk 1, nr. 6 og stk. 3 Børne- og Ungehem		Døgn		-		8.235	0%	

Aflastningen Horisonten	Aflastningen Horisonten, børn - Takst 1	BL § 32.1.7 Støtteophold	3	Døgn	98	4.711.000	5,29 %	4.390	1%	
Aflastningen Horisonten	Aflastningen Horisonten, børn - Takst 2	BL § 32.1.7 Støtteophold		Døgn		-		7.012	1%	
Aflastningen Horisonten	§84 - Aflastningen Horisonten, børn - Takst 3	SEL § 84	3	Døgn	98	4.086.000	5,16 %	3.808	1%	
Aflastningen Horisonten	§ 84 - Aflastningen Horisonten, børn - Takst 4	SEL § 84		Døgn		-		4.754	0%	
Aflastningen Horisonten	§ 84 - Aflastningen Horisonten, børn - Takst 5 Grundtakst incl. rapport	SEL § 84		Døgn		-		4.774	0%	
Nøddehuset	Nøddehuset - aflastning	BL § 32.1.7 Støtteophold	14	Døgn	98	23.042.000	5,50 %	4.601	0%	
Nøddehuset	Nøddehuset - aflastning	SEL § 84		Døgn		-		4.418	1%	
Specialinstitutionen Bøgen	Børn - Døgnophold	BL § 43, stk 1, nr. 6 og stk. 3 Børne- og Ungehem	20	Døgn	98	35.418.000	5,26 %	4.951	0%	Pladsantallet er opjusteret med 2 til 20 pladser.
Engen	Børn - Døgnophold	BL § 43, stk 1, nr. 6 og stk. 3 Børne- og Ungehem	8	Døgn	98	14.167.000	5,29 %	4.951	15%	Taksten er hævet i forhold til den målgruppe der i dag indskrives på Engen. Målgruppen har bevirket at pladsantallet nedjusteres til 8 pladser fra 9.
Svenstrupgård	Forsorgstilbud	SEL § 110	76	Døgn	98	44.043.000	4,87 %	1.594	0%	
Svenstrupgård	Forsorgstilbud	SEL § 110		Døgn		-	4,69 %	2.018	0%	
Svenstrupgård	Ophold DAP - Basistakst	SEL § 107/§108	10	Døgn	98	4.265.028	5,00 %	1.282	-36%	Fra 1/1-26 overgået til to-delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et boniveau 1-9 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende

										billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tætted på den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.
Svenstrupgård	Boniveau 2	SEL § 107/§108	1	Døgn	98	264.975		2.023	1%	
Svenstrupgård	Boniveau 3	SEL § 107/§108	1	Døgn	98	375.626		2.332	17%	
VoksenBøgen	Botilbud Litvadhus - Basistakst	SEL § 107/§108	12	Døgn	98	7.683.143	4,92 %	1.790	-41%	Fra 1/1-26 overgået til to-delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et boniveau 1-9 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tætted på den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.

VoksenBøgen	Boniveau 2	SEL § 107/§108	1	Døgn	98	264.975		2.531	-16%	
VoksenBøgen	Boniveau 3	SEL § 107/§108	1	Døgn	98	375.626		2.840	-6%	
VoksenBøgen	Boniveau 4	SEL § 107/§108	1	Døgn	98	507.747		3.209	7%	
VoksenBøgen	Botilbud Pitsvej - Basistakst	SEL § 107/§108	4	Døgn	98	3.389.162	5,18 %	2.369	-55%	Fra 1/1-26 overgået til to- delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et boniveau 1- 9 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tætted på den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.
VoksenBøgen	Boniveau 7		1		98	927.780		4.963	-6%	
VoksenBøgen	Boniveau 8		1	Døgn	98	1.082.105		5.394	2%	
VoksenBøgen	Boniveau 9		1	Døgn	98	1.237.162		5.828	10%	

VoksenBøgen	Botilbud Bodil Hjorts Vej - Basistakst	SEL § 107	2	Døgn	98	2.728.218	5,70 %	3.814	-62%	Fra 1/1-26 overgået til to-delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et boniveau 1-9 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tætted på den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.
VoksenBøgen	Boniveau 9		1	Døgn	98	1.237.162		7.273	-27%	
VoksenBøgen	Boniveau 9 + Tillægsydelse		1	Døgn	98	2.369.405		10.438	4%	
VoksenBøgen	Dagbeskæftigelse - Basistakst	SEL § 103	15	Dag	98	2.465.590	4,70 %	671	-57%	Fra 1/1-26 overgået til to-delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et dagniveau 1-6 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tætted på

										den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.
	Boniveau 3		1		98	100.466		1.081	-31%	
	Boniveau 4		1		98	133.954		1.218	-22%	
	Boniveau 5		1		98	200.565		1.490	-5%	
	Boniveau 6		1		98	267.542		1.763	13%	
VoksenBøgen	Botilbud Vissegård - Basistakst	SEL § 108	4	Døgn	98	2.275.825	3,68 %	1.591	-35%	Fra 1/1-26 overgået til to-delt takst, som består af basistakst og en aktivitetsrettet takst. Der skal tilkøbes et boniveau 1-9 til basistakst. Procentændringen viser derfor ikke et retvisende billede, da den gamle takst fra 2025 er incl. de aktivetsstyrede udgifter. Her er der vist de bonieauer der er tættet på den gamle takst, men der vil kunne forekomme tillægstakst til de enkelte bo-niveauer på baggrund af den enkelte borgers behov.
VoksenBøgen	Boniveau 2	SEL § 108	1	Døgn	98	264.975		2.332	-4%	

VoksenBøgen	Boniveau 3		1		98	375.626		2.641	8%	
Botilbud Viften	Viften	SEL § 107	14	Døgn	98	8.172.809	%	1.632	39%	Antallet af pladser nedjusteres til 14 pladser, da tilbuddet skal ombygges. Opstart af ombygningen afhænger af igangværende ombygning af Syrenhuset.
Botilbud Viften Vodskov	Boniveau 4	SEL § 107	1	Døgn		507.747		3.051	19%	Boniveau og basistakst
Botilbud Viften Vodskov	Boniveau 5	SEL § 107	1	Døgn		618.764		3.362	17%	Boniveau og basistakst
Botilbud Viften Vodskov	Boniveau 6	SEL § 107	1	Døgn		750.886		3.731	15%	Boniveau og basistakst
Botilbud Viften Vodskov	Boniveau 7	SEL § 107	1	Døgn		927.780		4.226	14%	Boniveau og basistakst
Botilbud Viften Vodskov	Boniveau 8	SEL § 107	1	Døgn		1.082.105		4.657	12%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 7	Studievej 7	SEL § 107	16	Døgn	98	6.618.876	12 %	1.156	-1%	Basistakst
Botilbud Studievej 7	Boniveau 4	SEL § 107	1	Døgn		507.747		2.575	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 7	Boniveau 5	SEL § 107	1	Døgn		618.764		2.886	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 7	Boniveau 6	SEL § 107	1	Døgn		750.886		3.255	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 7	Boniveau 7	SEL § 107	1	Døgn		927.780		3.750	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 7	Boniveau 8	SEL § 107	1	Døgn		1.082.105		4.181	1%	Boniveau og basistakst
Dagtilbud Væksthuset	Væksthuset	SEL § 103	37	Dag	98	2.974.888	%	328	41%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge. Ændringen i antallet af betalingsdage påvirker ikke den samlede afregning.

Dagtilbud Hviddalen	Hviddalen	SEL § 104	22	Dag	98	1.379.838		256	25%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge. Ændringen i antallet af betalingsdage påvirker ikke den samlede afregning.
Botilbud Hobitten	Hobitten	ABL § 105	12	Døgn	98	7.195.605	12 %	1.676	-4%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger
Botilbud Hobitten	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		2.726	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		3.095	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		3.406	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.775	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		4.270	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.701	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Hobitten	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		5.135	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Gennem Bakkerne 23A	ABL § 105	20	Døgn	98	6.851.277	12 %	958	-3%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.377	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.688	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.057	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.552	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		3.983	1%	Boniveau og basistakst

Botilbud Gennem Bakkerne 23 A (tidl. Kastanjebo)	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.417	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 B	Gennem Bakkerne 23B	ABL § 105	12	Døgn	98	8.132.868	12 %	1.895	-1%	Basistakst
Botilbud Gennem Bakkerne 23 B	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		5.354	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Attruphøj	ABL § 105	28	Døgn	98	15.376.565	9,00 %	1.535	-9%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Attruphøj	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn	98	507.747		2.954	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn	98	618.764		3.265	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn	98	750.886		3.634	-3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn	98	927.780		4.129	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn	98	1.082.105		4.560	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Attruphøj	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn	98	1.237.162		4.994	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Østergadekollegiet	Østergadekollegiet	SEL § 108	8	Døgn	98	4.013.266	10 %	1.402	-4%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026
Botilbud Østergadekollegiet	Boniveau 4	SEL § 108	1	Døgn		507.747		2.821	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Østergadekollegiet	Boniveau 5	SEL § 108	1	Døgn		618.764		3.132	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Østergadekollegiet	Boniveau 6	SEL § 108	1	Døgn		750.886		3.501	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Vikingevej	ABL § 105	21	Døgn	98	7.008.590	9 %	933	-9%	Der er ændringer i Tap personale samt der er revideret i adm. Omkostningerne på tilbuddet. Basistaksten er

										således tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Vikingevej	Boniveau 1	ABL § 105	1	Døgn		143.773		1.335	-6%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Boniveau 2	ABL § 105	1	Døgn		264.975		1.674	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		1.983	-3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.352	-3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.663	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vikingevej	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.032	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Bakken §85	ABL § 105	32	Døgn	98	13.639.568	9 %	1.192	-6%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		2.242	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.611	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.922	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.291	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.786	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.217	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken §85/105	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.651	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker)	Storemosevej	SEL § 107	20	Døgn	98	12.694.766	12 %	1.774	-3%	Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker)	Boniveau 3	SEL § 107	1	Døgn		375.626		2.824	-1%	Boniveau og basistakst

Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 4	SEL § 107	1	Døgn		507.747		3.193	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 5	SEL § 107	1	Døgn		618.764		3.504	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 6	SEL § 107	1	Døgn		750.886		3.873	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 7	SEL § 107	1	Døgn		927.780		4.368	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 8	SEL § 107	1	Døgn		1.082.105		4.799	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Storemosevej 24 (tidl. Behandlingscentret Hammer Bakker	Boniveau 9	SEL § 107	1	Døgn		1.237.162		5.233	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Sonjavej A-C Huse	ABL § 105	22	Døgn	98	8.151.824	12 %	1.036	0%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 2	ABL § 105	1	Døgn		264.975		1.777	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		2.086	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.455	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.766	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.135	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.630	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.061	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej A-C Huse	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.495	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej D Huset	Sonjavej D Huset	SEL § 107	7	Døgn	98	2.494.346	12 %	996	1%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024

										flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026
Botilbud Sonjavej D Huset	Boniveau 4	SEL § 107	1	Døgn		507.747		2.415	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej D Huset	Boniveau 5	SEL § 107	1	Døgn		618.764		2.726	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej D Huset	Boniveau 6	SEL § 107	1	Døgn		750.886		3.095	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Sonjavej D Huset	Boniveau 7	SEL § 107	1	Døgn		927.780		3.590	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Løvdal	ABL § 105	30	Døgn	98	17.590.303	12 %	1.639	5%	Basistakst stiger pga. øgede omkostninger til bygninger.
Botilbud Løvdal	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		3.058	4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		3.369	3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.738	3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		4.233	3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.664	3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Løvdal	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		5.098	3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Astrupparken	ABL § 105	30	Døgn	98	8.290.350	11 %	773	-8%	Revideret i ledelsesfordelingen på tilbuddet. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Astrupparken	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		1.823	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.192	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.503	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		2.872	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.367	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		3.798	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Astrupparken	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.232	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 15	Studievej	ABL § 105	30	Døgn	98	6.084.099		567	0%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026
Botilbud Studievej 15	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		1.617	1%	Boniveau og basistakst

Botilbud Studievej 15	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		1.986	1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 15	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.297	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Studievej 15	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		2.666	2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Vesterhassing	ABL § 105	30	Døgn	98	7.444.224	11 %	694	-9%	Der er revideret i ledelsesfordelingen på tilbuddet, hvorfor basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		1.744	-3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.113	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.424	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		2.793	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.288	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		3.719	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Vester Hassing	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.153	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Ungdomshøjskolen	Ungdomshøjskolen	ABL § 105	12	Døgn	98	5.782.683	11 %	1.347	-10%	Rengøringsudgifterne på tilbuddet er nedjusteret samtidig er basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger. Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026.
Botilbud Ungdomshøjskolen	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		3.077	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Ungdomshøjskolen	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.446	-3%	Boniveau og basistakst
Botilbud Ungdomshøjskolen	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.941	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Ungdomshøjskolen	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.372	-2%	Boniveau og basistakst

Botilbud Ungdomshøjskolen	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.806	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Violen	Violen	ABL § 105	13	Døgn	98	6.010.698	11 %	1.293	-6%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026. Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger.
Botilbud Violen	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		3.023	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Violen	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.392	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Violen	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.887	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Violen	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		4.318	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Violen	Boniveau 9	ABL § 105	1	Døgn		1.237.162		4.752	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Kridsløjfen	ABL § 105	18	Døgn	98	5.878.932	11 %	913	-5%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026. Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger.
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 2	ABL § 105	1	Døgn		264.975		1.654	-2%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 3	ABL § 105	1	Døgn		375.626		1.963	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 4	ABL § 105	1	Døgn		507.747		2.332	-1%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 5	ABL § 105	1	Døgn		618.764		2.643	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 6	ABL § 105	1	Døgn		750.886		3.012	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 7	ABL § 105	1	Døgn		927.780		3.507	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Kridsløjfen	Boniveau 8	ABL § 105	1	Døgn		1.082.105		3.938	0%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Botilbud Syrenhuset	§ 107 + 108	24	Døgn	80	10.091.425	13 %	1.440	36%	Aalborg kommune ombygger i 2026 et antal boliger fra SEL §107 til SEL §108 pladser. Belægningsprocenten sænkes i ombygningsperioden fra 98% til 80%, i overensstemmelse med retningslinjerne i

										styringsaftalen, på baggrund af den forventede belægning i perioden.
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 4	§ 107 + 108	1	Døgn		507.747		2.859	13%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 5	§ 107 + 108	1	Døgn		618.764		3.170	11%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 6	§ 107 + 108	1	Døgn		750.886		3.539	9%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 7	§ 107 + 108	1	Døgn		927.780		4.034	8%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 8	§ 107 + 108	1	Døgn		1.082.105		4.465	7%	Boniveau og basistakst
Botilbud Syrenhuset	Boniveau 9	§ 107 + 108	1	Døgn		1.237.162		4.899	6%	Boniveau og basistakst
Dagtilbud Syrenhuset	Dagtilbud Syrenhuset	§ 104	24	Dag	98	2.129.130	14 %	362	56%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 1	§ 104	1	Dag		44.774		545	54%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 2	§ 104	1	Dag		66.977		635	53%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 3	§ 104	1	Dag		100.466		772	53%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne

										ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 4	§ 104	1	Dag		133.954		909	52%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 5	§ 104	1	Dag		200.565		1.181	51%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Dagtilbud Syrenhuset	Dagniveau 6	§ 104	1	Dag		267.542		1.454	51%	Ændret fra 365 betalingsdage til 250 Betalingsdage (5 dage á 50 uger) Ændres da borgerne ofte kun visiteres til enkelt dage frem for en uge
Botilbud Bakken § 107	Bo og dagtilbud § 107	ABL § 107	4	Døgn	98	2.132.974	11 %	1.491	-14%	Opdatering af OH udgifter, trepartsmidler fra 2024 flyttet fra Basistakst til Bopakker i 2026. Basistakst er tilpasset faktiske forventede omkostninger.
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 3	ABL § 107	1	Døgn		375.626		2.541	-8%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 4	ABL § 107	1	Døgn		507.747		2.910	-7%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 5	ABL § 107	1	Døgn		618.764		3.221	-6%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 6	ABL § 107	1	Døgn		750.886		3.590	-5%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 7	ABL § 107	1	Døgn		927.780		4.085	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 8	ABL § 107	1	Døgn		1.082.105		4.516	-4%	Boniveau og basistakst
Botilbud Bakken § 107	Boniveau 9	ABL § 107	1	Døgn		1.237.162		4.950	-3%	Boniveau og basistakst

Thisted Kommune

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Pladsantal 2026	Takstenhed	Budgetteret belægnings pct.	Budget	Anvendt overhead procentnt	Takst 2026	Ændring i procent ift. 2025	Forklaringer
Møllehuset	Møllehuset	SEL § 66, stk. 1, nr. 6	12	Døgn	95	16.788.071	13	4.403	3%	At taksten stiger for 2026 skyldes at der i taksten for 2026 er indregnet et underskud fra 2024 svarende til 369 kr.
Møllehuset	Møllehuset	SEL § 66, stk. 1, nr. 6		Time		-				
Boenheden Algade	Socialpsykiatrisk Bosted Algade	ABL § 105	14	Døgn	98			-		
Boenheden Algade	P1	ABL § 105	14	Døgn	98	-		-		Fra 2026 er laveste takst på Algade P2
Boenheden Algade	P2	ABL § 105	14	Døgn	98	8.160.635	19	1.630	4%	
Boenheden Algade	P3	ABL § 105	14	Døgn	98	9.436.159	16	1.884	3%	
Boenheden Algade	P4	ABL § 105	14	Døgn	98	10.839.235	14	2.164	2%	
Boenheden Algade	P5	ABL § 105	14	Døgn	98	12.369.863	12	2.470	1%	

Boenheden Algade	P6	ABL § 105	14	Døgn	98	14.028.044	11	2.801	1%	
Boenheden Algade	P7	ABL § 105	14	Døgn	98	15.813.777	10	3.158		Ny takst

Region Nordjylland

Region Nordjylland har beregnet en takst for det nye tilbud til unge med selvskade - Bifrost. Taksterne er beskrevet nærmere i Bilag B

Tilbud	Ydelse	Lovgrundlag	Antal pladser	Takstenhed	Budgetteret belægnings pct. 2026	Budget 2026	Anvendt overhead procent takst 2026	Takst 2026	Ændring i procent ift. 2025	Forklaringer
Aktivitets- og samværstilbud - Sødisebakke	Aktivitets- og samværsydelse	SEL § 104	32	Dag	95	7.480.400	4,62%	674	2%	
Aktivitets- og samværstilbud - Sødisebakke	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 1	SEL § 104	7	Dag	95	2.602.311	4,62%	1.072	-3%	
Aktivitets- og samværstilbud - Sødisebakke	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 2	SEL § 104	4	Dag	95	1.107.385	4,62%	798	-3%	
Aktivitets- og samværstilbud - Sødisebakke	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 3	SEL § 104	2	Dag	95	427.143	4,62%	616	-3%	
Aktivitets- og samværstilbud - Sødisebakke	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 4	SEL § 104	2	Dag	95	299.330	4,62%	432	-3%	
Autismespektrumforstyrrelser - Sødisebakke	Skovbo - Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	9	Døgn	95	26.948.708	4,62%	8.635	0%	
Autismespektrumforstyrrelser - Sødisebakke	Skovbo - Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	12	Døgn	95	26.460.716	4,62%	6.359	0%	
Autismespektrumforstyrrelser - Sødisebakke	Skovbo - Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108	3	Døgn	95	4.419.875	4,62%	4.249	0%	

Autismespektrumforstyrrelser - Sødisbakke	Skovbo - Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.635	0%	
Autismespektrumforstyrrelser - Sødisbakke	Skovbo - Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	6.359	0%	
Autismespektrumforstyrrelser - Sødisbakke	Skovbo - Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.249	0%	
Bostedet Brovst	Midlertidigt ophold (eksl. kost & vask)	SEL § 107	20	Døgn	95	29.240.016	4,62%	4.216	-2%	
Bostedet Brovst	Midlertidigt ophold (inkl. kost og vask)	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.291	-2%	
Bostedet Brovst	Længerevarende ophold (eksl. kost & vask)	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.216	-2%	
Bostedet Brovst	Længerevarende ophold (inkl. kost og vask)	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.291	-2%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	15	Døgn	96	12.116.700	4,62%	2.305	-1%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	25	Døgn	96	29.012.938	4,62%	3.312	-1%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.236	-2%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.159	-2%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	6.081	-2%	
Bostedet Hadsund	Længerevarende ophold - Takst 6	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	8.387	-2%	
Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.305	-1%	
Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.312	-1%	
Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.236	-2%	
Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.159	-2%	
Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	6.081	-2%	

Bostedet Hadsund	Midlertidigt ophold - Takst 6	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.387	-2%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	2	Døgn	95	1.516.914	4,62%	2.187	0%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	22	Døgn	95	23.972.436	4,62%	3.142	0%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.072	-1%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.003	-1%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.933	-1%	
Bostedet Kærvang	Længerevarende ophold - Takst 6	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	8.258	-1%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.187	0%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.142	0%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.072	-1%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.003	-1%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.933	-1%	
Bostedet Kærvang	Midlertidigt ophold - Takst 6	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.258	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig	ABL § 105 stk. 2	7	Døgn	95	6.120.928	4,62%	2.522	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 1	ABL § 105 stk. 2	5	Døgn	95	3.474.668	4,62%	2.004	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 2	ABL § 105 stk. 2	8	Døgn	95	7.975.853	4,62%	2.875	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 3	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	3.809	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 4	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	4.744	-1%	

Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 5	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	5.678	-1%	
Bostedet Kærvang	Ophold, almen bolig - Takst 6	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	8.013	-1%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	5	Døgn	97	3.965.896	4,62%	2.240	0%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	21	Døgn	97	23.930.386	4,62%	3.219	0%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.129	-1%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.042	-1%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.953	-1%	
Bostedet Solsiden	Længerevarende ophold - Takst 6	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	8.233	-1%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.240	0%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.219	0%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.129	-1%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.042	-1%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.953	-1%	
Bostedet Solsiden	Midlertidigt ophold - Takst 6	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.233	-1%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig	ABL § 105 stk. 2	3	Døgn	97	2.520.652	4,62%	2.373	-3%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 1	ABL § 105 stk. 2	1	Døgn	97	728.308	4,62%	2.057	-3%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 2	ABL § 105 stk. 2	4	Døgn	97	4.178.009	4,62%	2.950	-3%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 3	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	3.906	-1%	

Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 4	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	4.832	-2%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 5	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	5.758	-2%	
Bostedet Solsiden	Ophold, almen bolig - Takst 6	ABL § 105 stk. 2		Døgn		-	4,62%	8.072	-2%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	15	Døgn	95	12.025.966	4,62%	2.312	0%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	25	Døgn	95	28.795.674	4,62%	3.322	0%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	4.254	0%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	5.186	0%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	6.118	0%	
Bostedet Aars	Længerevarende ophold - Takst 6	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	8.451	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.312	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.322	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.254	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.186	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	6.118	0%	
Bostedet Aars	Midlertidigt ophold - Takst 6	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.451	0%	
Botilbud for Voksne med Døvblindhed	Længerevarende ophold	SEL § 108	14	Døgn	98	23.448.730	4,62%	4.682	-1%	
Botilbud for Voksne med Døvblindhed	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	7	Døgn	98	10.442.796	4,62%	4.171	-1%	
Botilbud for Voksne med Døvblindhed	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	11	Døgn	98	21.422.292	4,62%	5.444	-1%	

Botilbud for Voksne med Døvblindhed	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108	6	Døgn	98	17.487.087	4,62%	8.148	-1%	
Center for Sansenedsættelse	Kompenserende specialundervisning, Døvblinde	LSV § 1	1800	Styk	98	2.830.352	4,62%	1.597	620%	Takstenheden er ændret dag til styk, hvilket betyder, at kommunerne ikke opkræves 365 dage om året, men kun 50 dage, som er det præcise antal lektioner borgeren får. Den samlede udgift for et forløb er således ikke ændret.
Center for Sansenedsættelse	Kompenserende specialundervisning, Høretab	LSV § 1	2520	Styk	98	978.758	4,62%	396	-1%	
Center for Sansenedsættelse	STU, Døvblindhed - Takst 1	LUU § 2	1	Dag	95	482.178	4,62%	1.391	-1%	
Center for Sansenedsættelse	STU, Døvblindhed - Takst 2	LUU § 2	1	Dag	95	689.118	4,62%	1.987	-1%	
Center for Sansenedsættelse	STU, Høretab - Takst 1	LUU § 2	4	Dag	95	1.245.876	4,62%	898	-1%	
Center for Sansenedsættelse	STU, Høretab - Takst 2	LUU § 2	6	Dag	95	2.740.330	4,62%	1.317	-1%	
Center for Sansenedsættelse	Specialundervisning, Døvblinde	FSL § 20	6	Dag	95	4.624.157	4,62%	2.223	-1%	
Center for Sansenedsættelse	Specialundervisning, Døvblinde - Objektiv finansiering	FSL § 20	1	Styk	100	841.351	4,62%	835.050	-3%	
Center for Sansenedsættelse	Specialundervisning, Høretab - Takst 1	FSL § 20	3	Dag	95	1.347.358	4,62%	1.295	-1%	
Center for Sansenedsættelse	Specialundervisning, Høretab - Takst 2	FSL § 20	6	Dag	95	4.551.691	4,62%	2.188	-1%	
Center for Sansenedsættelse	Specialundervisning, Høretab - Objektiv finansiering	FSL § 20	1	Styk	100	966.902	4,62%	959.954	-3%	

Center for Sansenedsættelse	1A Generel rådgivning og information - Høre	SEL §§ 10-12	1	Styk	100	1.429.213	4,62%	1.429.214	0%	
Center for Sansenedsættelse	1A Generel rådgivning og information - Syn og IKT	SEL §§ 10-12	1	Styk	100	1.282.143	4,62%	1.282.143	0%	
Center for Sansenedsættelse	2A Småbørn (0-6 år) - Syn og IKT	SEL §§ 10-12	2000	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	2B Skolebørn (6-18 år) Syn og IKT	FSL § 20	900	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	2C Unge & voksne - Høre	SEL §§ 10-12	7800	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	2C Unge & voksne - Syn og IKT	SEL §§ 10-12	9800	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	2D Børn & voksne - Medicinsk-optisk øjenlidelser	SEL §§ 10-12	960	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	2E Voksne med høre-, syns- eller handikapproblemer	LSV § 1	1027	Time	95	#DIVISION/0!	4,62%	1.064	0%	
Center for Sansenedsættelse	3A Hjælpemiddelpulje - Optiske og IThjælpemidler	SEL § 112	1	Styk	100	15.143.480	4,62%	15.143.479	-1%	
Center for Sansenedsættelse	3B Hjælpemiddelpulje - Øvrige synshjælpemidler	SEL § 112	1	Styk	100	1.592.401	4,62%	1.592.400	-1%	
Center for Sansenedsættelse	3C Hjælpemiddelpulje - Uv.mat. og tek.hjælpemidler	FSL § 20	1	Styk	100	665.978	4,62%	665.978	-1%	
Den Sikrede Institution Kompasset	Anbringelse (retlig)	BL § 43, stk. 1, nr. 6, og stk. 3, jf. § 62		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Indberettes senere når finansieringsbeknægtgørelsen er offentliggøres
Den Sikrede Institution Kompasset	Anbringelse (social)	BL § 43, stk. 1, nr. 6, og stk. 3, jf. § 62		Døgn		-	4,62%	8.225	5%	Trepart 2025 har ved en fejl ikke været indregnet i budget 2025. Dertil har der ikke været indregnet budget til det reelle ledelsesbehov i

										de tidligere budgetter. Begge dele er nu justeret.
Den Sikrede Institution Kompasset	Anbringelse - Objektiv Finansiering	BL § 43, stk. 1, nr. 6, og stk. 3, jf. § 62		Styk		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Indberettes senere når finansieringsbeknedtgørelsen er offentliggøres
Den Sikrede Institution Kompasset	Specialundervisning (skolepligtig)	FSL § 20	5	Dag	90	1.290.440	4,62%	786	0%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	2	Døgn	95	6.141.142	4,62%	8.855	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	1	Døgn	95	2.146.842	4,62%	6.191	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108	13	Døgn	95	19.901.386	4,62%	4.415	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108	0	Døgn	-	-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	8.855	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	6.191	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.415	-2%	

Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Bakkebo - Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Vestergade - Længerevarende ophold	SEL § 108	6	Døgn	95	4.239.500	4,62%	2.038	-2%	
Domfældte og Kriminalitetstruede - Sødisebakke	Vestergade - Midlertidigt ophold	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.038	-2%	
Forsorgshjemmet Aas	Midlertidigt ophold	SEL § 110	17	Døgn	93	14.501.977	4,62%	2.513	-2%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Kastanien - Længerevarende ophold	SEL § 108	7	Døgn	98	16.605.048	4,62%	6.632	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Kastanien - Midlertidigt ophold	SEL § 108		Døgn		-	4,62%	6.632	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	2	Døgn	95	6.253.531	4,62%	9.017	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	2	Døgn	95	4.371.689	4,62%	6.304	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108	1	Døgn	95	1.652.744	4,62%	4.766	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisebakke	Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108	2	Døgn	95	2.701.861	4,62%	3.896	-1%	

Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108	1	Døgn	95	1.200.243	4,62%	3.461	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Længerevarende ophold - Takst 6	SEL § 108	6	Døgn	95	6.294.709	4,62%	3.026	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Længerevarende ophold - Takst 7	SEL § 108	2	Døgn	95	1.796.860	4,62%	2.591	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	9.017	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	6.304	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	4.766	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.896	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.461	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 6	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.026	-1%	
Komplekse Udviklingsforstyrrelser - Sødisbakke	Midlertidigt ophold - Takst 7	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.591	-1%	

Neurocenter Østerskoven	Rehabiliteringsophold, Erhvervet - Basistakst	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	Rehabiliteringsophold, Erhvervet - Ydelsestimetakst	-		Time		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	Rehabiliteringsophold, Medfødt - Basistakst	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	Rehabiliteringsophold, Medfødt - Ydelsestimetakst	-		Time		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	Rehabiliteringsophold, Medfødt med STU - Basistakst	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	STU, Medfødt - Basistakst	LUU § 2		Døgn		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Neurocenter Østerskoven	STU, Medfødt - Ydelsestimetakst	-		Time		-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisbakke	Bøgedal/Højbo - Ophold, almen bolig - Takst 1	ABL § 105 stk. 2	7	Døgn	95	10.803.707	4,62%	4.451	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisbakke	Bøgedal/Højbo - Ophold, almen bolig - Takst 2	ABL § 105 stk. 2	4	Døgn	95	5.231.220	4,62%	3.772	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisbakke	Bøgedal/Højbo - Ophold, almen bolig - Takst 3	ABL § 105 stk. 2	2	Døgn	95	2.295.293	4,62%	3.310	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisbakke	Bøgedal/Højbo - Ophold, almen bolig - Takst 4	ABL § 105 stk. 2	3	Døgn	95	2.962.464	4,62%	2.848	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisbakke	Bøgedal - Døgnaflastning	SEL § 84	0	Døgn	-	-	4,62%	#DIVISION/0!	#DIVISION/0!	Udgår

Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisebakke	Højbo - Ophold, almen bolig	ABL § 105 stk. 2	4	Døgn	95	4.320.553	4,62%	3.115	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisebakke	Skrænten - Ophold, almen bolig	ABL § 105 stk. 2	8	Døgn	95	9.266.155	4,62%	3.340	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisebakke	Skrænten - Ophold, almen bolig - Takst 1	ABL § 105 stk. 2	1	Døgn	95	1.956.743	4,62%	5.643	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisebakke	Skrænten - Ophold, almen bolig - Takst 2	ABL § 105 stk. 2	2	Døgn	95	2.306.020	4,62%	3.325	-1%	
Psykiatri og Udviklingshandicap - Sødisebakke	Skrænten - Ophold, almen bolig - Takst 3	ABL § 105 stk. 2	1	Døgn	95	951.859	4,62%	2.745	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 1.1	BL §§ 46, 47	10	Døgn	95	17.761.056	4,62%	5.122	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 1.2	BL §§ 46, 47	2	Døgn	95	3.914.052	4,62%	5.644	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 1.3	BL §§ 46, 47	6	Døgn	85	16.880.512	4,62%	9.068	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 2.1	BL §§ 46, 47	1	Døgn	95	1.418.765	4,62%	4.092	0%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 2.2	BL §§ 46, 47	8	Døgn	95	14.208.843	4,62%	5.122	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 2.3	BL §§ 46, 47	3	Døgn	95	6.173.252	4,62%	5.934	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse - Målgruppe 2.4	BL §§ 46, 47	7	Døgn	95	21.147.365	4,62%	8.712	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 1.1	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	4.019	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 1.2	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	4.445	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 1.3	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	8.500	-1%	

Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 2.1	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	3.600	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 2.2	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	4.019	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 2.3	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	5.063	-1%	
Specialbørnehjemmene	Døgnaflastning - Målgruppe 2.4	BL § 90 jf. SEL § 84		Døgn		-	4,62%	6.670	-2%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 1.1	BL § 32		Døgn		-	4,62%	4.855	-1%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 1.2	BL § 32		Døgn		-	4,62%	5.411	-1%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 1.3	BL § 32		Døgn		-	4,62%	8.997	-2%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 2.1	BL § 32		Døgn		-	4,62%	3.750	-1%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 2.2	BL § 32		Døgn		-	4,62%	4.855	-1%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 2.3	BL § 32		Døgn		-	4,62%	5.776	-1%	
Specialbørnehjemmene	Støtteophold - Målgruppe 2.4	BL § 32		Døgn		-	4,62%	8.528	-2%	
Særforanstaltninger - Sødisebakke	Løvhøj - Længerevarende ophold	SEL § 108	4	Døgn	96	15.231.958	4,62%	10.868	-2%	
Særforanstaltninger - Sødisebakke	Tårnbo/Tårnly - Længerevarende ophold	SEL § 108	10	Døgn	96	33.296.258	4,62%	9.502	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Aktivitets- og samværsydelse	SEL § 104	31	Dag	97	11.606.340	4,62%	1.057	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 1	SEL § 104	5	Dag	97	1.881.412	4,62%	1.063	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 2	SEL § 104	7	Dag	97	3.418.561	4,62%	1.379	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Aktivitets- og samværsydelse - Takst 3	SEL § 104	5	Dag	97	4.149.640	4,62%	2.344	-2%	

Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Bøgehuset - Anbringelse	BL §§ 46, 47	6	Døgn	95	13.577.426	4,62%	6.526	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Bøgehuset - Støtteophold	BL § 32	0	Døgn	x	-	4,62%	5.868	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Bøgehuset - Døgnaflastning	BL § 90 jf. SEL § 84	0	Døgn	x	-	4,62%	5.868	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Bøgehuset - Midlertidigt ophold	SEL § 107	0	Døgn	x	-	4,62%	5.578	0%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Anbringelse	BL §§ 46, 47	0	Døgn	x	-	4,62%	5.250	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Døgnaflastning	BL § 90 jf. SEL § 84	0	Døgn	x	-	4,62%	4.581	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Støtteophold	BL § 32	0	Døgn	x	-	4,62%	4.581	-2%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Længerevarende ophold - Takst 1	SEL § 108	2	Døgn	95	1.236.328	4,62%	1.783	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Længerevarende ophold - Takst 2	SEL § 108	2	Døgn	95	1.577.855	4,62%	2.275	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Længerevarende ophold - Takst 3	SEL § 108	2	Døgn	95	1.914.124	4,62%	2.760	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Længerevarende ophold - Takst 4	SEL § 108	3	Døgn	95	3.327.788	4,62%	3.199	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.

Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Længerevarende ophold - Takst 5	SEL § 108	3	Døgn	95	3.846.782	4,62%	3.698	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Midlertidigt ophold - Takst 1	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	1.783	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Midlertidigt ophold - Takst 2	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.275	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Midlertidigt ophold - Takst 3	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	2.760	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Midlertidigt ophold - Takst 4	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.199	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Planethuset - Midlertidigt ophold - Takst 5	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	3.698	5%	Der har ved en fejl i tidligere år ikke været indregnet løn til afdelingslederen. Den fejl er nu udbedret.
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Midlertidigt ophold	SEL § 107		Døgn		-	4,62%	5.487	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Midlertidigt ophold Takst 1	SEL § 107	0	Døgn	x	-	4,62%	4.171	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Midlertidigt ophold Takst 2	SEL § 107	0	Døgn	x	-	4,62%	5.444	-1%	

Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Midlertidigt ophold Takst 3	SEL § 107	0	Døgn	x	-	4,62%	8.148	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Længerevarende ophold	SEL § 108	0	Døgn	x	-	4,62%	5.487	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Længerevarende ophold Takst 1	SEL § 108	0	Døgn	x	-	4,62%	4.171	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Længerevarende ophold Takst 2	SEL § 108	0	Døgn	x	-	4,62%	5.444	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Længerevarende ophold Takst 3	SEL § 108	0	Døgn	x	-	4,62%	8.148	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Anbringelse	BL §§ 46, 47	11	Døgn	98	21.591.461	4,62%	5.487	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Støtteophold	BL § 32	0	Døgn	x	-	4,62%	5.868	-1%	
Tilbud for Børn og Voksne med Døvblindhed og Høretab	Ungdomshjemmet - Døgnaflastning	BL § 90 jf. SEL § 84	0	Døgn	x	-	4,62%	5.868	-1%	
Specialbørnehjemmene	Anbringelse – Målgruppe 1.4						4,62%	14.338	-1%	

Bilag A

Notat fra Jammerbugt Kommune

Toftehøj – eksisterende socialaftale tilbud

Takstberegningsgrundlaget for Toftehøj i 2026 er samlet set på 25,3 mio. kr. I forhold til 2025 udviser det en takstjustering svarende til 2,6%. Årsagen hertil skal ses i en anden forventning til borgersammensætningen i tilbuddet for 2026 set i forhold til den borgersammensætning, der var indregnet i taksterne for 2025.

Tilbuddet har pt. 8 tomme pladser, som har været vakante hele året, der er på nuværende tidspunkt ikke fastlagt nye indskrivninger. Toftehøj udbyder flere takstniveauer, således indplaceres den enkelte borger på det niveau, som matcher borgers funktionsniveau. Antallet af pladser i de forskellige niveauer for 2026 er med udgangspunkt i den kendte borgersammensætning i 4. kvartal 2025. Det betyder, at udgiftsniveauet for 2025 ikke kan sammenlignes med det forventede udgiftsniveau for 2026, da der her er forventning til en anden borgersammensætning med mindre kompleksitet – i 2025 var der udbudt 2 pladser i højeste takstgruppe, dette gør sig ikke glædende for 2026, hvorfor den tekniske gennemsnitstakst for 2026 ligger under PL på 3,1%.

På baggrund af vigende belægning gennem flere år på Toftehøj, hvor den gennemsnitlige belægningsprocent de seneste to år er helt nede på 76%, er det besluttet, at den budgetterede belægningsprocent for 2026 beregnes på 90% dette med en forventning om, at nogle af de tomme pladser bliver besat i 2026. I den forbindelse skal det oplyses, at Toftehøj i sensommeren 2025 har ansøgt Socialtilsyn Nord om en forhåndsgodkendelse af væsentlige ændringer – idet Toftehøj har til hensigt at omlægge 6 af de tomme pladser til 4 pladser efter SEL§107 samt 2 pladser til aflastning.

Nye tilbud – der ønskes optaget under Nordjysk Socialaftale

Fra 2026 ønsker Jammerbugt Kommune, at øvrige tilbud i kommunen optages under Nordjysk Socialaftale, hvilket betyder, at Botilbud Egehuset, Solkrogen, Bofællesskabet Krabben, Poppelhuset samt Samværs- og aktivitetscenter Hjortdal er anført under nye tilbud i indberetningsarket.

Alle tilbud i kommunen udbyder flere takstniveauer, således den enkelte borger indplaceres på det niveau, der matcher borgers funktionsniveau. Antallet af pladser i de forskellige niveauer for 2026 er med udgangspunkt i den kendte borgersammensætning i 4. kvartal 2025. Takstniveauerne i hvert tilbud er bygget op med en basistakst, som er ens uanset indplacering i takstgruppe – denne tillægges den borgerrettede ydelse, som er differentieret i hver takstgruppe med udgangspunkt i funktionsniveau. Overhead er ikke indregnet i basistaksten, den er beregnet som én pris, der tillægges timerne i den borgerrettede ydelse i hver takstgruppe – hvorfor borgere i takstgruppe 1 har en lavere overheadprocent af døgntaksten – sammenlignet med fx borgere indplaceret i takstgruppe 8.

Ved fremsendelse af budget 2025 til Socialtilsyn Nord blev Jammerbugt Kommune gjort opmærksom på, at der ikke var indregnet forrentning af kapital, men idet taksterne allerede var godkendt og oplyst på Tilbudsportalen – blev taksterne ikke opjusteret. Dette bevirker, at samtlige takster for 2026 er beregnet inkl. forrentning af kapital – hvilket medfører, at taksterne for 2026 i alle tilbud ligger lidt over takst 2025 PL reguleret til 2026.

Bilag B

Takster på Ungehemmet Bifrost

Region Nordjylland har udregnet et budget og en takst for Ungehemmet Bifrost.

Der vil være to takster for unge under 18 – En basistakst og en ydelsestakst (timetakst) ligesom der vil være en basistakst og en ydelsestakst (timetakst) for voksne over 18 år.

Tabel 1. Indhold i basis- og ydelsestakst

Basistakst	Ydelsestakst (timetakst)
Lønudgifter til ikke variabelt personale - Tilbudsleder - Afdelingsleder - Psykolog (ikke behandling) - Nattevagter - Sekretær/vagtplanlæger - Faglig koordinator - Pedel - Rengøring	Lønudgifter til vagtbærende personale (variabelt) - Pædagoger - Sygeplejersker - Ergoterapeut - Social- og sundhedsassistenter
Udgifter til:	Ydelsestaksten er inkl. ferie, fravær samt:
Faste omkostninger:	ATA tid – Ansigt-til-Ansigt tid:
Overhead, ejendomsomkostninger, administrationsomkostninger o.lign.	Direkte tid med borgeren BAT – Borger Administrativ Tid:

Driftsomkostninger: Både borgerrelaterede omkostninger og øvrig drift.	Administrativ tid vedr. den enkelte borger, fx dokumentation, sag supervision, intern og ekstern koordinering osv. <i>GAT – Generel Administrativ Tid:</i> Administrativ tid som ikke relaterer sig til den enkelte borger, fx pauser, personalemøder, tid til kompetenceudvikling osv.
Basistaksten er den samme uanset antal visiterede timer	Ydelsestaksten er variabel, så antallet af visiterede timer ganges med ydelsestaksten. Dertil vil der være afsat to timers borger administrativ tid pr. døgn uanset, om om borgeren visiteres til få eller mange timer.

Takster

	Unge under 18 år	Voksne over 18 år
Basistakst (90% belæg. pct.)	5.002 kr.	4.635 kr.
Ydelsestakst (90% belæg. pct.)	527 kr.	527 kr.

Sammenligning af takster

Der findes kun et begrænset antal tilbud målrettet borgere med selvskadende adfærd. I forbindelse med kommunernes behandling og efterfølgende tilsagn om etablering af et nordjysk tilbud til unge med selvskadende adfærd blev der taget udgangspunkt i Region Midtjyllands eksisterende tilbud til målgruppen – Holmstrupgård.

Konkret blev der foretaget en sammenligning med Holmstrupgårds afdeling *Lunden*, som vurderes at være det mest sammenlignelige tilbud i forhold til Ungehemmet Bifrost.

Nedenfor sammenlignes taksten for Ungehemmet Bifrost med taksten for *Lunden* ved visitation af en ung under 18 år til henholdsvis 10, 13 eller 16 timers ATA. Disse tre scenarier svarer til de eksempler, der blev fremlagt i forbindelse med kommunernes godkendelse af etableringen af Ungehemmet Bifrost. I det oprindelige oplæg var forventningen, at størstedelen af de unge ville blive visiteret til 13 timers ATA.

10 timers ATA + 2 timers BAT		
	Lunden	Bifrost
Samlet takst	10.451 kr.	11.326 kr.
Forskel		+875 kr.

13 timers ATA + 2 timers BAT		
	Lunden	Bifrost
Samlet takst	12.783 kr.	12.907 kr.
Forskel		+124 kr.

16 timers ATA + 2 timers BAT		
	Lunden	Bifrost

Samlet takst	15.071 kr.	14.488 kr.
Forskel		- 583 <i>kr.</i>



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 6.

Godkendelse af budget for Børnehus Nord 2026

2025-072748

Resumé

Aalborg Kommune fremsender hermed Børnehus Nords budget for 2026 til Den Administrative Styregruppes godkendelse. Af sagsfremstillingen fremgår et fald i kommunernes objektive finansiering til børnehuset samt en mindre takststigning ved anvendelse af tilbuddets ydelser.

Sagsfremstilling

Der er fra Aalborg Kommune fremsendt nedenstående sagsfremstilling til Den Administrative Styregruppe med henblik på godkendelse budget 2026 for Børnehus Nord.

Aalborg Kommune er driftsherre i Region Nordjylland for Børnehus Nord, som åbnede i 2013. Børnehuset henvender sig til børn og unge i alderen 0-18 år, som har været udsat for seksuelle overgreb og/eller fysisk vold, og hvor der er mistanke om det. Børnehusene har til formål at sikre en koordineret og skånsom tværfaglig indsats over for det enkelte barn og sikre en ensartet høj kvalitet i indsatsen i hele landet.

Antal sager

Sagsantallet er uændret fra 2025 til 2026 med et sagsantal på 470.

-

Budget 2026

Det samlede budget for Børnehus Nord falder med 672.000 kr. i 2026. Det skyldes primært færre udgifter til bygningsdrift.

Finansiering 2026

Driften af Børnehus Nord er dels objektiv finansieret og takstfinansieret. Den objektive finansiering falder i 2026 med 566.400 kr. I bilag fremgår fordelingen mellem de enkelte kommuner. Taksten stiger fra 7.734 kr. til 8.020 kr. svarende til en takststigning på 286 kr.

Opsamling

Der fremgår et fald i kommunernes objektive finansiering til børnehuset samt en mindre takststigning ved anvendelse af tilbuddets ydelser.

Faldet i den objektive finansiering skyldes et fald i udgifter til bygningsdrift (der blev i 2025 afsat et større beløb i forbindelse med flytning til Bisgårdsvej 14).

Takststigningen skyldes løn- og prisfremskrivning, delvis finansiering af Tværgående Understøttende Enhed (TUE) samt at der er afsat en pulje til arbejdsskadeerstatninger.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. godkender budget for Børnehus Nord 2026

Bilag:

- Børnehus Nord takst 2026
- Børnehus Nord Objektiv finansiering 2026

Beslutning:

Arne Lund Kristensen indledte punktet.

Den Administrative Styregruppe godkendte budgettet for Børnehus Nord 2026.

Børnehus Nord - budget 2026

		Budget 2025	Budget 2026	Forskel
Afdelingsleder		749.000	738.000	-11.000
Koordinator		1.441.000	1.478.000	37.000
Teknisk/adm. personale		1.373.000	1.391.000	18.000
Socialrådgiver		4.807.000	4.962.000	155.000
Psykologer		6.847.000	7.113.000	266.000
TUE-medarbejder		0	84.000	84.000
Råderum		15.000	15.000	0
Akut beredskab		15.000	15.000	0
Lønudgift i alt		15.247.000	15.796.000	549.000
Rejser og transport		72.000	74.000	2.000
Uddannelse/kurser		210.000	216.000	6.000
Lægefaglig bistand/supervision		261.000	268.000	7.000
Arbejdsskadepulje		0	157.000	157.000
Øvrig personale i alt		543.000	715.000	172.000
Inventar og IT drift		127.000	129.000	2.000
Kontorhold		43.000	43.000	0
Temadag Kommunerne		25.000	26.000	1.000
Mødeafholdelse		73.000	74.000	1.000
Øvrig drift i alt:		268.000	272.000	4.000
Rengøring		309.000	317.000	8.000
Varme		60.000	61.000	1.000
El		52.000	52.000	0
Vand. kloak og renovation		11.000	13.000	2.000
Øvrig bygningsdrift og tekniske installationer		15.000	45.000	30.000
Flytning/etableringsudgifter - 100% objektiv		1.250.000	146.000	-1.104.000
Bygningsdrift i alt:		1.697.000	634.000	41.000
Overhead		1.054.000	1.014.000	-40.000
Afskrivning		356.000	366.000	10.000
Forrentning		259.000	195.000	-64.000
Overhead mm i alt:		1.669.000	1.575.000	-94.000
Budget i alt		19.424.000	18.992.000	672.000

Objektiv finansiering		14.539.200	15.076.800
Flytning/etableringsudgifter		1.250.000	146.000
indregnet overskud/underskud		0	0
I alt til objektiv finansiering		15.789.200	15.222.800
Takstfinansiering		3.634.800	3.769.200
indregnet overskud/underskud		0	0
I alt takstfinansiering		3.634.800	3.769.200
Antal sager		470	470
Takst		7.734	8.020

Bemærkninger

Lønudgifter: Lønfremskrivning jf. P/L. Sagsantallet er uændret fra 2025 til 2026 med et sagsantal på 470. På tværs af de 5 børnehuse er der oprettet en Tværgående Understøttende Enhed (TUE) som skal understøtte ensartetheden i De Danske Børnehuse. Medarbejderen er ansat i Odensen Kommune. Børnehus Nords andel af omkostningerne hertil er 84.000 kr.

Personaleudgifter og øvrig drift: Der er afsat en pulje til arbejdsskader svarende til 1% af lønomkostningerne. Puljen skal dække løbende- og engangserstatninger.

Bygningsdrift: Ud over almindelig P/L fremskrivning er der afsat midler til vedligeholdelse af udendørsarealerne. Der er i den objektive finansiering afsat 146.000 kr. til lydisorlering af døre.

Overhead mm.: Faldet i overhead skyldes generelt genberegning af overhead i Aalborg Kommune. Forrentningsprocenten er faldet på baggrund af renteutviklingen de seneste 12 mdr. Stigningen på afskrivningerne skyldes udvidelse af de fysiske rammer efter flytning til andre lokaler i 2023.

Børnehus Nord	Budget 2026		Budget 2025		Ændring fra 2025 - 2026	
	Samlet antal 0-17 årige pr. 1/1 2025	Objektiv finansiering 2026	Samlet antal 0-17 årige pr. 1/1 2024	Objektiv finansiering 2025	Befolkningstal	Objektiv finansiering
Samlet beløb til fordeling		15.222.800		15.789.200		
Brønderslev	7.660	1.067.846	7.724	1.104.042	-64	-36.196
Frederikshavn	9.576	1.334.947	9.838	1.406.210	-262	-71.263
Hjørring	11.584	1.614.873	11.781	1.683.935	-197	-69.062
Jammerbugt	7.223	1.006.926	7.404	1.058.302	-181	-51.376
Læsø	199	27.742	205	29.302	-6	-1.560
Mariagerfjord	7.646	1.065.894	7.778	1.111.760	-132	-45.866
Morsø	3.505	488.616	3.594	513.714	-89	-25.098
Rebild	7.214	1.005.671	7.294	1.042.579	-80	-36.908
Thisted	8.095	1.128.487	8.227	1.175.939	-132	-47.452
Vesthimmerlands	6.679	931.089	6.787	970.110	-108	-39.021
Aalborg	39.817	5.550.709	39.831	5.693.307	-14	-142.598
I alt	109.198	15.222.800	110.463	15.789.200	-1.265	-566.400



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 7.

Afrapportering vedr. princip 1a: alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og prioritering af kommunale og regionale pladser

2025-072748

Resumé

Der har været nedsat en arbejdsgruppe ift. princip 1 om et mere forpligtigende og tættere samarbejde. Arbejdsgruppen er klar med en afrapportering med konkrete anbefalinger til det videre forløb, som ønskes drøftet med henblik på planlægningen af næste skridt.

Sagsfremstilling

Der har været nedsat en arbejdsgruppe vedr. princip 1 (et mere forpligtigende og tættere samarbejde). Nærmere bestemt var bestillingen, at der skulle laves et beslutningsgrundlag for Den Administrative Styregruppe ift. muligheden for, at alle tilbud, som sælger pladser, skal ind i styrings- og rammeaftalen, og at alle skal bruge standartkontrakter samt at kommunerne altid skal afsøge ledige pladser i kommunal og regional regi, før der søges private leverandører.

Arbejdsgruppen er landet på følgende anbefalinger:

Anbefaling: Indskrivning af alle tilbud, som sælger pladser, i Nordjysk Socialaftale

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, således der opnås et reelt overblik over kommunale og regionale pladser
- Styringsaftalegruppen får til opgave at justere Styringsaftalen, så de 3 kategorier i forhold til hvilke tilbud, som skal indskrives, skal slettes, og det skal i stedet fremgå, at alle kommunale og regionale tilbud, hvor Socialtilsynet fører tilsyn, skal med i socialaftalen
- Den Administrative Styregruppe beslutter, om de ønsker en passus indskrevet i Styringsaftalen om, at tilbud, som, driftskommunen vurderer, aldrig sælger pladser, kan undtages fra indskrivning i Nordjysk Socialaftale. Ønsker en kommune, at tilbud undtages, skal der i den årlige proces med indskrivning af tilbud ansøges herom.
- Der skal udarbejdes en procedure eller et rum ift. at anvende overblikket over tilbud til reel kapacitetstilpasning, således vi fast forholder os til en samlet oversigt over hvilke tilbud, der er efterspørgsel efter, og derved kan bruge de data til at tilpasse enten målgruppeniveau/ godkendelse ved Socialtilsyn Nord eller se på, om der er nogle fysiske rammer, som skal tilpasses til efterspørgslen.

Anbefaling: Forbedret overblik over kommunale og regionale pladser via ny platform

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Der nedsættes en tværkommunal arbejdsgruppe ift. opbygningen og etableringen af en platform (1-2 deltagere fra nuværende arbejdsgruppe foreslås som deltagere i det videre arbejde med platformen).
- Der skal herefter i hver kommune laves relevante administrativ, arbejdsgange vedr. forpligtelsen for de enkelte kommuner ift. at melde ændringer i forhold til ledig kapacitet ind på platformen.

Arbejdsgangene indsamles, drøftes og afstemmes fælles med henblik på at få inspiration af hinanden.

Anbefaling: Beslutning om at der altid skal bruges standartkontrakt

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle nordjyske kommuner skal anvende standartkontrakten ved køb og salg af pladser mellem hinanden og at standartkontrakt samt evt. tillæg dertil skal anvendes ved køb hos private leverandører
- Der nedsættes en arbejdsgruppe ift. at udarbejde et tillæg til standartkontrakten med afsæt i bl.a. den kontraktskabelon, som Aalborg Kommune i dag anvender

Forslag: Implementeringsgruppe

Udover ovenstående anbefalinger ønsker arbejdsgruppen at sikre sig, at de foreslåede delelementer bliver iværksat og koordineret, hvorfor det foreslås, at der nedsættes en "implementeringsgruppe", som sikrer, at anbefalingerne udmøntes i praksis, hvis Den Administrative Styregruppe godkender de foreslåede anbefalinger i nærværende afrapportering.

Implementeringsgruppen vil skulle bestå af repræsentanter fra arbejdsgruppen og evt. ligeledes deltagere fra andre arbejdsgrupper vedr. principperne, således tingene koordineres. Sekretariat for Nordjysk Socialaftale kan finde deltagere dertil med afsæt i de nuværende arbejdsgrupper – herunder geografisk spredning ift. deltagelse af forskellige kommuner samt regionen og deltagelse af såvel myndighed som udfører.

Implementeringsgruppen skal således sikre at anbefalingerne fra afrapporteringerne udmøntes. Fx at Styringsaftalegruppen får de elementer fra afrapporteringerne, som skal ind i Styringsaftalen. Eller fx at der findes de rette kompetencer i kommunerne ift. at arbejde videre med den eventuelle etablering af en digital platform vedr. ledig kapacitet. Implementeringsgruppen sikrer således udmøntning af de besluttede anbefalinger samt sikrer, at der meldes tilbage til Den Administrative Styregruppe, hvis der opstår udfordringer eller lignende.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter anbefalingerne ift. at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale
2. Drøfter anbefalingerne ift. at understøtte et bedre overblik over ledig regional og kommunal kapacitet
3. Drøfter anbefalingerne ift. brugen af standartkontrakter og justeringerne i den forbindelse
4. Drøfter forslaget vedr. en implementeringsgruppe

Bilag:

- Afrapportering ift. Princip 1a - alle tilbud i styringsaftalen, brug af standartkontrakter og altid søg kommunale og regionale pladser

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.

Vedr. første anbefaling om at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, så drøftede Den Administrative Styregruppe fordele og ulemper. Der var enighed om, at alle tilbud bør indskrives for dels at få fælles "spilleregler" og dels at sikre transparens ift. kapaciteten. Der indskrives ikke en passus vedr. undtagelser.

Vedr. anden anbefaling om at etablere en fælles it-platform, hvoraf ledig kapacitet fremgår, så blev det drøftet, at det giver mening at forsøge at finde en lavpraktisk og simpel løsning – evt. fokus på om der er ledig kapacitet og ikke nødvendigvis antal ledige pladser. Der var opbakning fra Den Administrative Styregruppe til at gå videre med dette arbejde.

Vedr. anbefalingen om at alle skal bruge standartkontrakt, så bakkede Den Administrative Styregruppe op om, at alle fremadrettet skal bruge KLs standartkontrakt samt at der udarbejdes et tillæg hertil, som kan

bruges ved køb hos private leverandører. Der var en opmærksomhed på, om man på tværs af landet kan blive mere koordinerede i indmeldinger og tilbagemeldinger vedr. ændringer til standartkontrakten. Sidstnævnte tages med i drøftelser på Koordinationsforum.

Vedr. den fjerde anbefaling om en implementeringsgruppe, så bakkede Den Administrative Styregruppe op herom.

Sekretariatet sikrer den videre fremdrift ift. ovenstående beslutninger.

AFRAPPORTERING IFT. PRINCIP 1A
- ALLE TILBUD I STYRINGSAFTALEN,
BRUG AF STANDARTKONTRAKTER
OG ALTID SØG KOMMUNALE OG
REGIONALE PLADSER



Forslag til et tættere og mere forpligtigende samarbejde

Indledning

Udgifterne til det specialiserede socialområde har i de nordjyske kommuner været støt stigende gennem flere år. Kommunerne i Nordjylland har arbejdet med at finde forklaringer på, hvorfor denne udvikling finder sted, og hvorfor de nordjyske kommuners udgiftsniveauer til det specialiserede socialområde ligger så relativt højt i forhold til resten af landet. Komponent har derfor, sammen med de nordjyske kommuner, udarbejdet en større dataanalyse, som havde sin afslutning primo 2024.

I forlængelse af Komponentanalysen er de nordjyske chefer på det specialiserede socialområde kommet med konkrete forslag til, hvordan der kan arbejdes med at bremse udgifterne på området. Dette kombineret med elementer fra Nordjysk Socialaftale 2025-2026 samt med inspiration fra arbejdet på Sjælland vedr. deres 3 fælleskommunale principper, har resulteret i, at der er udvalgt tre nordjyske fælleskommunale principper med konkrete indsatser og opgaver herunder.

Et af principperne omhandler et mere forpligtigende og tættere samarbejde – nærmere bestemt ønskes et beslutningsgrundlag for Den Administrative Styregruppe i forhold til muligheden for, at alle tilbud, som sælger pladser, skal ind i styrings- og rammeaftalen, og at alle skal bruge standartkontrakter samt at kommunerne altid skal afsøge ledige pladser i kommunal og regional regi, før der søges private leverandører.

Der blev med dette afsæt nedsat følgende arbejdsgruppe:

- Mikael Karup Haugaard, områdeleder i Hjørring – myndighed
- Anette Rødbro, myndighedsleder i Thisted – myndighed
- Lene Kalstrup, visitationschef i Aalborg Kommune – myndighed
- Bodil Holst, leder af Visitationen i Morsø Kommune – myndighed
- Kit Borup, social- og sundhedschef i Mariagerfjord Kommune – udfører og myndighed
- Marianne Hvilsom, afdelingschef i Vesthimmerland Kommune – udfører
- Lars Bundgaard Leen, centerchef Center for Livskraft i Aalborg Kommune – udfører
- Morten Aggerholm, vicekontorchef i Region Nordjylland – udfører
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i Sekretariat for Nordjysk Socialaftale – tovholder i gruppen

Arbejdsgruppen har udarbejdet forslag i forhold til:

- Indskrivning af alle tilbud i Nordjysk Socialaftale
- Udarbejdelse af bedre overblik over kommunale og regionale pladser
- Beslutning om at der altid skal bruge standartkontrakt

Under hver af disse bullets forholder arbejdsgruppen sig til, hvordan en aftale herom kan se ud og hvilke fordele og ulemper, der kan være i forhold til dette, samt hvordan vi evt. understøtter, at tingene implementeres.



Indskrivning af alle tilbud i Nordjysk Socialaftale

Praksis i dag

I Styringsaftalen fremgår det på nuværende tidspunkt, at alle tilbud, der anvendes af andre kommuner end driftsherrens kommune, som udgangspunkt, er omfattet af Nordjysk Socialaftale. I styringsaftalen fremgår 3 kategorier i forhold til indplacering af tilbud i Nordjysk Socialaftale.

Kategori 1: Tilbud, som alene anvendes af driftsherren. Disse er ikke omfattet af Nordjysk Socialaftale.

Kategori 2: Tilbud, som anvendes af en eller få andre nordjyske kommuner end driftsherren. Disse tilbud er omfattet af Nordjysk Socialaftale, men kan undtages, hvis der er indgået en aftale mellem driftskommunen og en anden eller få andre kommuner, som anvender de konkrete tilbud.

Kategori 3: Tilbud, der anvendes af andre kommuner end driftsherren, er en del af socialaftalen.

Erfaring viser, at der er en del tilbud, som sælger pladser, men hvor kategori 2 anvendes, så disse pladser ikke indskrives i Nordjysk Socialaftale.

Fremtidig praksis, hvor alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale

I kommissoriet ønskes der fremstillet argumenter i forhold til en beslutning om indskrivning af alle tilbud, som sælger blot en enkelt plads, i Nordjysk Socialaftale.

Arbejdsgruppen ønsker at udbygge dette, så der lægges op til en beslutning, om alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, således der opnås et reelt overblik over kommunale og regionale pladser med henblik på køb af hinanden samt mulighed for overblik i forhold til kapacitetstilpasning.

Det vil sige, at Styringsaftalen skal justeres, så de 3 kategorier i forhold til hvilke tilbud, som skal indskrives, skal slettes, og det skal i stedet fremgå, at alle kommunale og regionale tilbud, hvor Socialtilsynet fører tilsyn, skal med i socialaftalen.

Hvis Den Administrative Styregruppe ønsker det, kan der indskrives en passus om, at tilbud, som, driftskommunen vurderer, aldrig sælger pladser, kan undtages fra indskrivning i Nordjysk Socialaftale. Ønsker en kommune, at tilbud undtages, skal der i den årlige proces med indskrivning af tilbud ansøges herom.

Som udgangspunkt lægges der ikke op ændringer i rammeaftalebetingelserne for tilbud underlagt Nordjysk Socialaftale. Dvs. at man som kommune med indskrivningen i Nordjysk Socialaftale ikke er forpligtiget i forhold til fx nedlæggelse eller oprettelse af pladser. Forpligtigelsen gælder, lige som i dag, primært ændringer i taksten. Processen er sådan, at driftsherre melder takster ind for det kommende år. Hvis taksterne stiger med mere end pris/lønindekset, så skal det begrundes. Der er ikke sat et loft for hvor meget, den enkelte takst må stige, men hvis ikke en takststigning er tilstrækkeligt begrundet, så kan Den Administrative Styregruppe beslutte at afvise taksten. Udover regler vedr. takststigninger, så siger styringsaftalen noget om, hvad taksterne skal bestå af, hvordan de beregnes osv. Ligeledes hvordan over- og underskud håndteres, hvordan nye tilbud meldes ind og ud mv.



Fordele ved ny praksis, hvor alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale

Arbejdsgruppen vurderer, at det generelt vil være fordelagtigt at indskrive alle tilbud i Nordjysk Socialaftale.

Fordelene vurderes at være:

- Et bedre overblik over den samlede mængde rammeaftalepladser til relevante målgrupper i Nordjylland, hvorved muligheden for kommunernes kapacitetsstyring på området øges (evt. i forhold til etableringen af nye tilbud)
- Bedre mulighed for kapacitetsjustering i forhold til evt. at lukke eller åbne pladser, når alle kommuner kan se udviklingen i pladser generelt i de nordjyske kommuner
- Øget gensidig sikkerhed ved køb og salg af pladser, idet der således er faste regler i forhold til opsigelsesvarsel osv.

Ulemper ved ny praksis, hvor alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale

Selv om arbejdsgruppen vurderer, at det vil være fordelagtigt at indskrive alle tilbud i Nordjysk Socialaftale, så vil der ligeledes være ulemper herved.

Ulemperne vurderes at være:

- Hvis Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle tilbud skal indskrives i Nordjysk Socialaftale, vil enkelte kommuner opleve et merarbejde, idet der skal indskrives flere tilbud end tidligere
- Indskrivningen af alle tilbud i Nordjysk Socialaftale løser ikke hele udfordringen vedr. kapacitet på det specialiserede socialområde – dvs. for at høste gevinsterne af arbejdet med indskrivning mv., skal der være nogen, som løbende forholder sig til den viden
- Når flere kommunale tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, så ligger der heri også nogle ”bindinger” i forhold til opsigelsesvarsler, takststigninger mv. – dvs. driftsherren vil opleve mindre autonomi fx idet større takststigninger skal godkendes i Den Administrative Styregruppe

Hvad kræver dette, og hvordan får vi det til at ske i praksis

Arbejdsgruppen vurderer, at indskrivningen af alle tilbud i Nordjysk Socialaftale vil kræve en indsats fra alle de nordjyske kommuner og regionen, hvis det skal have den ønskede effekt. Derfor skal beslutningen understøttes med følgende:

- En klar beslutning i Den Administrative Styregruppe og opbakning fra alle kommunerne og regionen
- Tilpasning af kategorier i Styringsaftalen for tilbud, som skal indgå i Nordjysk Socialaftale
- Brug af samme procedure, som i dag i forhold til indmelding af tilbud til Nordjysk Socialaftale (dvs. ingen ændringer i indmeldingsproceduren – udover at flere tilbud vil skulle indmeldes) – dog en opmærksomhed på at gøre processen mindst muligt administrativ tung
- Etablering af en procedure eller et rum i forhold til at anvende overblikket over tilbud til reel kapacitetstilpasning – evt. en tættere kobling mellem socialudviklingsgruppen og styringsaftalegruppen med fokus på kapacitetstilpasning



Forbedret overblik over kommunale og regionale pladser via ny platform

Praksis i dag

Vive beskriver praksis i dag således: "Mere specifikt spurgte vi også kommunerne, hvilke muligheder de afsøger, hvis de mangler en ledig, egnet plads til en borger. Her peger kommunerne ligeledes primært på tilbud og indsatser i egen kommune. Men en relativt stor del af kommunerne siger også, at de afsøger muligheden for, at private leverandører kan oprette eller tilpasse en botilbudsplads til den pågældende borger. Først længere nede på listen kommer mulighederne for, at regioner eller andre kommuner kan hjælpe – og bundskraberen er muligheden for fælleskommunal samdrift" ([Kapacitet og efterspørgsel](#)).

Arbejdsgruppen angiver, at de først afsøger pladser i egen kommune, før de derefter søger matchning både hos andre kommuner eller private leverandører. Men når en kommune søger en plads til en borger, så sendes sagen ikke til matching i alle de nordjyske kommuner, og der mangler overblik i forhold til at få sendt til match de relevante steder kommunalt og regionalt, idet Tilbudsportalen ikke fungerer optimalt.

Man overser derfor potentielt tomme pladser i de øvrige nordjyske kommuner og hos regionen – der mangler overblik over alle pladser. I praksis betyder det, at kommunerne, hvis de ikke selv har en egnet plads, ikke får afsøgt mulige ledige pladser hos de øvrige 10 nordjyske kommuner eller Region Nordjylland, før de går til en privat leverandør.

Fremtidig praksis, hvor der etableres ny platform

I kommissoriet ønskes der fremstillet argumenter i forhold til en beslutning at der altid skal afsøges kommunale og regionale pladser før køb ved privat leverandør.

Arbejdsgruppen er enige i ideen og ønsker et bedre overblik i forhold til ledige pladser hos kommuner og Region Nordjylland samtidig med, at matchningsprocessen skal smidiggøres.

Der ses dog ikke en større værdi i et princip om, at der altid skal afsøges kommunale og regionale pladser før private. Det bærende princip bør være bedst og billigst som i dag. Det er dog væsentligt, at vi på tværs af de 11 Nordjyske Kommuner tilvejebringer så mange informationer som muligt om hvilke tilbud, som er til rådighed på tværs af kommunerne med henblik på, at vi kan hjælpe på tværs i at understøtte vores forsyningsforpligtelse på området generelt. På denne vis kan bedst og billigst sikre, vi har de rette tilbud til de rette målgrupper og borgere.

Med det afsæt foreslår arbejdsgruppen, at der forsøges lavet et nordjysk overblik i form af en digital platform, lige som KKR Sjælland tidligere har proklameret, at de ville (dog har de pauseret dette arbejde for nu). Der kan evt. hentes inspiration i "Find en Plads", men meget data vil allerede være tilgængeligt, når tilbuddene meldes ind i den Nordjyske Socialaftale. Det handler således mere om at få dette systematiseret og struktureret digitalt på en platform.

Arbejdsgruppen ser ikke Tilbudsportalen som et virksomt værktøj ind i dette og hastigheden for forandringer af Tilbudsportalen er for lav i kadence til at kunne imødegå det behov, som er, hvis vi skal opnå succes med overblik over kapaciteten på tværs af de nordjyske kommuner.



Fordele ved ny praksis, hvor der etableres ny platform

Arbejdsgruppen vurderer, at det generelt vil være fordelagtigt at skabe et bedre overblik over kommunale og regionale tilbud og pladser i form af en platform, hvor på der indmeldes ændringer i forhold til ledig kapacitet.

Fordelene vurderes at være:

- Et bedre og opdateret overblik, hvor det kan være relevant at sende en borger til matchning
- At det vil betyde, at vi oftere har forskellige pladser at vælge imellem, således rette match i højere grad sikres
- Det vil øge muligheden for at det bedste og billigste tilbud reelt vælges

Ulemper ved ny praksis, hvor der etableres ny platform

Selv om det vil være fordelagtigt at etablere en platform til indmelding af ledig kapacitet, så arbejdsgruppen vurderer, at der ligeledes vil være ulemper herved.

Ulemperne vurderes at være:

- Det vil kræve noget udviklingsarbejde i forhold til at lave en anvendelig platform – arbejdsgruppen vurderer dog, at man i kommunerne har kompetencerne til relativt simpelt at bygge denne platform op
- Der vil blive en større opgave i forhold til løbende vedligeholdelse i forhold til at melde ændringer i forhold til ledig kapacitet ind på platformen

Hvad kræver dette, og hvordan får vi det til at ske i praksis

Ovenstående forslag om etableringen af en platform, hvor kommunal og regional ledig kapacitet indmeldes, kræver følgende i forhold til at blive en realitet:

- Der skal afsættes ressourcer til opbygningen og etableringen af en platform
- Der skal i hver kommune laves relevante administrativ, arbejdsgange i forhold til forpligtelsen for de enkelte kommuner i forhold til at melde ændringer i forhold til ledig kapacitet ind på platformen



Beslutning om at der altid bruges standartkontrakt

Praksis i dag

Rammeaftaleparterne og KL har i fællesskab udarbejdet standardkontrakter til det specialiserede socialområde.

Standardkontraktens formål er at etablere et sikkert, genkendeligt og juridisk bindende fundament for samarbejdet mellem to parter i forbindelse med et konkret køb. Målet er at understøtte et godt og problemfrit samarbejde mellem køber og leverandør, samtidig med at skabe gennemsigtighed omkring indsats, pris og de gældende vilkår for begge parter.

Standardkontrakten præciserer vilkårene for både køber og leverandør ved konkrete køb, herunder betalingsfrister, opsigelsesvarsler, og efterregulering ved lukning af pladser eller tilbud.

Den Administrative Styregruppe har tiltrådt den nyeste version 2.1 af standardkontrakterne på voksenområdet d. 5. september 2024.

I praksis benyttes standartkontrakterne således af flere nordjyske kommuner, men nogle nordjyske kommuner anvender slet ikke standartkontrakterne, mens andre har lokale, tilpassede udgaver. Der er således stor variation på tværs af de nordjyske kommuner ift. brugen af standartkontrakterne.

Fremtidig praksis, hvis der altid anvendes standartkontrakt

I kommissoriet ønskes der fremstillet argumenter i forhold til en beslutning om, at alle de nordjyske kommuner altid skal bruge standartkontrakten.

Arbejdsgruppen er enige i ideen. Samtidig er der præciseringer særligt i forhold til køb ved private leverandører, som kan være relevante at få med.

Arbejdsgruppen foreslår derfor, at standartkontrakterne altid anvendes ved køb og salg mellem Region Nordjylland og de nordjyske kommuner.

I forhold til standartkontrakter til brug i forhold til de private leverandører så foreslås der arbejdet med den kontrakt, som anvendes af Aalborg Kommune, i forhold til at udarbejde et tillæg til standartkontrakten. Dvs. der under bemærkningsfeltet i standartkontrakten indskrives, at der er et tillæg til standartkontrakten.

I tillægget indskrives nogle faste elementer fra den kontraktudgave, som Aalborg Kommune samt evt. andre relevante præciseringer som kan anvendes fremadrettet – altså skærper i forhold til kontrakten. Tillægget kan der ikke rettes eller justeres i – dvs. standartkontrakten og tillægget er ikke-redigerbare.

De elementer, som lægges i tillægget til standartkontrakten, kan ligeledes bæres ind til KL med henblik på at indarbejde næste gang standartkontrakterne revideres nationalt.



Fordele ved ny praksis, hvis der altid anvendes standartkontrakt

Arbejdsgruppen vurderer, at det vil være fordelagtigt, at alle de nordjyske kommuner og Regions Nordjylland anvender standartkontrakter (dog med et tillæg til standartkontrakterne, når der købes ved private leverandører).

Fordelene vurderes at være:

- Tidsbesparelse for såvel myndighed som udfører grundet genkendelighed i kontrakterne på tværs af regionen
- Forenklede arbejdsgange når man ved hvad kontrakterne indeholder og dækker
- Gennemsigtighed i samarbejdsrelationerne – tillidsopbyggende
- Konkrete bestillinger understøttes via standartkontrakterne

Ulemper ved ny praksis, hvis der altid anvendes standartkontrakt

Arbejdsgruppen vurderer ikke, at der er mange ulemper i forbindelse med anvendelse af standartkontrakterne.

Ulemperne kunne være:

- Der vil være behov for to produkter i forhold til der skal anvendes et tillæg ved køb ved private leverandører
- Der vil ikke være mulighed for lokale tilpasninger – vi tilpasser sammen på tværs af de 11 kommuner og Region Nordjylland jf. ovenstående punkt om fremadrettet praksis
- Der vil skulle ske en oplæring, der hvor man ikke er vant til at anvende standartkontrakterne
- Man skal på tværs af kommunerne være enige om forståelsen af dele i standartkontrakterne

Hvad kræver dette, og hvordan får vi det til at ske i praksis

Ovenstående forslag om, at alle kommuner skal anvende standartkontrakterne ved køb og salg til andre nordjyske kommuner og til Region Nordjylland samt evt. brug af tillæg ved køb hos private leverandører, kræver følgende i forhold til at blive en realitet:

- Tillægget til standartkontrakten skal udarbejdes med afsæt i den kontraktskabelon, som Aalborg Kommune i dag anvender. Der skal således være mulighed for en drøftelse i gruppen af, hvorledes "bemærkningsfeltet" i standartkontrakten skal udformes.
- Der skal sikres implementering i alle de nordjyske kommuner



Anbefaling fra arbejdsgruppen

Med afsæt i de nu beskrevne fordele og ulemper, angives her arbejdsgruppen konkrete anbefalinger til næste skridt i forhold til hver af delopgaverne.

Anbefaling: Indskrivning af alle tilbud, som sælger pladser, i Nordjysk Socialaftale

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle tilbud indskrives i Nordjysk Socialaftale, således der opnås et reelt overblik over kommunale og regionale pladser
- Styringsaftalegruppen får til opgave at justere Styringsaftalen, så de 3 kategorier i forhold til hvilke tilbud, som skal indskrives, skal slettes, og det skal i stedet fremgå, at alle kommunale og regionale tilbud, hvor Socialtilsynet fører tilsyn, skal med i socialaftalen.
- Den Administrative Styregruppe beslutter, om de ønsker en passus indskrevet i Styringsaftalen om, at tilbud, som, driftskommunen vurderer, aldrig sælger pladser, kan undtages fra indskrivning i Nordjysk Socialaftale. Ønsker en kommune, at tilbud undtages, skal der i den årlige proces med indskrivning af tilbud ansøges herom.
- Der skal udarbejdes en procedure eller et rum i forhold til at anvende overblikket over tilbud til reel kapacitetstilpasning, således vi fast forholder os til en samlet oversigt over hvilke tilbud, der er efterspørgsel efter, og derved kan bruge de data til at tilpasse enten målgruppeniveau/ godkendelse ved Socialtilsyn Nord eller se på, om der er nogle fysiske rammer, som skal tilpasses til efterspørgslen.

Anbefaling: Forbedret overblik over kommunale og regionale pladser via ny platform

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe nedsætter tværkommunal arbejdsgruppe ift. opbygningen og etableringen af en platform (1-2 deltagere fra nuværende arbejdsgruppe foreslås som deltager i det videre arbejde med platformen).
- Der skal herefter i hver kommune laves relevante administrativ, arbejds gange i forhold til forpligtelsen for de enkelte kommuner i forhold til at melde ændringer i forhold til ledig kapacitet ind på platformen. Arbejdsgangene indsamles, drøftes og afstemmes fælles med henblik på at få inspiration af hinanden.

Anbefaling: Beslutning om at der altid skal bruges standartkontrakt

Arbejdsgruppen anbefaler følgende konkrete næste skridt:

- Den Administrative Styregruppe beslutter, at alle nordjyske kommuner skal anvende standartkontrakten ved køb og salg af pladser mellem hinanden samt at standartkontrakt samt evt. tillæg dertil skal anvendes ved køb hos private leverandører.
- Der nedsættes en arbejdsgruppe i forhold til at udarbejde et tillæg til standartkontrakten med afsæt i den kontraktskabelon, som Aalborg Kommune i dag anvender



Implementeringsgruppe ift. de foreslåede delelementer

Arbejdsgruppen ønsker at sikre sig, at de foreslåede delelementer bliver iværksat og koordineret, hvorfor det foreslås, at der nedsættes en "implementeringsgruppe", som sikrer, at anbefalingerne udmøntes i praksis, hvis Den Administrative Styregruppe godkender de foreslåede anbefalinger i nærværende afrapportering.

Implementeringsgruppen vil skulle bestå af repræsentanter fra arbejdsgruppen og evt. ligeledes deltagere fra andre arbejdsgrupper vedr. principperne, således tingene koordineres. Sekretariat for Nordjysk Socialaftale kan finde deltagere dertil med afsæt i de nuværende arbejdsgrupper – herunder geografisk spredning ift. deltagelse af forskellige kommuner samt regionen og deltagelse af såvel myndighed som udfører.

Implementeringsgruppen skal således sikre at anbefalingerne fra afrapporteringerne udmøntes. Fx at Styringsaftalegruppen får de elementer fra afrapporteringerne, som skal ind i Styringsaftalen. Eller fx at der findes de rette kompetencer i kommunerne ift. at arbejde videre med den eventuelle etablering af en digital platform vedr. ledig kapacitet. Implementeringsgruppen sikrer således udmøntning af de besluttede anbefalinger samt sikrer, at der meldes tilbage til Den Administrative Styregruppe, hvis der opstår udfordringer eller lignende.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 8.

Afrapportering vedr. princip 2a: Afstemning af serviceniveau

2025-072748

Resumé

Der har været nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde med princip 2a om afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud.

Arbejdsgruppen er klar med en afrapportering med konkrete anbefalinger til det videre forløb, som ønskes drøftet i forretningsudvalget, før det skal dagsordenssættes til Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Der har været nedsat en arbejdsgruppe til at arbejde med princip 2a (afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud). Nærmere bestemt var bestillingen, at den aktuelle praksis for samarbejde mellem myndighed og driftsherre skulle undersøges, samt undersøge hvordan større tydelighed i bestillinger fra myndighed, og gennemsigtighed i ydelser og takster kunne understøttes.

Arbejdsgruppen har valgt at præsentere en række anbefalinger, der overordnet set har til formål at styrke gennemsigtigheden i samarbejdet mellem myndighed og leverandør. Dette valg udspringer af en erkendelse af, at mange af de udfordringer, som kommunerne har peget på i deres tilbagemeldinger, netop handler om manglende klarhed og fælles forståelse – både i forhold til bestillinger, status og leverancer.

Ved at fokusere på gennemsigtighed som et gennemgående princip, skabes et fundament, der indirekte understøtter de to sidste punkter i kommissoriet: tydelige bestillinger og gennemsigtighed i takster og indsatser.

Arbejdsgruppen er landet på følgende anbefalinger:

- Anbefaling om at der udarbejdes et fælles værktøj til understøttelse af dialogen mellem myndighed og leverandør ift. bestillingen.
- Anbefaling om iværksættelse af et fælles værktøj til samarbejde mellem myndighed og leverandør ift. krav til status.
- Anbefaling om iværksættelse af en række prøvehandling ift. udvikle og afprøve dialogværkøjet af hvad angår best-practice ift. bestillinger, status og levering af det aftalte
- Anbefaling om udarbejdelse af et koncept, som tydeliggøre parternes roller, ansvar, opgaver og kompetencer (myndighed, leverandør, borger) i.
- Anbefaling omkring begrebsafklaring omkring "tid". Øget gennemsigtighed ift. forståelsen af ATA tid, BRT tid m.fl..

Alle anbefalinger lægger op til en opfølgende proces, hvor de enkelte anbefalinger udmøntes konkret, og ligeledes koordineres i samråd med de øvrige arbejdsgrupper jf. forslag om implementeringsgruppen under punkt 3.

Forretningsudvalget anbefaler over for Den Administrative Styregruppe, at arbejdsgruppens afrapportering tages til efterretning, samt at anbefalingerne godkendes til videre udmøntning.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter anbefalingerne fra arbejdsgruppen
2. Tager arbejdsgruppens afrapportering tages til efterretning
3. Godkender at anbefalingerne sendes til videre udmøntning.

Bilag:

- Afrapportering (DAS)

Beslutning:

Arbejdsgruppens afrapportering blev drøftet og taget til efterretning.

Anne Krøjer bemærkede, at det er vigtigt at have fokus på samspillet med kommunernes fagsystemer ift. hvilke krav der stilles ift. de værktøjer, som skal udvikles. Ligeledes, at det kan være relevant at præcisere, at VUM 2.0 er obligatorisk.

Martin Bjørn bemærkede, at der kan være elementer af arbejdsgruppens anbefalinger, som kan blive overhalet af en national takstmodel, og det kan være relevant, at afvente en afgørelse herpå før udmøntningen af anbefalingerne iværksættes for alvor.

Den Administrative Styregruppe godkendte anbefalingerne.



Forslag til afstemning af serviceniveau

1. Indledning

Udgifterne til det specialiserede socialområde har i de nordjyske kommuner været støt stigende gennem flere år. Kommunerne i Nordjylland har arbejdet med at finde forklaringer på, hvorfor denne udvikling finder sted, og hvorfor de nordjyske kommuners udgiftsniveauer til det specialiserede socialområde ligger så relativt højt ift. resten af landet. Komponent har derfor, sammen med de nordjyske kommuner, udarbejdet en større dataanalyse, som havde sin afslutning primo 2024.

I forlængelse af Komponentanalysen er de nordjyske chefer på det specialiserede socialområde kommet med konkrete forslag til, hvordan der kan arbejdes med at bremse udgifterne på området. Dette kombineret med elementer fra Nordjysk Socialaftale 2025-2026 samt med inspiration fra arbejdet på Sjælland vedr. deres 3 fælleskommunale principper, har resulteret i, at der er udvalgt tre indsatsområder.

Et af forslagene omhandler udarbejdelse af forslag til afstemning af serviceniveau, således der bliver bedre sammenhæng mellem bestilling og levering i botilbud (herunder gennemskuelige takster).

Udfordringsbilledet er, at indholdet i de indsatser, som købes af kommunerne, ofte er uigennemskuelige, og det kan være uklart om der er god nok afstemning mellem, hvad myndighed ønsker at købe, og hvad udfører leverer. Hvis der leveres mere eller andet end det, der ønskes købt, så bliver prisen ligeledes højere end forventet.

Der blev med dette afsæt nedsat en arbejdsgruppe, som følgende opdrag:

- Undersøge eksisterende praksis for afstemning af serviceniveau mellem myndighed og leverandør
- Undersøge erfaringer hermed fra resten af landet
- Undersøge og beskrive, hvordan myndighed kan understøtte tydelighed i bestillinger og dermed sikre, at der alene købes indsatser, som myndighed vurderer, der er behov for
- Undersøge, hvordan øget gennemsigtighed i indsatser og takster kan understøttes

Arbejdsgruppen har bestået af følgende repræsentanter fra de nordjyske kommuner og Region Nordjylland:

- Kit Borup, Social- og Sundhedschef – Mariagerfjord Kommune
- Thomas Holst, Områdeleder – Thisted Kommune
- Lis Otkjær Termansen, Funktionsleder – Rebild Kommune
- Sune Andersen, Afdelingsleder – Aalborg Kommune
- Ditte-Marie Risager, Leder – Aalborg Kommune



- Karen Marianne Vraa, Områdeleder – Hjørring Kommune
- Helle Bielefeldt Søndergaard, Vicekontorchef – Region Nordjylland
- Tommy Andersen, Chefkonsulent – Sekretariat for Nordjysk Socialaftale

2. Eksisterende praksis i Nordjylland og resten af landet

Opsummering

Der er generelt en høj grad af systematik og faglighed i modtagelse og udmøntning af bestillinger på tværs af kommuner og sektorer. VUM 2.0 og funktionsevneguiden mv. er centrale redskaber, som understøtter både planlægning, dokumentation og opfølgning. Tydelighed i bestillingen – både i formål, omfang og paragrafvalg – er afgørende for at sikre, at borgeren modtager den rette støtte, og at udfører leverer det, der er aftalt. Samarbejdet mellem myndighed og udfører styrkes af fælles sprog, klare arbejdsgange og løbende dialog.

Den beskrevne opsummering for eksisterende praksis er generelt set genkendelig hos myndighed og leverandører i resten af landet, som har været inddraget.

Praksis vedr. bestillinger

Bestillinger udfærdiges med udgangspunkt i behov og ønsker hos den konkrete borger.

Bestillinger sendes og modtages typisk via digitale fagsystemer og indeholder en beskrivelse af borgerens støttebehov og mål. Planlægningen af indsatsen sker i tæt samarbejde mellem myndighed, botilbuddet og borger, ofte gennem opstarts møder hvor mål og indsatser fastlægges.

Praksis vedr. formulering af en god bestilling

Detaljeringsgraden i bestillinger varierer i høj grad og er meget forskellige fra myndighed til myndighed. Både ift. til ydelser, formål, omfang, rammer, muligheder for genforhandling, opsigelse mv.

VUM 2.0 anvendes bredt som metodisk fundament for både bestilling og planlægning af indsatsen, og der lægges vægt på en grundig dialog og et kvalificeret match mellem borgerens behov/mål og det tilbud, der vælges.

Individuelle planer og døgnrytmeskemaer understøtter dialog og konkretisering.

Praksis vedr. status og opfølgning på det aftalte

Status udarbejdes typisk af udfører og sendes til myndighed før opfølgningsmøder. Statusnotater bygger ofte på VUM 2.0, og der er fokus på observationer og tydelig dokumentation ift. borgers



situation og/eller progression. Funktionsevneguiden anvendes som fælles fagligt sprog og vurderingsværktøj, og styrker den fælles forståelse af borgerens funktionsniveau. Leverandører oplever stor variation i ønsker til status.

På baggrund af status afholdes opfølgningsmøder med borger med henblik på at sikre, at indsatsen matcher bestillingen.

Arbejdsgruppens overvejelser

Arbejdsgruppen konstaterer, at der er en række lokale forskelle i rammevilkår og politisk/administrative beslutninger, som påvirker den eksisterende praksis for bestillinger og leverancer – eks. den måde man har indrettet sine takstniveauer på, eller hvad man kalder en status. Omvendt er der ligeledes en række metoder og praksisser, der går igen hos de fleste af parterne, herunder anvendelse af VUM 2.0, Funktionsevneguiden, Faglige Fælles Begreber mv.

Der er således en forskellighed på tværs af aktørerne, som kan komme til udtryk, når parterne indgår dialog og samarbejde omkring de konkrete borgere. Dette er en forskellighed, som arbejdsgruppen ønsker at fastholde muligheden for, da den giver aktørerne en fleksibilitet, som i sidste ende kommer borgeren til gavn. Forskelligheden skal blot understøttes, således det bliver muligt at minimere den forskel, som kan opleves ift. det bestilte eller de mål, der sættes op, og så de indsatser og ydelser, som tilbydes den enkelte borger.

Arbejdsgruppen har derfor ikke ønsket at udarbejde krav til konkret afstemning af serviceniveauet, der skal efterleves. Men i stedet kommet med forslag til en række anbefalinger, som aktørerne bør være opmærksomme på i deres koordinering og samarbejde.

3. Anbefalinger

Arbejdsgruppen har valgt at præsentere en række anbefalinger, der overordnet set har til formål at styrke gennemsigtigheden i samarbejdet mellem myndighed og leverandør. Dette valg udspringer af en erkendelse af, at mange af de udfordringer, som kommunerne har peget på i deres tilbagemeldinger, netop handler om manglende klarhed og fælles forståelse – både i forhold til bestillinger, status og leverancer.

Ved at fokusere på gennemsigtighed som et gennemgående princip, skabes et fundament, der indirekte understøtter de to sidste punkter i kommissoriet: tydelige bestillinger og gennemsigtighed i takster og indsatser.



- 1. Anbefaling om at der udarbejdes et fælles værktøj til understøttelse af dialogen mellem myndighed og leverandør ift. bestillingen. Denne anbefaling taler ind i et videre forløb.**

Der er i dag stor variation i, hvordan bestillinger formuleres og modtages, hvilket øger risiko for misforståelser og manglende sammenhæng mellem det, myndigheden ønsker at købe, og det leverandøren leverer. Arbejdsgruppen peger på, at tydelige bestillinger er afgørende for at sikre, at borgeren får den rette indsats, og at økonomien holdes inden for rammerne. Et fælles værktøj, som indeholder en række minimumskrav i forhold til form, indhold og begrebsforståelser, kan understøtte en mere struktureret og gennemsigtig dialog om bestillingen, hvor både formål, omfang, ramme og opfølgning tydeliggøres. Dette vil bidrage til bedre afstemning af serviceniveau og mindske risikoen for fejlmatch.

- 2. Anbefaling om iværksættelse af et fælles værktøj til samarbejde mellem myndighed og leverandør ift. krav til status. Denne anbefaling taler ind i et videre forløb.**

Status er centrale i opfølgningen på borgerens indsats, men praksis varierer betydeligt mellem myndighed og leverandører. Nogle steder anvendes fælles skabeloner og funktionsevneguides, mens andre oplever uklarhed om, hvad status skal indeholde. Et fælles værktøj kan sikre kvalitet i status, og samtidig styrke den faglige dialog mellem myndighed og leverandør. Det vil også understøtte en recovery-orienteret tilgang, hvor borgerens udvikling og mål bliver tydeligere og mere målbare.

- 3. Anbefaling om iværksættelse af en række prøvehandling ift. udvikle og afprøve dialogværktøjet af hvad angår best practice ift. bestillinger, status og levering af det aftalte. Denne anbefaling taler ind i et videre forløb.**

Myndighed og leverandører har i flere tilfælde allerede gjort sig erfaringer med dialogbaserede tilgange, fx gennem opstartsmøder, døgndata og fælles statusnotater. Der er dog behov for at afprøve og dokumentere, hvad der konkret virker i praksis. Prøvehandling kan skabe et fælles læringsrum, hvor myndighed og leverandør sammen undersøger, hvordan dialogen bedst understøtter en recovery-orienteret indsats og sikrer, at det aftalte, faktisk leveres. Erfaringerne herfra kan danne grundlag for bredere implementering og større fælles forståelse.

- 4. Anbefaling om udarbejdelse af et koncept, som tydeliggør parternes roller, ansvar, opgaver og kompetencer (myndighed, leverandør, borger) i. Denne anbefaling taler ind i et videre forløb.**

Opsamlingen på den eksisterende praksis i Nordjylland viser, at der i flere tilfælde opstår uklarhed om ansvarsfordelingen – særligt i grænsefladen mellem myndighedens bestilling og leverandørens udførelse. Denne uklarhed kan medføre dobbeltarbejde, fejl eller manglende opfølgning. For at styrke samarbejdet og skabe en mere sammenhængende



indsats for borgeren, er der behov for en systematisk tydeliggørelse af roller og ansvar i alle faser af processen, herunder:

- Udredning og vurdering
- Matching og valg af tilbud
- Forhandling og aftaleindgåelse
- Bestilling og opfølgning på det aftalte
- Genforhandling og justering af aftaler

En klar ansvarsfordeling vil sikre, at alle parter ved, hvem der gør hvad – og hvorfor. Det giver borgeren en mere forståelig og helhedsorienteret indsats.

I forhold til forhandlinger og genforhandlinger vurderer arbejdsgruppen, at konceptet bør indeholde:

- Tydelige rammer for sagsbehandlingstider, opsigelser, opsigelsesvarsler, forpligtelser, ansvar og opgaver

Denne struktur vil skabe gennemsigtighed, reducere risikoen for misforståelser og understøtte en effektiv og ansvarlig opgaveløsning.

5. Anbefaling omkring begrebsafklaring omkring "tid". Øget gennemsigtighed ift. forståelsen af ATA tid, BRT tid m.fl.. Denne anbefaling taler ind i et videre forløb.

Tid er en central faktor i både bestilling og levering, men begreber som ATA-tid og BRT-tid m.fl.. forstås og anvendes forskelligt. Det skaber uklarhed om, hvad der reelt er bevilget og leveret, og kan føre til uoverensstemmelser i forventninger og økonomi. En fælles begrebsafklaring vil skabe større gennemsigtighed og sikre, at tid anvendes som et meningsfuldt og sammenligneligt parameter i både planlægning og opfølgning. Det vil også understøtte en mere retvisende takststruktur og bedre styring af ressourcer.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 9.

De tre principper – status på arbejdsgrupperne mv.

2025-072748

Resumé

I 2025 og 2026 vil de tre nordjyske principper vedr. fremtidssikring af indsatsen på det specialiserede voksenalterområdet være et fast punkt på dagsordenen til Den Administrative Styregruppe. Der gives under nærværende punkt status på de igangværende arbejdsgrupper samt tidsplanen.

Sagsfremstilling

Udover de præsenterede afrapporteringer under punkt syv og otte, er der ligeledes en tredje arbejdsgruppe i gang vedr. analyse af de kommunale køb ved private leverandører samt særligt dyre enkeltsager. Denne arbejdsgruppe forventer at udsende spørgeskema til besvarelse hos kommunerne medio november 2025.

Med afsæt i de erfaringer, som indtil videre er gjort, foreslår sekretariatet, at de næste tre arbejdsgrupper/opgaver, som jf. tidsplanen skulle igangsættes i 1. og 2. kvartal 2026, ikke igangsættes endnu, da det vil være mere meningsfuldt at sætte fokus på implementeringsdelen ift. de to afrapporteringer, som er givet på nærværende møde samt lade den sidste arbejdsgruppe arbejde færdig, før der igangsættes nye grupper eller opgaver.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter status og forslaget til justeringerne i tidsplanen

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.

Den Administrative Styregruppe havde en opmærksomhed på, at dataene i analysen/afrapporteringen ikke bliver borgerhenførbare. Afrapporteringen blev foreslået værende på regionalt niveau. Sekretariatet arbejder videre med dette in mente.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 10.

Nordjysk Socialaftale 2027-2028 - afdækning af balancen mellem udbud og efterspørgsel

2025-072748

Resumé

I forbindelse med udarbejdelsen af ny socialaftale skal der laves en afdækning af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede socialområde. Sekretariatet foreslår, at der ikke laves workshop i år, men i stedet lægges der op til, at fokus bliver på de særligt komplekse borgere, samt at dette kvalificeres via de igangværende analyser vedr. eksempelvis køb ved private leverandører og særligt dyre enkeltsager samt yderligere kvalificering via input ift. den oplevede balance mellem udbud og efterspørgsel i Socialudviklingsgruppen og handicapchefgruppen på voksenområdet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af ny socialaftale skal der laves en afdækning af sammenhængen mellem udbud og efterspørgsel på det specialiserede socialområde - altså er der målgrupper, som vi er udfordret på at finde egnede pladser og tilbud til.

Tidligere har der været udsendt et større spørgeskema til kommunerne, hvorudfra balancen mellem udbud og efterspørgsmål blev vurderet. Dette, vurderede kommunerne dog, var meget ressourcetungt. De seneste år har der derfor i stedet været afholdt en workshop, hvor der er blevet udvalgt målgrupper, som der skulle særligt fokus på.

I år er situationen lidt speciel, idet der er gang i mange ting med afsæt i de tre nye principper. I den forbindelse arbejdes der med en analyse af de særligt dyre enkeltsager, køb ved private leverandører mv. Reslutatet heraf må forventes at kunne være med til at kvalificere afdækningen af balancen mellem udbud og efterspørgsel for den nye socialaftale.

Derfor foreslår sekretariatet, at der ikke laves workshop i år, men i stedet foreslås det, at fokus bliver på de særligt komplekse borgere (hvilket så kan kvalificeres med afsæt af de data, som kommer ind med afsæt i vores igangsværende arbejdsgrupper). Altså et overordnet afsæt i de borgere, som ofte har multiple udfordringer i form af et udviklingshandicap, psykiatriske diagnoser, misbrug, udadreagerende adfærd, behov for skærmning mv.

Denne målgruppe udgør ofte de særligt dyre enkeltsager, og det er ligeledes de borgere, som der er fokus på nationalt - bl.a. vil det formentlig være denne gruppe, som der evt. laves en ny boltilbudspulje til.

Sekretariatet foreslår, at dette kvalificeres yderligere via drøftelse i Socialudviklingsgruppen og handicapchefgruppen.

Forslaget har været drøftet med forretningsudvalget, og forretningsudvalget bakker op om forslaget.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter forslaget til afdækningen af balancen mellem udbud og efterspørgsel til den nye socialaftale 2027-2028

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen fremlagde forslaget i sagsfremstillingen ift. afdækning af udbud og efterspørgsel i forbindelse med Nordjysk Socialaftale 2027-2028.

Sekretariatet supplerede med, at KL vil forsøge at lave en fælles afdækning af relevante målgrupper fremover – altså udvikle et fælles spørgeskema, som kan bruges i alle KKR-områder til afdækningen af relevante målgrupper til de kommende rammeaftaler. Dvs. der kan komme noget derfra til brug for Nordjysk Socialaftale 2027-2028.

Den Administrative Styregruppe bakkede op for forslaget i sagsfremstillingen.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 11.

Afrapportering fra arbejdsgruppe vedr. målgruppen af borgere med udviklingshandicap samt multiple, komplekse udfordringer (socialaftale 25-26)

2025-072748

Resumé

I udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale 2025-2026 har det været afdækket, om der er særlige målgrupper, som det vurderes relevant at have øget fokus på. En af de målgrupper, som er udpeget i Nordjysk Socialaftale 2025-2026, er borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. En arbejdsgruppe har været nedsat og har lavet en afrapportering, som Den Administrative Styregruppe bedes drøfte og godkende.

Sagsfremstilling

En af de målgrupper, som er udpeget i Nordjysk Socialaftale 2025-2026, er borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. Af Nordjysk Socialaftale fra 2023-2024 fremgår det således at;

"På baggrund af denne afdækning vurderes der overordnet set at være sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud. Dog har afdækningen også vist, at der er behov for et øget fokus på det rette udbud af tværgående tilbud og indsatser til borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. Denne målgruppe har i mange tilfælde en problemskabende adfærd og er ofte vanskelig af placere, da de stiller særlige krav til de fysiske rammer qua behov for skærmning."

Der blev med dette afsæt nedsat følgende arbejdsgruppe:

- Line Melgaard, områdeleder i Hjørring Kommune
- Theresa Lyng Lyngdahl, afdelingsleder i Rusmiddelafsnittet i Aalborg Kommune
- Ditte-Marie Risager, leder i Voksensocialafdelingens Visitation i Aalborg Kommune
- Mette Sommer-Dahl, tilbudsleder fra Region Nordjylland
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i Sekretariat for Nordjysk Socialaftale (tovholder)

Arbejdsgruppen har haft til opgave at arbejde med følgende:

- Præcisering ift. målgruppen
- Afdækning ift. de nuværende fysiske rammer
- Tydeliggørelse af fokusområder ift. evt. kapacitetsudvidelse

Arbejdsgruppen er i deres afrapportering kommet frem til en præcisering af målgruppen og de nuværende rammer, samt at kommunerne er udfordret ift. kapaciteten af pladser i den forbindelse. Men arbejdsgruppen tænker ikke, at denne afrapportering kan stå alene ift. at planlægge en eventuel kapacitetsudvidelse. Derfor foreslås følgende:

1. Arbejdsgruppen anbefaler, at analysen vedr. særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører laves/kvalificeres på en måde, så der efterfølgende bliver muligt at vurdere på behov for kapacitet ift. både målgruppe 1 og 2 jf. afrapporteringen – sekretariatet sikrer dette
2. Arbejdsgruppen anbefaler, at når den kvantitative analyse af de særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører er færdig, så vurderes behovet for kapacitet til de to målgrupper med afsæt deri

3. Arbejdsgruppen anbefaler (hvis data understøtter, at der er behov for øget kapacitet til målgrupperne fra nærværende afrapportering), at der regnes på, hvad pladser til målgruppen koster i det private, og hvad vi evt. selv ville kunne gøre det for
4. Arbejdsgruppen anbefaler, at kommunerne hver især kigger på deres eksisterende bygningsmasse og vurderer, om der er relevante bygninger, hvor der evt. ville kunne oprettes pladser til målgrupperne samt melder tilbage, hvis de allerede har planer om at bygge til målgrupperne
5. Arbejdsgruppen støtter op, om forslaget fra arbejdsgruppen vedr. princip 1 ift. at nedsætte en implementeringsgruppe/styregruppe, som kan følge op på anbefalingerne fra denne arbejdsgruppe såvel som anbefalingerne fra de andre arbejdsgrupper vedr. principperne

Hele afrapporteringen er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter og godkender arbejdsgruppens anbefalinger

Bilag:

- Afrapportering - arbejdsgruppe vedr. borgere med udviklingshandicap og fx misbrug

Beslutning:

Den Administrative Styregruppe bakkede op om anbefalingen fra arbejdsgruppen ift., at man afventer, at analysen vedr. køb ved private leverandører mv. er færdig, og så arbejdes der videre ift. målgruppen med disse kvantitative data som supplementet til denne afrapportering.



Afrapportering for arbejdsgruppe vedr. borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv.

Indledning

I udarbejdelsen af Nordjysk Socialaftale afdækkes det, om der er særlige målgrupper, som det vurderes relevant at have øget fokus på. En af de målgrupper, som er udpeget i Nordjysk Socialaftale 2025-2026, er borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv.

Af Nordjysk Socialaftale fra 2023-2024 fremgår det således at;

”På baggrund af denne afdækning vurderes der overordnet set at være sammenhæng mellem efterspørgsel og udbud. Dog har afdækningen også vist, at der er behov for et øget fokus på det rette udbud af tværgående tilbud og indsatser til borgere med udviklingshandicap samt misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd mv. Denne målgruppe har i mange tilfælde en problemskabende adfærd og er ofte vanskelig af placere, da de stiller særlige krav til de fysiske rammer qua behov for skærmning.”

Socialudviklingsgruppen er på deres møde den 11. april kommet med input til det videre arbejde med ovenstående beskrevne målgruppe. Med afsæt heri er opgaven således præciseret ift., at der ønskes nedsat en arbejdsgruppe til at forestå det videre arbejde med målgruppen.

Der blev med dette afsæt nedsat følgende arbejdsgruppe:

- Line Melgaard, områdeleder i Hjørring Kommune
- Theresa Lyng Lyngdahl, afdelingsleder i Rusmiddelfsnittet i Aalborg Kommune
- Ditte-Marie Risager, leder i Voksensocialafdelingens Visitation i Aalborg Kommune
- Mette Sommer-Dahl, tilbudsleder fra Region Nordjylland
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i Sekretariat for Nordjysk Socialaftale (tovholder)

Arbejdsgruppen har haft til opgave at arbejde med følgende:

- Præcisering ift. målgruppen
- Afdækning ift. de nuværende fysiske rammer
- Tydeliggørelse af fokusområder i evt. kapacitetsudvidelse

Arbejdsgruppen er opmærksomme på, at der er en anden arbejdsgruppe i gang med fokus på særligt dyre enkeltsager, køb ved private leverandører og tomgangsboliger via større kvantitativ dataindsamling. Der er et vist overlap imellem nærværende gruppes opgave og den anden gruppes opgave. Nærværende arbejdsgruppe ser derfor denne afrapportering, som et mere kvalitativt indspil til den proces, der forventes at blive, når den anden arbejdsgruppe ligeledes er færdige med deres analyse, og hvor der forventes at skulle drøftes kapacitetstilpasning. Her vil nærværende arbejdsgruppes afrapportering kunne bibringe relevante perspektiver som supplement til den anden analyse.



Målgruppebeskrivelse

Arbejdsgruppen er enige om, at det er relevant at kigge på muligheden for eventuelle tilpasninger i den kommunale eller regionale kapacitet. Det gælder for to målgrupper:

1. voksne borgere (18–85+ år) med udviklingsforstyrrelser, primært autisme, kombineret med komorbide diagnoser (se bullets nedenfor)
2. voksne borgere (18–85+ år) med udviklingsforstyrrelser, primært autisme, og udviklingshæmning kombineret med komorbide diagnoser (se bullets nedenfor)

Begge målgrupper er kendetegnet ved:

- Psykiatriske lidelser (fx angst, depression, OCD, skizofreni)
- Neurologiske og genetiske syndromer, herunder FAS (Føtalt Alkohol Syndrom)
- ADHD og opmærksomhedsforstyrrelser
- Epilepsi
- Søvn- og spiseforstyrrelser
- Selvskadende og udadreagerende adfærd
- Misbrug og afhængighed
- Aggression mod omgivelser
- Omsorgssvigt
- Traumehistorik
- Personlighedsforstyrrelse
- Lav IQ (under normalområdet)

Målgruppe 1

Borgere i denne målgruppe udviser ofte en kompleks og sammensat adfærd, præget af både deres udviklingsforstyrrelse og de komorbide tilstande, de lever med. Deres adfærd er sjældent entydig, men bærer præg af en grundlæggende sårbarhed i forhold til at forstå og navigere i sociale, følelsesmæssige og kropslige sammenhænge. Mange har vanskeligt ved at afkode sociale signaler og intentioner, hvilket kan føre til misforståelser, isolation og frustration. De har typisk et stort behov for forudsigelighed og struktur, og selv små ændringer i hverdagen kan udløse stærke følelsesmæssige reaktioner, som kommer til udtryk gennem enten tilbagetrækning, selvskadende adfærd eller udadreagerende handlinger.

Adfærden er ofte præget af en lav tærskel for stress og overstimulering, hvor sensoriske indtryk – som lyd, lys, berøring eller lugt – kan opleves som voldsomme og uforståelige. Dette kan føre til angst, uro og behov for at trække sig fra fællesskaber. Mange borgere har svært ved at regulere deres følelser og impulser, hvilket kan resultere i pludselige vredesudbrud, gråd eller fysisk uro. Samtidig ses ofte en rigiditet i tankegang og adfærd, hvor gentagelser og ritualer fungerer som en måde at skabe kontrol og trykthed.



Komorbide psykiatriske lidelser som angst, depression og OCD forstærker ofte den grundlæggende utryghed og kan gøre det vanskeligt for borgeren at indgå i almindelige daglige aktiviteter. Nogle har traumehistorik og viser tegn på mistillid, vagtsomhed og undgåelsesadfærd, mens andre har oplevet omsorgssvigt, hvilket kan præge deres evne til at indgå i stabile relationer. Der kan også være en tendens til afhængighedsproblematikker, hvor misbrug af fx medicin eller alkohol bliver en måde at håndtere indre uro og smerte.

Samlet set er adfærden hos denne målgruppe præget af en høj grad af kompleksitet, hvor både udviklingsforstyrrelsen og de komorbide diagnoser spiller ind. Der er behov for en pædagogisk tilgang, der er præget af tålmodighed, struktur, relationsarbejde og en dyb forståelse for den enkelte borgers livshistorie og reaktionsmønstre.

Målgruppe 2

Borgere med både udviklingsforstyrrelser og udviklingshæmning udviser en adfærd, der er præget af betydelige kognitive begrænsninger, hvilket har stor indflydelse på deres evne til at forstå, bearbejde og reagere på omgivelserne. Udviklingshæmningen medfører typisk en lavere abstraktionsevne, begrænset begrebsforståelse og vanskeligheder med at generalisere erfaringer, hvilket gør dem særligt afhængige af konkrete, visuelle og gentagende pædagogiske metoder. Sammenlignet med borgere uden udviklingshæmning, er denne gruppe ofte mere sårbar over for krav, der overstiger deres forståelsesniveau, og de reagerer typisk med tilbagetrækning, uro eller udadreagerende adfærd, når de bliver overbelastet.

Borgere med autisme og komorbide diagnoser som angst, depression, ADHD og personlighedsforstyrrelser udviser ofte kompleks og uforudsigelig adfærd. De har typisk svært ved at udtrykke behov og følelser, hvilket kan føre til frustration og reaktioner som selvskade, udadreageren eller tilbagetrækning. Adfærden præges af ritualer og behov for kontrol, og forstyrrelser i disse mønstre kan udløse stærke følelsesmæssige reaktioner.

Mange har vanskeligheder med følelses- og impulsregulering, og reagerer voldsomt på sanseindtryk, krav eller sociale situationer, de ikke forstår. Misbrug og afhængighed kan forekomme, især hos borgere med lav impulskontrol og begrænset forståelse for konsekvenser. Adfærden kræver en pædagogisk tilgang med høj grad af struktur, ro og forståelse for den enkeltes sårbarhed.

Sammenlignet med borgere med autisme og komorbiditet uden udviklingshæmning, har denne gruppe typisk et mere begrænset selvstændighedsniveau og et større behov for guidning og støtte i hverdagen. De har ofte svært ved at overskue selv simple valg og handlinger, og deres adfærd kan fremstå barnlig, rigid eller uforståelig, hvis den ikke ses i lyset af deres kognitive funktionsniveau. Deres relationelle kompetencer er ofte svage, og de kan have svært ved at indgå i gensidige relationer, hvilket stiller store krav til personalets evne til at skabe tryk og kontinuitet.



Adfærden hos denne målgruppe er således præget af en kombination af kognitiv begrænsning, emotionel sårbarhed og psykiatrisk kompleksitet. Det kræver en pædagogisk tilgang, der er både omsorgsfuld, struktureret og individuelt tilpasset – med fokus på at skabe ro, forudsigelighed og meningsfulde relationer, hvor borgeren kan føle sig forstået og mødt på sit eget niveau.

Fælles for målgrupperne

Fælles for målgrupperne er, at borgerne typisk har medfødte eller opvækstrelaterede vanskeligheder, som påvirker deres psykiske, fysiske og kognitive udvikling. De kan have massive personlige og/eller adfærdsmæssige udfordringer og har i perioder behov for en særligt tilrettelagt socialpædagogisk indsats, der skaber stabilitet og understøtter udviklingen af nye handlekompetencer.

Borgerne har i særlig grad vanskeligheder i forhold til social interaktion. Derudover har mange af borgerne også en sensorisk sårbarhed, hvilket betyder, at borgerne kan have svært ved fx høje lyde, skarpt lys, stærke lugte og visuelle indtryk.

Borgernes kognitionsniveau og forudsætninger for uddannelse og beskæftigelse er vidt forskellige. Deres beskæftigelse består derfor af individuelt tilpasset forløb, som tager udgangspunkt i borgernes interesser støttebehov og udviklingsmuligheder. Nogle deltager i et aktivitetstilbud, og andre har faste aktiviteter og rutiner i tilbuddet. Fælles for dem alle er, at har behov for pædagogisk støtte i hverdagen.

Borgernes sensitivitet overfor sociale interaktioner og sensoriske stimuli medfører, at de har behov for at kunne deltage og trække sig efter behov. Det kan være en hjælp for disse borgere at få skabt ro omkring sig, så behovet for at følge med i alt, hvad sker omkring dem, eventuelt mindskes.

Borgerne har behov for at være i kontrol over mængden af stimuli og mulighed for at gå til og fra, så deltagelse i sociale interaktioner sker på deres egne præmisser. Det er essentielt, at de fysiske rammer tager højde for, at borgernes behov og overskud for social og sensoriske stimuli kan ændre sig. Rammerne skal være fleksible og tilpasningsdygtige, så muligheden for deltagelse i fællesskabet ikke er enten eller.

De nuværende pladser og tilbud til målgrupperne

Overordnet vurderer arbejdsgruppen, at der til målgruppe 1 (voksne borgere med udviklingsforstyrrelser, primært autisme, kombineret med komorbide diagnoser) i dag ikke eksisterer målrettede, regionale eller kommunale, nordjyske tilbud til denne målgruppe, hvorfor pladser til disse borgere købes ved private leverandører.

Ift. målgruppe 2 (voksne borgere med udviklingsforstyrrelser, primært autisme, og udviklingshæmning kombineret med komorbide diagnoser) vurderes der at være enkelte tilbud i Nordjylland til denne målgruppe. Udfordringen ift. målgruppe 2 er imidlertid, at der ikke er pladser at få i de tilbud, som eksisterer, hvorfor der igen ofte købes ved ekstern leverandør.



Konkrete tilbud til målgrupperne

Ift. målgruppe 1 benyttes i dag følgende tilbud, når der ikke købes ved private leverandører:

- Bodil Hjorts Vej 2

Ift. målgruppe 2 benyttes i dag følgende tilbud:

- Botilbuddet Gennem Bakkerne
- Behandlingscenter Hammer Bakker
- Bodil Hjorts Vej 2
- Syrenhuset
- Sødisebakke, døgntilbud

Nyetablerede eller planlagte pladser til målgruppen

Ud over ovenstående beskrevne allerede eksisterende tilbud og pladser er det politisk besluttet, at der indledes et nybyggeri, hvor der er planlagt 16 nye boliger på Sødisebakke. Det drejer sig om 16 nye skærmede boliger, som organiseres i tilbuddet for særforanstaltninger. Tilbuddet er et højt specialiseret tilbud efter SEL § 108 for borgere med udviklingshæmning og hertil yderligere udviklingsforstyrrelser, kontaktforstyrrelser udfordrende adfærd, dom, psykiatrilignende forhold osv. (dvs. vores målgruppe 2 jf. denne afrapportering). De 8 pladser bliver i form af erstatningsbyggeri, idet de afløser 8 tidligere pladser til målgruppen, mens de andre 8 pladser er ren kapacitetsudvidelse.

Ligeledes kigges der i Region Nordjylland på de eksisterende bygninger for mulige ændringer til at kunne rumme en mere skærmet målgruppe over tid.

Ligeledes har man i Hjørring Kommune valgt at bygge et solisttilbud på en større grund i Vrå. Placeringen er valgt på baggrund af, at den er skærmet men samtidig let tilgængelig. Umiddelbart er tanken ikke, at der skal placeres flere huse på grunden, men hvis det skulle blive aktuelt ude i fremtiden, kan der evt. søges om, at grunden kan benyttes hertil. Det tilbud, som er oprettet, er en flytbar bolig. Botilbudsboligen er designet med de samme høje standarder som traditionelle nybyggede boliger til helårsbeboelse. Forskellen er, at disse boliger er fleksible, flytbare og udviklet til at skabe et trygt og komfortabelt hjem for beboere i botilbud. Der er bygget et hus til borger og et hus til personale. I denne løsning kommer de til at grænse op ad hinanden, men det er muligt at flytte dem enkeltvis og evt. bruge dem som to særskilte boliger, hvis det skulle blive aktuelt. Boligerne kan løbende tilpasses borgers funktionsniveau. Husene er produceret til voksne og særligt målrettet servicelovens §108 og §107. Borger, der flytter ind i boligen, er indenfor målgruppe 2 "voksne borgere (18–85+ år) med udviklingsforstyrrelser, primært autisme, og udviklingshæmning kombineret med komorbide diagnoser".



Endelig ser man i Aalborg Kommune på den samlede bygningsmasse ift. at ændre tomme boliger til tilbud og pladser. Her kan dog ikke på nuværende tidspunkt indskrives konkrete, relevante planer ift. målgrupperne. Der kan ligeledes være planlagt yderligere byggeri til målgrupperne, som arbejdsgruppen ikke har kendskab til – dette kan med fordel undersøges nærmere, hvis der skal arbejdes med kapacitetsudvidelse for de to målgrupper, som denne afrapportering har fokus på.

Fokusområder ved eventuel kapacitetsudvidelse

Til trods for ovenstående tilbud og pladser er der en oplevelse af, at der mangler kapacitet til de to målgrupper, hvorfor det kunne være relevant at arbejde videre med etableringen af flere pladser til begge målgrupper. Hvis der skal etableres flere pladser, skal der være en opmærksomhed på at skabe pladser, som egner sig til målgrupperne. Nedenstående er derfor arbejdsgruppens bud på opmærksomhedspunkter.

Fokus ved etablering af nye pladser

Til målgruppe 1 vil det være afgørende at indtænke, at boligerne ikke bliver generet af eller synligt kan se naboer. Her kunne man forestille sig punkthuse placeret på samme lokation, men ikke side om side. For denne målgruppe er de skærmede hensyn helt afgørende.

Til målgruppe 2 vil det ligeledes være væsentligt at indtænke, at boligerne ikke bliver generet af eller synligt kan se naboer. Her kan boligerne dog som udgangspunkt godt ligge side om side, men man skal indtænke vinduer og udgange, så man ikke kan se naboen. Derudover skal lejligheder, der har vægge op imod hinanden, være godt isoleret (skal kunne isolere mod skrig, råb, kast med møbler osv.). Der skal dog maks. være ca. 10 pladser samlet.

Ift. beliggenheden af boligerne så er det væsentligt at indtænkte nærhed til relevante samarbejdspartnere (fx sygehus ift. de meget selvskadende beboere) eller sikre relevante samarbejdsaftaler med fx akutsygeplejesker.

Personalemæssigt skal man ift. begge målgrupper tænke sikkerhed og ingen skjulte vinkler omkring lejlighederne. Der skal være god plads til at arbejde med borgerne, og der skal være to udgange af lejligheden. Samtidig skal der være brede stier/gange omkring lejlighederne. Personalemæssigt er der ligeledes krav om, at de skal kunne levere en højt specialiseret indsats for begge målgrupper, og der skal være fastlagt forhøjet økonomiske budget ift. uddannelse og supervision. Samtidig skal der være et stort fokus på at forebygge arbejdsskader. Eksempelvis kan arbejdet planlægges, således det er mest muligt skånsomt for medarbejderne – dvs. fx i rul, så man ikke er for længe i et hårdt arbejdsmiljø. Kravene til personalet kan vanskeliggøre rekrutteringen. Her kan der arbejdes med fokus på en sund livsfasepolitik, hvor der tages højde for medarbejdernes muligheder og ønsker.

Inspiration fra nuværende tilbud



Der er forskellige typer af tilbud, som vi kan lade os inspirere af, hvis der skal etableres nye pladser i kommunal eller regional regi. Der er fx

Gennem Bakkerne 23A / Kastanjebo:

Her fungerer opbygningen rigtig godt, hvor borgerne bor grupper af 4 beboere og har eget fælleskøkken og lille opholdsstue pr. gruppe. Beboerne i tilbuddet inviterer ikke til sociale aktiviteter, men mere at kunne acceptere at være sammen hver for sig – dvs. opholde sig i samme rum uden yderligere interaktion end observationer. Nogle formår at trække sig ved for meget uro eller udadreagerende adfærd, andre gør ikke og skal følges i egen bolig.

Gennem Bakkerne 23B / Specialgruppen:

Her er der fine lejligheder, som ligger hver for sig. Det passer fint til målgruppen, som skal skærmes, og som ikke kan tåle at se og høre andre beboere uden overvejende risiko for voldsom adfærd til følge. Men denne opbygning uden borgers adgang til fællesrum kræver mere af personalet, og flere borgere har 1:1 støtte i deres vågne timer, da de kun kan finde tryghed (mindske voldsom adfærd), når de er sammen med personalet. Så snart personalet forlader dem, bliver de voldsomt urolige og udadreagerende/selvskadende. Det kunne måske mindskes, hvis de kunne gå til og fra et mindre fællesareal, hvor de kunne se personalet og vide, at "de er lige der og kommer snart igen".

Ulempen ved tilbuddet er, at der ingen fællesareal og ingen fælleskøkken er. Dvs. alle borgers måltider skal laves hos den enkelte beboer – også hos de beboere, som grundet overreaktioner på sansestimuli, ikke kan tåle lyden af gryder, potter og pander eller ikke kan tåle lugten af nogle ingredienser.

Nogle få borgere har tidligere været i dagtilbud, hvor de har kunnet fungere med 1 anden borger i selvvalgt aktivitet. Det er der ikke mulighed for i "Gennem Bakkerne 23B". Det er svært at arbejde med at udvikle borgers sociale kompetencer, når de ikke har rum til at øve dette.

Hobbitten:

Stort tilbud, men fordelt med grupper á 4 beboere. Lejlighederne ligger rundt om hver gruppes egen fælleskøkken / fællesstue. Alle boliger har egen have eller terrasse og er individuelt tilpasset den enkeltes ønsker.

Borgerne kan nemt finde personale lige udenfor døren, og personalet har opsyn/fører tilsyn med beboerne.

SUF Nord, Sohngårdsholmsvej:

Lejlighederne ligger fint – hver for sig på række fordelt på 2 gange, hvor der i den ene ende er et særligt stilleafsnit til borgere med lydfølsomhed. Der er stort fælleskøkken, hvor beboerne på skift må hjælpe kokken med at lave mad. Der er mulighed for socialt samvær i både stor lækker stue, og i mindre afskærmede rum, hvor nogle beboere kan spille spil, se film mv.



Der er gange mellem alle arealer, så man skal ikke ud for at finde et personale ved behov. Når man kommer ind, er der en fysisk tavle og elektronisk tavle tilknyttet app, som borger kan tilgå, så de altid ved hvilke personaler, der er tilknyttet de enkelte grupper på ethvert tidspunkt af døgnet. Der er forskellige aktivitetsrum, krea, musik, mv.

Rammerne indbyder ikke til svært udadreagerende borgere.

Arbejdsgruppens anbefalinger / konklusion

Arbejdsgruppen er enige om, at kommunerne er udfordret ift. de to beskrevne målgrupper og kapaciteten af pladser i den forbindelse. Men arbejdsgruppen tænker ikke, at denne afrapportering kan stå alene ift. at planlægge en eventuel kapacitetsudvidelse. Derfor foreslås følgende:

1. Arbejdsgruppen anbefaler, at analysen vedr. særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører laves/kvalificeres på en måde, så der efterfølgende bliver muligt at vurderes på behov for kapacitet ift. både målgruppe 1 og 2 – sekretariatet sikrer dette
2. Arbejdsgruppen anbefaler, at når den anden arbejdsgruppe er færdig med den kvantitative analyse af de særligt dyre enkeltsager og køb ved private leverandører, så vurderes behovet for kapacitet til de to målgrupper med afsæt i de kvantitative data fra analysen
3. Arbejdsgruppen anbefaler (hvis data understøtter, at der er behov for øget kapacitet til målgrupperne), at der regnes på, hvad pladser til målgruppen koster i det private, og hvad vi evt. selv ville kunne gøre det for
4. Arbejdsgruppen anbefaler, at kommunerne hver især kigger på deres eksisterende bygningsmasse og vurderer, om der er relevante bygninger, hvor der evt. ville kunne oprettes pladser til målgrupperne samt melder tilbage, hvis de allerede har planer om at bygge til målgrupperne
5. Arbejdsgruppen støtter op, om forslaget fra en af de andre arbejdsgrupper ift. at nedsætte en implementeringsgruppe/styregruppe, så kan følge op på anbefalingerne fra denne arbejdsgruppe såvel som anbefalingerne fra de andre arbejdsgrupper



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 12.

Fokusområde 1: Pårørendesamarbejde - pjece (Nordjysk Socialaftale 2025-2026)

2025-072748

Resumé

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er der et fokusområde vedr. "samskabelse af fællesskaber for borgerne," hvorunder der er et initiativ vedr. "pårørendesamarbejdet". Der har været nedsat en arbejdsgruppe, som har arbejdet med, hvordan man kunne understøtte det gode pårørendesamarbejde særligt i overgangen fra børne- til voksenområdet på det specialiserede socialområde. Arbejdsgruppen har udarbejdet en pjece til brug i overgangen fra ung til voksen, som Den Administrative Styregruppe bedes godkende.

Sagsfremstilling

I Nordjysk Socialaftale 2025-2026 er der et fokusområde vedr. "samskabelse af fællesskaber for borgerne," hvorunder der er et initiativ vedr. "pårørendesamarbejdet". Konkret står der:

Nære sociale netværk kan understøtte borgerne i deres forløb og livssituationer samt styrke deres udvikling og livskvalitet. Der kan være tale om samarbejdet med og inddragelsen af nære netværk som for eksempel familie og pårørende i det omfang, borgerne ønsker netværket involveret i deres forløb og situation. En grundig forventningsafstemning med borgere og deres netværk samt en fleksibel tilgang til metoder er afgørende.

Socialudviklingsgruppen har med afsæt i ovenstående præciseret opgaven ift. udmøntningen af ovenstående, så der skal nedsættes en arbejdsgruppe til at udarbejde guidelines/materiale vedr. det gode pårørendesamarbejde i forbindelse med overgange fx til et botilbud.

Arbejdsgruppen har bestået af repræsentanter fra såvel det specialiserede børne- og voksenområde, udfører og myndighed, regionen samt handicapråd:

- Jakob Tymm-Andersen, områdeleder på det specialiserede voksensocialområde (både myndigheds- og udføreområdet), Jammerbugt Kommune
- Kia Simoni Larsen, områdeleder (udfører), Thisted Kommune
- Bente Friis Jensen, leder af Enggården (udfører), Morsø Kommune
- Rikke Beha, børne- og familiechef fra det specialiserede børne- og ungeområde (myndighed), Hjørring Kommune
- Anja Kirk Vestergård, tilbudsleder i Region Nordjylland (udfører)
- Trine F. Johansen, Brønderslev Handicapråd
- Nanna Hjørringgaard, chefkonsulent i sekretariat for Nordjysk Socialaftale

Vedhæftet til dette punkt er forslaget til pjece, som i øvrigt planlægges udbredt via chefgrupperne på såvel det specialiserede børne- som voksenområde. Herudover planlægges pjecen præsenteret på en temadag vedr. overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde - temadagen er under planlægningen og forventes afholdt i 2. kvartal 2026.

Når pjecen er godkendt, arbejdes der på layout.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. drøfter og godkender forslaget til pjece

Bilag:

- Pjece - Pårørendesamarbejde i overgangen fra børne- til voksenområdet

Beslutning:

Henrik Aarup-Kristensen indledte punktet.

Der var i Den Administrative Styregruppe enighed om, at det er en fin og informativ pjece til brug i overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde.

Pjecen blev godkendt.

Det gode pårørendesamarbejde i overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde



**Sekretariat for
Nordjysk Socialaftale**

Indledning

I overgangen fra ung til voksen er der mange ting, som ændrer sig, og ofte er der mange spørgsmål, som man som pårørende skal tage stilling. I denne pjece giver de nordjyske kommuner og Region Nordjylland et billede af noget af det, som kan være væsentligt at være opmærksom på.

Pjecen bygger på en grundlæggende antagelse om, at pårørende spiller en helt særlig rolle for mange unge med funktionsnedsættelser – både som støtte i hverdagen, som sparringspartnere og som bærere af livshistorier, traditioner og erfaringer. Det kan være forældre, søskende, bedsteforældre eller andre nære relationer, som kender den unges interesser, styrker og udfordringer, hvorfor pårørendesamarbejdet er afgørende for at finde gode løsninger med de unge.

Pjecen skal ses som et supplement til den dialog og det samarbejde, der skal være mellem den unge, de pårørende og de kommunale og regionale fagpersoner. Dette med henblik på at understøtte balancen mellem dels de pårørendes viden og dels den unges forberedelse til mere selvbestemmelse på den bedst mulige måde, som kan lade sig gøre i det enkelte tilfælde.

Overgangen fra børne- til voksenområdet for unge med funktionsnedsættelser er forbundet med forandringer og betyder bl.a., at den unge:

- går fra at være omfattet af reglerne på børne- og ungeområdet til at være omfattet af voksenbestemmelserne i serviceloven
- kan have behov for støtte efter andre regelsæt, fx på uddannelses- eller beskæftigelsesområdet
- er myndig og skal selv tage beslutninger, medmindre den unge har givet pårørende fuldmagt til at medvirke, eller den unge har en værge
- skal forholde sig til nye områder som forsørgelse, uddannelse, beskæftigelse mm. og dermed også nye tilbud og nye fagpersoner
- oftest skifter sagsbehandler
- evt. skal skifte fra en anbringelse i børne- og ungeregi til fx botilbud

Den unges ønsker og behov bliver afgørende

Unge med handicap er en blandet gruppe unge med forskellige typer af funktionsnedsættelse fra unge med lettere, afgrænsede funktionsnedsættelser til unge med omfattende, komplekse og sammensatte funktionsnedsættelser.

Indtil den unge fylder 18 år, vil pårørende – som oftest forældrene – som udgangspunkt være en aktiv part i forberedelsen af den unges overgang, men efter det 18. år vil inddragelse af pårørende være betinget af, at den unge enten giver samtykke til de pårørendes medvirken, eller at en pårørende er beskikket som værge. Dette sker, idet den unge som myndig i udgangspunktet får de samme rettigheder, som andre voksne til at bestemme over egne forhold.

Når den unge er fyldt 18 år, vil situationen således ændre sig, så fokus først og fremmest er på den unges egne forhold og behov, frem for på familiens samlede situation. Hermed er der ligeledes ydelser for de pårørende, som ophører, når den unge fylder 18 år, mens der til gengæld er andre muligheder for støtte for den unge, som kan ansøges. Dette kan afklares med den unges sagsbehandler, som kan guide imellem de muligheder, som vil være relevante for netop jer.

Forberedelsen af overgangen

For at sikre en god overgang til voksenlivet har kommunerne en forpligtelse til at iværksætte forberedelse til overgangen, når den unge fylder 16 år. En vellykket overgang vil typisk forudsætte et tværgående og helhedsorienteret samarbejde mellem flere forskellige fagpersoner, den unge og pårørende for at sikre kontinuitet og tryghed omkring fremtiden for den unge.

I planlægning af den unges overgang til voksenlivet kan der være forskellige perspektiver på, hvilke indsatser der kan være relevante, og der kan være forskellige muligheder for, hvad der kan tilbydes på voksenområdet. Det er vigtigt, at den unge så vidt muligt inviteres med til møderne sammen med de pårørende i overgangsfasen, så den unge er med i drøftelserne om ønsker og behov og i de beslutninger, der tages.

Nye roller – bisidder, partsrepræsentant eller værgemål

Før den unge fylder 18 år, er det vigtigt at have forholdt sig til hvilken rolle, man som pårørende skal have, og her er der flere muligheder. Den rigtige løsning afhænger af den konkrete situation og den kommunale sagsbehandler kan være behjælpelig ift. at finde den

Partsrepræsentation

Én mulighed er, at den unge afgiver en erklæring om partsrepræsentation. Herefter træder partsrepræsentanten i partens – den unges – sted og overtager den unges beføjelser i forhold til myndigheden. Det vil sige, at partsrepræsentanten har beføjelse til at handle på den unges vegne, også uden at den unge selv er til stede.

rette løsning for jer.

Bisidder

En anden mulighed er, at man som pårørende kan have rollen som bisidder, der først og fremmest har en støttefunktion i forbindelse med møder med myndigheden.

Værgemål

Konkret fuldmagt

En tredje mulighed er, at der afgives en fuldmagt til en helt konkret handling, fx en fuldmagt til, at en bestemt person kan hente penge i banken for den ung

altid være afpasset det konkrete behov og vil aldrig være mere omfattende end nødvendigt.

Der findes forskellige former for værgemål – personligt værgemål, økonomisk værgemål og samværgemål. En værge kan både være en pårørende, ven eller anden person med tilknytning til den unge, eller der kan beskikkes en professionel, fast værge. I kan som pårørende ansøge om værgemål, uanset om I ønsker selv at være værge, eller om I ønsker, at andre varetager værgemålet. Har I ikke mulighed for selv at ansøge, kan ansøgningen også fremsættes af kommunen.

Den unge har ret til selv at frasige sig bestemte personer som sin værge.

Tavshedspligt og samtykke

Pårørende har ofte en helt særlig indsigt og viden i forhold til den unge og ønsker at hjælpe og støtte den unge også efter det 18. år. Samtidig er der, når den unge bliver myndig, klare regler for, hvad fagpersonalet omkring den unge må dele med de pårørende.

Fagpersonalet har tavshedspligt. Det betyder, at de som udgangspunkt ikke må dele personlige oplysninger om den unge uden samtykke. Reglerne er lavet for at beskytte den unges ret til privatliv på samme måde som for alle andre voksne.

Her er det vigtigt, at man tidligt taler om, hvem den unge ønsker, at fagpersonalet må dele oplysninger med. Det kan skrives ned i et samtykke, som kan ændres, hvis den unge ønsker det. På den måde sikres både den unges ret til selvbestemmelse og et trygt samarbejde, hvor alle parter har den nødvendige viden til at hjælpe den unge bedst muligt.

Inddragelse af pårørende kan i nogle tilfælde være dilemmafyldt, men samtidig er fagpersonalet helt klar over den væsentlige viden og de ressourcer, der er i de unges pårørende. Dialogen mellem den unge, de pårørende og fagpersonalet er derfor afgørende, så de bedste løsninger findes.

De pårørende som afgørende medspillere

Pårørende spiller en helt central rolle i overgangen til voksenlivet. Derfor bliver det væsentligt at finde ud af, hvordan samarbejdet kan fortsætte på en ny måde – hvor de pårørendes erfaringer stadig har stor betydning, selvom den unge nu er myndig.

Mange unge med handicap har, gennem hele deres opvækst, været afhængig af hjælp fra andre til fx personlig pleje, brug af hjælpemidler mv. Det har ofte været pårørende, som har taget sig af kontakten med sagsbehandler, ansøgt om hjælp og støtte og koordineret med andre forvaltninger og sektorer. Men når den unge fylder 18 år, ændres rammerne for dette.

For pårørende betyder det, at de ikke længere nødvendigvis er part eller bliver inddraget i den unges sag, hvis ikke den unge har givet samtykke til det. Det er betydelige forandringer, både for den unge og dennes pårørende, som kan give anledning til usikkerhed omkring fremtiden.

Den unges overgang til voksenlivet kan derfor være en vanskelig periode for pårørende. Det kan være svært at give slip på ansvaret og have tiltro til den unges selvstændighed. Helt instinktivt kan man have stort fokus på at beskytte den unge, og det er helt forståeligt. Man udfordres på at finde balancen mellem at selvstændiggøre den unge og samtidig være trygge ved, at den unge får den nødvendige hjælp og støtte. Det er således afgørende at skabe god dialog og inddragelse i samarbejde mellem den unge, pårørende og fagpersonerne, således

vigtig viden og omsorg for den unge kommer bedst muligt i spil under de nye rammebetingelser.

Afslutning

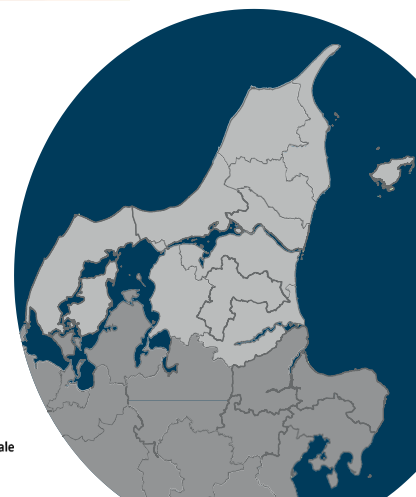
Denne pjece tegner de overordnede linjer ift. overgangen fra ung til voksen på det specialiserede socialområde. Den skal således ses som et supplement til dialogen mellem de pårørende og de kommunale og regionale fagpersoner i forbindelse med overgangen til voksenområdet på det specialiserede socialområde.

Mange botilbud og lignende har egne pjecer, der beskriver mere konkret, hvad netop de tilbyder, og hvordan de arbejder osv. Ligeledes kan der være materiale og drøftelser, som retter sig mere direkte mod netop de udfordringer, som måtte være i spil i den konkrete tilfælde. Under alle omstændigheder vil beslutninger mv. altid være en konkret, individuel vurdering.

Ligeledes kan og skal der ikke sættes spørgsmålstegn ved, at pårørende spiller en vigtig rolle i unges liv – også efter de fylder 18 år. Dette gælder ofte i endnu højere grad for unge med funktionsnedsættelser. Vi håber derfor, at pjecen kan støtte dialogen og bidrage til et trygt og tillidsfuldt samarbejde.



Sekretariat for
Nordjysk Socialaftale





Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 13.

Temadag vedr. overgang fra børneområdet til voksenområdet

Resume

Sagsfremstilling

Nedenstående er forslag til den fælles temadag vedr. overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet på det specialiserede socialområde, som forretningsudvalgene besluttede på forrige fællesmøde.

Programmet er lavet med afsæt i input fra chefgrupperne på såvel børne- og ungeområdet og voksenområdet samt socialudviklingsgruppen (der er ikke rakt ud til nogen af oplægsholderne eller lignende endnu).

- Tidspunkt: 2. kvartal 2026
- Sted: Aalborgområdet
- Formål: At styrke sammenhængen og samarbejdet i overgangen fra børne- og ungeområdet til voksensocialområdet, så de unge oplever en mere sammenhængende og meningsfuld overgang.
- Mål: At identificere barrierer og potentialer i den nuværende praksis og at udveksle konkrete erfaringer og løsninger på tværs af kommuner og områder.
- Deltagere: Chefer, ledere og nøglemedarbejdere fra det specialiserede børne/ungeområde og voksenområde og evt. beskæftigelsesområdet samt repræsentanter fra handicaprådene

Morgenbrød fra kl. 8.30

- Kl. 9.00-9.10: Velkomst ved formændene for styregruppeformændene
- Kl. 9.10-9.40: Oplæg ved fx Social- og Boligstyrelsen, om erfaringer med samarbejdsmodel omkring børn og unge med psykiske vanskeligheder (oplægsholder ikke konkretiseret endnu).
- Kl. 9.40-10.15: Et praksisnært perspektiv på overgangen fra børne- og ungeområdet til voksenområdet (oplægsholder ikke konkretiseret endnu).
- Kl. 10.15-10.30: Gruppedrøftelser
- Kl. 10.30-10.45: Pause
- Kl. 10.45-11.15: Det gode pårørendesamarbejde – præsentation af ny pjece samt perspektiver på det gode pårørendesamarbejde v. deltagere fra arbejdsgruppen, som har lavet pjecen
- Kl. 11.00-11.15: Gruppedrøftelser
- Kl. 11.15-11.45: Opsamlingsdebat – repræsentant fra børne- og voksenområdet samt pårørendeområdet (a la opsamlende paneldebat)
- Kl. 11.45-12.00: Afslutning ved formændene for styregruppeformændene

Sandwich efter temadagen

Forretningsudvalgene for Børne- og Ungeområdet, samt Voksensocialområdet bakker op om forslaget til den overordnede ramme for temadagen.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Drøfter forslag til temadag og evt. kommer med input hertil, herunder potentielle oplægsholdere.

Beslutning:

Den Administrative Styregruppe drøftede forslag til temadag, og forslag til potentielle oplægsholdere må gerne sendes til sekretariatet.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 14.

Datoer for DAS-møder 2026

2025-072748

Resumé

Der arbejdes på fastlæggelse af diverse mødefora for 2026. Sekretariatet har booket kalenderne for de nordjyske socialdirektører jf. Doodle-afstemning. Mødedatoerne bedes godkendt af Den Administrative Styregruppe.

Sagsfremstilling

Planlægningen af diverse mødefora for 2026 er i gang. Møder for den Administrative Styregruppe følger i høj grad mødekadancen for KKR.

Sekretariatet har med afsæt i en Doodle-afstemning fundet frem til følgende forslag til møder for DAS i 2026.

- Møde 1. Mandag den 23. februar kl. 12-16
- Møde 2. Fredag den 22. maj kl. 9-13
- Møde 3. Mandag den 17. august kl. 12-16
- Møde 4. Fredag den 23. oktober kl. 9-13
- Møde 5. Fredag den 18. december kl. 9-13

Møderne er allerede booket i socialdirektørenes kalendere.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Godkender datoerne for DAS-møder for 2026

Beslutning:

Godkendt.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 15.

Orientering om rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025

2025-072748

Resume

Den Administrative Styregruppe orienteres om forslag til rammeaftalesekretariatets budget for 2026 samt forventet regnskab for 2025.

Sagsfremstilling

Forventet regnskab 2025

Sekretariatets forventede regnskab for 2025 viser et mindre forbrug på 386.000 kr. Dog mangler der eksempelvis at blive betalt for fælles temadag (sammen med Midt og Syd) vedr. kontraktforhandling, hvor der deltog 125 personer fra de tre regioner. Det endelige regnskab forventes klar på førstkommande møde i FU i 2026.

Forretningsudvalget anbefaler, at overskuddet overføres til budget 2026.

Budget 2026

Budgetposterne for 2026 er i det store hele overført fra 2025.

Rammeaftalesekretariatet skal pr. 1. februar 2026 flytte lokale til en anden lokation under Aalborg Kommune, og den konkrete husleje for det nye lejemål er ukendt, og dermed fastholdt i budgettet.

Med udgangspunkt i budgettet for 2025 er der allerede nu en række aktiviteter i pipeline. Aktiviteterne relaterer sig bl.a. til udmøntning af Nordjysk Socialaftale for 2025-2026, samt øvrige aktiviteter, som har relevans for det specialiserede socialområde, herunder det videre arbejde med udvikling- og implementering af de nordjyske principper (og afledte aktiviteter i denne sammenhæng).

Forretningsudvalget har tidligere ønsket, at der i budgettet indarbejdes en buffer (i budgetforslaget angivet som "FU godkendte initiativer), som kan anvendes til aktiviteter, der endnu ikke er besluttet eller planlagte. Tidligere har bl.a. Komponentanalysen været finansieret herfra. Bufferen er videreføres til budgettet for 2026 og opjusteres til 475.000 kr.

I tillæg til ovenstående aktiviteter forventer sekretariatet, at der skal bruges midler til udvikling af en fælles database med henblik på løbende opfølgning på ledig kapacitet i Nordjylland. Det forventes ligeledes, at der skal udvikles et fælles it-baseret indberetningssystem, som skal understøtte og digitalisere indberetningen af taksterne for hvert år. Der er endnu ikke udarbejdet konkrete beskrivelser af de to projekter, og dermed heller ikke estimater på de økonomiske omkostninger hertil.

Forretningsudvalget anbefaler, at Den Administrative Styregruppe tager budgetforslag 2026 til efterretning, og over KKR Nordjylland indstiller til at budgetforslaget godkendes.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager budgetforslag 2026 til efterretning
2. Overfor KKR indstiller til at budget 2026 godkendes
3. Tager forventet regnskab for 2025 til efterretning

Bilag:

- Foreløbig regnskab 2025 og budget 2026 - Social

Beslutning:

Den Administrative Styregruppe tog orientering til efterretning.

Sekretariat for Nordjysk Socialaftale: Foreløbig regnskab 2025 og budget 2026

	Budget 2025		Regnskab 2025		Budget 2026	
Poster	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter	Udgifter	Indtægter
Indkrævet hos kommunerne		2,063,543.75		2,063,543.75		2,137,831.33
Overført overskud		245,955.30		245,955.30		386,532.39
Husleje	47,234.24		45,328.04		48,283.83	
Løn	1,548,423.99		1,544,938.70		1,604,167.25	
IT, tele, licenser og abonnementer	37,502		43,294.56		37,502	
HR, intern service og økonomiopfølgning (Aalborg Kommune)	70,000		70,000		70,000	
Administrationsudgifter og kontorhold	12,000		7,865.25		12,000	
Mødeafholdelse	25,000		4,391.00		25,000	
Transport, kørsel og parkering	27,880		34,857.66		27,880	
Deltagelse i kurser, konferencer og efteruddannelse	45,000		14,415.00		45,000	
Afholdelse af arrangementer	80,000		0		80,000	
Udmøntning af Nordjysksocialaftale	100,000		99,241.45		100,000	
FU godkendte initiativer	300,000		58,635.00		474.530,64	
I alt	2,293,040.23	2,309,499.05	1,922,966.66	2,309,499.05	2,524,363.72	2,524,363.72
Overskud/underskud	16,458.82		386,532.39		0	

*Lønbudgettet til 2025 er udregnet efter det statslige lønindeks på 3,6%.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 16.

Orientering vedr. temadag om inddragelse af civilsamfund den 3. okt.

2025-072748

Resumé

Som udmøntning af fokusområde 1 i Nordjysk Socialaftale 2025-2026 vedr. samskabelse af fællesskaber for borgerne herunder initiativet omkring inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer har der været afholdt temadag den 3. oktober 2025. Temadagen forløb planmæssigt. Den Administrative Styregruppe bedes tage orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Den 3. oktober 2025 blev der på Hobro Idrætscenter af de nordjyske kommuner og Region Nordjylland afholdt en temadag, hvor der var fokus på, hvordan vi kan blive bedre til at få øje på de muligheder, kompetencer og ressourcer, der er i civilsamfundet, således dette kan supplere kommunale og regionale indsatser. Temadagen var udmøntningen af fokusområde 1 i Nordjysk Socialaftale 2025-2026 vedr. samskabelse af fællesskaber for borgerne herunder initiativet omkring inddragelse af frivillige kræfter og civilsamfund samt brugen af peer-to-peer.

Temadagen tog afsæt i, at der gennem de seneste år været fokus på, hvordan de fagprofessionelle kan være med til at understøtte meningsfulde fællesskaber fx ved at inddrage civilsamfundet via gruppeforløb for borgerne. Dette kunne være gennem peer-to-peer-tænkningen, hvor borgerne møder ligesindede, som har stået i eller står i nogle af de samme udfordringer, som de selv gør. Det kan være med til at skabe håb og en anden form for forståelse af ikke at være alene med sine udfordringer.

På temadagen var der oplæg fra Silkeborg kommune og Selvhjælp Silkeborg, Aalborg Kommune, Frederikshavn Kommune og Ungdommens Røde Kors. Via oplæggene blev der givet inspiration til arbejdet med fokus på frivillige kræfter, civilsamfund mv. Herudover var der fokus på erfaringsudveksling samt refleksion med afsæt i oplæggene, således der kan arbejdes videre med at sikre den bedst mulige indsats i egen kommune.

Der var samlet ca. 55 deltagere fra de nordjyske kommuner, og temadagen forløb planmæssigt.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. tager orienteringen til efterretning

Beslutning:

Orienteringen blev taget til efterretning.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 17.

Orientering om analyse af rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026

2025-072748

Resume

Den Administrative Styregruppe orienteres om en analyse udarbejdet af Social- og Boligstyrelsen vedr. rammeaftalerne for 2025-2026.

Sagsfremstilling

Social- og Boligstyrelsen kan på baggrund af analyse af rammeaftalerne konkludere, at rammeaftalerne på det sociale område for 2025-2026 overordnet set opfylder de krav, der fremgår af rammeaftalebekendtgørelsen. Styrelsen har dog gjort en række iagttagelser i forbindelse med analysen af rammeaftalerne, som dels vedrører overholdelse af de krav der stilles til rammeaftalerne i bekendtgørelsen, og dels vedrører det faglige indhold i rammeaftalerne.

A) Manglende kapacitet til specifikke målgrupper

Styrelsen fremhæver, at der på tværs af regionerne fortsat er udfordringer med at finde egnede tilbud til borgere med komplekse problemstillinger, herunder:

Børn, unge og voksne med udviklingshandicap, misbrug, psykiatriske udfordringer, udadreagerende adfærd og dobbeltdiagnoser.

Styrelsen bemærker, at disse kapacitetsudfordringer har været gennemgående i de seneste fire rammeaftaler, og at der derfor er behov for fortsat tæt opfølgning og strategisk udvikling af tilbudsviften.

Der bør arbejdes med fleksible og tværgående tilbud, som kan rumme komplekse målgrupper, samt med satellittilbud og skærmning.

B) Behov for ensartet og gennemsigtig kapacitets- og økonomidata

Styrelsen bemærker, at flere regioner – herunder Nordjylland – ikke har vedlagt oversigter over konkrete tilbud i deres rammeaftaler, og at beskrivelser af økonomi og kapacitet er for generelle.

Der bør udarbejdes mere detaljerede og ensartede oversigter over tilbud, kapacitet og økonomi, så rammeaftalen bliver et mere effektivt planlægningsværktøj og understøtter national koordinering og analyse.

C) Øget fokus på nationale initiativer og tværgående koordinering

Styrelsen fremhæver, at flere rammeaftaler – herunder Nordjyllands – kobler sig til nationale reformer og initiativer, fx:

- Ekspertudvalgets anbefalinger om bæredygtig faglig og økonomisk udvikling
- Psykiatriens 10-års plan
- Hjemløserereformen og dobbeltdiagnosetilbud

De nye rammeaftaler bør aktivt integrere nationale strategier og sikre koordination med lands- og landsdelsdækkende tilbud, især ift. målgrupper som udsatte gravide med rusmiddelbrug og borgere med udviklingshæmning og dom, hvor der er centrale udmeldinger fra styrelsen.

Sekretariatet gennemgår, sammen med de øvrige rammeaftalesekretariater, analysen og tager de relevante elementer med i overvejelserne ift. udvikling af ny socialaftale for 2027-2028.

Indstilling

Det indstilles, at Den Administrative Styregruppe

1. Tager orientering til efterretning

Beslutning:

Den Administrative Styregruppe tog orienteringen til efterretning



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 18.

Eventuelt

Beslutning:

Temadag vedr. velfærdsteknologi d. 27. november.

Der er arrangeret en temadag vedr. velfærdsteknologi, som en del af udmøntningen af Nordjysk Socialaftale for 2025-2026. Grundet meget få tilmeldinger til arrangementet er det blevet besluttet at aflyse temadagen.

Flere pladser til borgere med udviklingshandicap og dom.

Region Nordjylland arbejder på et forslag om at etablere seks pladser til borgere med udviklingshandicap og dom på Sødisebakke. Forslaget behandles af Regionsrådet efter jul.



Mødet den 17.11.2025

DAS Social

Åben

Punkt 19.

Næste møde

Næste møde er mandag den 23. februar 2026 kl. 12-16.

Beslutning:

Ingen bemærkninger.